

Daftar Isi

TABLE OF CONTENTS



Ikhtisar Data Keuangan <i>Financial Highlight</i>	03
Informasi Saham <i>Share Information</i>	05
Kronologis Pencatatan Saham <i>Historical Shares Listing</i>	06
Susunan Pemegang Saham <i>The Composition of The Company's Shareholders</i>	07
Laporan Dewan Komisaris <i>Board of Commissioner's Report</i>	13
Laporan Direksi <i>Director's Report</i>	16
Profil Perusahaan <i>Company Profile</i>	19
Anak Perusahaan <i>Subsidiary</i>	21
Struktur Organisasi <i>Organization Structure</i>	22
Profil Manajemen <i>Management Profile</i>	23
Dewan Komisaris dan Direksi <i>Board of Commissioners and Board of Directors</i>	27
Sumber Daya Manusia <i>Human Resources</i>	28



Informasi Sekuritas <i>Securities Information</i>	29
Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal <i>Institutions and Professions as The Capital Market</i>	30
Penghargaan yang Diterima <i>Appreciation Awards</i>	31
Analisis dan Pembahasan Manajemen <i>Analysis and Management Discussion</i>	32
Tata Kelola Perusahaan <i>Corporate Governance</i>	41
Ringkasan Dividen yang Sudah Dibayar <i>Summary of Dividends Paid 2002-2018</i>	53
Komite Audit <i>Audit Committee</i>	54
Laporan Komite Audit <i>Audit Committee Report</i>	57
Komite Nominasi dan Remunerasi <i>Nomination and Remuneration Committee</i>	59
Sekretaris Perusahaan <i>Corporate Secretary</i>	63
Internal Audit <i>Internal Audit</i>	64
Manajemen Risiko <i>Risk Management</i>	68
Tanggung Jawab Sosial Perusahaan <i>Corporate Social Responsibility</i>	74
Pernyataan Tanggung Jawab Laporan Tahunan 2019 <i>Statement of Responsibility for the 2019 Annual Report</i>	81
Laporan Keuangan yang Telah Diaudit <i>Audited Financial Report</i>	83

Ikhtisar Data Keuangan Tahun 2017-2019

FINANCIAL HIGHLIGHT

No.	Uraian (Description)	2017	2018	2019
1.	Pendapatan bersih (Net Revenue)	111,294,849,755	143,382,081,850	118,917,403,800
2.	Laba bruto (Gross Profit)	24,866,524,341	28,876,521,848	26,306,905,893
3.	Laba/Rugi (Net income / loss)	5,963,420,071	9,380,137,352	3,937,685,121
	yang dapat diatribusikan kepada / attributable to :			
	- Pemilik entitas induk / owners of the parent	7,057,441,683	10,416,501,176	5,162,588,573
	- Kepentingan nonpengendali / non controlling interest	(1,094,021,612)	(1,036,363,824)	(1,224,903,452)
4.	Total laba (rugi) komprehensif (Total comprehensive income / loss)	6,557,763,494	10,866,601,490	6,230,884,067
	yang dapat diatribusikan kepada / attributable to :			
	- Pemilik entitas induk / owners of the parent	7,663,626,900	11,844,297,790	7,467,940,356
	- Kepentingan nonpengendali / non controlling interest	(1,105,863,406)	(977,696,300)	(1,237,056,289)
5.	Laba/Rugi per Saham (Net Income / loss per Share)	21.31	31.46	15.59
6.	Jumlah Aset (Total Assets)	308,491,173,960	322,185,012,261	318,141,387,900
7.	Jumlah Liabilitas (Total Liabilities)	40,655,786,593	44,476,413,260	36,039,752,024
8.	Jumlah Ekuitas (Total Equity)	267,835,387,367	277,708,599,001	282,101,635,876
9.	Rasio Laba/Rugi Terhadap Jumlah Aset (Rate of Return on Assets/ROA)	1.93%	2.91%	1.24%
10.	Rasio Laba/Rugi Terhadap Ekuitas (Rate of Return for the Owner's Equity)	2.23%	3.38%	1.40%
11.	Rasio laba (rugi) terhadap pendapatan (Net Profit Margin)	5.36%	6.54%	3.31%
12.	Rasio Lancar / Current Ratio	9.62	7.74	15.57
13.	Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas / Total Debt to Equity Ratio	15.18%	16.02%	12.78%
14.	Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Aset (Total Debt to Total Assets Ratio)	13.18%	13.80%	11.33%

Perkembangan Kapasitas Produksi

PRODUCTION CAPACITY

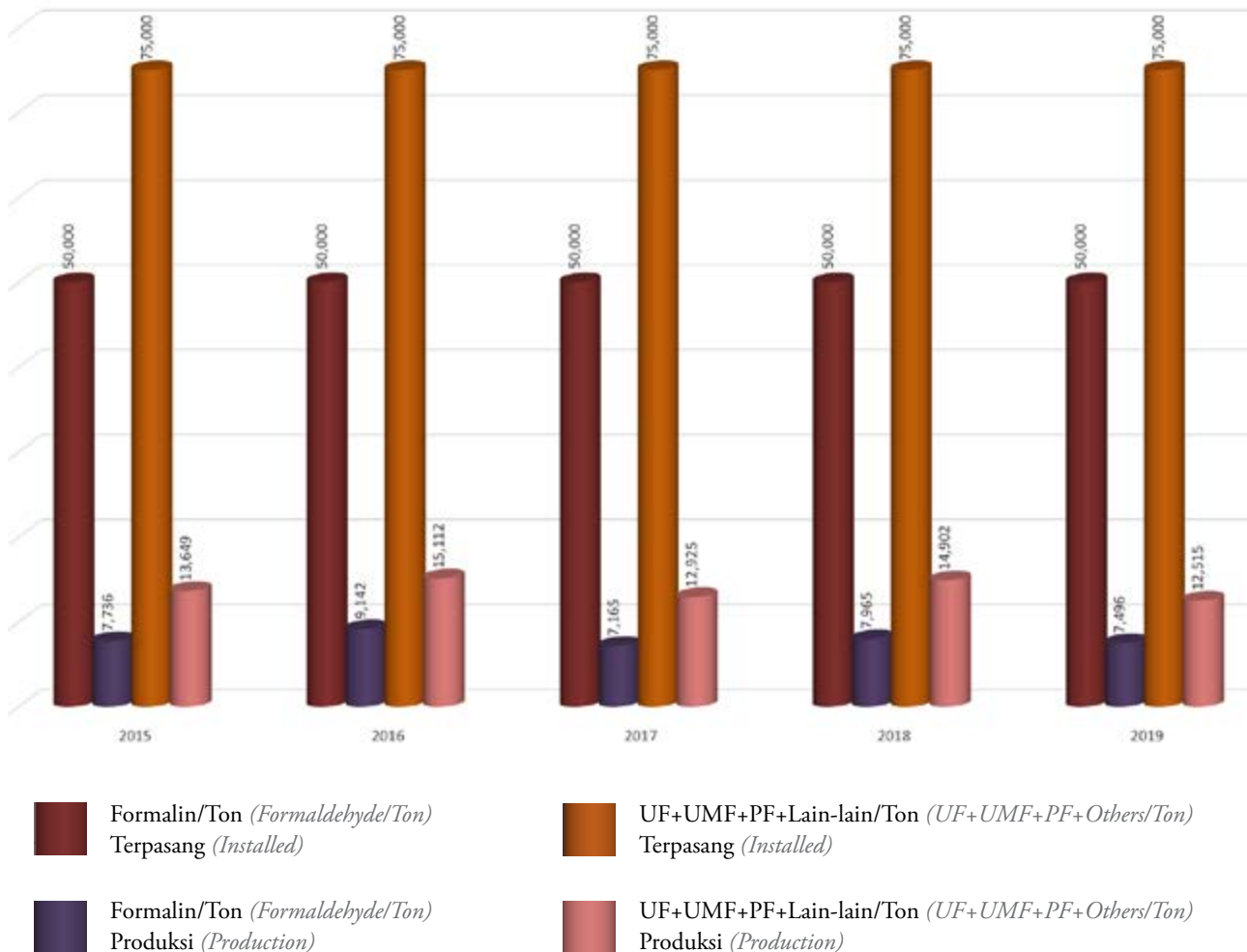
2015 - 2019

Tahun (Year)	Formalin/Ton (Formaldehyde/Ton)		UF+UMF+PF+Lain-lain/Ton (UF+UMF+PF+Others/Ton)	
	Terpasang (Installed)	Produksi (Production)	Terpasang (Installed)	Produksi (Production)
2015	50,000	7,736	75,000	13,649
2016	50,000	9,142	75,000	15,112
2017	50,000	7,165	75,000	12,925
2018	50,000	7.965	75,000	14.902
2019	50,000	7.496	75,000	12.515

Grafik Produksi

PRODUCTION CAPACITY IN GRAPHIC

2015 - 2019



Informasi Saham

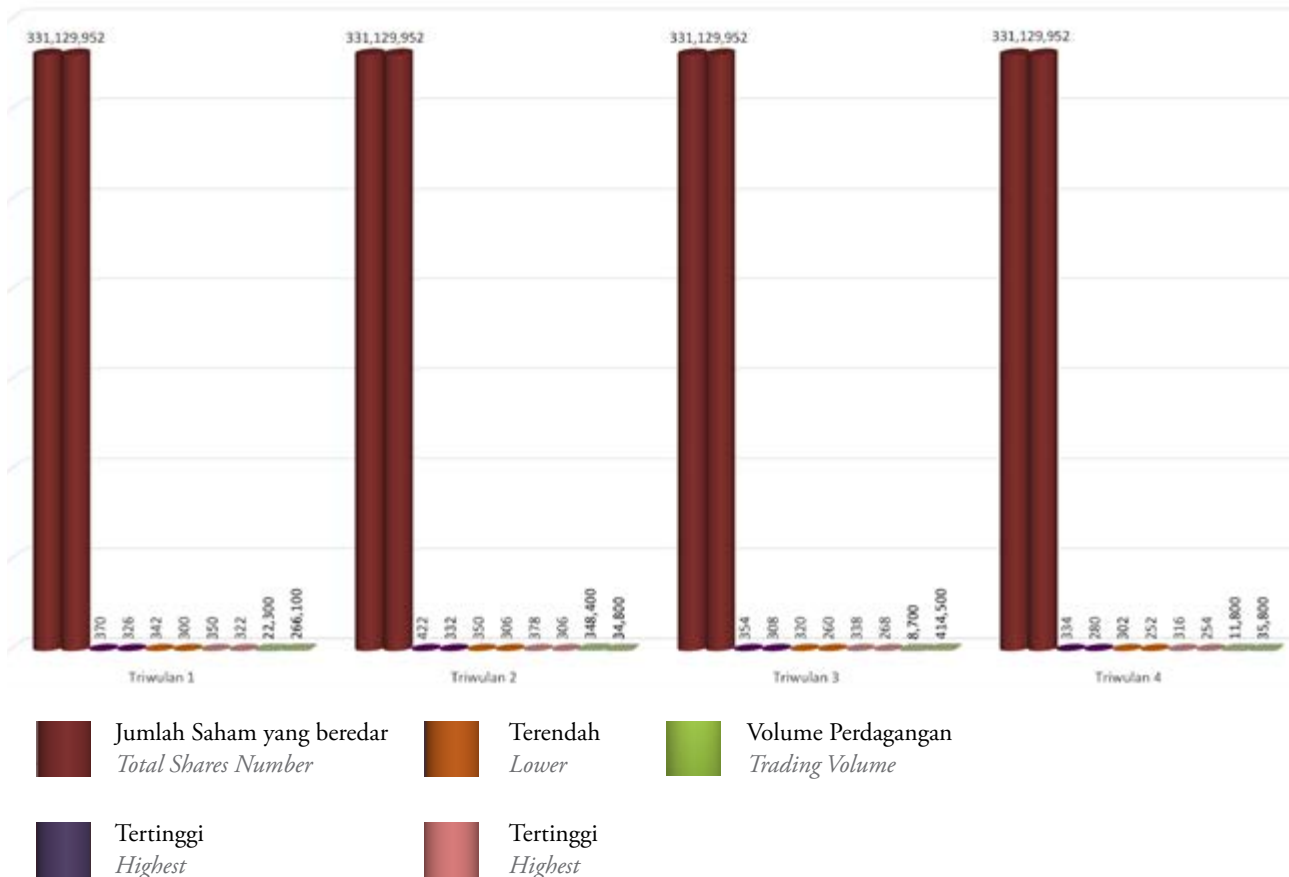
SHARE INFORMATION

2018 - 2019

Tahun (Year)	Triwulan (Quarter)	Jumlah Saham yang beredar (Total Shares Number)	Harga Saham (Share Price)			Kapitalisasi Pasar (Market Capitalization)	Volume Perdagangan (Trading Volume)	Unit
			Tertinggi (Highest)	Terendah (Lowest)	Penutupan (Closing)			
2018	Triwulan 1 <i>1st Quarter</i>	331,129,952	370	342	350	115,895,483,200	22,300	7,777,200
	Triwulan 2 <i>2nd Quarter</i>	331,129,952	422	350	378	125,167,121,856	348,400	134,080,200
	Triwulan 3 <i>3rd Quarter</i>	331,129,952	354	320	338	111,921,923,776	8,700	2,851,200
	Triwulan 4 <i>4th Quarter</i>	331,129,952	334	302	316	104,637,064,832	11,800	3,836,400
2019	Triwulan 1 <i>1st Quarter</i>	331,129,952	326	300	322	106,623,844,544	266,100	81,597,800
	Triwulan 2 <i>2nd Quarter</i>	331,129,952	332	306	306	101,325,765,312	34,800	10,966,600
	Triwulan 3 <i>3rd Quarter</i>	331,129,952	308	260	268	88,742,827,136	414,500	111,794,800
	Triwulan 4 <i>4th Quarter</i>	331,129,952	280	252	254	84,107,007,808	35,800	9,518,000

*Selama 2 bulan terakhir tidak ada aksi korporasi.
There were no actions made on the last two months.

Grafik Harga Saham



Kronologis Pencatatan Saham

HISTORICAL SHARES LISTING

BURSA EFEK INDONESIA (BEI) INDONESIA STOCK EXCHANGE (IDX)					
Tindakan Korporasi <i>Corporation Action</i>	Tahun <i>Year</i>	Rasio <i>Ratio</i>	Penambahan/Perubahan Jumlah Saham <i>Changes/Addition in Number of Shares</i>	Jumlah Saham Beredar <i>Number of Shares Outstanding</i>	Nilai Par <i>Par Value</i>
Pendiri <i>Founder</i>	1990		10,312,000	10,312,000	1,000
Penawaran Perdana <i>Initial Public Offering</i>	1990		2,270,000	12,582,000	1,000
Saham Bonus <i>Bonus Shares</i>	1991	1:1	12,582,000	25,164,000	1,000
Saham Bonus <i>Bonus Shares</i>	1994	8:1	3,145,500		
Dividen Saham <i>Shares Dividend</i>		4:1	6,291,000	34,600,500	1,000
Dividen Saham <i>Shares Dividend</i>	1998	6:1	5,766,750	40,367,250	1,000
Pemecahan Saham <i>Stock Split</i>		1:2	40,367,250	80,734,500	500
Dividen Saham <i>Shares Dividend</i>	1999	10:3	24,220,350	104,954,850	500
Saham Bonus <i>Bonus Shares</i>	2000	5:1	20,990,970	125,945,820	500
Dividen Saham <i>Shares Dividend</i>	2005	20:1	6,297,291	132,243,111	500
Saham Bonus <i>Bonus Shares</i>		23:4	21,903,591	154,146,702	500
Pemecahan Saham <i>Stock Split</i>	2006	1:2	154,146,702	308,293,404	250
Saham Bonus <i>Bonus Shares</i>	2007	27:2	22,836,548	331,129,952	250

Susunan Pemegang Saham

THE COMPOSITION OF THE COMPANY'S SHAREHOLDERS

Pemegang Saham <i>Shareholder's</i>	Persentase Kepemilikan <i>Percentage of Ownership</i>	Jumlah Saham <i>Shares Numbers</i>	Jumlah Modal Saham <i>Paid in Capital (Rp)</i>
I. Kepemilikan diatas 5% <i>Ownership above 5%</i>			
PT Dutapermana Makmur	51.18	169,485,935	42,371,483,750
The NT TST CO S/A Cim Investment Fund	8.68	28,750,000	7,187,500,000
Bank Julius Baer and Co. Ltd. Singapore	6.81	22,538,303	5,634,575,750
Siang Hadi Widjaja	5.71	18,899,111	4,724,777,750
II. Kepemilikan atas nama Komisaris dan Direksi <i>Commissioners and Directors Ownership</i>			
Ng Tjie Koang	0.20	649,786	162,446,500
Ir. Honky Widjaja	0.00	6,309	1,577,250
III. Kepemilikan oleh Masyarakat <i>Public Ownership</i>			
Masyarakat <i>Public</i>	27.42	90,800,508	22,700,127,000
Jumlah Total	100	331,129,952	82,782,488,000

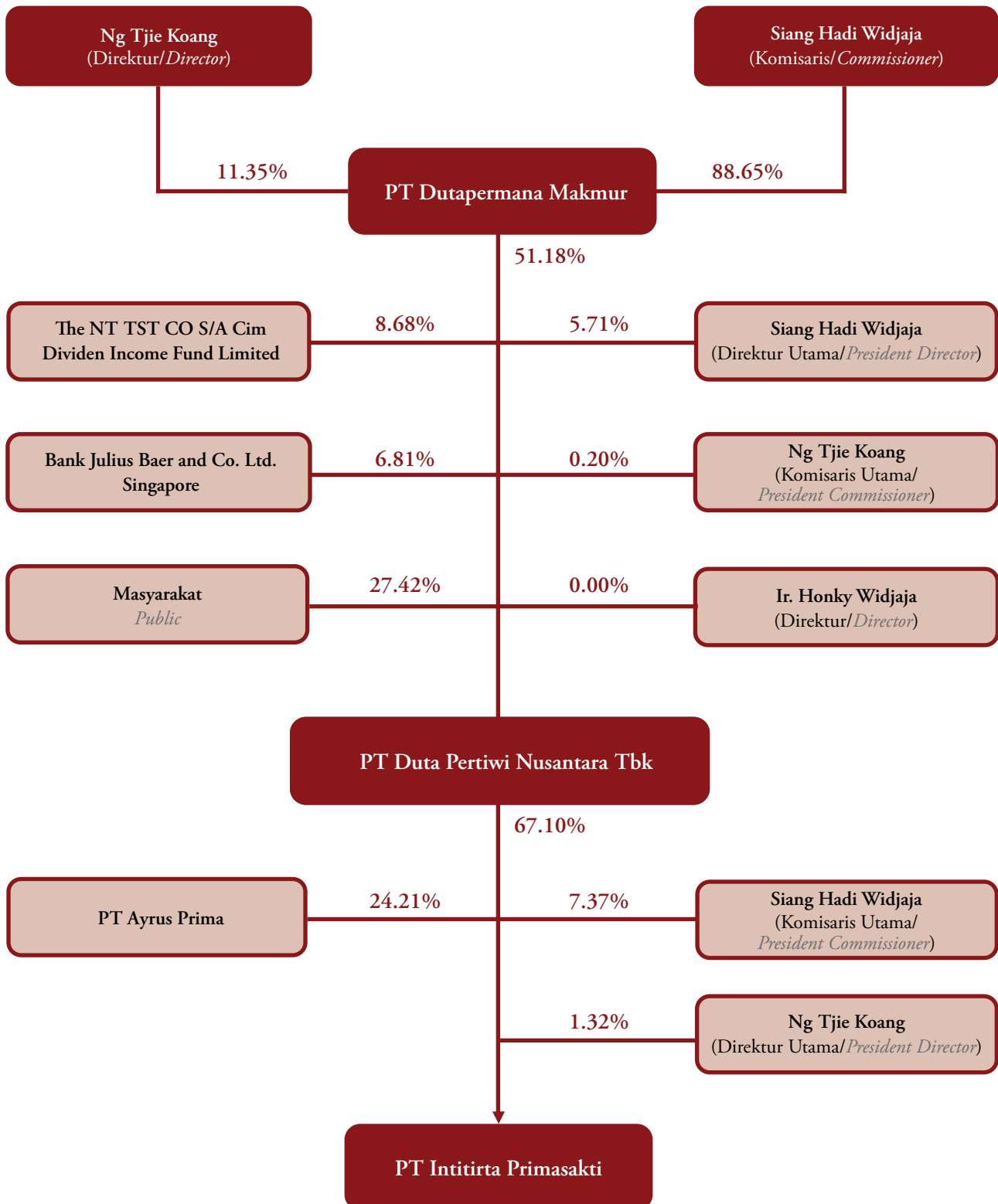
Jumlah Pemegang Saham Berdasarkan Klasifikasi

TOTAL SHAREHOLDERS BASED ON CLASSIFICATION

Klasifikasi <i>Classification</i>	Jumlah Pemegang Saham <i>Total Shareholders</i>	Persentase <i>Percentage</i>
Kepemilikan Institusi Lokal <i>Ownership by local institution</i>	101	52.82%
Kepemilikan Institusi Asing <i>Ownership by foreign institution</i>	32	23.30%
Kepemilikan Individu Lokal <i>Ownership by local individual</i>	948	23.38%
Kepemilikan Individu Asing <i>Ownership by foreign individual</i>	33	0.50%

Struktur Pemegang Saham

SHAREHOLDING STRUCTURE



Penjualan Dalam Ton

SALES IN VOLUME

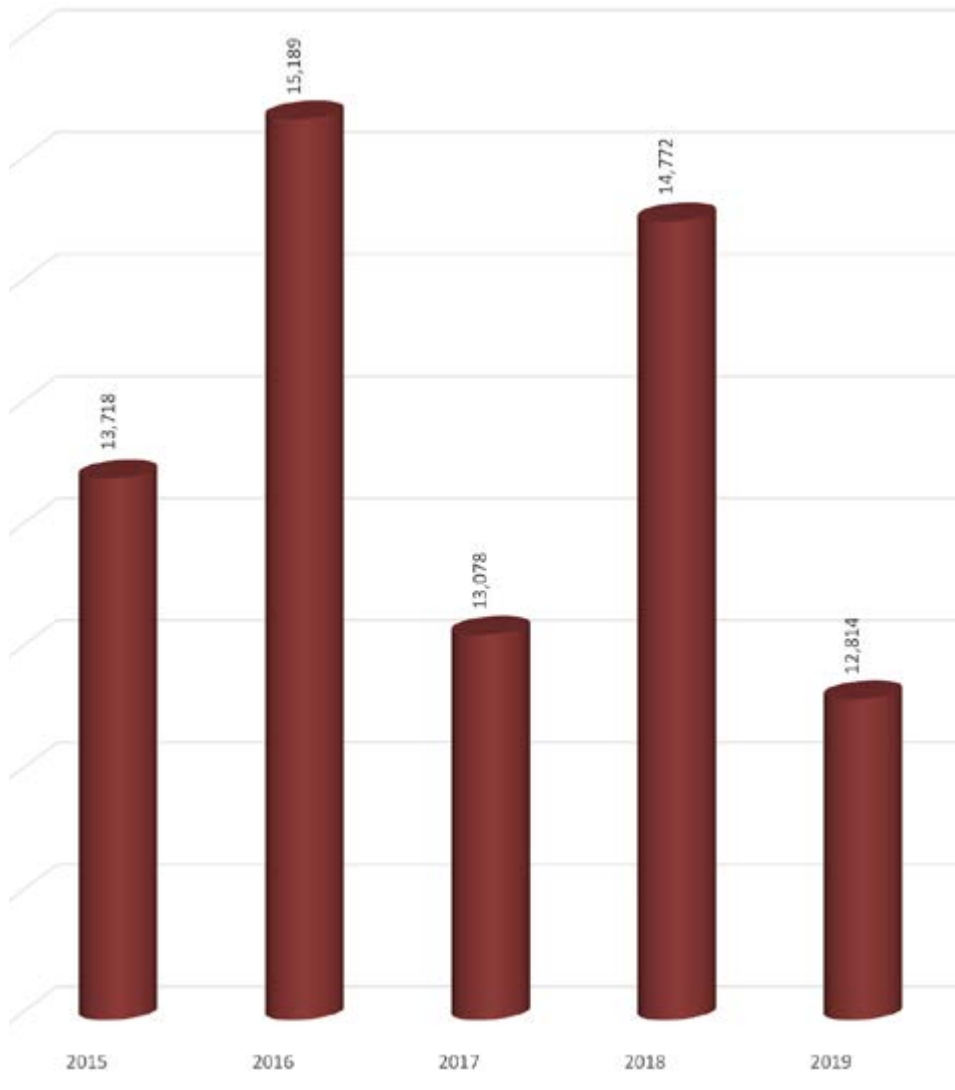
2015 - 2019

Tahun (Year)	Total (Amount)
2015	13,718
2016	15,189
2017	13,078
2018	14,772
2019	12,814

Grafik Penjualan dalam Ton

SALES IN VOLUME GRAPHIC

2015 - 2019



Penjualan Dalam Rupiah

SALES IN VALUE

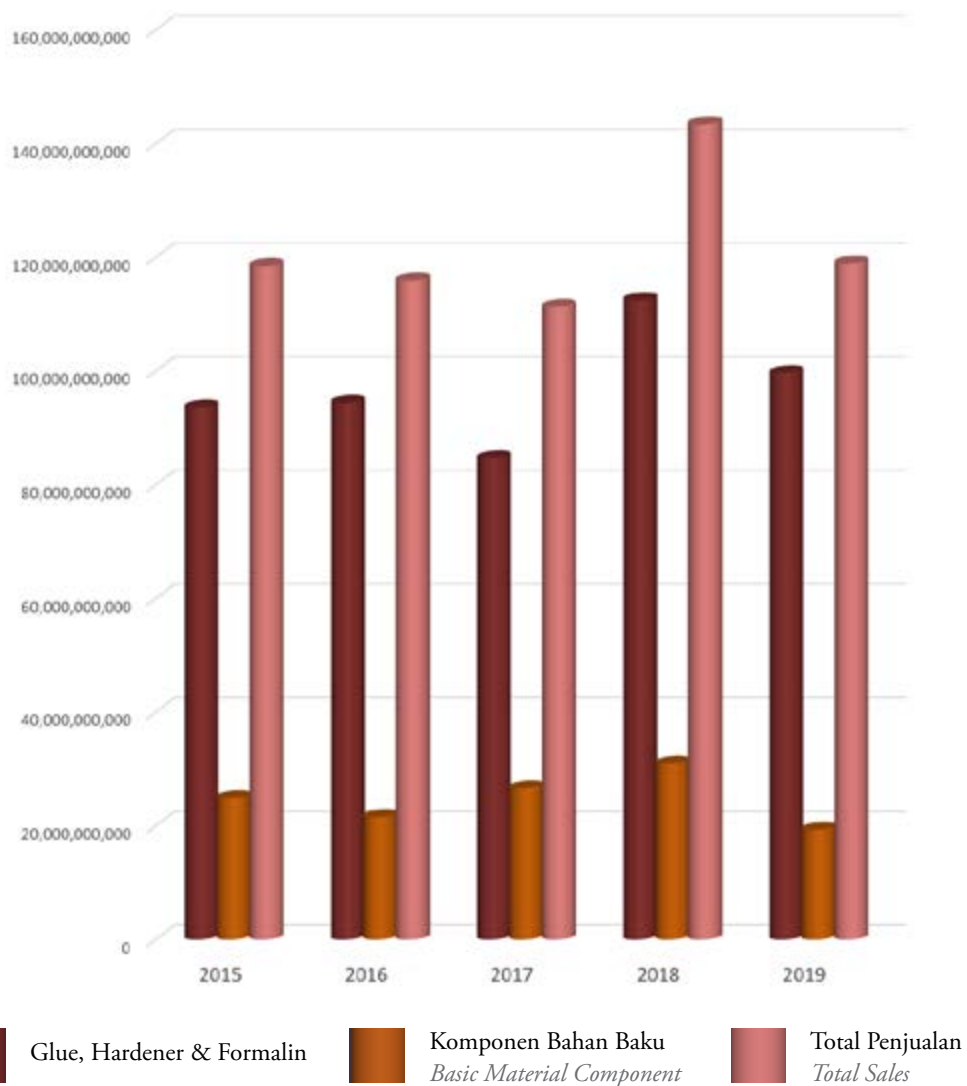
2015 - 2019

Tahun (Year)	Glue, Hardener & Formalin	Komponen Bahan Baku <i>Raw Material Component</i>	Total Penjualan (Amount)
2015	93,594,099,520	24,881,219,600	118,475,319,120
2016	94.377.633.550	21,563,077,500	115,940,711,050
2017	84,676,206,755	26,618,643,000	111,294,849,755
2018	112,418,636,250	30,963,445,600	143,382,081,850
2019	99,630,945,900	19,286,457,900	118,917,403,800

Grafik Penjualan dalam Rupiah

SALES IN VOLUME VALUE

2015 - 2019



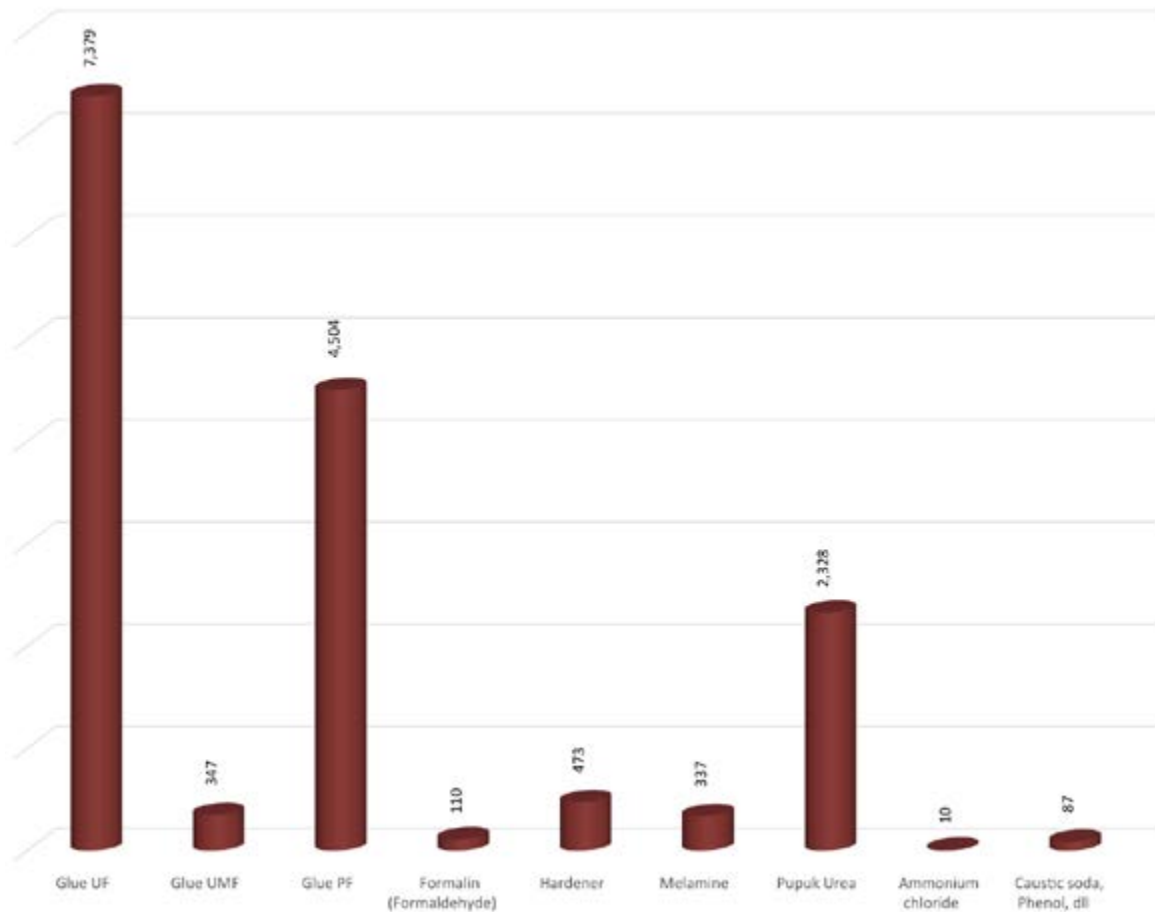
Penjualan Tahun 2019 dalam Ribuan Ton

SALES RECORD OF 2019 IN THOUSAND TONS

Produk (Product)	Ton (Ton)	Persentase (Percentage)
Glue UF	7,379	47.38%
Glue UMF	347	2.23%
Glue PF	4,504	28.92%
Formalin (Formaldehyde)	110	0.71%
Hardener	473	3.04%
Melamine	337	2.16%
Pupuk Urea	2,328	14.95%
Ammonium chloride	10	0.07%
Caustic soda, Phenol, dll	87	0.56%
	15,576	100.00%

Penjualan Tahun 2019 dalam Ribuan Ton

(SALES RECORD OF 2019 IN THOUSAND TONS)



Laba (Rugi)

PROFIT (LOSS)

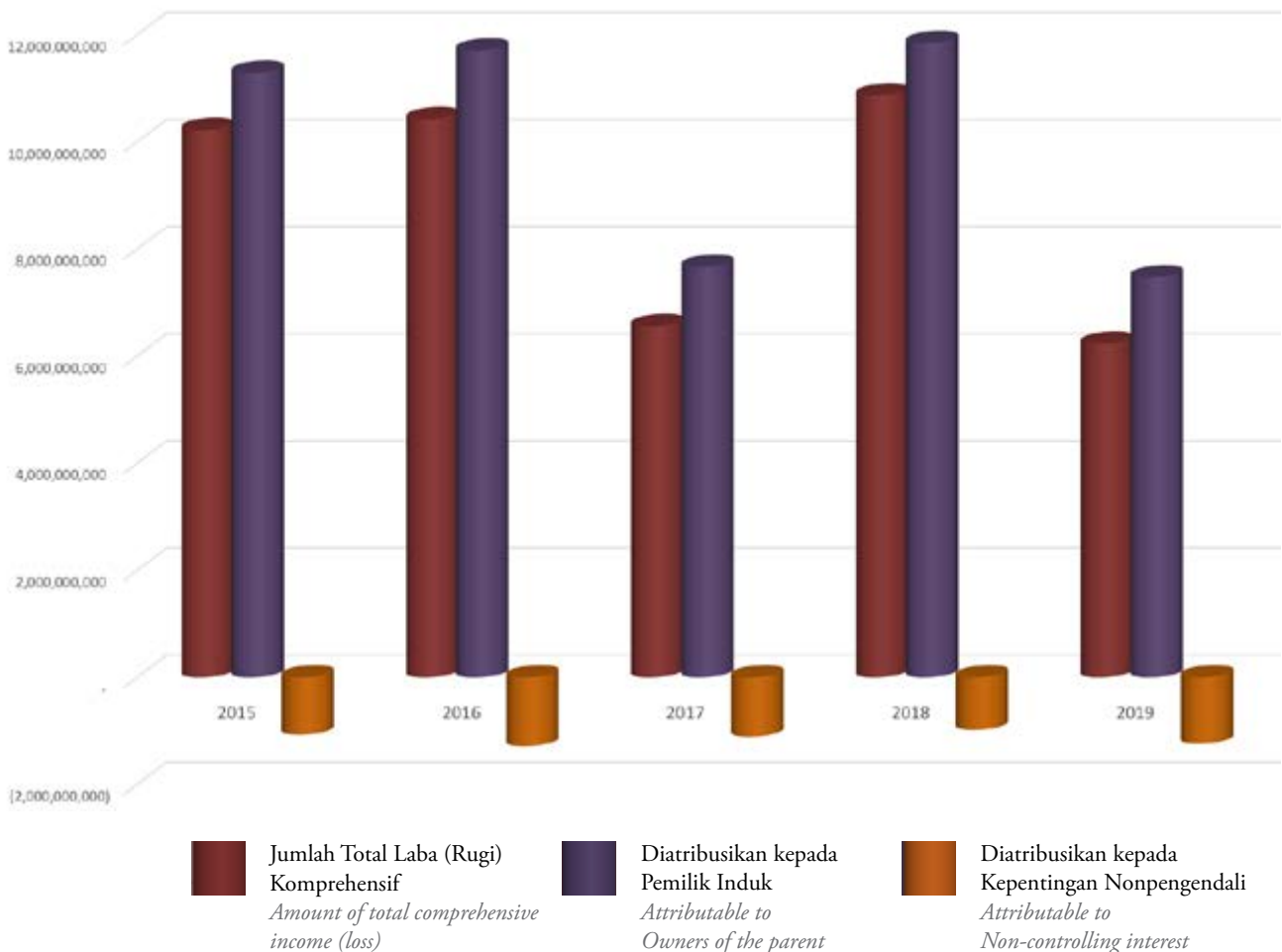
2015 - 2019

Tahun (Year)	Laba (rugi) tahun berjalan <i>Profit (loss) for the year</i>			Total Laba (rugi) komprehensif <i>Total comprehensive income (loss)</i>		
	Jumlah (Amount)	Yang dapat diatribusikan kepada <i>(Attributable to)</i>		Jumlah (Amount)	Yang dapat diatribusikan kepada <i>(Attributable to)</i>	
		Pemilik Induk <i>(Owners of the parent)</i>	Kepentingan Nonpengendali <i>(Non-controlling interest)</i>		Pemilik Induk <i>(Owners of the parent)</i>	Kepentingan Nonpengendali <i>(Non-controlling interest)</i>
2015	9,859,176,172	10,960,263,325	(1,101,087,153)	10,221,665,048	11,289,824,230	(1,068,159,182)
2016	10,009,391,103	11,285,757,167	(1,276,366,064)	10,423,974,301	11,705,966,086	(1,281,991,785)
2017	5,963,420,071	7,057,441,683	(1,094,021,612)	6,557,763,494	7,663,626,900	(1,105,863,406)
2018	9,380,137,352	10,416,501,176	(1,036,363,824)	10,866,601,490	11,844,297,790	(977,696,300)
2019	3,937,685,121	5,162,588,573	(1,224,903,452)	6,230,884,067	7,467,940,356	(1,237,056,289)

Grafik Laba (Rugi)

PROFIT & LOSS GRAPHIC

2015 - 2019



Laporan Dewan Komisaris

BOARD OF COMMISSIONERS' REPORT



Para pemegang saham yang terhormat,

Tahun 2019 diwarnai ketegangan geopolitik di seluruh dunia, terutama konflik yang berkepanjangan antara AS dan Tiongkok, konflik Brexit dan protes massal di Hongkong. Ini menjadi faktor-faktor kunci melambatnya pertumbuhan ekonomi global.

Tahun 2019 juga merupakan tahun politik bagi Indonesia yaitu dilaksanakannya Pemilihan Umum Presiden dan Legislatif. Kita patut bersyukur bahwa Pemilu 2019 berlangsung lancar dan kondusif serta memperoleh banyak pujian dari negara lain. Keberhasilan Pemilu akan sangat mendukung pertumbuhan investasi dan ekonomi nasional.

Meskipun terdapat tekanan dari situasi global dan dinamika politik dalam negeri, Pertumbuhan ekonomi nasional bisa bertahan di angka 5,07%, hal ini didukung oleh konsumsi rumah tangga yang tinggi dan pengeluaran Pemerintah. Perusahaan memberikan apresiasi kepada Pemerintah dan regulator yang terus mengupayakan langkah-langkah yang tepat guna menjaga kestabilan perekonomian nasional. Menurut Badan Pusat Statistik (BPS), tingkat inflasi pada tahun 2019 sebesar 2,72%, merupakan yang terendah selama

To Honorable Shareholders,

The year 2019 was marked by geopolitical tensions throughout the world, especially the protracted conflict between the US and China, the Brexit dispute and mass protests in Hong Kong. These are the key constituents in slowing the global economy.

2019 was also a political year for Indonesia, where the Presidential and Legislative General Elections were conducted. It is appreciated that the 2019 Elections took place smoothly and conducive, and received a lot of acclamation from other countries. The success of the election will considerably support investment and the nation's economic growth.

Despite the global tension and nationwide political dynamics, the nation's economic growth was sustained at 5.07%, justified by high household consumption and government spending. The Company appreciates the Government and regulators who continue to excel in performing their duties and maintain the stability of the national economy. According to the Central Statistics Agency (BPS), the 2019 inflation rate of 2.72% was at the lowest level for the past 10 years. At the end of 2019, the Rupiah exchange rate was strengthened, closing at Rp

10 tahun terakhir. Lebih lanjut, nilai tukar Rupiah pada akhir tahun 2019 pun menguat, ditutup pada nilai Rp 13.901/USD dibanding akhir tahun 2018 sebesar Rp 14.481/USD.

Berdasarkan hasil pengawasan sepanjang tahun 2019, Dewan Komisaris berpendapat bahwa Dewan Direksi telah menjalankan bisnis sesuai dengan rencana kerja tahunan, visi dan misi serta arahan strategis. Dewan Komisaris memberikan apresiasi atas kepemimpinan mereka yang berhasil memberikan kinerja positif di tengah situasi pertumbuhan ekonomi yang melambat.

Dewan komisaris menilai bahwa prospek usaha dan strategi yang disusun oleh Direksi sudah sejalan dengan proyeksi pertumbuhan ekonomi global dan nasional. Kinerja Pendapatan akan menurun berimbas dari kembali memanasnya hubungan AS dan Tiongkok dan merebaknya wabah pandemi covid-19. Pasar di beberapa negara tujuan ekspor banyak mengurangi permintaannya selama pandemi. Bahkan ada beberapa negara yang melakukan lockdown, sementara industri dalam negeri juga mengalami kekurangan pasokan bahan baku bahkan banyak perusahaan yang terpaksa menghentikan operasi usaha dan merumahkan karyawannya.

Dewan komisaris dan Dewan Direksi juga memiliki pandangan yang selaras untuk menyikapi perkembangan perekonomian dengan optimis namun sekaligus berhati-hati dalam melaksanakan setiap aktivitas bisnis, berusaha mencapai pertumbuhan kinerja, menjaga likuiditas, kolektibilitas dan struktur permodalan perusahaan.

Perusahaan senantiasa menerapkan prinsip dan praktik Tata Kelola Perusahaan yang baik (GCG) pada seluruh jenjang organisasi mengingat GCG merupakan faktor fundamental untuk mencapai pertumbuhan dan kinerja yang berkesinambungan. Dewan Komisaris melaksanakan fungsi pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi melalui rapat formal dan informal secara berkala dengan Direksi.

Pada tahun 2019 komposisi Dewan Komisaris berkurang 1 (satu) orang sehubungan dengan meninggalnya Bapak Budi Satria Sanusi pada tanggal 07 Juli 2019.

Akhir kata, Dewan Komisaris menyampaikan penghargaan dan terima kasih kepada segenap

13,901 / USD compared to the end of 2018 of Rp 14,481 / USD.

The Board of Commissioners observed that the Board of Directors had conducted business in accordance with the annual business plan, vision and mission as well as strategic directives throughout 2019. The Board of Commissioners appreciates their leadership in successfully delivering positive outcome in the midst of a slowing economy.

The Board of Commissioners viewed that the business prospects and strategies prepared by the Directors are in line with the forecasted global and national economic growth. Revenue is projected to decline as a result of the trade war escalation between the US and China, as well as the outbreak of the covid-19 pandemic. In this unprecedented event of pandemic, countries have reduced demand for imports. Lockdown policy is also applied in several countries around the world. Domestic industries experience shortage of raw material, and many companies are forced to stop operations and involuntarily layoff employees.

Both the Board of Commissioners and the Board of Directors agree to address the economic outlook with optimism and vigilance - simultaneously attempt to achieve performance growth, maintain liquidity, collectibility and sustain the company's capital structure.

The company applies the principles and practices of Good Corporate Governance (GCG) at all levels of the organization, in belief that GCG is a fundamental element in achieving sustainable growth and performance. The Board of Commissioners oversees the Directors in performing their duties and responsibilities by virtue of regular formal and informal meetings.

In 2019 the composition of the Board of Commissioners was reduced by 1 (one) member due to the passing of Mr. Budi Satria Sanusi on July 7, 2019.

Finally, the Board of Commissioners expresses appreciation and gratitude to all shareholders, directors, relations,

pemegang saham, direksi, relasi-relasi, instansi-instansi, karyawan-karyawati perusahaan atas kerja sama serta dukungan-dukungannya.

agencies, employees of the company for their cooperation and support.

Untuk dan Atas Nama Dewan Komisaris,
For and on behalf of the Board of Commissioners

Jakarta, Juni 2020



Ng Tjie Koang
Komisaris Utama
President Commissioners

Laporan Direksi

DIRECTOR'S REPORT



Para pemegang saham yang terhormat,

Pertumbuhan ekonomi global tahun 2019 merosot tajam, berada pada level 2,3%, ini merupakan yang terendah dalam satu dasawarsa setelah terjadinya krisis keuangan global pada tahun 2008. Perang dagang yang berlarut-larut antara AS dan Tiongkok yang merupakan dua kekuatan utama dunia sejak Januari 2018 merupakan pemicu utama melambatnya pertumbuhan ekonomi di seluruh dunia.

Kinerja ekspor Indonesia juga tertekan oleh perang dagang tersebut. Meski demikian, karena tingkat konsumsi rumah tangga yang tinggi dan belanja pemerintah berhasil membantu menjaga pertumbuhan PDB Indonesia sehingga tingkat pertumbuhan ekonomi Indonesia masih relatif stabil terjaga di 5,02%, sedikit lebih rendah dibandingkan tahun 2018 sebesar 5,17%.

Penurunan kinerja ekspor Indonesia meliputi ekspor kayu lapis (plywood) Indonesia yang akhirnya berimplikasi langsung pada menurunnya permintaan produk lem Perusahaan.

The Honorable Shareholders,

The global economy growth entered a major slowdown in 2019. At only 2.3% growth rate, this had been the lowest level in a decade since the 2008 global financial crisis. The protracted trade war since January 2018 between two superpower countries - the United States and China - precipitated a worldwide recession.

Indonesian exports were depressed by the trade war. Nonetheless, household consumption and government spending managed to help sustain Indonesia's GDP growth at a stable rate of 5.02%, slightly lower than the 2018 growth of 5.17%.

Plywood exports also declined, and ultimately had direct implications on the demand for Company's adhesives product.

Menghadapi situasi pelemahan pasar, manajemen tetap optimis dan berusaha agar Perusahaan tetap dapat memberikan kinerja yang positif dengan menerapkan strategi dan kebijakan yang telah ditetapkan, antara lain lebih berhati-hati dalam memasarkan produk sambil mereviu piutang tiap-tiap pelanggan untuk menjaga kolektibilitas, mempertahankan mutu lem dan rutin melakukan kunjungan ke pabrik-pabrik pelanggan, memberikan asistensi agar pelanggan dapat menjaga dan meningkatkan kualitas produknya sehingga tetap dapat bersaing dan bertahan.

Pendapatan penjualan tahun 2019 tercatat sebesar Rp 118,92 miliar atau menurun 17,06% dibanding tahun 2018. Semula Perusahaan menargetkan pendapatan tahun 2019 sebesar Rp 110 miliar atau naik 8,11% dari yang ditargetkan. Sedangkan realisasi laba bersih yang dicapai pada tahun 2019 adalah sebesar Rp 3,94 miliar, turun sebesar Rp 5,44 miliar dari tahun 2018 sebesar Rp 9,38 miliar. Target laba bersih tahun 2019 adalah sebesar Rp 6 miliar atau lebih rendah Rp 2,06 miliar atau 34,33% dari yang ditargetkan. Di tengah situasi ekonomi global yang tidak menentu, sulit untuk memprediksi nilai kurs Rupiah terhadap USD. Penutupan kurs tengah BI akhir tahun 2019 sebesar Rp 13.901 atau turun Rp 580 dibanding periode yang sama tahun 2018 sebesar Rp 14.481. Penurunan ini menyebabkan laba selisih kurs turun sebesar Rp 2,34 miliar.

Kendala yang dihadapi Perusahaan adalah masih tingginya harga bahan baku utama untuk produksi glue dan terdapat langganan yang piutangnya mulai sedikit mandek namun nilainya tidak besar dan manajemen tetap mengupayakan penagihan yang intensif.

Prospek usaha perekat untuk tahun 2020 pada awalnya diproyeksikan akan kembali meningkat. Hal ini didorong oleh telah ditandatanganinya kesepakatan dagang antara Amerika Serikat dan Tiongkok pada minggu pertama bulan Januari 2020. Namun pada bulan Januari - Maret 2020, dunia mulai dihebohkan dengan merebaknya wabah pandemi virus corona (Covid-19). Beberapa negara tujuan utama ekspor kayu lapis Indonesia, yakni China, Jepang, Amerika Serikat, Uni Eropa dan Korea Selatan terdampak cukup parah sehingga menurunkan kinerja ekspor ke negara-negara tersebut dan ini otomatis berimbas pada penurunan permintaan lem.

Entitas anak, PT Intitirta Primasakti yang bergerak di bidang batu bara sedang berusaha mendapatkan izin

In response to the economic downturn, the management persists to stay confident and perseveres for the Company to generate positive outcome. The management has considered a set strategies and policies which include vigilance in selling, constant review on receivables to ensure collectibility, continuous adhesives quality control, and routine visit and assistance in customer factories to aid customers' quality retention and/or improvement to compete and survive in the market.

The Company recorded sales of Rp 118.92 billion in 2019, a 17.06% decline compared to 2018. The Company targeted sales of Rp 110 billion in 2019, and therefore still exceeded by 8.11% from the target. The net profit attained in 2019 was Rp 3.94 billion, down by IDR 5.44 billion compared to that of 2018 at Rp 9.38 billion. The net profit targeted for 2019 was Rp 6 billion, and the Company was Rp 2.06 billion or 34.33% below the target. In the midst of global economy volatility, it is difficult to predict the value of the Rupiah against the USD. The Bank Indonesia benchmark exchange rate at end of 2019 was Rp 13,901 or down by Rp 580 compared to 2018 of Rp 14,481. This difference result in a decrease on foreign exchange gains by Rp 2.34 billion.

Challenges faced in 2019 involve high price of primary raw materials for adhesives production and customers with difficulty in repaying our receivables. Although not of substantial value, the management will continue to intensively collect the receivables.

The adhesive industry outlook for 2020 was initially projected to make a rebound, emulating the trade agreement between the United States and China in the first week of January 2020. However in January - March 2020, the unprecedented outbreak of the corona virus pandemic (Covid-19) stirred the global economy. Indonesian plywood exports destinations namely China, Japan, the United States, the European Union and South Korea, were severely affected and ultimately implicated adhesives demand to take a steep downturn.

The Company's subsidiary engaged in the coal industry, PT Intitirta Primasakti, is trying to get a permit from PT

dari PT PLN (Persero) untuk memanfaatkan batu baranya bagi pembangkit listrik mulut tambang di Jambi.

PLN (Persero) to utilize its coal for a mine-based power plant in Jambi.

Untuk menghasilkan nilai ekonomi jangka panjang yang berkesinambungan, Perusahaan menekankan pentingnya penerapan tata kelola perusahaan yang baik di seluruh jajaran Dewan Komisaris, Direksi sampai dengan karyawannya.

To afford a sustainable economic yield, the Company emphasizes the importance of good corporate governance on all levels, from the Board of Commissioners, Directors through to the employees.

Penerapan tata kelola perusahaan yang baik berdasarkan prinsip-prinsip transparansi, akuntabilitas, pertanggungjawaban, independensi dan kewajaran dapat meminimalisasi risiko-risiko yang dihadapi dan dapat berkontribusi dalam peningkatan kinerja perusahaan.

The Company's good corporate governance rooted on the principles of transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness to minimize the challenges and to contribute to the Company's performance.

Pada tahun 2019 komposisi Dewan Direksi berkurang 1 (satu) orang sehubungan dengan pengunduran diri Bapak Ir. Winata Indradjaja terhitung tanggal 01 Januari 2019 karena faktor usia.

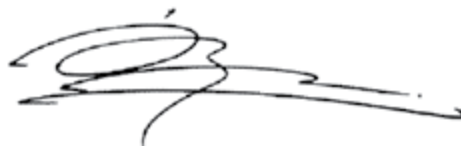
In 2019 the composition of the Board of Directors was reduced by 1 (one) member in accordance with the resignation of Mr. Ir. Winata Indradjaja as of January 1, 2019 on account of his advancing age.

Akhir kata, Direksi menyampaikan terima kasih kepada segenap pemegang saham, dewan komisaris, para relasi, instansi-instansi terkait, Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan segenap karyawan & karyawan perusahaan yang selalu memberi kepercayaan dan dukungan yang cukup besar kepada Perusahaan.

Finally, the Board of Directors would like to thank all shareholders, the Board of Commissioners, related parties, related agencies, the Financial Services Authority (OJK) and all employees who have always given considerable assurance and support to the Company.

**Untuk dan Atas Nama Anggota Direksi,
For and on behalf of the Board of Directors,**

Jakarta, Juni 2020



Siang Hadi Widjaja
Direktur Utama
President Director

Profil Perusahaan

COMPANY PROFILE



- Nama Perusahaan
Company's name : PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
- Alamat Perusahaan
Company address :
- Kantor Pusat (*Head Office*)
Jl. Tanjung pura no. 263 D
Pontianak 78122
Kalimantan Barat - Indonesia
Phone : (0561) 736406 - 738220
Fax : (0561) 738136
 - Kantor Perwakilan (*Representative Office*)
Sudirman Tower Lantai 12C
Jl. Jenderal Sudirman Kav. 60
Jakarta 12190 - Indonesia
Phone : (021) 5226728 - 5226729 - 5226738 - 5226739
Fax : (021) 5226779
 - Pabrik (*Factory*)
Jl. Adisucipto Km 10,6
Kalimantan Barat - Indonesia
Phone : (0561) 721138 - 721834
Fax : (0561) 721124
- Website Perusahaan
Company's website : <http://dpn.co.id>
- Alamat e-mail
Company's email : dpns@dpn.co.id
dpns_pnk@yahoo.com
- Nama Anak Perusahaan
Subsidiary Company : PT Intitirta Primasakti
- Alamat Anak Perusahaan
Subsidiary Company Address : Menara Sudirman Lantai 7C
Jl. Jendral Sudirman Kav. 60
Jakarta Selatan, Indonesia. 12190
Phone : 021-5225103
Fax : 021-5225104

Profil

PROFILE

Riwayat Singkat Perusahaan

Perseroan didirikan bulan Maret 1982 berdasarkan Akte Pendirian No. 45 tanggal 18 Maret 1982.

Berproduksi secara komersial pada awal tahun 1987 sampai sekarang.

Perseroan bergerak pada bidang industri perekat kayu lapis, kimia, perdagangan dan pertambangan sesuai dengan akte perubahan terakhir No. 39 tanggal 21 Agustus 2019.

Perseroan berdomisili di Pontianak, di tepi sungai Kapuas dengan luas ± 3 hektar dan tenaga kerja ± 100 orang.

Produk Perusahaan

Produk-produk yang dihasilkan :

1. Produk Utama
 - Urea Formaldehyde (UF Glue)
 - Phenol Formaldehyde (PF Glue)
 - Urea Melamine Formaldehyde (UMF Glue)
2. Produk setengah jadi
 - Formalin
3. Produk sampingan, sebagai bahan tambahan untuk proses produksi di industri pelanggan :
 - Hardener UF
 - Hardener PF
 - Hardener UMF
 - Hardener PB
 - Addictive (pengikat emisi, dll)

Hardener, sebagai pelengkap / pengeras untuk produk utama, dipergunakan dalam proses produksi kayu lapis.

Visi dan Misi Perusahaan antara lain :

- Turut berperan menunjang sektor industri perikanan, khususnya kayu lapis.
- Partisipasi dalam pembangunan ekonomi.
- Menciptakan lapangan kerja dengan meningkatkan keterampilan dan kesejahteraan.
- Ikut berperan menjaga ekosistem dan lingkungan yang sehat.

A Brief History of the Company

The company was established in March 1982 based on the Establishment Deed No. 45 dated March 18, 1982.

Commercially produced in early 1987 until now.

The company is engaged in the field of plywood, chemical, trade and mining adhesives according to the amendment certificate No. 39 dated August 21, 2019

The company operates in Pontianak, on the banks of the Kapuas river with an area of ± 3 hectares and a workforce of ± 100 people.

Company Product

Manufactured products are as follows :

1. Main Product
 - Urea Formaldehyde (UF Glue)
 - Phenol Formaldehyde (PF Glue)
 - Urea Melamine Formaldehyde (UMF Glue)
2. Semi-finished Product
 - Formaldehyde
3. By product, as an additional material for customer's industrial production process :
 - Hardener UF
 - Hardener PF
 - Hardener UMF
 - Hardener PB
 - Addictive (emission bonding agent, etc)

Hardener, as a supplement / hardener for main product, used in the production process for plywood.

The company's visions and missions are:

- *Take part in supporting the timber industry sector, especially plywood.*
- *Participate in development of the economy.*
- *Create employment opportunities through skill and welfare enhancement.*
- *Take part in maintaining a healthy ecosystem and environment.*

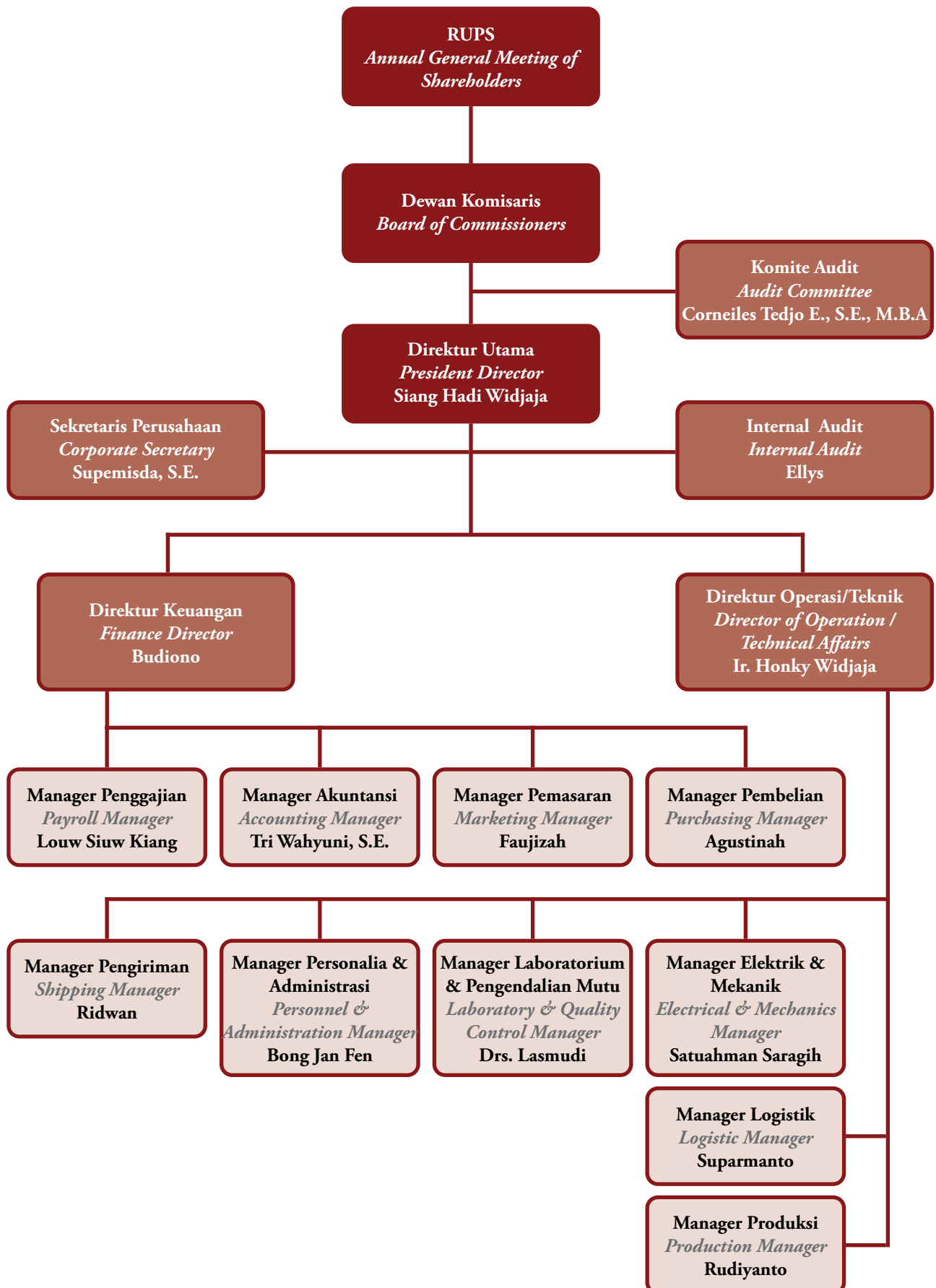
Anak Perusahaan

SUBSIDIARY COMPANY

1. **Anak Perusahaan** : **PT Intitirta Primasakti**
Subsidiary Company
- Alamat : Menara Sudirman Lantai 7C
Address Jl. Jendral Sudirman Kav. 60
Jakarta Selatan, Indonesia. 12190
Phone : 021-5225103
Fax : 021-5225104
- Jumlah kepemilikan saham : 67,10%
Percentage of ownership
- Bergerak dalam bidang : Pertambangan batu bara
Business operation *Coal Mining*
- Status operasi : PT Intitirta Primasakti pada tanggal 4 Desember 2017
telah mendapatkan izin produksi dengan
Nomor: 442.K/30/DJB/2017 untuk seluruh
wilayah area tambang seluas 24.998 Ha.
Operation Status : *PT Intitirta Primasakti on December 4, 2017*
has acquired production permit
No. 442.K/30/DJB/2017 for
the whole mining area of 24,998 Ha.

Struktur Organisasi

ORGANIZATION STRUCTURE



Profil Manajemen

MANAGEMENT PROFILE



NG TJIE KOANG
Komisaris Utama



**CORNEILES TEDJO
ENDRIYARTO**
Komisaris

PROFIL KOMISARIS

NG TJIE KOANG

Komisaris Utama

Warga negara Indonesia. Lahir di Jakarta, 02 September 1963. Saat ini berusia 57 tahun dan berdomisili di Jakarta.

Dasar Hukum Penunjukan

Saat ini beliau menjabat sebagai Komisaris Utama Perusahaan berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perusahaan no. 62 tanggal 16 Juni 2016.

Riwayat Pendidikan

Pendidikan terakhir Golden Gate University MBA in Finance Investment dan University of San Fransisco BS in Finance.

Pengalaman Kerja

Sebelum bergabung dengan Perusahaan pernah menjabat sebagai Direktur PT Gemini Mas Mulia Indah. Diangkat menjadi Presiden Komisaris perusahaan sejak tahun 1996.

Hubungan Afiliasi

Bapak Ng Tjie Koang memiliki hubungan afiliasi dengan direksi dan memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama Perusahaan, namun tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris.

PROFILE OF COMMISSIONERS

NG TJIE KOANG

President Commissioner

Indonesia Citizen. Born in Jakarta, September 02, 1963. Currently, 57 years old and who resides in Jakarta.

Legal Basis of Appointment

Today he serves as the Company's President Commissioner based on the Minutes of the Company's Annual General Meeting of Shareholders no. 62 dated June 16, 2016.

History of Education

Last education, Golden Gate University MBA in Finance Investment and University of San Francisco BS in Finance.

Work Experience

Before joining the Company, he had served as Director of PT Gemini Mas Mulia Indah. Appointed as the Company's President Commissioner since 1996.

Affiliated Relationship

Mr. Ng Tjie Koang has an affiliation with the directors and has an affiliation with the Company's major shareholders, but has no affiliation with the members of the Board of Commissioners.

CORNEILES TEDJO ENDRIYARTO

Komisaris Independen

Warga negara Indonesia. Lahir di Jakarta, 08 September 1972. Saat ini berusia 48 tahun dan berdomisili di Jakarta.

Dasar Hukum Penunjukan

Diangkat menjadi Komisaris Independent Perusahaan sejak tahun 2012. Saat ini beliau menjabat sebagai Komisaris / Komisaris Independent Perusahaan berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perusahaan no. 62 tanggal 16 Juni 2016.

Riwayat Pendidikan

Pendidikan terakhir di Waseda University Tokyo dengan gelar Master of Business Administration pada tahun 2004.

Pengalaman Kerja

Pengalaman kerja antara lain sebagai penasehat Independent Financial & Accounting, Anggota Komite Audit & Auditor lainnya.

Hubungan Afiliasi

Bapak Corneiles Tedjo Endriyanto tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris maupun Direksi dan tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham Perusahaan.

Rangkap Jabatan

Bapak Corneiles Tedjo Endriyanto menjabat sebagai Ketua Komite Audit PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk

CORNEILES TEDJO ENDRIYARTO*Independent Commissioner*

Indonesia Citizen. Born in Jakarta, September 08, 1972. Currently, 48 years old and who resides in Jakarta.

Legal Basis of Appointment

Appointed as the Company's Independent Commissioner since 2012. Today he serves as the Company's Independent Commissioner based on Minutes of the Company's Annual General Meeting of Shareholders no. 62 dated June 16, 2016.

History of Education

Last education, Faculty of Business administration at Waseda University Tokyo, graduated with a Master degree in 2004.

Work Experience

Before joining the Company, he worked as an Independent Financial & Accounting Advisor, also as member of an Audit Committee & other Auditors.

Affiliated Relationship

Mr. Corneiles Tedjo Endriyanto has no affiliation with those of the Board of Commissioners or Directors and has no affiliation with the Company's shareholders.

Multiple Board Membership

Mr. Corneiles Tedjo Endriyanto holds a head of audit committee on PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk



SIANG HADI WIDJAJA
Direktur Utama



BUDIONO
Direktur



HONKY WIDJAJA
Direktur

PROFIL DIREKSI

SIANG HADI WIDJAJA

Direktur utama

Warga negara Indonesia. Lahir di Bandung, 20 April 1950. Saat ini berusia 70 tahun dan berdomisili di Jakarta.

Dasar Hukum Penunjukan

Diangkat menjadi Direktur Utama Perusahaan sejak berdirinya Perusahaan. Saat ini beliau menjabat sebagai Direktur Utama Perusahaan berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perusahaan no. 62 tanggal 16 Juni 2016.

Riwayat Pendidikan

Pendidikan terakhir Ngee Ann Technical College di bidang Manajemen di Singapura.

Hubungan Afiliasi

Bapak Siang Hadi Widjaja memiliki hubungan afiliasi dengan Dewan Komisaris dan pemegang saham utama Perusahaan namun tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Direksi

BUDIONO

Direktur

Warga negara Indonesia. Lahir di Pontianak, 11 Desember 1959. Saat ini berusia 61 tahun dan berdomisili di Pontianak.

Dasar Hukum Penunjukan

Saat ini beliau menjabat sebagai Direktur Perusahaan berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perusahaan no. 62 tanggal 16 Juni 2016.

PROFILE OF DIRECTORS

SIANG HADI WIDJAJA

President Director

Indonesia Citizen. Born in Bandung, in April 20, 1950. Currently, 70 years old and who resides in Jakarta.

Legal Basis of Appointment

Appointed as the Company's President Director from the establishment of the Company. He currently serves as the Company's President Director based on the Minutes of the Company's Annual General Meeting of Shareholders no. 62 dated June 16, 2016.

History of Education

Last education, Faculty of Management in Ngee Ann Technical College in Singapore.

Affiliated Relationship

Mr. Siang Hadi Widjaja has an affiliation with the Board of Commissioners and the Company's major shareholders but has no affiliation with the members of the Board of Directors

BUDIONO

Director

Indonesia Citizen. Born in Pontianak, in December 11, 1959. Currently, 61 years old and who resides in Pontianak.

Legal Basis of Appointment

Currently he serves as the Company's Director based on Minutes of the Company's Annual General Meeting of Shareholders no. 62 dated June 16, 2016.

Riwayat Pendidikan

Bapak Budiono menempuh pendidikan di jurusan Manajemen Perusahaan dan Akuntansi tingkat terampil.

Pengalaman Kerja

Sebelum bergabung dengan Perusahaan bekerja sebagai tenaga Accounting di Firma Riaco dan Bank Central Asia di Pontianak. Diangkat menjadi Manager Accounting Perusahaan (1983-1993), Manager Pemasaran dan Manager Keuangan Perusahaan (1993-2007), kemudian diangkat menjadi Direktur Perusahaan sejak tahun 2007.

Hubungan Afiliasi

Bapak Budiono tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris maupun Direksi dan juga tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham Perusahaan.

HONKY WIDJAJA

Direktur

Warga negara Indonesia. Lahir di Bandung, 03 Februari 1953. Saat ini berusia 67 tahun dan berdomisili di Pontianak.

Dasar Hukum Penunjukan

Saat ini beliau menjabat sebagai Direktur Perusahaan berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perusahaan no. 62 tanggal 16 Juni 2016.

Riwayat Pendidikan

Pendidikan terakhir Chemical Engineering di Dortmund University-West Germany.

Pengalaman Kerja

Bapak Honky Widjaja pernah bergabung di perusahaan Planning and Construction for KHD Cement Industry-West Germany. Mulai bergabung dengan Perusahaan sejak tahun 1983 dan diangkat menjadi Direktur Perusahaan sejak tahun 2007.

Hubungan Afiliasi

Bapak Honky Widjaja tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Dewan Komisaris maupun Direksi, namun memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham Perusahaan.

Selama tahun 2019 tidak ada pelatihan peningkatan kompetensi yang diikuti oleh Dewan Komisaris dan Dewan Direksi Perusahaan.

History of Education

Last education, Faculty of Enterprise Management and Accounting at a skilled level.

Work Experience

Before joining the Company, he was an Accountant at Riaco Firm and Bank Central Asia in Pontianak. Appointed as the Company's Accounting Manager (1983-1993), Marketing Manager and Corporate Finance Manager (1993-2007), then appointed as the Company's Director (2007).

Affiliated Relationship

Mr. Budiono has no affiliation with those of the Board of Commissioners, Directors, or the Company's shareholders.

HONKY WIDJAJA

Director

Indonesia Citizen. Born in Bandung, Februari 03, 1953. Currently, 67 years old and who resides in Pontianak

Legal Basis of Appointment

He currently serves as a Director of the Company based on Minutes of the Company's Annual General Meeting of Shareholders no. 62 dated June 16, 2016.

History of Education

Last education in Chemical Engineering at Dortmund University-West Germany

Work Experience

Mr. Honky Widjaja had joined the Planning and Construction company for KHD Cement Industry-West Germany. He joined the Company since 1983 and was appointed as Director of the Company since 2007.

Affiliated Relationship

Mr. Honky Widjaja has no affiliation with those of Board of Commissioners or Directors, but has an affiliation with the Company's shareholders.

In 2019 the Board of Commissioners and the Board of Directors did not participated in any competency improvement training.

Dewan Komisaris & Direksi

BOARD OF COMMISSIONER AND BOARD OF DIRECTORS

Dewan Komisaris <i>Board of Commissioners</i>	Nama <i>Name</i>	Anggota Sejak <i>Member Since</i>	Berakhir <i>Term Expires</i>
Komisaris Utama <i>President Commissioner</i>	Ng Tjie Koang, MBA	1996	2021
Komisaris Independen <i>Independent Commissioner</i>	Corneiles Tedjo E.,S.E., MBA	2012	2021

Direksi <i>Board of Directors</i>	Nama <i>Name</i>	Anggota Sejak <i>Member Since</i>	Berakhir <i>Term Expires</i>
Direktur Utama <i>President Directors</i>	Siang Hadi Widjaja	1982	2021
Direktur <i>Directors</i>	Ir. Honky Widjaja, Dipl. Ing	2007	2021
Direktur <i>Directors</i>	Budiono	2007	2021

Sumber Daya Manusia

HUMAN RESOURCES

Sumber daya manusia diwujudkan untuk mencapai tenaga kerja yang terampil, berkualitas dan bertanggung jawab.

The aim of the company's human resources is to achieve a skilled, qualified and responsible workforce.

Pelatihan-pelatihan karyawan selalu dikoordinasikan terutama pada internal perusahaan untuk mewujudkan sumber daya manusia yang berkualitas, guna menjamin tercapainya mutu produk yang sesuai dengan tuntutan kriteria produk serta pelayanan terbaik untuk semua pelanggan.

Employee trainings are coordinated on an internal basis to enhance qualities, establish a product quality that meets the product criteria, and present premier service to all customers.

Membudayakan cara kerja yang baik, bertanggung jawab serta selalu memperhatikan keselamatan & kesehatan kerja dengan menciptakan lingkungan kerja yang sehat dan nyaman.

Cultivate a good, responsible way of employment and at all times be attentive to health & safety by creating a healthy and comfortable work environment.

Semua tenaga kerja diikutsertakan pada program perlindungan Jamsostek yang antara lain meliputi jaminan kecelakaan kerja, tunjangan hari tua, tunjangan kematian dan lain sebagainya, serta program BPJS (Jaminan Kesehatan).

All workers are covered under the Social Security protection program which includes work accident insurance, pension benefits, death benefits and so on, as well as the BPJS (Health Insurance) program.

Jumlah Karyawan

GROWTH IN THE NUMBER OF EMPLOYEES

A. Jumlah Karyawan berdasarkan gender dan tingkat pendidikan

A. Total employees based on gender and level of education

Tahun Year	Jenis Kelamin Gender		Tingkat Pendidikan Level of Education				Total Amount
	Pria Male	Wanita Female	SD (PS)	SLTP (JHS)	SLTA (SHS)	Sarjana (S1 Degree)	
2018	71	21	7	19	50	16	92
2019	71	20	10	15	51	15	91

B. Jumlah Karyawan berdasarkan Usia

B. Total employees based on age

Usia (tahun) Age (years old)	2018	2019
<=25	4	6
>25-30	2	8
>30-35	5	3
>35-40	10	10
>40-45	13	8
>45-50	21	21
>50	37	35
Total	92	91

C. Jumlah Karyawan berdasarkan masa kerja

C. Total employees based on length of service

Usia (tahun) Age (years old)	2018	2019
<=1	0	4
>1-3	5	7
>3-5	3	1
>5-10	14	14
>10-15	2	4
>15-20	6	6
>20	62	55
Total	92	91

Informasi Sekuritas

SECURITIES INFORMATION



Pada akhir tahun 2019 PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk mencatat pemegang saham yang memiliki 331.129.952 lembar saham yang terdaftar di Bursa Efek Indonesia (BEI). Saham yang dikeluarkan Perusahaan hanya satu jenis yakni saham biasa. Setiap saham yang diterbitkan PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk memberikan hak yang sama kepada pemegangnya. Pemegang saham PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk memiliki kendali atas Perusahaan melalui Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk memiliki komitmen untuk mengembalikan investasi pemegang saham dalam bentuk dividen.

At the end of 2019 PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk recorded a number of 331,129,952 shareholders who owned shares, listed on the Indonesia Stock Exchange (IDX). The Company only issued one type of shares, namely ordinary shares. Every share issued by PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk gives the holder similar rights. The shareholders of PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk have control over the Company through the General Meeting of Shareholders (GMS). PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk has a commitment to return shareholder investment in the form of dividends.

Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal

INSTITUTIONS AND CAPITAL MARKET SUPPORTING PROFESSIONS

No.	Nama Name	Alamat Address	Jasa yang diberikan Type of Service	Komisi Fee	Periode Penugasan Assignment Period
1.	Datindo Entrycom	Wisma Sudirman- Puri Datindo, Jl. Jend. Sudirman Kav. 34-35, Jakarta 10220. Telp. (021) 570 9009 Fax. (021) 570 9026	Memberikan jasa administrasi saham pasar sekunder <i>Providing administrative services for secondary market shares</i>	Rp. 10.000.000,- / 3 bulan <i>Rp. 10,000,000 / 3 months</i>	Januari - Desember 2019 <i>January - December 2019</i>
2.	PT Kustodian Sentral Efek Indonesia	Gedung Bursa Efek Indonesia Tower I Lt. 5, Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53, Senayan, Jakarta Selatan 12190. Telp. (021) 5299 1099 Fax. (021) 5299 1199 PO. BOX. 3855 Jakarta 10038	Memberikan jasa penyimpanan efek dalam bentuk elektronik <i>Providing securities storage services in electronic form</i>	Rp. 10.000.000,- / tahun <i>Rp. 10,000,000 / year</i>	Januari - Desember 2019 <i>January - December 2019</i>
3.	Kantor Akuntan Publik Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan	UOB Plaza, 42nd Floor, Jl. M.H. Thamrin Kav 8-10, Jakarta Pusat 10230. Telp. (021) 314 4003 Fax. (021) 314 4213	Jasa audit laporan keuangan <i>Financial statement audit services</i>	Rp. 106,894,200, - <i>Rp. 106,894,200, -</i>	31 Desember 2019 <i>December 31, 2019</i>
4.	Kantor Notaris & PPAT Fathiah Helmi, S.H.	Graha Irama Lt. 6 Ruang C. Jl. HR Rasuna Said Kav. 1 & 2 Kuningan. Jakarta 12950. Telp. (021) 52907304- 06, Fax. (021) 5261136	Jasa pembuatan akta-akta Perusahaan <i>Services for making Company's deeds</i>	Rp. 43,000,000, - <i>Rp. 43,000,000, -</i>	Januari - Desember 2019 <i>January - December 2019</i>

Penghargaan yang Diterima

APPRECIATION AWARDS

Berikut ini penghargaan yang pernah diterima oleh Perusahaan, antara lain :

The awards achieved by the Company are:

- Penghargaan sebagai juara 2 Koperasi Berprestasi di Kabupaten Kubu Raya berdasarkan laporan 3 tahun terakhir RAT Koperasi tahun 2015 - 2017.
 - Penghargaan sebagai kontributor dalam pemenuhan data dan informasi di bidang kegiatan usaha industri di Provinsi Kalimantan Barat oleh Bank Indonesia Provinsi Kalimantan Barat.
 - Penghargaan sebagai pengguna jasa terfavorit tahun 2018 oleh Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai Tipe Madya Pabean B Pontianak.
- *The second winner of Outstanding Cooperative Union in Kubu Raya Regency based on the report of the last 3 years RAT Cooperative in 2015 - 2017.*
 - *Award as an active contributor in fulfilling industrial business data and information in the Province of West Kalimantan by West Kalimantan representative of Bank Indonesia.*
 - *Award as the favorite client in 2018 by the Customs and Excise Office of Customs and Excise Control Office B Pontianak.*

Analisis dan Pembahasan Manajemen

ANALYSIS AND MANAGEMENT DISCUSSION

PRODUKSI

Volume produksi Glue turun dari 14.397 ton pada tahun 2018 menjadi 12.045 ton pada tahun 2019 (turun sebanyak 2.352 ton atau 16,34%).

Volume produksi Hardener PF turun dari 504,60 ton pada tahun 2018 menjadi 470,22 ton pada tahun 2019 (turun 34,38 ton atau 6,81%).

Turunnya volume produksi Glue dan Hardener karena menurunnya volume permintaan.

Volume produksi barang setengah jadi berupa Formalin mengalami penurunan dari 7.965 ton pada tahun 2018 menjadi 7.421 ton pada tahun 2019 (turun 544 ton atau 6,83%), seiring dengan turunnya produksi glue.

KAPASITAS PRODUKSI

Kapasitas terpasang produksi cukup besar sehingga selama beberapa tahun terakhir tidak mengalami perubahan. Kapasitas produksi Formalin dan Glue masing-masing sebesar 50.000 ton dan 75.000.

Anak perusahaan, PT Intitirta Primasakti pada tanggal 4 Desember 2017 telah mendapatkan izin produksi dengan Nomor : 442.K/30/DJB/2017 untuk seluruh wilayah area tambang seluas 24.998 Ha

Entitas Anak bermaksud memanfaatkan batu baranya untuk kebutuhan pembangkit listrik mulut tambang di Jambi, pengadaan PLTU Jambi di PT PLN (Persero) sedang dalam proses.

VOLUME PENJUALAN

Volume penjualan Glue mengalami penurunan dari 14.155 ton pada tahun 2018 menjadi 12.231 ton pada tahun 2019 (turun sebesar 1.924 ton atau 13,60%).

Volume penjualan Hardener turun dari 512 ton pada tahun 2018 menjadi 473 ton pada tahun 2019 (turun 39 ton atau 7,64%).

Volume penjualan barang setengah jadi berupa Formalin naik dari 105 ton pada tahun 2018 menjadi 110 ton pada tahun 2019 (naik 5 ton atau 5,28%).

PRODUCTION

Glue's production volume decreased from 14,397 tons in 2018 to 12,045 tons in 2019 (down by 2,353 tons or 16.34%).

Hardener PF production volume decreased from 504.60 tons in 2018 to 470.22 tons in 2019 (down by 34.38 tons or 6.81%).

There was decreased production volume of Glue and Hardener due to decreasing demand volume.

Intermediate goods production in form of Formalin volume decreased from 7,965 tons in 2018 to 7,421 tons in 2019 (down by 544 tons or 6.83%), along with the decrease in glue production.

PRODUCTION CAPACITY

The installed production capacity is fairly large, and there has been no changes made over the past few years. Formalin and Glue's production capacity is 50,000 tons and 75,000 respectively.

On 4 December 2017, our Company's subsidiary, PT Intitirta Primasakti obtained a production permit with Number: 442.K / 30 / DJB / 2017 for the entire mining area covering an area of 24,998 hectares

The Subsidiary intends to utilize its coal for the needs of the mine-mouth power plant in Jambi, the procurement of the Jambi PLTU at PT PLN (Persero) is in the process.

SALES VOLUME

Glue's sales volume decreased from 14,155 tons in 2018 to 12,231 tons in 2019 (down by 1,924 tons or 13.60%).

Hardener's sales volume decreased from 512 tons in 2018 to 473 tons in 2019 (down by 39 tons or 7.64%).

The sales volume of intermediate goods (Formalin) rose from 105 tons in 2018 to 110 tons in 2019 (up by 5 tons or 5.28%).

PROFITABILITAS

Profitabilitas Perusahaan tahun 2019 naik dibanding tahun 2018. Margin kotor naik dari 20,14% pada tahun 2018 menjadi 22,12% pada tahun 2019. Omzet penjualan tahun 2019 menunjukkan penurunan, namun profitabilitas naik karena turunnya beban pokok penjualan yang disebabkan oleh turunnya harga pokok rata-rata pemakaian bahan baku utama berupa Phenol, Methanol dan Caustic Soda, turunnya BOP dari pembayaran gaji dan kesejahteraan karyawan serta naiknya harga penjualan Glue antara 4% - 10%.

Net profit margin turun dari 6,54% pada tahun 2018 menjadi 3,31% pada tahun 2019. Penurunan ini dikarenakan oleh turunnya laba kotor seiring dengan menurunnya omzet penjualan, menurunnya pendapatan selisih kurs serta naiknya beban usaha terutama dari naiknya beban gaji dan kesejahteraan karyawan dan beban imbalan pasca kerja.

ANALISIS KINERJA KEUANGAN PERUSAHAAN MELIPUTI:

ASET

Aset lancar tahun 2018 sebesar Rp 192,30 miliar turun menjadi Rp 185,28 miliar pada tahun 2019 (turun Rp 7,02 miliar atau 3,65%). Penurunan ini terutama dikarenakan oleh turunnya piutang usaha, menurunnya aset keuangan lancar dari pencairan deposito yang telah jatuh tempo dan menurunnya saldo persediaan bahan baku dan bahan pembantu.

Aset tidak lancar tahun 2018 sebesar Rp 129,89 miliar naik menjadi Rp 132,89 miliar pada tahun 2019 (naik Rp 3 miliar atau 2,29%). Kenaikan ini dikarenakan oleh bertambahnya beban eksplorasi dan pengembangan yang ditanggung entitas anak.

Total Aset mengalami penurunan sebesar Rp 4,04 miliar, dari Rp 322,19 miliar pada tahun 2018 menjadi Rp 318,15 miliar pada tahun 2019. Penurunan ini dikarenakan oleh turunnya jumlah aset lancar.

Penurunan aset lancar terutama dari pencairan deposito berdampak langsung dengan penurunan liabilitas jangka pendek Perusahaan karena utang yang jatuh tempo dibayar dari deposito yang dicairkan tersebut. Dampak perubahan aset tidak lancar berupa kenaikan beban eksplorasi dan pengembangan menunjukkan keuangan Perusahaan semakin bertambah ke dalam investasi

PROFITABILITY

Company profitability in 2019 increased compared to 2018. Gross margin increased from 20.14% in 2018 to 22.12% in 2019. Sales turnover in 2019 showed a decrease, however profitability showed an incline due to cost reduction of cost of goods sold that caused by decreased of the average basic cost of using the main raw materials in the form of Phenol, Methanol and Caustic Soda, the decrease in factory overhead from the payment of salaries and employee welfare and rising Glue sales prices between 4% - 10%.

Net profit margin decreased from 6.54% in 2018 to 3.31% in 2019. This decrease was due to the decrease in gross profit along with the sales turnover, the decrease in exchange rate gaps and the increase in operating expenses mainly from the increase in salaries and employee welfare costs and post-employment benefit costs.

ANALYSIS OF THE COMPANY'S FINANCIAL PERFORMANCE INCLUDES:

ASSET

“Current Assets in 2018 amounted Rp 192.30 billion experienced a decrease to Rp 185.28 billion in 2019 (down by Rp 7.02 billion or 3.65%). This decrease was mainly due to the decrease in trade receivables, declining current financial assets from disbursement of deposits that are past due and the decrease of inventory balances for raw and auxiliary material.”

Non-current assets in 2018 amounted Rp 129.89 billion, which went up to Rp 132.89 billion in 2019 (up by Rp 3 billion or 2.29%). This increase was due to the increase in deferred exploration and development expenses of subsidiary Company.

Total Assets decreased by Rp 4.04 billion, from Rp 322.19 billion in 2018 to Rp 318.15 billion in 2019. This decrease was due to the decrease in current assets.

The decrease in current assets especially from deposit disbursements, has a direct impact on the decrease in the Company's short-term liabilities because the debt due is paid from the disbursed deposits. The impact of changes in non-current assets in the form of an increase in exploration and development expenses in the subsidiary shows that the Company's finances has increased in coal investment and

di bidang batu bara, namun Perusahaan berharap Perusahaan tambang batu bara entitas anak dapat segera berproduksi. Perubahan dari penurunan total Aset tidak berdampak signifikan bagi Perusahaan karena total aset yang tersedia cukup besar bagi Manajemen dalam mengelolah operasional Perusahaan.

LIABILITAS

Liabilitas jangka pendek tahun 2018 sebesar Rp 24,86 miliar turun menjadi Rp 8,54 miliar pada tahun 2019 (turun Rp 16,32 miliar atau 65,66%). Penurunan ini terutama disebabkan oleh turunnya utang usaha dan utang pajak.

Liabilitas jangka panjang tahun 2018 sebesar Rp 19,62 miliar naik menjadi Rp 27,50 miliar pada tahun 2019 (naik Rp 7,88 miliar atau 40,19%). Kenaikan ini dikarenakan oleh naiknya utang lain-lain kepada pihak berelasi.

Total Liabilitas mengalami penurunan sebesar Rp 8,44 miliar yaitu dari Rp 44,48 miliar pada tahun 2018 turun menjadi Rp 36,04 miliar pada tahun 2019 dikarenakan oleh turunnya jumlah liabilitas jangka pendek.

Dampak dari perubahan liabilitas jangka pendek berupa penurunan utang usaha dapat menjadi indikator bahwa perusahaan memiliki tingkat likuiditas yang baik.

EKUITAS

Ekuitas Perusahaan mengalami peningkatan dari Rp 277,71 miliar pada tahun 2018 naik menjadi Rp 282,10 miliar pada tahun 2019 atau naik Rp 4,39 miliar. Kenaikan ini berasal dari laba yang dicetak Perusahaan tahun 2019.

Dampak perubahan ekuitas berupa peningkatan ekuitas berarti ada kenaikan aset bersih Perusahaan karena Perusahaan berhasil mencetak laba sebagai sumbangan keuntungan bagi pemegang saham.

NILAI PENJUALAN

Penjualan bersih mengalami penurunan dari Rp 143,38 miliar pada tahun 2018 turun menjadi Rp 118,92 miliar pada tahun 2019 (turun Rp 24,46 miliar atau 17,06%). Penurunan nilai penjualan dikarenakan oleh menurunnya volume permintaan dari pelanggan.

the Company hopes that the subsidiary can start producing soon. The change from the decrease in total Assets does not have a significant impact on the Company because the total available assets are large enough for Management to manage the Company's operations.

LIABILITY

Short-term liabilities in 2018 amounted to Rp 24.86 billion, which decreased by Rp 8.54 billion in 2019 (down by Rp. 16.32 billion or 65.66%). This decrease was mainly due to decline of trade payables and taxes payable.

The long-term liabilities of 2018 amounted to Rp. 19.62 billion increased to Rp. 27.50 billion in 2019 (up by Rp. 7.88 billion or 40.19%). This increase was due to growth of other payables to related parties.

Total liabilities decreased by Rp 8.44 billion, from Rp 44.48 billion in 2018 to Rp 36.04 billion in 2019 due to decline of short-term liabilities.

The impact of changes in short-term liabilities in the form of a decrease in trade payables can be an indicator that the company has a good level of liquidity.

EQUITY

The Company's equity increased from Rp. 277.71 billion in 2018 to Rp. 282.10 billion in 2019, up by Rp. 4.39 billion. This increase comes from profits made in 2019.

The impact of changes in equity in the form of increased equity translates to increase in the Company's net assets as the Company made a profit contribution to shareholders.

REVENUE

Net sales decreased from Rp 143.38 billion in 2018 to Rp 118.92 billion in 2019 (down by Rp 24.46 billion or 17.06%). The decrease in revenue is due to the decrease of customer's demand.

BEBAN

Beban usaha naik dari Rp 24,42 miliar pada tahun 2018 menjadi Rp 26,88 miliar pada tahun 2019 (naik Rp 2,46 miliar atau 10,04%). Kenaikan ini terutama disebabkan oleh naiknya gaji dan kesejahteraan karyawan, imbalan pasca kerja dan biaya jasa profesional.

LABA (RUGI)

Kinerja Perusahaan tahun 2019 menunjukkan penurunan.

Laba tahun berjalan turun dari Rp 9,38 miliar pada tahun 2018 menjadi Rp 3,94 miliar pada tahun 2019 (turun Rp 5,44 miliar atau 58,02%). Penurunan laba kotor seiring dengan menurunnya laba bruto sebesar Rp 2,57 miliar dan menurunnya pendapatan lain-lain dari laba selisih kurs sebesar Rp 1,53 miliar

Pendapatan komprehensif lain naik dari Rp 1,49 miliar pada tahun 2018 menjadi Rp 2,3 miliar pada tahun 2019 karena meningkatnya laba yang belum direalisasi dari aset keuangan yang tersedia untuk dijual dan keuntungan aktuarial atas program pensiun manfaat pasti.

Total laba rugi komprehensif lain mengalami penurunan sebesar 4,64 miliar, yakni dari Rp 10,87 miliar pada tahun 2018 menjadi Rp 6,23 miliar pada tahun 2019 karena menurunnya laba bersih.

ARUS KAS

Arus kas dari aktivitas operasi naik dari minus Rp 12,88 miliar pada tahun 2018 menjadi Rp 2,12 miliar pada tahun 2019 (naik Rp 15 miliar). Hal ini terutama disebabkan oleh menurunnya jumlah pembayaran kepada pemasok seiring dengan berkurangnya pembelian bahan baku.

Arus kas dari aktivitas investasi naik sebesar Rp 31,77 miliar, yakni dari minus Rp 20,27 miliar pada tahun 2018 menjadi Rp 11,50 miliar pada tahun 2019. Kenaikan ini dikarenakan Perusahaan banyak melakukan pencairan deposito yang telah jatuh tempo (aset keuangan dimiliki hingga jatuh tempo).

Arus kas dari aktivitas pendanaan naik sebesar Rp 6,39 miliar yakni dari minus Rp 438,43 juta pada tahun

OPERATING EXPENSES

Operating expenses rose from Rp 24.42 billion in 2018 to Rp 26.88 billion in 2019 (up by Rp 2.46 billion or 10.04%). This increase was mainly due to rising salaries and employee welfare, post-employment benefits and professional service fees.

PROFIT (LOSS)

The Company's performance in 2019 shows a decrease.

Current year's profit decrease from Rp 9.38 billion in 2018 to Rp 3.94 billion in 2019 (down by Rp 5.44 billion or 58.02%). The decrease in gross profit of Rp 2.57 billion is in line with the decrease of other income from exchange rate gap earnings of Rp 1.53 billion.

Other comprehensive income rose from Rp 1.49 billion in 2018 to Rp 2.3 billion in 2019 due to the increase in unrealized profit from financial assets available for sale and actuarial gains on the defined benefit pension plan.

In total, other comprehensive income decreased by 4.64 billion, from Rp 10.87 billion in 2018 to Rp 6.23 billion in 2019 due to the decrease in net income.

CASH FLOW

Cash flows from operating activities increased from minus Rp. 12.88 billion in 2018 to Rp. 2.12 billion (up by Rp. 15 billion). This was mainly due to decreased payments to suppliers due to decreased in raw material purchases.

Cash flows from investment activities increased by Rp 31.77 billion, from minus Rp 20.27 billion in 2018 to Rp 11.50 billion in 2019. This increase was due to disbursement of deposits that are past due (financial assets held to maturity).

Cash flows from financing activities increased by Rp 6.39 billion, from minus Rp 438.43 million in 2018 to Rp

2018 menjadi Rp 5,95 miliar pada tahun 2019. Hal ini dikarenakan oleh meningkatnya utang entitas anak kepada pihak berelasi.

5.95 million in 2019. This was due to the increase in debt of subsidiaries to related parties.

Total Arus kas secara keseluruhan mengalami kenaikan sebesar Rp 18,80 miliar yakni dari Rp 56,31 miliar pada tahun 2018 menjadi Rp 75,11 miliar pada tahun 2019 karena naiknya arus kas dari aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Overall, cash flow increased by Rp 18.80 billion, from Rp 56.31 billion in 2018 to Rp 75.11 billion in 2019 due to an increase in cash flow from operating, investment and financing activities.

KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG

DEBT SERVICE CAPABILITY

Kemampuan membayar utang Perusahaan dapat diukur dengan rasio likuiditas dan rasio solvabilitas.

The ability to pay debts can be measured by liquidity ratios and solvency ratios.

Rasio likuiditas menunjukkan kemampuan dalam memenuhi liabilitas jangka pendek, terdiri dari rasio lancar dan rasio kas. Rasio lancar dihitung dengan cara membandingkan jumlah aset lancar dengan jumlah liabilitas jangka pendek sedangkan rasio kas dihitung dengan cara membandingkan kas yang dimiliki dengan jumlah liabilitas jangka pendek.

The liquidity ratio shows the ability to meet short-term liabilities, consisting of current ratios and cash ratios. The current ratio is calculated by comparing the number of current assets with the amount of short-term liabilities while the cash ratio is calculated by comparing cash held with the amount of short-term liabilities.

	2019	2018	Perubahan (%)
Rasio Lancar (<i>Current Ratio</i>)	21.70	7.74	180.36%
Rasio Kas (<i>Cash Ratio</i>)	8.80	2.27	287.67%

Rasio Likuiditas melebihi 1x, menunjukkan kemampuan bayar utang yang baik. Rasio likuiditas pada tahun 2019 mengalami kenaikan. Kenaikan ini dikarenakan akun-akun dari liabilitas jangka pendek secara keseluruhan mengalami penurunan, terutama utang usaha. Seluruh utang lancar dibayar tepat waktu.

Liquidity ratio exceeds 1x, indicating good ability to pay debt. The liquidity ratio in 2019 has increased due to the decrease in overall short-term liabilities, especially trade payables. All current debts are paid on time.

Rasio solvabilitas menunjukkan kemampuan perusahaan untuk memenuhi kewajiban finansialnya baik jangka pendek maupun jangka panjang apabila sekiranya perusahaan dilikuidasi.

Solvability ratio shows the Company's ability to fulfill its financial obligations for both short and long term debts if the Company is liquidated.

	2019	2018	Perubahan/ Change(%)
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas (<i>Debt to Equity Ratio</i>)	12.78%	16.02%	-20.22%
Rasio Liabilitas terhadap Aset (<i>Debt to Asset Ratio</i>)	11.33%	13.80%	-17.90%

Rasio solvabilitas Perusahaan menunjukkan semakin membaik karena Perusahaan dapat memperkecil jumlah nilai ekuitas maupun total aset untuk dijadikan jaminan atas seluruh utangnya.

The Company's solvability ratio getting better because the Company can reduce the amount of equity and total assets to be used as collateral for all its debts.

KOLEKTIBILITAS PIUTANG

Tingkat kolektibilitas piutang termasuk lancar. Rata-rata kolektibilitas piutang pada tahun 2018 adalah 41 hari sedangkan tahun 2019 sebanyak 45 hari, hanya bertambah 5 hari tidak berpengaruh bagi Perusahaan, artinya pengelolaan piutang masih cukup baik.

STRUKTUR MODAL

Perusahaan berusaha mengelola struktur modal yang optimal supaya dapat memaksimalkan nilai bagi para pemilik atau pemegang saham, untuk itu manajemen selalu aktif memastikan adanya keseimbangan yang memadai antara liabilitas dan ekuitas atau menjaga rasio modal yang sehat. Pembelanjaan dengan utang akan dikaji atau dibandingkan antara nilai tambah yang dihasilkan berupa peningkatan laba bersih yang kontribusi pada peningkatan ekuitas dengan beban bunga atas utang tersebut. Selain itu, kebijakan struktur modal dapat dilakukan dengan menyesuaikan nilai pembayaran dividen kepada pemegang saham.

RECEIVABLE COLLECTIBILITY

The level of accounts receivable collectability considered liquid. The average collectibility of accounts receivable in 2018 is 41 days while 2019 is 45 days. It increasing 5 days and has no effect on the Company. The debt management is fairly good also.

CAPITAL STRUCTURE

The Company strives to manage an optimal capital structure in order to maximize value for owners or shareholders. The management continuously ensure an adequate balance between liabilities and equity or in this case, maintaining a healthy capital ratio. Expenditures made with debt will go through an assessment whether the added value from the increase in net income and equity outweighs the interest expense generated. Adjusting the value of dividend payments to shareholders is another scheme of the Company's capital structure policy.

	2019	2018
Liabilitas / <i>Liability</i>		
- Jangka Pendek / <i>Short Term</i>	8,536,205,993	24,857,084,132
- Jangka Panjang / <i>Long Term</i>	27,503,546,031	19,619,329,128
Jumlah / <i>Total</i>	36,039,752,024	44,476,413,260
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada / <i>Equity attributable to</i>		
- Pemilik Induk / <i>Parent Company</i>	246,450,441,814	240,820,348,650
- Kepentingan Non Pengendali / <i>Non Controlling Interest</i>	35,651,194,062	36,888,250,351
Jumlah / <i>Total</i>	282,101,635,876	277,708,599,001
Rasio Total liabilitas terhadap ekuitas <i>(Debt ratio)</i>	12.78%	16.02%
Rasio Total liabilitas jangka panjang terhadap ekuitas <i>(Long-term debt to equity ratio)</i>	9.75%	7.06%

Dari tabel diatas, rasio struktur modal Perusahaan menunjukkan nilai yang rendah artinya risiko finansial Perusahaan kecil.

From the table above, the Company's capital structure ratio shows a low value, which translates to low levels of financial risk.

IKATAN YANG MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

Selama tahun 2019, tidak ada ikatan yang material atas investasi barang modal. Pengelolaan dana dilakukan secara hati-hati oleh Perusahaan untuk meningkatkan kinerja dan produktivitas Perusahaan.

REALISASI INVESTASI BARANG MODAL

Perusahaan melakukan investasi barang modal berupa perbaikan bangunan dan prasarana pabrik, peralatan produksi dan laboratorium, penggantian alat transportasi dan peralatan lainnya.

Tujuan investasi tersebut adalah untuk meningkatkan kualitas produksi, aktivitas dan produktivitas operasional Perusahaan secara keseluruhan. Jumlah nilai investasi barang modal yang dikeluarkan selama tahun 2019 sebesar Rp 1,26 miliar.

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL

Perusahaan tidak memiliki informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan.

PROSPEK USAHA

Pemasaran produk perekat kayu lapis Perusahaan berkaitan erat dengan pemasaran industri kayu lapis yang menjadi pelanggan Perusahaan. Kayu lapis khususnya untuk daerah Kalimantan Barat yang menjadi pasar produk Perusahaan, masih potensial dan terbuka luas, khususnya untuk pasar Jepang, Amerika, Eropa dan lokal.

Prospek usaha untuk tahun 2020 diproyeksikan menurun karena terpengaruh oleh pandemi Coronavirus (COVID-19), negara-negara tujuan ekspor kayu lapis Indonesia mengurangi permintaannya.

Diharapkan pandemi dapat segera hilang, dan geliat ekonomi di negara-negara tujuan ekspor segera membaik. Membaiknya ekonomi diyakini akan turut menggairahkan kembali industri kayu lapis di tanah air.

MATERIAL BONDING OF CAPITAL INVESTMENT

In 2019, there were no material investment made on capital goods. Fund management was carefully carried out to improve performance and productivity.

REALIZATION OF CAPITAL GOODS INVESTMENT

The Company's investment in capital goods involves buildings and factory infrastructure repairs, production equipment and laboratories, transportation equipment and other types of equipment.

The investment objective is to improve the production quality, activities, and operational productivity. The total investment value of capital goods made in 2019 was Rp 1.26 billion.

MATERIAL INFORMATION AND FACTS

The Company does not have material information and facts that occur after the date of the accountant's report.

BUSINESS PROSPECT

The Company's plywood adhesive products marketing activity is closely related to the customers' marketing activities in the plywood industry. Plywood, especially for West Kalimantan, is still potential and is widely available especially for the Japanese, American, European and certainly for local markets.

The business prospects for 2020 are projected to decline because affected by the Coronavirus (COVID-19) pandemic. The export destination countries for Indonesian plywood also reduce their demand.

It is hoped that the pandemic can disappear soon and the economy stretching in export destination countries soon improved. The economic improvement is believed will help to revive the plywood industry in the country.

PERBANDINGAN TARGET DAN REALISASI

COMPARISON BETWEEN TARGET AND REALIZATION

	Target Awal Tahun 2019 <i>Early year target 2019</i>	Realisasi Tahun 2019 <i>Realization 2019</i>	Proyeksi Tahun 2020 <i>Projection 2020</i>
Pendapatan / <i>Revenue</i>	Rp 115 miliar	Rp 118 miliar	Rp 102 miliar
Laba (Rugi) / <i>Profit (Loss)</i>	Rp 9 miliar	Rp 3,93 miliar	Rp 1,7 miliar

Perusahaan memproyeksikan penurunan pendapatan untuk tahun buku 2019 karena terdapat penurunan harga pembelian bahan baku sehingga Perusahaan akan menyesuaikan harga jual produk dan volume permintaan dari pasar juga diperkirakan menurun.

The Company projects a decrease in revenue for fiscal year 2019 because there is a decrease in the purchase price of raw materials so that the Company will adjust the product selling price. The volume of demand from the market is also expected to decline.

STRATEGI PEMASARAN

MARKETING STRATEGY

Strategi yang ditempuh Perusahaan dalam rangka mencapai targetnya antara lain dengan memberikan harga yang cukup bersaing, pelayanan yang baik, menjaga dan mempertahankan mutu glue, pengiriman produk yang tepat waktu serta rutin melakukan kunjungan ke pabrik-pabrik pelanggan.

The strategies adopted by the Company in order to achieve its targets include providing competitive prices, excellent service, maintaining product quality, timely delivery and regular visits to customer factories.

DIVIDEN

DIVIDENDS

Perusahaan telah membagikan dividen tahun buku 2018 sebesar Rp 1.986.779.712 atau sebesar Rp 6 per saham pada tanggal 19/07/19, sedangkan dividen tahun buku 2017 dibagikan pada tanggal 20/07/18 dengan jumlah dividen sebesar Rp 993.389.856 atau sebesar Rp 3 per saham.

The company has distributed dividends for the 2018 financial year at the amount of Rp 1,986,779,712 or Rp 6 per share on 19/07/2019, while the 2017 financial year dividends were distributed on 20/07/18 with amount of Rp. 993,389,856 or Rp. 3 per share.

Untuk tahun buku 2019 Perusahaan belum memutuskan berupa jumlah dividen yang akan dibagikan. Penentuannya akan dilakukan pada saat RUPS tahun 2020.

For the 2019 financial year, the Company has not decided the amount of dividends, which the determination will be made at the 2020 in General Meeting of Shareholders.

INFORMASI MATERIAL MENGENAI INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, PENGGABUNGAN/PELEBURAN USAHA, AKUISISI, RESTRUKTURISASI UTANG/MODAL, TRANSAKSI AFILIASI, DAN TRANSAKSI YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN

Sepanjang tahun 2019, tidak terdapat informasi yang bersifat material mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi atau restrukturisasi utang/modal, transaksi afiliasi, dan transaksi yang mengandung benturan kepentingan.

PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG BERPENGARUH SIGNIFIKAN TERHADAP PERUSAHAAN

Tidak ada perubahan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perusahaan dan dampak terhadap laporan keuangan pada tahun 2019.

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG BERDAMPAK TERHADAP LAPORAN KEUANGAN

Penerapan standar dan interpretasi yang baru dan direvisi tidak menghasilkan perubahan besar terhadap kebijakan akuntansi Perusahaan dan tidak memiliki dampak material terhadap jumlah yang dilaporkan untuk tahun berjalan atau tahun sebelumnya :

- ISAK 33 “Transaksi Valuta Asing dan Imbalan dimuka”
- PSAK 26 (penyesuaian), Biaya Pinjaman
- PSAK 46 (penyesuaian), Pajak Penghasilan

MATERIAL INFORMATION REGARDING INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, CONSOLIDATION/MERGER, ACQUISITION, LOAN/CAPITAL RESTRUCTURING, AFFILIATED TRANSACTION AND TRANSACTIONS CARRYING A CONFLICT OF INTEREST

Throughout 2019, there was no material information on investment, expansion, divestment, consolidation/merger, acquisition, debt/capital restructuring, affiliated transaction and transactions carrying a conflict of interest.

CHANGES IN LAWS AND REGULATIONS WHICH SIGNIFICANTLY AFFECT THE COMPANY

There are no changes in legislation that have a significant effect on the Company and on financial statements in 2019.

CHANGES IN ACCOUNTING POLICIES THAT EFFECT FINANCIAL REPORT

The adoption of the new and revised standards and interpretations did not result in substantial changes to the Company accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current or prior financial years:

- *IFAS 33 “Foreign Currency Transaction and Advance Consideration”*
- *SFAS 26 (improvement), Borrowing Cost*
- *SFAS 46 (improvement), Income Tax*

Tata Kelola Perusahaan

GOOD CORPORATE GOVERNANCE

Sebagai badan hukum Indonesia, PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk patuh pada Undang-Undang Perusahaan. Dibawah UU ini, Perusahaan menerapkan kebijakan dan program Korporasi yang baik sesuai dengan peraturan dan ketentuan dari Badan Pengawas Pasar Modal (BAPEPAM)/Otoritas Jasa Keuangan (OJK), Bursa Efek Indonesia dan peraturan/ketentuan Pemerintah Indonesia.

Seluruh pengurus perusahaan selalu berkomitmen untuk menjalankan tata kelola perusahaan dengan mempraktikkan standar tertinggi dari prinsip-prinsip GCG, yaitu keterbukaan, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi dan kewajaran setiap saat melalui penerapan nilai-nilai Korporasi yang profesional, etis, terbuka dan inovatif.

Perusahaan memiliki tiga organ utama dalam penerapan GCG yang terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Komisaris dan Direksi. Masing-masing memiliki tugas peranan dan tanggung jawab yang berbeda-beda.

RUPS (Rapat Umum Pemegang Saham)

RUPS merupakan lembaga tertinggi di PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk yang terdiri dari RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa. Ini merupakan forum utama tempat para pemegang saham dapat menggunakan hak dan wewenang mereka atas manajemen Perusahaan.

Untuk melindungi kepentingan pemegang saham PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk setiap tahun menyelenggarakan RUPS Tahunan paling lambat 6 (enam) bulan setelah tutup buku atau biasa pada bulan Juni, sedangkan RUPS Luar Biasa diadakan sewaktu-waktu sesuai kebutuhan.

RUPS yang memegang seluruh wewenang di luar yang telah didelegasikan kepada Komisaris ataupun Direksi.

Pada tanggal 18 Juni 2019 Perusahaan menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) yang pada pokoknya telah memutuskan hal-hal sebagai berikut:

1. a. Menyetujui dan menerima dengan baik Laporan Tahunan Perusahaan tahun buku 2018 yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2018,

As an Indonesian legal entity, PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk complies with the Corporate Law. Under this Act, the Company applies good Corporate policies and programs in accordance with the rules and regulations of the Capital Market Supervisory Agency (BAPEPAM) / Financial Services Authority (OJK), the Indonesia Stock Exchange and regulations / provisions of the Indonesian Government.

All members of the Company are always committed to implementing sound corporate governance by practicing the highest standards of GCG principles, namely openness, accountability, responsibility, independence and fairness at all times by being a professional, ethical, open and innovative Corporation.

The Company has three main units in implementing the GCG, comprising of the General Meeting of Shareholders, Commissioners and Directors. Each of the units has different duties, roles and responsibilities.

GMS (General Meeting of Shareholders)

The GMS is the highest institution in PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk which consists of the Annual GMS and Extraordinary GMS. This is the main forum where shareholders can exercise their rights and authority over the management of the Company.

To protect the shareholders' interest, PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk conducts an Annual GMS at the latest of 6 (six) months after the closing of financial year book or normally in the month of June, while the Extraordinary GMS is held at any time as needed.

The GMS holds all the authorities other than those which were delegated to the Commissioners or Directors.

On 18 June 2019 the Company held an Annual General Meeting of Shareholders (AGMS), and agreed on the following matters:

1. a. *Approving and accepting the 2018 Annual Report and the Directors' Report which ended on 31 December 2018, and also ratifying the Board of*

termasuk Laporan Direksi dan mengesahkan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris untuk tahun buku 2018.

- b. Menyetujui dan mengesahkan Laporan Keuangan Perusahaan tahun buku 2018 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan dengan pendapat wajar dalam semua hal yang material sebagaimana ternyata dari laporannya 00407/2.1133/AU.1/04/0261-1/1/III/2019 tertanggal 20 Maret 2019.
- c. Menyetujui memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (“Acquit et de Charge”) kepada segenap anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan atas tindakan kepengurusan dan pengawasan yang telah mereka jalankan selama tahun buku 2018, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perusahaan tersebut, kecuali perbuatan penipuan, penggelapan dan tindak pidana lainnya.
2. Menyetujui penggunaan laba bersih tahun 2018 berjumlah Rp. 10.416.501.176,- sebagai berikut :
- a. Sebesar Rp 350.000.000,- dibukukan sebagai dana cadangan, guna memenuhi ketentuan pasal 70 ayat (1) undang-undang nomor 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
- b. Sebesar Rp. 6,- (enam rupiah) setiap saham atau seluruhnya sebesar Rp. 1.986.779.712,- dibagikan sebagai dividen tunai kepada pemegang saham.
- c. Sisanya sebesar Rp. 8.079.721.464,- dimasukan sebagai laba ditahan.
3. a. Menyetujui penunjukan Bapak Paul Hadiwinata dari Kantor Akuntan Publik Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan untuk mengaudit Laporan Keuangan Perusahaan untuk tahun buku 2019.
- b. Menyetujui memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan honorarium dan persyaratan penunjukan lainnya yang wajar bagi Kantor Akuntan Publik tersebut dan untuk menunjuk Akuntan pengganti apabila karena sebab apapun Akuntan Publik tersebut tidak dapat menyelesaikan audit Laporan Keuangan Perusahaan.
- Commissioners’ Supervisory Task Report for the financial year 2018.*
- b. *Approving and ratifying the Company’s Financial Statements for the financial year 2018 audited by Public Accountants Firm Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Partner with opinion that financial statement present fairly in all material aspects in accordance with the report 00407/2.1133/AU.1/04/0261-1/1/III/2019 dated 20 March 2019.*
- c. *Approving the settlement and exemption (“Acquit et de Charge”) to all members of the Board of Directors and Board of Commissioners for all activities carried out in the 2018 financial year, as reflected in the Annual Report and Corporate Financial Statements excluding the acts of fraud, embezzlement and other criminal acts.*
2. *Approving the decision to use the net profit worth Rp. 10,416,501,176, - for the following:*
- a. *An amount of IDR 350,000,000 as a reserve fund, in order to fulfill the provisions of article 70 paragraph (1) of law number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies.*
- b. *An amount of Rp. 6,- (six rupiahs) per share or a total of Rp. 1,986,779,712, - distributed as cash dividends to shareholders.*
- c. *The remaining Rp. 8,079,721,464, - to be kept as retained earnings.*
3. a. *Approving the appointment of Mr. Paul Hadiwinata from the Public Accounting Firm Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Partners to audit the Company’s Financial Statements for fiscal year 2019.*
- b. *Approving delegation of authority to the Board of Commissioners to determine reasonable honorarium and other appointment requirements for the Public Accountant Office and to appoint a substitute Accountant if for any reason the Public Accountant is unable to complete the audit of the Company’s Financial Statements.*

4. a. Menyetujui menetapkan gaji dan/atau tunjangan lainnya bagi segenap anggota Dewan Komisaris perusahaan termasuk Komisaris Independen yang secara keseluruhan setelah dipotong pajak penghasilan tidak melebihi jumlah Rp 4.286.000.000,- per tahun terhitung sejak ditutupnya Rapat dan selanjutnya memberikan wewenang kepada PT Duta Permana Makmur selaku pemegang saham utama perusahaan untuk menetapkan pembagian jumlah gaji dan/atau tunjangan lainnya bagi masing-masing anggota Dewan Komisaris.
- b. Menyetujui dan memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perusahaan untuk menetapkan pembagian jumlah gaji dan/atau tunjangan lainnya bagi setiap anggota Direksi Perusahaan.
5. a. Menyetujui perubahan Anggaran Dasar Perusahaan, antara lain penyesuaian pasal 3 tentang maksud dan tujuan serta kegiatan usaha Perusahaan untuk disesuaikan dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia tahun 2017 (KBLI), dengan tidak mengubah maksud dan tujuan serta kegiatan usaha utama Perusahaan sebagaimana dimaksud dalam peraturan Bapepam dan LK No. KEP-413/BL/2009 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha Utama (selanjutnya disebut "Peraturan IX.E.2"). Dengan demikian, penyesuaian ini tidak tunduk kepada peraturan IX.E2
- b. Memberikan kuasa kepada Direksi Perusahaan dengan hak substitusi untuk menyatakan keputusan Rapat mengenai perubahan Anggaran Dasar Perusahaan dalam akta tersendiri di hadapan Notaris dan untuk memohon persetujuan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sehubungan dengan perubahan Anggaran Dasar Perusahaan tersebut diatas, serta melakukan segala tindakan yang diperlukan dan disyaratkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku.
4. a. *Approving the distribution of salaries and / or other benefits for members of the Board of Commissioners including the Independent Commissioner, in a total maximum amount of Rp. 4,286,000,000,- per annum after income tax, with effective date per the end of the Meeting. Afterwards, the Meeting delegates the authority to PT Duta Permana Makmur as major shareholder to determine the amount of salary and / or other benefits for each member of the Board of Commissioners.*
- b. *Approving and authorizing the Company's Board of Commissioners to determine the distribution of total salaries and / or other benefits for each member of the Company's Board of Directors.*
5. a. *Approving the changes of the Company's Articles of Association, including adjustments to article 3 regarding the purpose, objectives and business activities of the Company to be adjusted in accordance with the 2017 Indonesia Standard Industrial Classification (KBLI), with not changing the aims, objectives and the main business activities of the Company as referred to Bapepam regulations and LK No. KEP-413 / BL / 2009 about Material Transactions and Changes in Main Business Activities (here in after referred to "Regulation IX.E.2"). Accordingly, this adjustment is not subject to regulation IX.E2*
- b. *Granting authority to the Company's Directors with the right of substitution to declare the decision of the Meeting regarding the amendment to the Company's Articles of Association in a separate deed in front of Notary and to request approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia regarding the amendment to the Company's Articles of Association and to take all actions that required by applicable laws and regulations.*

Selanjutnya sehubungan dengan keputusan Mata Acara Rapat Kedua sebagaimana tersebut di atas dimana Rapat telah memutuskan untuk melakukan pembayaran dividen dari laba bersih Perusahaan sebesar Rp. 1.986.779.712,- atau sebesar Rp. 6,- per saham yang akan dibagikan kepada 331.129.952 saham Perusahaan, maka dengan ini jadwal pembagian dividen adalah sebagai berikut :

According to the Second Meeting decision agenda, the Company decides to pay dividends from the Company's net profit with amount of Rp. 1,986,779,712,- or Rp. 6, - per share were distributed to 331,129,952 number of shares. The dividend distribution schedule is outlined below:

	Tanggal
• Cum dividen tunai di pasar reguler dan negosiasi <i>Cum cash dividends on the regular market and negotiations</i>	26 Juni 2019
• Ex dividen tunai di pasar reguler dan negosiasi <i>Ex cash dividends on the regular market and negotiations</i>	27 Juni 2019
• Cum dividen tunai di pasar tunai <i>Cum cash dividends on the cash market</i>	28 Juni 2019
• Ex dividen tunai di pasar tunai <i>Ex cash dividends on the cash market</i>	01 Juli 2019
• Tanggal daftar Pemegang Saham yang berhak memperoleh dividen <i>Dividends Recording Date</i>	28 Juni 2019
• Tanggal pembayaran dividen tunai tahun buku 2018 <i>Date of payment of cash dividends for the financial year 2018</i>	19 Juli 2019

Semua hasil keputusan RUPST telah direalisasikan.

All decisions made in the AGMS have been successfully carried out.

URAIAN DEWAN KOMISARIS

Di dalam suatu perusahaan, dewan komisaris memiliki tugas dan tanggung jawab untuk melakukan pengawasan dan memberikan arahan kepada jajaran dewan direksi untuk menjalankan perusahaan menurut tugas dan fungsinya. Selain itu, dewan komisaris juga harus memastikan bahwa perusahaan telah melaksanakan praktik *Good Corporate Governance* dengan baik.

Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris

Dewan Komisaris telah memiliki pedoman atau piagam (charter) Dewan Komisaris yang mengatur hal-hal sebagai berikut :

1. Pengertian Umum
2. Keanggotaan dan masa jabatan Dewan Komisaris
3. Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris
4. Rapat Dewan Komisaris
5. Pelaporan dan pertanggung jawaban

DESCRIPTION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

In a Company, the Board of Commissioners has the duty and responsibility to supervise and provide direction to the Board of Directors to run the Company according to their duties and functions. In addition, the Board of Commissioners must also ensure that the Company has implemented Good Corporate Governance practices well.

Board of Commissioners Guidelines and Work Rules

The Board of Commissioners has the guideline or charter which regulates the following matters:

1. *General understanding*
2. *Membership and term of office of The Board of Commissioners*
3. *Duties and responsibilities*
4. *Board of Commissioners Meeting*
5. *Reporting and accountability*

Keanggotaan dan Masa Jabatan

Keanggotaan Komisaris terdiri dari sedikitnya tiga (3) orang. Anggota Komisaris diangkat oleh Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). RUPS berhak untuk memberhentikan anggota Komisaris sewaktu-waktu sebelum berakhirnya masa jabatan, jika anggota Komisaris dipandang tidak dapat menjalankan tugasnya sesuai dengan Anggaran Dasar dan/atau keputusan RUPS.

Komisaris PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk terdiri dari tiga (3) orang anggota termasuk Presiden Komisaris, Komisaris dan Komisaris merangkap Komisaris Independen, sesuai persyaratan dari Otoritas Jasa Keuangan (Bapepam).

Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris

Adapun tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk adalah sebagai berikut:

1. Memastikan terlaksananya praktik Good Corporate Governance dalam Perusahaan.
2. Mengawasi kebijakan direksi atas rencana bisnis, operasi dan pengelolaan Perusahaan.
3. Memberikan saran kepada Direksi dalam menjalankan dan mengelola Perusahaan dan bertanggung jawab kepada para pemegang saham Perusahaan.
4. Mengarahkan, memantau dan mengevaluasi kebijakan-kebijakan strategis Perusahaan.
5. Menyediakan waktu dan pemikiran untuk menjalankan tugas dan tanggung jawab.

Rapat Dewan Komisaris

Sesuai Anggaran Dasar Perusahaan, Rapat Dewan Komisaris dapat diadakan setiap waktu bilamana dianggap perlu oleh seorang atau lebih anggota Dewan Komisaris atau permintaan tertulis dari Direksi atau atas permintaan 1 (satu) pemegang saham atau lebih bersama-sama memiliki 1/10 (satu per sepuluh) bagian dari jumlah seluruh saham yang telah ditempatkan oleh Perusahaan dengan hak suara yang sah.

Rapat komisaris adalah sah dan berhak untuk mengambil keputusan yang mengikat hanya apabila dihadiri oleh lebih dari 50% anggota Komisaris. Dalam tiap rapat, setiap Komisaris berhak atas satu suara dan selain itu juga dapat memberikan satu suara bagi Komisaris lain yang diwakilinya. Rapat juga dihadiri oleh Presiden Direktur.

Membership and Term of Office

Membership of the Board of Commissioners consists of at least three (3) people. Members of the Board of Commissioners are appointed by the General Meeting of Shareholders (GMS). The GMS has the right to dismiss a member of the Commission at any time before the expiration of the term of office, if the member of the Commissioner is deemed unable to carry out his duties in accordance with the Articles of Association and / or decisions of the GMS.

The Commissioner of PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk consists of three (3) members including the President Commissioner, Commissioner, and a Commissioner concurrently as an Independent Commissioner, according to the requirements of the Financial Services Authority (Bapepam).

Duties and responsibilities of the Board of Commissioners

The duties and responsibilities of the Board of Commissioners of PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk are as follows:

1. *Ensuring the implementation of Good Corporate Governance practices in the Company.*
2. *Supervising directors on delivering the business plan, operations and management of the Company.*
3. *Advising the Board of Directors in carrying out and managing the Company and being responsible to the Company's shareholders.*
4. *Directing, monitoring and evaluating the Company's strategic policies.*
5. *Provide time and thought to carry out the duties and responsibilities.*

Board of Commissioners' Meeting

In accordance with the Company's Articles of Association, the Board of Commissioners' Meetings can be held at any time if necessary by one or more members of the Board of Commissioners or by the written requests from the Board of Directors or from 1 (one) or more shareholders who collectively have 1/10 (one tenth) part of the Company's shares with legal voting rights.

The Board of Commissioners' Meetings are legal and are entitled to make binding decisions only if attended by more than 50% of the Commissioners. In each meeting, each Commissioner has the right to one vote for himself and one vote for a member of Commissioners he represents. The meeting should also be attended by the President Director.

Sepanjang tahun 2019, Dewan Komisaris telah mengadakan rapat 4 kali dengan tingkat kehadiran 100% untuk membicarakan masalah-masalah yang berkaitan dengan operasional, kebijakan dan strategi Perusahaan.

Throughout 2019, the Board of Commissioners held 4 meetings with 100% attendance to discuss issues related to the Company's operations, policies and strategies.

PENILAIAN KINERJA DEWAN KOMISARIS

ASSESSMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS' PERFORMANCE

Prosedur pelaksanaan penilaian (assessment) atas kinerja Dewan Komisaris.

Performance Assessment Procedures of the Board of Commissioners.

Dalam rangka meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris melakukan penilaian sendiri (self-assessment) atas kinerjanya, yang kemudian dievaluasi oleh Pemegang Saham dalam RUPS. Kinerja Dewan Komisaris ditentukan berdasarkan tugas kewajiban yang tercantum dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku dan Anggaran Dasar maupun amanat Pemegang Saham.

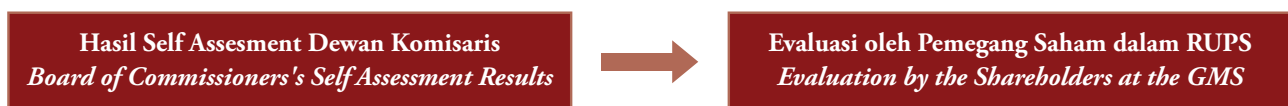
In order to improve the duties and responsibilities delivery, the Board of Commissioners conducts a self-assessment, which is subsequently evaluated by the Shareholders in the GMS. The Board of Commissioners' performance is determined based on the duties and obligations listed in the applicable laws and regulations, Article of Association, and mandate of the Shareholders.

Kriteria evaluasi kinerja Dewan Komisaris diajukan oleh Dewan Komisaris berdasarkan rekomendasi Komite Nominasi dan Remunerasi kepada Dewan Komisaris untuk ditetapkan dalam RUPS.

The Board of Commissioners' performance evaluation criteria are submitted by the Board of Commissioners based on the recommendations of the Nomination and Remuneration Committee to the Board of Commissioners to be determined at the GMS.

Prosedur pelaksanaan penilaian (assessment) atas kinerja Dewan Komisaris dapat diilustrasikan dalam bagan sebagai berikut:

The procedure of Board of Commissioners' performance evaluation can be illustrated in the chart below:



Kriteria yang digunakan dalam pelaksanaan assessment atas kinerja Dewan Komisaris Kriteria evaluasi kinerja Dewan Komisaris sekurang- kurangnya terdiri atas sebagai berikut:

The Board of Commissioners' Performance Assessment Criteria covers of at least the following:

1. Tingkat kehadiran dalam Rapat Dewan Komisaris, Rapat Dewan Komisaris dengan Direksi maupun Rapat Dewan Komisaris dengan Komite.
 2. Kontribusi dalam melakukan tugas-tugas pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi atas pengurusan Perusahaan.
 3. Pencapaian program kerja Komite-komite Dewan Komisaris.
 4. Pengetahuan bisnis dan identifikasi risiko bisnis
 5. Komitmen dalam memajukan kepentingan Perseroan.
1. Board of Commissioners' attendance levels at Board of Commissioners Meetings, joint meetings with Directors, and Meetings with The Committees.
 2. Supervisory and advisory duties contributions to the Board of Directors in managing the Company.
 3. Board of Commissioners' Committees work program achievements.
 4. Business knowledge and business risks identification.
 5. Commitment in advancing the interests of the Company.

6. Penerapan *Good Corporate Governance* (GCG).
7. Ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku, Anggaran Dasar, ketentuan RUPS, serta kebijakan Perseroan.

Pihak yang Melakukan Assessment

1. Pihak yang melakukan penilaian dan evaluasi terhadap kinerja Dewan Komisaris adalah pemegang saham melalui mekanisme RUPS, di mana pertimbangan penilaian tersebut diambil berdasarkan laporan hasil penilaian sendiri (*self-assessment*) yang dilakukan Dewan Komisaris melalui Rapat-Rapat Dewan Komisaris.
2. Hasil evaluasi terhadap kinerja Dewan Komisaris secara keseluruhan dan kinerja masing-masing Anggota Dewan Komisaris secara individual akan merupakan bagian tak terpisahkan dalam skema kompensasi dan pemberian insentif bagi Anggota Dewan Komisaris. Hasil evaluasi kinerja masing-masing Anggota Dewan Komisaris secara individual merupakan salah satu dasar pertimbangan bagi Pemegang Saham untuk memberhentikan dan/atau menunjuk kembali Anggota Dewan Komisaris yang bersangkutan.

Penilaian terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris

Dalam mendukung pelaksanaan tugasnya, Dewan Komisaris Perusahaan dibantu oleh Komite Audit. Komite Audit dengan aktif melakukan penelaahan terhadap laporan keuangan Perusahaan yang disusun secara berkala oleh bagian Accounting sebelum diaudit oleh Kantor Akuntan Publik. Dewan Komisaris menilai bahwa Komite Audit telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik sehingga perusahaan dapat mencapai target-target yang telah ditetapkan.

URAIAN DEWAN DIREKSI

Direksi merupakan salah satu bagian penting di dalam perusahaan yang memiliki peranan untuk mengurus dan mengelola kegiatan usaha perusahaan, termasuk pula didalamnya dalam menjalankan praktik pelaksanaan Good Corporate Governance. Selain itu, Dewan Direksi juga bertanggung jawab mengelola perusahaan sesuai dengan maksud dan tujuan perusahaan serta mewakili perusahaan di dalam maupun di luar sidang

6. *Implementation of Good Corporate Governance (GCG).*
7. *Compliance with applicable laws and regulations, Articles of Association, provisions of the GMS, and Company policies.*

Parties Conducting Assessment

1. *A shareholder evaluates the Board of Commissioners' performance through a GMS mechanism, where assessment is taken based on the self-assessment report conducted by the Board of Commissioners through Board of Commissioners Meetings.*
2. *The Board of Commissioners' overall performance and individual performance evaluation results will be an integral part of the compensation and incentive scheme for the Board of Commissioners members. The individual performance evaluation result is one of the considerations for Shareholders to dismiss and / or reappoint the particular Board of Commissioners member.*

Committee under the Board of Commissioners Performance Assessment

In supporting the implementation of its duties, the Company's Board of Commissioners is assisted by the Audit Committee. The Audit Committee actively reviews the Company's financial statements compiled periodically by the Accounting department before it proceeds to be audited by the Public Accounting Firm. The Board of Commissioners assess that the Audit Committee has carried out its duties and responsibilities properly, allowing the Company to achieve targets set.

DESCRIPTION OF THE BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors is one of the important parts in the Company that manages the business activities, while practicing Good Corporate Governance. The Board of Directors is also responsible for managing the Company in alignment with the Company's aims and objectives and representing the Company inside and outside the court session as stipulated in the Articles of Association of the Company.

pengadilan sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perusahaan.

Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Direksi

Dewan Direksi telah memiliki pedoman atau piagam (Charter) yang mengatur hal-hal sebagai berikut :

1. Landasan Hukum
2. Keanggotaan dan masa jabatan Dewan Direksi
3. Tugas dan tanggung jawab Dewan Direksi
4. Rapat Dewan Direksi
5. Pelaporan dan pertanggungjawaban

Keanggotaan dan Masa Jabatan

Keanggotaan Direksi terdiri dari 3 (tiga) orang. Anggota Direksi diangkat oleh Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) untuk masa jabatan 2 tahun atau lebih yang dapat diperpanjang. RUPS berhak untuk memberhentikan anggota Direksi sewaktu-waktu sebelum berakhirnya masa jabatan, jika anggota Direksi dipandang tidak dapat menjalankan tugasnya sesuai dengan Anggaran Dasar dan/atau keputusan RUPS.

Tugas dan tanggung jawab Dewan Direksi

Direktur Utama

1. Memimpin dan mengurus Perusahaan sesuai dengan tujuan Perusahaan.
2. Meningkatkan efisiensi dan efektivitas kegiatan Perusahaan serta memelihara dan mengurus kekayaan Perusahaan.
3. Bersama-sama dengan para Direktur memeriksa dan mengusahakan langkah-langkah yang tepat dalam pengambilan keputusan, pelaksanaan/ implementasi rencana-rencana usaha, agar mendatangkan manfaat bagi Perusahaan, masyarakat, lingkungan dan mengacu pada perundang-undangan yang berlaku dengan menciptakan nilai tambah bagi Perusahaan dan semua pihak.

Direktur Keuangan

1. Mengelola keuangan Perusahaan untuk meningkatkan kinerja keuangan Perusahaan dan pemasaran.
2. Mengendalikan efektivitas investasi pada Anak Perusahaan.
3. Menyusun pelaporan keuangan sesuai peraturan-peraturan yang berlaku.

The Board of Directors Work Guidelines

The Board of Directors has guidelines or charter that regulate the following matters:

1. *Legal Foundation*
2. *Membership and term of office of The Board of Directors*
3. *Duties and responsibilities*
4. *Board of Directors Meeting*
5. *Reporting and accountability*

Membership and Term of Office

The Board of Directors consists of three (3) people. The members are appointed by the General Meeting of Shareholders (GMS) for a term of 2 years or more, which can be extended. The GMS has the right to dismiss members at any time before the expiration of the term of office, if the members of the Board of Directors are deemed unable to carry out their duties in accordance with the Articles of Association and / or the GMS decision.

Duties and responsibilities of the Board of Directors

President Director

1. *Leading and managing the Company according to the Company's objectives.*
2. *Increasing the Company's efficiency and effectiveness, while maintaining and managing the Company's assets.*
3. *In collaboration with the rest of the Directors, examining and striving to reach appropriate decision, executing business plans to delivering benefit for the Company, the community, the environment and creating added value for the Company and all parties.*

Finance Director

1. *Managing the Company's finances to improve financial performance and marketing.*
2. *Controlling the Investment effectiveness in subsidiaries.*
3. *Preparing financial reporting in accordance with applicable regulations.*

Direktur Operasional

1. Mengatur operasional Perusahaan dengan dukungan sumber daya manusia yang terampil agar produktivitas Perusahaan bisa tercapai.
2. Mengawasi kegiatan operasional Perusahaan yang meliputi pengawasan terhadap mutu produk, perawatan peralatan dan upaya untuk meniadakan kegagalan-kegagalan produksi.
3. Bertanggung jawab mengawasi proses penyerahan barang kepada konsumen agar dapat dikirim tepat waktu.

Direktur Administrasi

1. Bersama-sama dengan direktur lainnya berusaha mewujudkan Perusahaan yang berkualitas, mengadakan kontak-kontak dengan instansi-instansi terkait, membantu menangani segala sesuatu yang berkaitan dengan kelancaran operasional Perusahaan, keamanan, lingkungan, kemasyarakatan dan lain-lainnya.
2. Memastikan operasi administrasi mematuhi kebijakan dan peraturan.

Rapat Dewan Direksi

Sesuai Anggaran Dasar Perusahaan, Rapat Dewan Direksi dapat diadakan setiap waktu bilamana dianggap perlu oleh seorang atau lebih anggota Dewan Direksi atau atas permintaan tertulis dari Dewan Komisaris atau atas permintaan 1 (satu) pemegang saham atau lebih yang bersama-sama memiliki 1/10 (satu per sepuluh) bagian dari jumlah seluruh saham yang telah ditempatkan oleh Perusahaan dengan hak suara yang sah.

Sepanjang tahun 2019, Dewan Direksi telah mengadakan rapat 4 kali dengan tingkat kehadiran 100% untuk membicarakan masalah-masalah yang berkaitan dengan operasional, kebijakan dan strategi Perusahaan.

PENILAIAN KINERJA DIREKSI

Prosedur pelaksanaan penilaian (assessment) atas kinerja Direksi

1. Dalam rangka meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi melakukan penilaian sendiri (self-assessment) atas kinerjanya berdasarkan pencapaian tugas manajemen.
2. Sistem penilaian kinerja bagi Direksi disusun oleh Direksi dan dimintakan persetujuan Dewan

Operations Director

1. *Manage the Company's operations with skilled human resources to achieve productivity.*
2. *Supervise operational activities which include supervision of product quality, equipment maintenance and also make effort to eliminate production failures.*
3. *Controlling the process of delivering goods to consumers to assure timeliness.*

Administrative Director

1. *Together with other directors strive to create an excellent Company, making contracts with institutions, handling matters related to trouble-free operation, security, environment, social affairs and others.*
2. *Ensure that all administrative operations comply with policies and regulations.*

Board of Directors Meeting

In accordance with the Company's Articles of Association, Board of Directors Meetings can be held at any time if deemed necessary by one or more members of the Board of Directors or at the written request of the Board of Commissioners or at the request of 1 (one) or more shareholders who jointly own 1/10 (one ten) part of the total shares that have been placed by the Company with valid voting rights.

In 2019, the Board of Directors has held 4 meetings with a 100% attendance rate to discuss issues related to the Company's operations, policies and strategies.

ASSESSMENT OF THE PERFORMANCE ON THE BOARD OF DIRECTORS

Procedure for implementing an assessment of the performance of the Board of Directors

1. *In order to improve the quality of the implementation of its duties and responsibilities, the Board of Directors conducts self-assessments on its performance based on the achievement of management's tasks.*
2. *The performance appraisal system for Directors is prepared by the Board of Directors and requested*

Komisaris, yang dalam hal ini dibantu oleh Komite Nominasi dan Remunerasi, untuk kemudian dievaluasi oleh pemegang saham dalam RUPS.

by the Board of Commissioners for approval, which in this case is assisted by the Nomination and Remuneration Committee, and subsequently evaluated by shareholders at the GMS.

Skema prosedur pelaksanaan penilaian (*assessment*) atas kinerja Direksi dapat diilustrasikan sebagai berikut:

The procedure scheme for implementing an assessment of the performance of the Board of Directors can be illustrated as follows:



Kriteria yang digunakan dalam pelaksanaan penilaian atas kinerja Direksi

Kriteria penilaian kinerja Direksi sekurang-kurangnya sebagai berikut:

1. Tingkat kehadiran dalam Rapat Direksi, Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris maupun Rapat Direksi dengan Komite.
2. Pencapaian program kerja Direksi dan Komite-komite Direksi.
3. Pengetahuan bisnis dan identifikasi risiko bisnis.
4. Komitmen dalam memajukan kepentingan Perseroan.
5. Penerapan GCG.
6. Ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku, Anggaran Dasar, ketentuan RUPS, serta kebijakan Perseroan.

Pihak yang Melakukan Penilaian

1. Pihak yang melakukan penilaian dan evaluasi terhadap kinerja Dewan Direksi adalah pemegang saham melalui mekanisme RUPS, dengan mempertimbangkan penilaian dan rekomendasi dari Dewan Komisaris berdasarkan laporan hasil penilaian sendiri yang dilakukan Direksi.
2. Hasil evaluasi terhadap kinerja Direksi secara keseluruhan dan kinerja masing-masing anggota Direksi secara individual akan merupakan bagian tak terpisahkan dalam skema kompensasi dan pemberian insentif bagi anggota Direksi. Hasil evaluasi kinerja masing-masing anggota Direksi secara individual merupakan salah satu dasar pertimbangan bagi pemegang saham untuk memberhentikan dan/atau menunjuk kembali anggota Direksi yang bersangkutan.

Board of Directors Performance Assessment Criteria

The Board of Directors' Performance Assessment Criteria covers of at least the following:

1. *Attendance levels on Board of Directors Meetings, Joint Meetings with Board of Commissioners, and Directors and Committee Meetings.*
2. *Achievement of the work program of the Directors and the Committees of the Board of Directors.*
3. *Business knowledge and business risks identification*
4. *Commitment in advancing the interests of the Company.*
5. *GCG Implementation.*
6. *Compliance with applicable laws and regulations, Articles of Association, provisions of the GMS, and Company policies.*

Parties Conducting Assessment

1. *A shareholder evaluates the Board of Directors' performance through a GMS mechanism, considering valuation and recommendations by the Board of Commissioners, based on the Board of Directors' self-assessment.*
2. *The Board of Directors' overall performance and individual performance evaluation results will be an integral part of the compensation and incentive scheme for the Board of Directors members. The individual performance evaluation result is one of the considerations for Shareholders to dismiss and / or reappoint the particular Board of Directors member.*

Remunerasi Dewan Komisaris dan Dewan Direksi

Prosedur dan dasar penetapan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi ditetapkan berdasarkan pertimbangan lingkup dan tanggung jawab pekerjaannya dan dirancang untuk memberikan penghargaan sesuai dengan jabatannya dan mendorong mereka mencapai kinerja yang terbaik.

Berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan, disetujui pemberian kuasa dan wewenang kepada PT Duta Permana Makmur selaku pemegang saham utama Perusahaan untuk menentukan besarnya remunerasi Dewan Komisaris dan pelimpahan kuasa kepada Dewan komisaris untuk menentukan besarnya remunerasi anggota Dewan Direksi.

Jumlah remunerasi Dewan komisaris dan Dewan Direksi tahun 2019 adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris	Rp	3.680.949.954
Dewan Direksi	Rp	7.986.793.185
<hr/>		
Jumlah	Rp	11.667.743.139

Komponen remunerasi Dewan Komisaris dan Dewan Direksi terdiri dari : gaji, THR, tunjangan dan bonus tahunan.

Remuneration for the Board of Commissioners and Directors

The procedures and basis for determining the remuneration of the Board of Commissioners and Directors are based on consideration of the scope and responsibilities of their work and are designed to reward them according to their position and encourage them to achieve the best performance.

Based on the results of the Annual General Meeting of Shareholders, it was approved the granting of power and authority to PT Duta Permana Makmur as the Company's main shareholder to determine the amount of remuneration for the Board of Commissioners and to delegate authority to the Board of Commissioners to determine the amount of remuneration for members of the Board of Directors.

The total remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors in 2019 are as follows:

<i>Board of Commissioners</i>	<i>Rp</i>	<i>3,680,949,954</i>
<i>Board of Directors</i>	<i>Rp</i>	<i>7,986,793,185</i>
<hr/>		
<i>Total</i>	<i>Rp</i>	<i>11,667,743,139</i>

The remuneration component of the Board of Commissioners and the Board of Directors consists of: salary, Holiday Allowance, annual allowances and bonuses.

Daftar Hadir Rapat Komisaris dan Direksi

ATTENDANCE LIST OF BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS MEETING

KOMISARIS		
<i>The Board of Commissioners</i>	Rapat BOC BOC Meeting	Rapat BOC & BOD BOC & BOD Meeting
Ng Tjie Koang	100%	100%
Corneiles Tedjo Endriyanto	100%	100%
DIREKSI		
<i>The Board of Directors</i>	Rapat BOD BOD Meeting	Rapat BOC & BOD BOC & BOD Meeting
Siang Hadi Widjaja	100%	100%
Budiono	100%	100%
Honky Widjaja	100%	100%

Ringkasan Dividen yang Sudah Dibayar

SUMMARY OF DIVIDENDS PAID 2002-2018

Tahun (Year)	Tanggal Pembayaran (Payment Date)	Jenis Dividen (Type of Dividends)	Dividen per Saham dalam rupiah (Dividend Amount)	Rasio (Ratio)
2002	05 Agustus 2003	Dividen Tunai (Cash Dividend)	Rp 10,-	
2003	-	-	-	
2004	04 Agustus 2005	Dividen Tunai (Cash Dividend) Dividen Saham (Shares Dividend) Saham Bonus (Bonus Shares)	Rp 25,-	20:1 23:4
2005	31 Juli 2006	Dividen Tunai (Cash Dividend)	Rp 3,-	
2006	27 Juli 2007	Saham Bonus (Bonus Shared)	-	27:2
2007	25 Juni 2008	Dividen Tunai (Cash Dividend)	Rp 1,-	
2008	-	-	-	
2009	20 Juli 2010	Dividen Tunai (Cash Dividend)	Rp 6,-	
2010	20 Juli 2011	Dividen Tunai (Cash Dividend)	Rp 10,-	
2011	-	-	-	
2012	22 Agustus 2013	Dividen Tunai (Cash Dividend)	Rp 15,-	
2013	21 Agustus 2014	Dividen Tunai (Cash Dividend)	Rp 20,-	
2014	24 Juli 2015	Dividen Tunai (Cash Dividend)	Rp 15,-	
2015	20 Juli 2016	Dividen Tunai (Cash Dividend)	Rp 5,-	
2016	19 Juli 2017	Dividen Tunai (Cash Dividend)	Rp 6,-	
2017	20 Juli 2018	Dividen Tunai (Cash Dividend)	Rp 3,-	
2018	19 Juli 2019	Dividen Tunai (Cash Dividend)	Rp 6,-	

Komite Audit

AUDIT COMMITTEE

TUGAS DAN ACUAN HUKUM

Komite Audit PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk dibentuk berdasarkan Peraturan OJK No.55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit. Dalam peraturan tersebut diatur bahwa tugas Komite Audit adalah untuk memberikan pendapat kepada Dewan Komisaris terhadap laporan-laporan atau hal-hal yang disampaikan oleh Direksi kepada Dewan Komisaris, mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris, dan melaksanakan tugas-tugas lain yang berkaitan dengan tugas Dewan Komisaris, antara lain meliputi:

1. Memantau dan melaksanakan evaluasi terhadap pelaksanaan tugas Audit Internal.
2. Melakukan penelaahan informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perusahaan serta meyakinkan bahwa laporan keuangan telah sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku.
3. Membahas dengan Akuntan Publik dan Auditor Internal tentang kecukupan pengendalian internal termasuk pengendalian keuangan, operasional dan kepatuhan dan terselenggaranya praktik tata kelola yang sehat.
4. Memantau dan mengevaluasi pelaksanaan tindak lanjut Direksi atas hasil temuan Audit Internal, Kantor Akuntan Publik dan hasil pengawasan OJK, guna memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris.
5. Memberikan rekomendasi mengenai penunjukan Kantor Akuntan Publik kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.
6. Menelaah dan melaporkan kepada Dewan Komisaris atas pengaduan yang berkaitan dengan Perusahaan.
7. Ketua Komite Audit (Komisaris Independen) melaporkan hasil rapat Komite Audit kepada Dewan Komisaris tentang segala hal yang relevan dengan tugas dan tanggung jawab Komite.

MAIN DUTIES AND LEGAL REFERENCES

The Audit Committee of PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk was formed based on OJK Regulation No.55 / POJK.04 / 2015 concerning the Establishment and Work Guidelines of the Audit Committee. Based on the regulation, the Audit Committee is required to evaluate reports and matters submitted by the Board of Directors to the Board of Commissioners, identify matters that require attention and carry out tasks related to the Board of Commissioners' duties including:

1. *Monitoring and evaluating of the implementation of Internal Audit tasks.*
2. *Reviewing financial information that will be issued by the Company and ensure that financial statements are in accordance with applicable accounting standards.*
3. *Discussing with Public Accountants and Internal Auditors about the internal controls sufficiency including financial control, operational control, and compliance of Good Corporate Governance practices.*
4. *Monitoring and evaluating the Board of Directors' further actions on the findings of the Internal Audit, Public Accountant Firm, and OJK supervision, in order to provide recommendations to the Board of Commissioners.*
5. *Providing recommendations regarding the appointment of the Public Accountant Firm to the Board of Commissioners to be submitted to the GMS.*
6. *Reviewing and reporting any related complaints to the Board of Commissioners.*
7. *The Audit Committee Chairman (Independent Commissioner) conducts reporting of Audit Committee meeting results to the Board of Commissioners on all matters relevant to the duties and responsibilities of the Committee.*

Dalam menjalankan tugasnya tersebut, Komite Audit memiliki kewenangan untuk mengakses secara penuh, bebas dan tidak terbatas terhadap catatan, karyawan, dana, aset dan sumber daya Perusahaan lainnya yang berkaitan dengan pelaksanaan tugasnya serta kewenangan lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

In carrying out their duties, the Audit Committee has full, free, and unlimited authority to access the records, employees, funds, assets and other Company resources so long it is related to their duties and authorities as granted by the Board of Commissioners.

Selama tahun 2019 Komite Audit dengan konsisten melanjutkan kerja sama dengan Manajemen Perusahaan, Divisi Internal Audit serta Eksternal Auditor untuk memastikan Perusahaan telah mematuhi segala ketentuan dan standar pelaporan yang diwajibkan, serta menerapkan prinsip-prinsip pengendalian intern yang baik sehingga meyakini bahwa laporan kondisi keuangan dan ekuitas Perusahaan telah mencerminkan tata kelola perusahaan yang baik.

In 2019, the Audit Committee consistently cooperated with the Company's Management, Internal Audit Division and External Auditors to ensure compliance to reporting standards and requirements, and also applied excellent principles in internal control system to ensure the report on the Company's financial condition and equity has reflected Good Corporate Governance.

Selain itu secara rutin dan berkala Komite Audit mengadakan pertemuan dengan Divisi Internal Audit untuk mengetahui dan menelaah permasalahan dan resiko yang dihadapi Perusahaan serta memberikan saran perbaikan untuk meningkatkan kinerja perusahaan.

In addition, the Audit Committee meets the Internal Audit Division on a regular basis to examine the problems and risks faced by the Company and provide suggestions for improvements on the Company performance.

Susunan anggota Komite Audit terdiri dari: / The composition of the Committee of Audit:

Jabatan / Position	Nama Name	Periode Period
Ketua <i>Chairman</i>	Corneiles Tedjo Endriyanto, S.E., M.B.A.	(Periode Januari - Desember 2019) <i>Period of January- December 2019</i>
Anggota <i>Member</i>	Andrie Phan	(Periode Januari - Desember 2019) <i>Period of January- December 2019</i>
Anggota <i>Member</i>	Tjhin Khim Kiat, S.E	(Periode Januari - Desember 2019) <i>Period of January- December 2019</i>

PEDOMAN DAN TATA TERTIB KERJA KOMITE AUDIT

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Audit telah memiliki pedoman dan tata tertib kerja yang mengatur hal-hal sebagai berikut :

1. Tugas dan tanggung jawab Komite Audit
2. Keanggotaan dan masa jabatan Komite Audit
3. Ketentuan Rapat
4. Pelaporan dan pertanggung jawaban

THE BOARD OF AUDIT COMMITTEE CHARTER

In carrying out their duties and responsibilities, The Audit Committee has work guidelines and rules that regulate:

1. *Duties and responsibilities*
2. *Membership and term of office*
3. *Meeting Provisions*
4. *Reporting and accountability*

INDEPENDENSI KOMITE AUDIT

Anggota-anggota Komite Audit PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk merupakan pihak independen yang tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Dewan Direksi maupun dengan pemegang saham perusahaan.

INDEPENDENCE OF AUDIT COMMITTEE

The members of the Audit Committee of PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk are independent parties that have no affiliation with members of the Board of Commissioners, the Board of Directors or with the Company's shareholders.

FREKUENSI RAPAT DAN TINGKAT KEHADIRAN KOMITE AUDIT

Selama Tahun 2019, Komite Audit telah menjalankan tugas dan fungsi kerja Komite Audit dengan telah melaksanakan 4 (Empat) kali rapat Komite Audit dengan data kehadiran sebagai berikut:

FREQUENCY AND ATTENDANCE OF AUDIT COMMITTEE

In 2019, the Audit Committee organized 4 (Four) Audit Committee meetings with attendance as follows:

Nama Name	Jabatan / Position	Kehadiran Attendance
Corneiles Tedjo Endriyanto, S.E., M.B.A.	Ketua Komite Audit <i>Chairman of Audit Committee</i>	4/4
Andrie Phan	Anggota Komite Audit <i>Member of Audit Committee</i>	4/4
Tjhin Khim Kiat, S.E.	Anggota Komite Audit <i>Member of Audit Committee</i>	4/4

PROFIL KOMITE AUDIT

COMMITTEE OF AUDIT'S PROFILE

Corneiles Tedjo Endriyanto, S.E., M.B.A.

Ketua Komite Audit

Warga negara Indonesia. Lahir di Jakarta, 08 September 1972. Saat ini berusia 48 tahun dan berdomisili di Jakarta. Pendidikan terakhir di Waseda University, Tokyo - Jepang. Pengalaman kerja antara lain sebagai Penasehat Independent Financial & Accounting, Anggota Komite Audit & Auditor lainnya. Diangkat menjadi Komite Audit Perusahaan sejak tahun 2016.

Corneiles Tedjo Endriyanto, S.E., M.B.A.

Chairman of the Committee

Indonesia Citizen. Born in Jakarta, in September 08, 1972. Currently, 48 years old and who resides in Jakarta. His last education at Waseda University, Tokyo - Japan. Work experience includes Independent Financial & Accounting Advisory, Audit Committee Members & other Auditors. Appointed as an Audit Committee of the Company since 2016.

Andrie Phan

Anggota Komite Audit

Warga negara Indonesia. Lahir di Tembilahan, 04 April 1962. Saat ini berusia 58 tahun dan berdomisili di Pontianak. Sebelumnya pernah bekerja di PT Siak Raya Timber (1984 - 1990) sebagai kepala seksi Fancy Wood, PT Benua Indah Group (1990 - 1996) sebagai Head Coordinator Veneer dan PT Lyman Timber Group (1996 - 2011) sebagai Senior Manager. Diangkat menjadi Anggota Komite Audit Perusahaan sejak Juni 2019 dengan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 02/DPN/SP/06/2019 tanggal 10 Juni 2019.

Andrie Phan

Audit Committee Member

Indonesia Citizen. Born in Tembilahan, in April 04, 1962. Currently, 58 years old and who resides in Pontianak. Previously worked at PT Siak Raya Timber (1984 - 1990) as the head of the Fancy Wood section, PT Benua Indah Group (1990 - 1996) as Head Coordinator Veneer and PT Lyman Timber Grop (1996 - 2011) as Senior Manager. Appointed as Member of the Company's Audit Committee since June 2019 with the board of Commissioners' Decree no. 02/DPN/SP/06/2019 dated June 10, 2019.

Tjhin Khim Kiat, S.E.

Anggota Komite Audit

Warga Negara Indonesia, lahir di Pontianak pada tahun 1966, pendidikan terakhir Sarjana Ekonomi. Pernah bergabung di salah satu Bank swasta Pontianak sebagai Marketing. Diangkat menjadi Anggota Komite Audit Perusahaan sejak tahun 2015 dengan surat keputusan Direksi no. 01/DPN/2015 tanggal 02/01/2015.

Tjhin Khim Kiat, S.E.

Audit Committee Member

Indonesia Citizen. Born in Pontianak, in Maret 21, 1966. Currently, 54 years old and who resides in Pontianak. His last education was Bachelor of Economics. Ever joined one of Pontianak's private banks as Marketing. Appointed as a Member of the Company's Audit Committee since 2015 with the Board of Directors Decree no. 01/DPN/2015 dated 02/01/2015.

Laporan Komite Audit

AUDIT COMMITTEE REPORT

Dalam pertemuan-pertemuan yang dilaksanakan, Komite Audit melakukan penelaahan atas laporan kegiatan pengawasan internal dan tindak lanjut yang diperlukan oleh Perusahaan, laporan keuangan Perusahaan, serta pengelolaan risiko Perusahaan.

In meetings, the Audit Committee reviews the Company's internal supervision activities report, the follow-up actions needed, the financial statements, and the risk management reports.

Selain melakukan pertemuan rutin dengan Divisi Internal Audit, hal-hal lain yang dilaksanakan oleh Komite Audit selama tahun 2019, adalah sebagai berikut :

In addition to conducting regular meetings with the Internal Audit Division, other matters carried out by the Audit Committee during 2019 are as follows:

1. Melakukan review atas Laporan Keuangan PT. Duta Pertiwi Nusantara, Tbk tahun 2018 yang diaudit oleh KAP Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Achmad, Suharli & Rekan untuk memastikan bahwa pengungkapan dan isinya telah sesuai dengan prinsip-prinsip akuntansi dan rekomendasi yang diberikan oleh pihak auditor eksternal, konsistensi kebijakan akunting, keputusan yang diambil sehubungan dengan hal-hal penting dalam laporan keuangan dan independensi serta obyektivitas dari auditor eksternal.
 2. Melaksanakan pertemuan dengan Dewan Direksi, untuk menilai efektivitas pelaksanaan fungsi pengawasan internal. Dalam pertemuan-pertemuan ini Komite Audit memastikan pihak Manajemen telah melakukan tindakan yang dianggap perlu untuk menindaklanjuti rekomendasi dari permasalahan yang ditemukan oleh Divisi Internal Audit.
 3. Melaksanakan rapat dengan Dewan Direksi tentang penyusunan risk profile dan memastikan bahwa seluruh faktor risiko yang penting telah diantisipasi secara layak oleh Perusahaan.
 4. Penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit keuangan tahun anggaran 2019.
1. *Reviewed PT. Duta Pertiwi Nusantara, Tbk 2018 Financial Statements audited by KAP Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Achmad, Suharli & Partner to ensure that the information disclosed are in accordance with accounting principles and recommendations given by the external auditor. The review also concerned the consistency of accounting policies, the important matters in the financial statements and the independence and objectivity of the external auditor.*
 2. *Held meetings with the Board of Directors to assessed the effectiveness of the internal supervision function. In these meetings, the Audit Committee ensured that the Management had taken necessary actions to handle the findings and execute actions recommended by the Internal Audit Division.*
 3. *Held meetings with the Board of Directors regarding risk profile preparation and ensure that all important risk factors are properly anticipated by the Company.*
 4. *Appointed Public Accountants and Public Accountants Firms to conduct financial audits for fiscal year 2019.*

Laporan ini dibuat dan ditandatangani oleh Komite Audit PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk.
This report was created and signed by the Audit Committee of PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk

Pontianak, Juni 2020 / June 2020



Corneiles Tedjo E., S.E., M.B.A
Ketua Komite Audit
Head of Audit Committee



Tjhin Khim Kiat, S.E.
Anggota Komite Audit
Member of Audit Committee



Andrie Phan
Anggota Komite Audit
Member of Audit Committee

Komite Nominasi dan Remunerasi

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

Perusahaan tidak membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi sebagaimana tertuang dalam peraturan OJK No. 34/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik karena dari segi skala usaha Perusahaan, pelaksanaan fungsi nominasi dan remunerasi masih dapat dijalankan oleh Dewan Komisaris.

Sejalan dengan Peraturan OJK tersebut dan supaya lebih terarah dalam praktik Good Corporate Governance, maka perusahaan telah menyusun Pedoman Pelaksanaan Fungsi Nominasi dan Remunerasi.

PEDOMAN PELAKSANAAN FUNGSI NOMINASI DAN REMUNERASI

1. LATAR BELAKANG

Menunjuk Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, dalam rangka penerapan prinsip tata kelola Perusahaan yang baik dan mendukung efektifitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi dan Dewan Komisaris, perlu dibentuk Pedoman Pelaksanaan Fungsi Nominasi dan Remunerasi.

Guna memenuhi ketentuan tersebut Perusahaan wajib memiliki pedoman pelaksanaan fungsi Nominasi dan Remunerasi.

2. TUJUAN

Pedoman Pelaksanaan Fungsi Nominasi dan Remunerasi ini bertujuan untuk :

- A. Melaksanakan tugas pengawasan terhadap Perusahaan, terutama memastikan bahwa sistem/kebijakan Nominasi dan Remunerasi Perusahaan telah disusun dan dilaksanakan berdasarkan azas keadilan dan transparansi.
- B. Menerapkan ketentuan terkait prinsip dan praktek Good Corporate Governance sesuai praktek dan guna memenuhi ketentuan Otoritas Jasa Keuangan dalam peraturan nomor 30/POJK.05/2014 tanggal 19 November 2014 tentang Tata Kelola

The Financial Services Authority (OJK) regulation No. 34/POJK.04/2014 dated 8 December 2014 regarding the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies requires the Company to form a Nomination and Remuneration Committee. However, this committee was not formed in this Company based on a number of consideration. Firstly, the scale of the Company's business, and secondly the functions of nomination and remuneration can still be managed by the Board of Commissioners.

In line with the OJK Regulation and to be more rigorous on Good Corporate Governance practices, the Company developed a general guideline for the Implementation of the Nomination and Remuneration Function.

GUIDELINE ON NOMINATION AND REMUNERATION FUNCTION

1. BACKGROUND

The Financial Services Authority (OJK) Regulation No. 34/POJK.04/2014 regarding the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies, outlines the principles of good corporate governance which supports the Directors and Commissioners to effectively carry out their duties. On account of that regulation, the Company regards that a guideline on Nomination and Remuneration Function needs to be established.

To adhere to the regulation, the Company is urged to have a guideline in managing the Nomination and Remuneration function.

2. PURPOSE

The guideline on the Nomination and Remuneration Function seeks to:

- A. *Carry out supervisory duties for the Company, especially ensuring that the Nomination and Remuneration system / policy of the Company has been compiled and implemented based on the principle of fairness and transparency.*
- B. *Apply provisions relating to the principles and practices of Good Corporate Governance and to fulfill the Financial Services Authority regulation number 30 / POJK.05 / 2014 dated November 19, 2014 concerning Good Corporate Governance for Financing*

Perusahaan Yang Baik bagi Perusahaan Pembiayaan dan peraturan nomor 34/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten dan Perusahaan Publik.

Companies and regulation number 34 / POJK.04 / 2014 dated December 8, 2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee of Issuers and Public Companies.

3. DEFINISI

- A. Nominasi adalah pengusulan seseorang untuk diangkat dalam jabatan sebagai anggota Direksi atau anggota Dewan Komisaris.
- B. Remunerasi adalah imbalan yang ditetapkan dan diberikan kepada anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris karena kedudukan dan peran yang diberikan sesuai dengan tugas, tanggung jawab dan wewenang anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris.

3. DEFINITION

- A. *Nomination refers to appointment proposal of the Board of Directors member or the Board of Commissioners member.*
- B. *Remuneration refers to reward determined and given to the Board of Directors members and the Board of Commissioners members according to their position, roles, duties, responsibilities and authorities.*

4. TUGAS, TANGGUNG JAWAB, DAN PROSEDUR KERJA

A. Terkait dengan fungsi NOMINASI

Dalam melaksanakan fungsi nominasi Dewan Komisaris wajib melakukan prosedur sebagai berikut :

1. Menyusun komposisi dan proses Nominasi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
2. Menyusun kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses Nominasi calon anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
3. Membantu pelaksanaan evaluasi atas kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
4. Menyusun program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
5. Menelaah dan mengusulkan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.

4. DUTIES, RESPONSIBILITIES AND WORKING PROCEDURE

A. Associated with the NOMINATION function

In nomination, the Board of Commissioners must carry out the following procedures:

1. *Arrange the composition and nomination process of members of the Board of Directors and / or the Board of Commissioners;*
2. *Develop list of policies and criterias needed in the nomination process for the candidate members of the Board of Directors and / or the Board of Commissioners;*
3. *Assist the performance evaluation of the members of the Board of Directors and / or members of the Board of Commissioners.*
4. *Develop capacity building programs for members of the Board of Directors and / or the Board of Commissioners.*
5. *Review and propose candidates who fulfill the requirements as members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners and submit the list to the General Shareholder Meeting.*

B. Terkait dengan fungsi REMUNERASI

1. Dalam melaksanakan fungsi Remunerasi Dewan Komisaris wajib melakukan prosedur sebagai berikut:
 - a. Menyusun struktur Remunerasi bagi anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris.

B Associated with the REMUNERATION function

1. *In remuneration, the Board of Commissioners must carry out the following procedures:*
 - a. *Arrange the structure of Remuneration for members of the Board of Directors and / or Board of Commissioners.*

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> b. Menyusun kebijakan atas Remunerasi bagi anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris. c. Menyusun besaran atas Remunerasi bagi anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris. | <ul style="list-style-type: none"> <i>b. Prepare a policy on remuneration for members of the Board of Directors and / or the Board of Commissioners.</i> <i>c. Arrange the Remuneration value for members of the Board of Directors and / or Board of Commissioners.</i> |
| <p>2. Struktur Remunerasi dapat berupa :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Gaji; b. Honorarium; c. Insentif; dan/atau d. Tunjangan yang bersifat tetap dan/ atau variabel. | <p>2. <i>The Remuneration structure is in form of</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>a. Salary;</i> <i>b. Honorarium;</i> <i>c. Incentive; and/or</i> <i>d. Fixed and / or variable benefits.</i> |
| <p>3. Penyusunan struktur, kebijakan, dan besaran Remunerasi di atas harus memperhatikan:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Remunerasi yang berlaku pada Perusahaan Pembiayaan sesuai kegiatan dan skala usaha perusahaan sejenis; b. Tugas, tanggung jawab, dan wewenang anggota Direksi dan/ atau Dewan Komisaris dikaitkan dengan pencapaian tujuan dan kinerja Perusahaan; c. Target kinerja atau kinerja masing-masing anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris; d. Keseimbangan tunjangan antara yang bersifat tetap dan bersifat variabel; e. Kinerja keuangan dan pemenuhan kewajiban Perusahaan sebagaimana diatur dalam peraturan yang berlaku; f. Prestasi kerja individual; dan g. Pertimbangan sasaran dan strategi jangka panjang Perusahaan. | <p>3. <i>The preparation of the structure, policies and amount of the Remuneration above must consider:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>a. The remuneration scheme in a Financing Company in accordance with the typical companies operating in a similar industry;</i> <i>b. The duties, responsibilities and authority of members of the Board of Directors and / or the Board of Commissioners must be in line with the achievement of the Company's goals and performance;</i> <i>c. Performance targets or performance of each member of the Board of Directors and / or Board of Commissioners;</i> <i>d. A balance between fixed and variable benefits;</i> <i>e. The financial performance and fulfillment of the Company's obligations as stipulated in applicable regulations;</i> <i>f. Individual work performance; and</i> <i>g. The Company's long-term goals and strategies.</i> |
| <p>4. Struktur, kebijakan, dan besaran Remunerasi harus dievaluasi paling kurang 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun.</p> | <p>4. <i>The structure, policies, and amount of remuneration must be evaluated at least 1 (one) time in 1 (one) year.</i></p> |

5. PENYELENGGARAAN RAPAT

- A. Dewan Komisaris dapat melakukan rapat Nominasi dan/atau Remunerasi sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan.

5. MANAGEMENT OF MEETINGS

- A. The Board of Commissioners can arrange Nomination and / or Remuneration meetings for at least 1 (one) time in every 4 (four) months.*

- B. Rapat hanya dapat dilaksanakan apabila dihadiri oleh mayoritas dari Dewan Komisaris dan kuorum mayoritas Dewan Komisaris harus memperhitungkan hadirnya Komisaris Independen.
- C. Keputusan rapat dilakukan berdasarkan musyawarah mufakat. Dalam hal tidak terjadi musyawarah untuk mufakat, maka pengambilan keputusan dilakukan berdasarkan suara terbanyak.
- D. Jika dalam pengambilan keputusan yang dilakukan dengan cara pemungutan suara terjadi suara yang sama banyaknya, maka keputusan dianggap ditolak.
- E. Perbedaan pendapat (*dissenting opinions*) yang terjadi dalam rapat wajib dicantumkan secara jelas dalam risalah rapat beserta alasan perbedaan pendapat tersebut.
- F. Hasil rapat wajib dituangkan dalam risalah rapat dan didokumentasikan secara baik dan disampaikan secara tertulis. Salinan risalah rapat yang hadir harus didistribusikan kepada semua anggota Dewan Komisaris.

- B. *Meetings can only be held if attended by a majority of the Board of Commissioners and the majority quorum of the Board of Commissioners must take into account the presence of an Independent Commissioners.*
- C. *The decision of the meeting is based on consensus agreement. In the event that there is no deliberation to reach consensus, then the decision is made based on the majority vote.*
- D. *If there are equal number of votes during the voting, the decision is considered declined.*
- E. *Dissenting opinions in the meeting must be clearly stated in the minutes of the meeting along with the reasons of dissent.*
- F. *The results of the meeting must be stated in the minutes of the meeting and properly documented and submitted in writing. Copies of the minutes of meeting must be distributed to all members of the Board of Commissioners.*

6. PENGUNGKAPAN DAN PELAPORAN

- A. Perusahaan wajib mengungkapkan pelaksanaan fungsi terkait Nominasi dan Remunerasi komite wajib dimuat dalam laporan tahunan dan laman (website) Perusahaan.
- B. Informasi mengenai pelaksanaan fungsi Nominasi dan Remunerasi yang diungkapkan dalam laporan tahunan meliputi :
1. Penjelasan mengenai tidak dibentuknya Komite Nominasi dan Remunerasi.
 2. Uraian singkat pelaksanaan tugas dan tanggung jawab pelaksana fungsi Nominasi dan Remunerasi dalam tahun buku.

6. DISCLOSURE AND REPORTING

- A. *The Company is obliged to disclose the implementation of functions of the Nomination and Remuneration committee in the Company's annual report and website.*
- B. *The information regarding the implementation of the Nomination and Remuneration within the annual report should include:*
1. *A deliberation on the reason for not forming the Nomination and Remuneration Committee*
 2. *A brief description of the implementation of duties and responsibilities of the Nomination and Remuneration function in the financial year.*

PELAKSANAAN FUNGSI NOMINASI DAN REMUNERASI TAHUN 2019

Pelaksanaan fungsi nominasi dan remunerasi tahun 2019 diawali dengan pembuatan Pedoman Pelaksanaan Fungsi Nominasi dan Remunerasi sebagaimana diatur dalam peraturan OJK No. 34/POJK.04/2014, kemudian mengevaluasi atas kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris, menetapkan besaran remunerasi bagi anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris.

IMPLEMENTATION OF NOMINATION AND REMUNERATION FUNCTIONS IN 2019

Implementation of the 2019 nomination and remuneration function is started with composed a Nomination and Remuneration Function guideline as stipulated in OJK No. 34/POJK.04/2014, then evaluated the Board of Directors and / or the Board of Commissioners members' performance, and finally determined the amount of remuneration for the Board of Directors and / or Board of Commissioners members.

Sekretaris Perusahaan

CORPORATE SECRETARY

Di dalam struktur organisasi perusahaan, Sekretaris PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk bertanggung jawab langsung kepada Direksi. Untuk menghubungkan Perusahaan dengan otoritas pasar modal, pemegang saham, media massa dan masyarakat umum, maka Perusahaan menunjuk Supemisda S.E sebagai Sekretaris Perusahaan dengan surat penetapan Sekretaris Perusahaan No. 01/DPN/SP/02/2019 tanggal 20 Februari 2019. Dasar dari pembentukan tersebut mengacu kepada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik.

Uraian tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan adalah sebagai berikut :

1. Mengikuti perkembangan pasar modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku dibidang Pasar Modal.
2. Memelihara hubungan dengan otoritas pasar modal, pemegang saham, media massa, komunitas disekitar area operasional serta masyarakat umum
3. Bertanggung jawab dalam penyusunan Laporan Tahunan (Annual Report)
4. Membantu Direksi dan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang meliputi keterbukaan informasi kepada publik.

Adapun pelaksanaan fungsi Sekretaris Perusahaan dalam bentuk kegiatan yang telah dilakukan sepanjang tahun 2019 adalah sebagai berikut :

1. Menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa
2. Menyelenggarakan kegiatan Public Expose Tahunan
3. Menyelenggarakan rapat-rapat Direksi
4. Menyelenggarakan rapat-rapat Dewan Komisaris bersama Direksi
5. Mengadakan kontak dengan Bursa Efek Indonesia
6. Silaturahmi / menjalin komunikasi dengan tokoh-tokoh masyarakat di lingkungan Perusahaan.

Within the Company's organizational structure, the Secretary of PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk is directly responsible to the Directors. To relate with capital market authorities, shareholders, mass media and the general public, the Company appointed Mrs. Supemisda S.E as Corporate Secretary based on the Corporate Secretary Assignment Letter No. 01/DPN/SP/02/2019 dated 20 February 2019. The basis of the appointment refers to the Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 35/POJK.04/2014 concerning the Secretary of the Company of the Issuer or Public Company.

The roles and responsibilities of the Corporate Secretary are:

1. *Being continuously well-informed of the capital market developments, especially on the applicable legislation.*
2. *Maintaining relationships with capital market authorities, shareholders, the mass media, local communities and the public.*
3. *Responsible for preparing the Annual Report*
4. *Assisting the Directors and Commissioners in executing corporate governance, such as transparency of information to the public.*

In 2019, the Corporate Secretary has carried out duties as follows:

1. *Organizing an Annual General Meeting of Shareholders and Extraordinary General Meeting of Shareholders*
2. *Conducting Annual Public Expose activities*
3. *Organizing Board of Directors meetings*
4. *Organizing a joint meeting between the Board of Commissioners and the Board of Directors*
5. *Maintaining contact with the Indonesia Stock Exchange*
6. *Establishing communication with community leaders in the Company's environment.*

Unit Audit Internal

INTERNAL AUDIT UNIT

Audit Internal adalah suatu kegiatan pemberian keyakinan (assurance) dan konsultasi yang bersifat independen dan obyektif, dengan tujuan untuk meningkatkan nilai dan perbaikan operasional perusahaan, melalui pendekatan yang sistematis, dengan cara mengevaluasi dan meningkatkan efektifitas manajemen risiko, pengendalian dan proses tata kelola perusahaan.

Unit Internal adalah unit kerja yang menjalankan fungsi Audit Internal. Ini merupakan bagian dari sistem pengendalian internal perusahaan yang dibentuk untuk membantu Direktur Utama/Direktur memenuhi kewajibannya kepada Pemegang Saham berupa adanya kepastian pencapaian tujuan operasional perusahaan.

PIAGAM UNIT AUDIT INTERNAL PT DUTA PERTIWI NUSANTARA TBK

Unit Audit Internal Perusahaan telah memiliki Piagam Audit Internal yang dibentuk berdasarkan surat Direksi tanggal 28 Desember 2009 tentang Piagam Audit Internal yang digunakan sebagai pedoman dan tata tertib kerja yang mengatur hal-hal sebagai berikut:

1. Visi dan Misi
2. Struktur dan kedudukan
3. Tugas dan tanggung jawab
4. Wewenang
5. Kode Etik

Tugas dan Tanggung Jawab

- a. Menyusun dan melaksanakan rencana Audit Internal tahunan;
- b. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian intern dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perusahaan;
- c. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya;
- d. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang obyektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
- e. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama/Direksi dan Dewan Komisaris;
- f. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;

Internal Audit is an activity of assurance and consultation that is independent and objective, aiming to increase the value and improvement of the Company's operations, through a systematic approach, by evaluating and increasing the effectiveness of risk management, control and Good Corporate Governance processes.

The Internal Unit is a work unit that performs the Internal Audit function. This is a part of the Company's internal control system, formed to assist the Managing Director / Director to fulfill his obligations to the Shareholders, i.e. certainty in achieving the Company's operational objectives.

INTERNAL AUDIT UNIT CHARTER OF PT DUTA PERTIWI NUSANTARA TBK

The Internal Audit Unit of the Company has an Internal Audit Charter which was formed based on the Directors' letter dated December 28, 2009 concerning the Internal Audit Charter which is used as a guideline and work order that regulates the following:

1. *Vision and mission*
2. *Structure and position*
3. *Duties and responsibilities*
4. *Authority*
5. *Code of Ethics*

Roles and Responsibilities

- a. *Compile and implement the annual Internal Audit plan;*
- b. *Test and evaluate the implementation of internal control and risk management systems in accordance with Company policies;*
- c. *Conduct inspection and assessment of efficiency and effectiveness in finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology divisions and other activities;*
- d. *Provide suggestions for improvement and objective information about the activities examined at all levels of management;*
- e. *Prepare an audit report and submit the report to the President Director / Directors and Board of Commissioners;*
- f. *Monitor, analyze and report on the implementation of suggested improvements;*

- g. Bekerja sama dengan Komite Audit;
- h. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya; dan
- i. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

Selama tahun buku 2019 unit audit internal telah melakukan tugas-tugas sebagai berikut ini :

1. Melakukan stock opname terhadap persediaan barang/bahan (Barang jadi, Bahan baku, bahan pembantu & suku cadang)
2. Menguji efisiensi antara jumlah pemakaian bahan baku terhadap hasil output produksi.
3. Memonitor dan mengevaluasi pemakaian bahan bakar minyak
4. Memeriksa penjualan / distribusi hasil produksi dan piutang usaha
5. Memeriksa pembelian dan utang usaha
6. Memeriksa pelaporan keuangan
7. Mengevaluasi kehadiran, kedisiplinan karyawan / karyawan, tanggung jawab dan lain-lainnya.

Hasil evaluasi internal audit disampaikan kepada direksi sebagai bahan konsultasi dan memberikan rekomendasi kepada manajemen untuk perbaikan jika terdapat deviasi.

Sistem pengendalian interen Perusahaan yang diterapkan terhadap :

1. Pengendalian Keuangan

Pengendalian keuangan merupakan upaya yang dilakukan agar investasi, alokasi biaya dan perolehan laba berjalan sesuai dengan rencana Perusahaan. Pengendalian keuangan adalah tahap dimana rencana keuangan diimplementasikan, yaitu menyangkut umpan balik dan proses penyesuaian yang diperlukan untuk menjamin bahwa rencana terlaksana atau untuk mengubah rencana yang ada sebagai tanggapan terhadap berbagai perubahan dalam lingkungan operasi.

Pengendalian keuangan yang dilakukan oleh Perusahaan antara lain: membuat anggaran/proyeksi keuangan setiap bulan, mengawasi pengeluaran/biaya, menetapkan kebijakan harga, memproyeksikan penjualan dan laba yang akan datang, menganalisis pendanaan dan pilihan investasi, membuat pelaporan keuangan yang handal dan terpercaya sesuai peraturan OJK/Bapepam dan PSAK.

- g. Cooperating with the Audit Committee;
- h. Develop a program to evaluate the quality of internal audit activities; and
- i. Conduct special checks if needed.

In 2019, the internal audit unit has performed the following tasks:

1. Perform stock taking of goods / materials (Finished goods, Raw materials, auxiliary materials & spare parts)
2. Test the raw material usage efficiency and production output.
3. Monitor and evaluate the fuel utilization
4. Inspect the sales / product distribution and trade receivables
5. Examine the purchases and trade payables
6. Inspect the Company's financial reporting
7. Evaluating attendance, employee / employee discipline, responsibility and others.

The internal audit evaluation results submitted to the directors will then be consulted to provide recommendations to the management for possible improvements, if any deviation occurs.

The Company's internal control system apply to:

1. Financial control

Financial control is an effort to make sure that investment, cost allocation and profitability are in accordance with the Company's plan. Financial control is the stage where the financial plan is implemented, where feedback and adjustment process are needed, to ensure proper execution of plans or possibly alter the existing plan in response to various changes in the operating environment.

Financial controls include: budgeting / financial projections in every month, expenses / costs monitoring, price setting policies, future sales and profits projection, funding and investment choices analysis, and finally to prepare reliable and accountable financial reporting in accordance with OJK regulations / Bapepam and PSAK.

2. Pengendalian Operasional

Pengendalian operasional adalah proses untuk menyakinkan bahwa tiap-tiap tugas tertentu telah dilaksanakan secara efektif dan efisien. Sistem pengendalian operasional menuntut evaluasi sistematis atas kinerja dibandingkan standar atau target yang telah ditentukan sebelumnya.

Pengendalian operasional yang dilakukan oleh perusahaan yaitu dengan mengadakan rapat kerja setiap bulan antara anggota Direksi dengan para Manager/Kepala Bagian untuk membahas kegiatan operasional Perusahaan apakah berjalan sesuai program, kendala-kendala yang dihadapi serta solusi yang diambil. Pengendalian operasional Perusahaan juga meliputi pengelolaan terhadap limbah industri agar tidak mencemari lingkungan sebagaimana diatur dalam Undang-Undang No. 32 tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup.

REVIU ATAS EFEKTIVITAS SISTEM PENGENDALIAN INTERN

Walaupun suatu perusahaan telah memiliki sistem pengendalian intern namun perusahaan tetap harus dapat memastikan bahwa sistem telah diimplementasikan secara benar, sehingga keberadaan Sistem Pengendalian Intern yang dimiliki tidak mubazir. Tidak efektifnya sistem pengendalian yang telah dibangun bisa jadi disebabkan oleh kurang pedulinya manajemen atau kurang-mampuan pegawai dalam mengimplementasikan sistem pengendalian tersebut.

Suatu Sistem Pengendalian Intern bisa saja memiliki kelemahan, yaitu efektifitas yang terbatas. Ada kemungkinan tidak dapat mencegah suatu kesalahan tertentu ataupun dapat diakali oleh personel, baik secara sendiri-sendiri maupun kolusi. Oleh karena itu reviu terhadap Sistem Pengendalian Intern merupakan tahapan yang cukup penting untuk mengetahui apakah Sistem Pengendalian Intern yang telah dibangun sudah berjalan efektif atau belum.

Perusahaan mereviu efektivitas sistem pengendalian intern dengan melakukan uji kepatuhan atau test of control melalui metode sampling statistik. Menurut Perusahaan, selama tahun 2019 Sistem Pengendalian Intern telah berjalan efektif.

2. Operational control

Operational control is a process to ensure that each particular task has been carried out effectively and efficiently. The operational control system requires systematic evaluation of performance compared to predetermined standards or targets.

Operational control has been carried out by arranging work meetings every month between the Board of Directors and the Managers / Section Heads to discuss the Company's operational activities - whether they went according to the program, what the obstacles were, and the solutions that were taken. The operational control of the Company also includes management of industrial waste as stipulated in Law No. 32 of 2009 concerning Environmental Protection and Management.

REVIEWING THE EFFECTIVENESS OF THE INTERNAL CONTROL SYSTEM

Even with an internal control system in place, monitoring of systems implementation is mandatory, to ensure that the existing Internal Control System is not redundant. The ineffectiveness of the control system may be due to lack of management attention or the employees' inability to implement the control system.

Weaknesses in Internal Control System are sometimes inevitable, i.e. limited effectiveness. There is a possibility that the system cannot prevent certain errors; it can be tricked by personnel, either individually or in collusion. Therefore, a review on the Internal Control System is an important step to determine whether the existing Internal Control System has been effectively functioning.

The Company reviews the effectiveness of the internal control system by conducting compliance evaluation or control tests through statistical sampling methods. The Company considered that the Internal Control System has been effectively implemented throughout 2019.

PROFIL AUDIT INTERNAL

Ellys

Warga negara Indonesia lahir di Pontianak pada tahun 1969. Pendidikan terakhir adalah Universitas Terbuka di Pontianak jurusan Manajemen. Sebelum bergabung dengan Perusahaan memulai karir di PT Viva Kontraktor pada tahun 1989 - 2003 dan pernah menjabat berbagai posisi di Perusahaan tersebut antara lain: Kepala Pembelian, Kepala Penjualan, Kepala Keuangan dan terakhir sebagai Kepala Accounting selama ± 10 tahun. Beliau bergabung dengan Perusahaan pada tahun 2010. Diangkat sebagai Kepala Internal Audit Perusahaan sejak tahun 2016 dengan surat keputusan Direksi no.01/DPN/2016 tanggal 01/08/2016.

INTERNAL AUDIT PROFILE

Ellys

An Indonesian citizen born in Pontianak in 1969. Her last education was in Universitas Terbuka in Pontianak majoring in Management. Before joining the Company, she began her career at PT Viva Kontraktor in 1989 - 2003 and held various positions in the Company including: Head of Purchases, Head of Sales, Head of Finance and lastly as Head of Accounting for ± 10 years. She joined the Company in 2010. Appointed as Head of the Company's Internal Audit since 2016 with the Directors' Decree No. 01 / DPN / 2016 dated 01/08/2016.

Manajemen Risiko

RISK MANAGEMENT

Ketidakpastian dan risiko-risiko bisnis diusahakan dihadapi dengan mengidentifikasi, menganalisa dan mengelola risiko-risiko relevan yang dihadapi agar tujuan perusahaan dapat tercapai.

Uncertainties and business risks have been skillfully handled by identifying, analyzing and managing the relevant risks to achieve the Company's goals.

Mengelola risiko, manajemen mengadakan penilaian-penilaian manajemen. Semua risiko yang mungkin timbul ditangani secara seksama, diperkecil atau sampai ditiadakan dengan mengikuti peraturan-peraturan pemerintah yang berlaku.

The management has made evaluations to manage, minimize or even eliminate all risks that might occur by complying the applicable Government regulation.

Manajemen Perusahaan mengidentifikasi risiko-risiko, yang antara lain sebagai berikut :

The types of risks identified by the Company's management are:

1. Risiko Pasar

Pengelolaan terhadap risiko pasar dimaksudkan untuk memastikan kemampuan kelangsungan usaha Perusahaan. Kondisi perekonomian di sektor perikanan yang semakin sulit mengakibatkan Perusahaan menghadapi risiko pasar.

1. Market Risk

Market risk management is meant to assure the Company's capability to maintain business continuity. Wood sector's declining economic condition has caused the Company to face a market risk.

Langkah-langkah yang ditempuh oleh Perusahaan dalam pengelolaan terhadap risiko pasar adalah menjaga dan mempertahankan mutu produk terhadap saingan dari luar dan pemberian pelayanan yang prima kepada setiap konsumen. Di samping itu Perusahaan juga berusaha menggali sumber-sumber pendapatan lainnya terutama dari penjualan bahan baku serta mengharapkan anak perusahaan PT Intitirta Primasakti yang bergerak di bidang pertambangan batu bara dapat segera berproduksi.

The Company has taken steps in managing the market risk by keeping and maintaining the quality of products, considering external competitors. It is therefore compulsory to offer prime service to customers. The Company also strived to delve other sources of revenue, in this case revenues from sales of raw materials and also from the Company's subsidiary, PT Intitirta Primasakti, engaged in the coal mining industry is expected to start production in the near future.

2. Risiko Cuaca

Perusahaan mengupayakan pemanfaatan sumber daya air yang ada semaksimal mungkin baik di saat musim kemarau maupun penghujan.

2. Climate Risk

The Company strives to utilize the available water source in a maximum capacity during the draught and rainy season.

Antisipasi menurunnya pasokan bahan baku dasar (bahan kayu log) ke industri-industri pelanggan saat kemarau dikoordinasikan secara optimal dengan para pelanggan Perusahaan.

The Company has made endeavors to create a mutual understanding with the industrial customer segment in anticipating shortage levels of raw material (wood logs) during the draught season through continuous coordination.

3. Risiko Bencana Alam

Perusahaan memanfaatkan jasa pihak ketiga dengan cara mengasuransikan aset-aset Perusahaan ke perusahaan asuransi.

3. Natural Disaster Risk

The Company employs third parties by insuring all Company assets to insurance companies

4. Risiko Kredit

Perusahaan memiliki risiko kredit yang terutama berasal dari simpanan di bank, piutang usaha dan aset keuangan lainnya.

Perusahaan mengelola risiko kredit yang terkait dengan simpanan di bank dan aset keuangan lainnya dengan memonitor reputasi, peringkat kredit dan menekan risiko agregat dari masing-masing pihak dalam kontrak.

Terkait dengan kredit atas piutang usaha kepada pelanggan, selain piutang usaha kepada pelanggan yang sudah disisihkan 100% karena pabriknya sudah tidak beroperasi lagi maka terhadap pelanggan lainnya yang masih eksis maupun pelanggan baru, Perusahaan menerapkan kebijakan pemberian kredit berdasarkan prinsip kehati-hatian, melakukan analisa kredit terhadap masing-masing pelanggan. Perusahaan akan menetapkan batasan kredit dengan cara tidak memberikan kredit baru sebelum kredit lama dilunasi.

5. Risiko Operasional

Adalah risiko yang berhubungan dengan proses, sumber daya manusia Perusahaan. Perusahaan menganalisa dan menjaga proses produksi, proses quality control yang baik untuk menghindari produk gagal, menjaga mesin-mesin produksi dalam keadaan baik, mengontrol efisiensi penggunaan bahan baku dan sebagainya dilakukan secara berkala dan teratur.

6. Risiko Likuiditas

Pengelolaan risiko likuiditas dilakukan dengan memonitor profil jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan, menjaga saldo kecukupan kas dan setara kas/surat berharga untuk memenuhi keperluan operasi dan pembayaran utang.

7. Risiko mata uang asing

Untuk meminimalisasi risiko terhadap mata uang asing, manajemen melakukan kebijakan dengan mengupayakan aset dalam mata uang asing selalu tersedia atau cukup untuk melunasi liabilitas dalam mata uang asing. Apabila aset yang tersedia tidak mencukupi, maka manajemen akan segera melakukan pembelian mata uang asing di saat-saat yang tepat dengan cara selalu memantau fluktuasi/perubahan nilai tukar (kurs) mata uang asing.

4. Credit Risk

The Company has credit risks which mainly originate from bank deposits, trade receivables, and other monetary assets.

With regards to credit risk resulting from Bank deposits and other monetary assets, the Company monitors the reputation and credit rating of the Bank. The Company also aims to reduce the aggregate risk of each parties bound in any contract.

With regards to credit risk resulting from trade receivables, other than the written-off trade receivables due to customers' terminated plant operation, the Company practices a prudent approach, thorough credit analysis, and also credit limits to all existing and likewise to the new customers. The Company's credit policy demands new and existing Customers to settle the payment for their payable last order before placing a new order on a credit payment terms.

5. Operational Risk

The Company's operational risk involves processes and human resources. The Company analyzes and maintains excellent levels of the production process and quality control process to avoid defect products, to retain the condition of production machines, to control the raw materials consumption efficiency, etc. in a regular and routine basis.

6. Liquidity Risk

Liquidity risk is managed by monitoring the maturity dates of each asset and liability profile, maintaining sufficient cash levels and cash equivalents or securities to fulfill the operational requirements and outstanding payments.

7. Foreign Currency Risk

To reduce the foreign exchange risk, the management always ensure that there are readily available supply of cash in the applicable currency to settle the foreign currency liabilities. In cases of insufficiency, the management will immediately appraise the right momentum to purchase the currency discussed, by consistently monitoring the fluctuation / changes in the exchange rate.

Manajemen memandang belum perlu melakukan aktivitas lindung nilai (hedging) untuk mengelola risiko terkait mata uang asing karena aset dalam mata uang asing yang tersedia cukup untuk melunasi liabilitas dalam mata uang asing.

The management views that hedging activities are not critically necessary to manage the foreign currency risk because the Company is capable of maintaining available levels of cash in the foreign currency to settle payable liabilities.

8. Risiko Compliance/Kepatuhan

Risiko yang timbul karena tidak dapat memenuhi ketentuan-ketentuan/peraturan-peraturan negara/daerah setempat. Upaya yang dilakukan Perusahaan adalah melaksanakan usaha sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku antara lain seperti : Peraturan Lingkungan, Peraturan UMR, Peraturan Pajak, Peraturan Pasar Modal baik dari BEI maupun OJK yang harus dipatuhi Perusahaan.

8. Compliance Risk

Compliance risk may arise from inability to comply with the rules / regulations of the local authorities. Accordingly, the Company runs its business in compliance with the laws applicable such as Environmental Regulation, Minimum Regional Wage Regulation, Taxes Regulation, Capital Market Regulation from the Indonesian Stock Exchange or the Financial Services Authority.

Perusahaan melakukan telaah dan evaluasi atas pelaksanaan manajemen risiko secara berkala dengan tujuan supaya Perusahaan mampu mengidentifikasi risiko-risiko yang mungkin muncul serta dampak yang akan ditimbulkan. Dengan demikian, Perusahaan akan mampu mengelola risiko-risiko yang ada dengan langkah yang tepat

The Company has done measures and evaluations on the risk management implementation regularly to ensure identification and capability of dealing with risks and impact that may arise.

Berdasarkan hasil evaluasi yang dilakukan perusahaan, manajemen risiko yang diterapkan sudah berjalan dengan cukup efektif dan efisien. Kegiatan operasional Perusahaan dapat berjalan dengan baik dan lancar sesuai dengan harapan. Namun demikian, Perusahaan akan senantiasa berusaha untuk melakukan yang terbaik dalam meningkatkan tata kelola risiko Perusahaan.

Based on the Company's evaluation, the risk management system has run quite effectively and efficiently. The Company's operational activities was well managed as expected. Despite of that fact, the Company will always strive to do its best to continuously improve the Company's risk governance.

PERKARA HUKUM

Sepanjang tahun 2019, tidak terdapat perkara hukum yang dihadapi oleh Perusahaan, entitas anak, anggota Dewan Komisaris dan Dewan Direksi baik yang sifatnya perdata maupun pidana.

INFORMASI SANKSI ADMINISTRATIF

Tidak ada sanksi-sanksi administratif yang dihadapi Perusahaan selama tahun 2019.

AKSES INFORMASI

Berbagai informasi yang berkaitan dengan Perusahaan bisa diakses melalui situs <http://dpn.co.id>

KODE ETIK DAN BUDAYA PERUSAHAAN

KODE ETIK

Kode etik merupakan salah satu pedoman yang mengatur prinsip dan dasar dalam suatu hubungan agar mampu bertindak secara etis sesuai dengan hukum dan peraturan yang berlaku. Kode etik di Perusahaan terdiri dari etika bisnis dan etika kerja.

Semua karyawan di dalam perusahaan dengan tidak terkecuali wajib tunduk dan patuh pada semua kebijakan dan peraturan perusahaan, termasuk kode etik yang berlaku.

Pokok-pokok kode etik Perusahaan antara lain sebagai berikut :

Etika Bisnis

1. Membangun dan menjaga relasi yang baik antara perusahaan dengan rekan bisnis
2. Berusaha untuk menciptakan hubungan yang harmonis dan seimbang sesuai dengan nilai, norma dan budaya lingkungan sekitar.
3. Tidak melakukan ataupun menerima suap dalam bentuk apapun

Etika Kerja

1. Menjaga kerahasiaan data perusahaan
2. Menjaga komitmen dan integritas kerja
3. Jujur dalam bekerja
4. Tidak melakukan perbuatan tercela yang melanggar tata tertib kerja dan peraturan yang berlaku
5. Menjaga dan memelihara seluruh aset perusahaan

LEGAL CASES

Throughout 2019, no legal cases has been charged to the company, our subsidiary, the Board of Commissioners, and the Board of Directors in both civil and criminal matters.

ADMINISTRATIVE SANCTIONS INFORMATION

There has been no administrative sanctions faced by the Company during 2019.

INFORMATION ACCESS

Various information about the Company can be accessed through our website <http://dpn.co.id>

COMPANY'S CODE OF CONDUCT AND CULTURE

CODE OF CONDUCT

The code of conduct is one of the guidelines that govern the principles and basis to act ethically to comply with the laws and regulations that apply. The code of conduct in the Company consists of business ethics and work ethics.

All employees in the company without exception must comply with all company policies and regulations, including the code of conduct.

The main principles of the Company's code of ethics are as follows:

Business Ethics

1. *Building and maintaining good relationship between the company and all business partners*
2. *Creating a cooperative and balanced relationship in accordance with the values, norms and culture of the local community.*
3. *Refraining from bribes of any kind*

Work Ethics

1. *Maintaining the confidentiality of company's data*
2. *Maintaining commitment and work integrity*
3. *Being honest at work*
4. *Refraining from disgraceful act that violates work rules and regulations*
5. *Maintaining and sustaining all company assets*

6. Berusaha menciptakan suasana kerja yang aman, nyaman, tenang serta kondusif
7. Tidak melakukan tindakan diskriminasi

Bentuk sosialisasi kode etik dan upaya penegakannya

Sosialisasi kode etik perusahaan dilakukan dengan cara mengaktualisasikan pokok-pokok kode etik ke dalam tata tertib perusahaan yang berlaku dan ke dalam Perjanjian Kerja Bersama (PKB).

Jika terjadi pelanggaran terhadap kode etik perusahaan, maka perusahaan akan menindaklanjuti pelanggaran tersebut melalui teguran lisan, surat peringatan hingga skorsing dan pemberhentian kerja.

Pemberlakuan Kode Etik

Kode etik perusahaan diberlakukan untuk semua bagian dari organisasi perusahaan tanpa terkecuali, meliputi Dewan Komisaris, Dewan Direksi dan seluruh karyawan perusahaan. Seluruh kode etik, baik etika bisnis maupun etika kerja wajib dipahami dan dilaksanakan oleh seluruh bagian dari perusahaan.

BUDAYA PERUSAHAAN

Budaya Perusahaan memiliki peran penting dalam pengembangan dan pengambilan kebijakan serta fungsinya dalam kinerja Perusahaan.

Dalam melaksanakan pekerjaannya, seluruh insan di Perusahaan dijiwai oleh nilai-nilai atau Budaya Perusahaan, sebagai berikut :

- **Pengabdian** - Perusahaan adalah milik karyawan, karyawan adalah bagian dari Perusahaan. Perusahaan bisa berkembang dengan baik dituntut adanya sikap pengabdian dari karyawan demi kemajuan perusahaan yang pada akhirnya juga meningkatkan kesejahteraan karyawan.
- **Kebersamaan** - adanya rasa kebersamaan dan kekeluargaan sehingga terbentuk tim yang kompak dan harmonis, dimana hal-hal tersebut penting dalam membantu menyelesaikan pekerjaan untuk mendapatkan hasil kerja yang efektif dan efisien.
- **Kejujuran** - senantiasa berkata dan bertindak jujur tanpa pamrih dan berpikiran positif.
- **Kemitraan** - senantiasa berinteraksi dan memelihara hubungan baik yang saling menguntungkan dengan masyarakat, karyawan, pemegang saham, instansi pemerintah, pemasok dan pelanggan.

6. *Creating a safe, comfortable, calm and conducive working atmosphere*
7. *Refraining from acts of discrimination*

Socialization and Enforcement of The Code of Conduct

The company's code of conduct is socialized by translating the principles into the corporate policies and into the Collective Labor Agreement.

Any violation of the company's code of conduct will be responded with verbal reprimand, warning letters, to suspension and termination of employment.

Applicability of the Code of Conduct

The code of conduct applies to all members of the company without exception, including the Board of Commissioners, the Board of Directors and all company employees. All codes of ethics, both business ethics and work ethics must be understood and implemented by all members of the company.

CORPORATE CULTURE

The corporate culture has a significant role in the development and establishment of policies and how it operates to deliver good performance for the company.

In delivering our duties, all employees in the Company are inspired by the values or Corporate Culture, as follows:

- **Service** - *The company belongs to the employees - in return, employees are also part of the Company. Devoted and dependable employees allow the company to thrive, which eventually improves the welfare of the employees themselves.*
- **Togetherness** - *Sense of togetherness and kinship forms a solid and cooperative team; very crucial to aid effectiveness and efficiency in the working process and the final results.*
- **Honesty** - *Being righteous in words and in acts without selfishness, thinking positively.*
- **Partnership** - *Interacting and maintaining mutually beneficial relationship with the community, employees, shareholders, government agencies, suppliers and customers.*

- **Professional dan berorientasi pada masa depan** - Setiap karyawan selalu bertindak secara professional, mandiri dan berupaya meningkatkan kemampuan diri sesuai dengan tuntutan perkembangan.
- *Professional and future oriented* - Behaving professionally, independently and striving to improve their skills in keeping up with the current demand

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH KARYAWAN DAN MANAJEMEN

Saat ini, Perusahaan belum memiliki program kepemilikan saham oleh manajemen maupun karyawan.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

Perusahaan berupaya menjamin semua informasi-informasi yang masuk kepada Perusahaan, baik yang positif ataupun negatif ditampung secara bijaksana dan selalu merahasiakannya untuk memperkecil praktik-praktik penyimpangan yang mungkin terjadi dan menjamin keamanan-keamanan para pelapor. Perusahaan selalu berkoordinasi dengan internal auditor dan komite audit untuk menangani kemungkinan-kemungkinan penyimpangan-penyimpangan di tangani dengan bijaksana dan dilaporkan kepada Direktur Utama secara proporsional. Temuan-temuan dari hasil pelaporan akan ditindaklanjuti untuk didokumentasikan dan ditindaklanjuti untuk penanganannya dalam usaha memperkecil efek-efek negatifnya dan risiko-risiko kerugian.

EMPLOYEE AND MANAGEMENT STOCK OPTION PROGRAM

Currently, the Company has no management and employee stock option program.

WHISTLE BLOWING SYSTEM

The company strives to assure that all informations flowing into the company, both positive and negative, are accommodated wisely and always kept secret to minimize possible malpractices, and to guarantee the reporting parties' security. The company always coordinates with the Internal Auditor and the Audit Committee in handling any possible malpractices in a sensible manner and reporting the matters to the President Director. Findings in the report will be further investigated, documented, and managed to minimize the negative impacts and risks of loss.

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

Perusahaan didirikan selain bertujuan untuk memberi manfaat kepada pemilik atau pemegang saham, juga ikut bertanggungjawab terhadap konsumen, karyawan, kelestarian lingkungan hidup serta kepedulian terhadap pengembangan sosial dan kemasyarakatan.

The company has been founded not merely to offer benefit to the owner or the shareholders, but also to be responsible to the customers, employees, the environment sustainability and to be attentive to the social and communal development.

Perusahaan berkomitmen untuk menjalankan tanggung jawab tersebut melalui program-program atau kebijakan yang telah diimplementasikan selama bertahun-tahun, antara lain:

The company has been committed to conduct such responsibility by means of programs or policies implemented throughout the years, such as:

1. Lingkungan hidup

- Menangani secara khusus padatan perekat dan sludge, karena tergolong limbah B3.
- Melakukan pemeriksaan rutin emisi cerong genset dan boiler.
- Menampung limbah-limbah di dalam drum dan diberi label yang berisi jenis dan karakteristik limbah dan tanggal penyimpanan.
- Mengolah limbah tersebut dengan sistem thermal yaitu dibakar dengan incenerator wajib dengan efisiensi pembakaran minimal 99% dan memenuhi standar emisi udara residu berupa cairan dan debu dikelola sebagai limbah B3.
- Melaksanakan produksi bersih dengan prinsip 4R (Reuse, Reduction, Recovery dan Recycling).
- Mendaur ulang padatan lem beku, dijadikan material bangunan batako untuk dipakai sendiri.
- Melaksanakan kegiatan pemantauan lingkungan RKL-RPL setiap 6 bulan sekali.

1. Environment

- Giving a special processing treatment to solid adhesive and sludge, which are categorized as B3 waste.
- Conducting routine inspection on the emission of the generator and boiler chimneys.
- Containing and labelling waste in drums to indicate the types and characteristics of the waste as well as the dates of storage.
- Processing the waste using a thermal system in the incenerator with a minimum combustion efficiency of 99% and fulfilling the residual air emission standard in the form of liquid and dust, treated as B3 waste.
- Undertaking a hygienic production in tandem with the 4R (Reduce, Reuse, Recovery, and Recycle) principle.
- Recycling frozen solid adhesives by processing them into hollow bricks for the company's usage.
- Conducting RKL-RPL environmental monitoring activities every 6 months.

Total biaya yang dikeluarkan dalam aspek lingkungan hidup selama tahun 2019 sebesar Rp 40.443.000,-

The total cost spent on the environmental aspect during the period of 2019 was Rp 40.443.000,-

Mekanisme Pengaduan Masalah Lingkungan

Jika terdapat pengaduan dari masyarakat sekitar terkait masalah lingkungan, maka pengaduan tersebut dapat disampaikan oleh masyarakat ke Perusahaan secara langsung melalui surat tertulis. Pengaduan-pengaduan yang masuk akan dikompilasi dan menjadi bahan masukan untuk didiskusikan ke unit kerja terkait. Seluruh pengaduan yang diterima akan dilengkapi dengan pencatatan yang termonitoring secara langsung

Environmental Complaint Mechanisms

If there are complaints from the surrounding community related to environmental problems, the complaints can be submitted by the community to the Company directly by written letter. Complaints received will be compiled and used as input material for discussion to the relevant work units. All complaints received will be accompanied by records that are monitored directly so that they can be immediately handled and resolved. In 2019, PT Duta Pertiwi

sehingga dapat segera ditangani dan diselesaikan. Selama tahun 2019, PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk tidak menerima pengaduan terkait masalah lingkungan.

2. Praktik Ketenagakerjaan, Kesehatan dan Keselamatan Kerja

- Mempraktikkan kesetaraan gender dan kesempatan kerja yang sama bagi semua orang.
- Perpindahan (*turn over*) karyawan untuk meningkatkan keterampilan di bidang-bidang lainnya.
- Penyuluhan pentingnya K3 pada karyawan dan menyediakan alat Pelindung Diri (APD) untuk karyawan yang bekerja di tempat yang beresiko guna meminimalkan tingkat kecelakaan kerja.
- Mengikutsertakan semua karyawan pada program BPJS Kesehatan & Tenaga Kerja.
- Setiap pagi semua karyawan diberi minum susu untuk kesehatan.
- Pemantauan secara berkala terhadap tabung Alat Pemadam Api Ringan (APAR) di setiap ruangan dan latihan menangani pemadaman api secara rutin.
- Rutin mengirimkan karyawan ikut pelatihan, pendidikan, seminar atau sosialisasi guna meningkatkan ketrampilan kerja karyawan. Pengeluaran sepanjang tahun 2019 untuk pengembangan & pelatihan karyawan berjumlah Rp 64.500.000,-
- Memfasilitasi kegiatan-kegiatan sosial keagamaan dan olahraga.
- Pemberian hak cuti karyawan
- Remunerasi yang diberikan terdiri dari gaji bulanan, insentif dan tunjangan lainnya.

Tingkat Turnover Karyawan

Tingkat turnover dalam suatu Perusahaan merupakan pertanda kecenderungan suatu perusahaan mengalami pergantian atau perputaran karyawan di dalamnya. Lingkungan kerja yang memiliki tingkat turnover tinggi bukanlah pertanda baik bagi perusahaan, sebaliknya lingkungan kerja yang baik akan membuat tingkat turnover karyawan cenderung rendah. Pada tahun 2019, jumlah pekerja Perusahaan berjumlah 91 orang, menurun 1,08 % dibandingkan tahun sebelumnya yang berjumlah 92 pegawai.

Nusantara Tbk did not receive any environmental issue complaint.

2. Labour Practice, Health and Work Safety

- *Enforcing gender equality and equal employment opportunities for everyone.*
- *Conducting job rotation allows the employees to gain experience and skills by taking on new responsibilities.*
- *Counseling on the importance of K3 to the employees and providing Self Protection Equipment for employees working in risky sites to minimize work accidents.*
- *Enrolling all employees in the BPJS Health Program for Labour.*
- *Catering all employees with milk every morning to support their wellness.*
- *Inspecting the fire extinguisher tank tubes in every room and conducting fire fighting drill regularly.*
- *Assigning employees to participate in training, education, seminars or socialization regularly to improve employee work skills. The total cost spent in 2019 for employee development & training was Rp. 64,500,000.*
- *Facilitating social, religious, and sport activities.*
- *Allocating annual leave for employees*
- *Remuneration provided consists of monthly salary, incentives and other benefits.*

Employee Turnover Rate

Turnover rate in a company is a tendency sign of a company to experience employee turnover. A work environment that has a high turnover rate is not a good sign for the company, on the contrary a good work environment will make employee turnover rates tend to be low. In 2019, the number of Company employees reached 91 employees, decreased 1.08% compared to the previous year which were 92 employees.

Mekanisme Pengaduan Masalah Ketenagakerjaan

Apabila terjadi masalah / keluhan-keluhan dari karyawan atas hubungan kerja, syarat-syarat kerja dan keadaan ketenangan akan diselesaikan secara musyawarah dengan atasannya langsung dan apabila belum dapat diselesaikan, diteruskan kepada pimpinan yang lebih tinggi (secara hierarki).

Apabila hal tersebut juga belum dapat diselesaikan, maka yang bersangkutan dapat menyampaikan permasalahannya kepada perangkat Serikat Pekerja Seluruh Indonesia (SPSI) tingkat Unit Kerja untuk selanjutnya dimusyawarahkan dengan Perusahaan.

Apabila persoalan tersebut belum juga dapat diselesaikan secara intern (BIPARTITE), maka upaya penyelesaian disalurkan melalui Kandepnaker Kodya/Kab. Kubu Raya untuk mendapatkan penyelesaian lebih lanjut sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

3. Pengembangan sosial dan kemasyarakatan

- Memprioritaskan dan mengakomodir tenaga kerja setempat / masyarakat sekitar.
- Memberikan kesempatan kepada putra / putri di sekitar wilayah Perusahaan untuk diterima menjadi tenaga skill dan profesional dan tergantung dari kebutuhan Perusahaan.
- Memberikan bantuan untuk peningkatan fasilitas sarana umum dan sosial, antara lain untuk jalan-jalan lingkungan dan pemeliharaan tempat-tempat ibadah.
- Memberikan bantuan air bersih kepada masyarakat sekitar ketika terjadi musim kemarau.
- Pemberian beasiswa tahun untuk Sekolah Terpadu Paha Jakarta.
- Bantuan untuk Forum Pemberdayaan Masyarakat Miskin Kabupaten Kubu Raya, Kalimantan Barat.
- Bantuan untuk Masjid Al-Muminun di Sungai Raya Dalam, Kalimantan Barat.
- Bantuan untuk Lembaga Pendidikan Tarbiyatul Athfal, Semparong Parit Raden.

Total biaya yang dikeluarkan dalam aspek pengembangan sosial dan kemasyarakatan selama tahun 2019 sebesar Rp 41.975.000,-

Employment Predicament Disclosure Mechanism

If work relation problems / complaints arise between employees, the supervisor will facilitate a deliberation in a calm state to resolve the problem. If solution was not established, the case will be forwarded to a hierarchically higher leader.

If this has not been resolved yet, the person concerned can convey the problem to the Work Unit of the All Indonesia Workers Union (SPSI) at the Work Unit level for further discussion with the Company.

If the problem has not yet been resolved internally (BIPARTITE), settlement measures shall be channeled through the Regional Office of the Ministry of Manpower and Transmigration / Kab. Kubu Raya to allow further settlement in accordance with the applicable laws and regulations.

3. Social and Community Development

- *Prioritizing and accommodating local labours / communities.*
- *Providing work opportunities to people living in the company surroundings to be employed as skill workers and professionals depending on the company's needs.*
- *Supporting upgrades for the public and social facilities, such as roads and worship sites.*
- *Supplying clean water to local communities during drought season.*
- *Sponsoring yearly scholarship for Paha Integrated School in Jakarta.*
- *Assisting the Poor Community Empowerment Forum in Kubu Raya Regency, West Kalimantan.*
- *Assisting the Al-Muminun Mosque in Sungai Raya Dalam, West Kalimantan.*
- *Assisting the Tarbiyatul Athfal Educational Institution, Semparong Parit Raden.*

The total cost spent on the social and community development aspect during the period of 2019 was Rp 41.975.000,-

4. Tanggung jawab produk

- Memberikan pengarahan kepada pihak konsumen mengenai sistem / tata cara yang aman dalam melaksanakan pembongkaran / penerimaan produk dan bahaya yang dapat timbul / risiko yang dihadapi.
- Alat-alat pelindung diri yang harus digunakan.
- Mengukur ulang baik secara kualitas maupun kuantitas apabila produk sudah sampai dilokasi pembongkaran konsumen.
- Sebagai Perusahaan yang memproduksi perekat plywood, Perusahaan juga memproduksi formalin yang merupakan bahan setengah jadi untuk pembuatan perekat. Untuk melindungi masyarakat dari bahaya penyalahgunaan formalin sebagai pengawet produk pangan, maka Perusahaan tidak pernah menjual ataupun mendistribusikan formalin kepada masyarakat tanpa berijin, hanya kepada Industri yang memiliki izin Balai POM, Perindustrian dan Perdagangan. Laporan realisasi produksi, pemakaian & penjualan formalin secara berkala (per triwulan) dilaporkan ke Direktorat Jenderal Industri Agro & Kimia di Jakarta.

Sarana, Jumlah dan Penanggulangan atas Pengaduan Konsumen

Sarana untuk menerima pengaduan pelanggan mengenai produk Perusahaan, dapat dilakukan dengan menghubungi nomor telepon, facsimile atau melalui email Perusahaan. Pengaduan yang diterima akan dievaluasi terlebih dahulu sifat dan pokok permasalahannya. Manajemen akan segera merespon dan menindaklanjuti setiap pengaduan dari konsumen dengan memberikan arahan atau penjelasan pengaplikasian produk serta dapat mengirimkan tenaga quality control (tenaga ahli) ke pabrik konsumen apabila dibutuhkan.

4. *Product Responsibility*

- *Providing guidance to consumers regarding the safety system / procedures involved in conducting overhaul / receiving of products which might involve risk or danger.*
- *Utilizing mandatory self protection equipment*
- *Re-measuring the quality and quantity whenever products have reached the customers' overhaul location.*
- *As a Company that produces plywood adhesives, the Company also produces formalin as an intermediate product of adhesive production. To protect local communities from the danger of formalin misuse in food preservation, the Company will, under no circumstances sell or distribute formalin to non-licensed local communities, except to industries that have license from the Medicine and Food Research Center (balai POM), and also the Industry and Trade Authority. The report on the realization of formalin production, usage, and sales are submitted quarterly to the Directorate General of Industry, Agro & Chemical in Jakarta.*

Facilities, Amounts and Countermeasures for Consumer Complaints

Should any complaint arise regarding the Company's products, our customers can contact us via telephone number, facsimile or our Company email. The nature and subject matter of the complaints received will be evaluated in advance. Our management will immediately respond and follow them up by giving directions or explanations on the product handling methods, and also deploy quality control personnel (experts) to the customers' factory wherever necessary.

Partisipasi pelatihan, seminar, sosialisasi-sosialisasi yang diikuti Perusahaan pada tahun 2019 antara lain:

Trainings, seminars, and socialization programs which the company participated throughout year 2019 are as follows:

Nama Name	Jenis Pelatihan Training Methods	Waktu Duration
Personal Produksi <i>Production Personnel</i>	On-The-Job Training (<i>On Job Training</i>) Pelatihan personal operator produksi untuk menjaga / meningkatkan mutu dan keterampilan <i>(Production operators one-on-one training to maintain / improve quality and skill)</i>	Tiap 2 bulan (1 minggu secara bergantian) <i>Every 2 months (Every other week)</i>
Personal Security dan Umum <i>Security and General Affairs Personnel</i>	Keamanan pabrik (<i>Plant Security</i>) Latihan Pemadam Api (<i>Fire Fighting Drill</i>) P3K untuk mengatasi kecelakaan kerja <i>(Work and safety drill to overcome work accident)</i>	Tiap bulan / <i>every month</i> Tiap bulan / <i>every month</i>
Personal Corporate Secretary <i>Corporate Secretary Personnel</i>	Sosialisasi e-Proxy dan e-Voting Platform oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) di Jakarta <i>(A socialization of e-proxy and e-Voting Platform by PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) in Jakarta)</i>	Januari 2019 <i>January 2019</i>
Personal Corporate Secretary <i>Corporate Secretary Personnel</i>	Seminar perkembangan ekonomi terkini dalam era digital ekonomi oleh Deputy Gubernur Bank Indonesia di Kantor Perwakilan Bank Indonesia Provinsi Kalimantan Barat <i>(A seminar on the latest economic developments in the digital economy era by the Deputy Governor of Bank Indonesia at the Bank Indonesia Representative Office in West Kalimantan Province)</i>	Februari 2019 <i>February 2019</i>
Personal Corporate Secretary <i>Corporate Secretary Personnel</i>	Sosialisasi Komite Advokasi Daerah (KAD) Anti Korupsi Provinsi Kalimantan Barat <i>(A socialization by anti-corruption Regional Advocacy Committee (KAD) of West Kalimantan Province)</i>	Juli 2019 <i>July 2019</i>

<p>Personal Corporate Secretary</p> <p><i>Corporate Secretary Personnel</i></p>	<p>Bimbingan dan pelatihan operator Online Single Submission (OSS) oleh Klinik Invetasi Pemantauan Kepatuhan Pemenuhan Komitmen Perizinan Berusaha Badan Koordinasi Penanaman Modal di Pontianak</p> <p><i>(Online Single Submission (OSS) operator guidance and training by Investment Clinic Monitoring Compliance Fulfillment of Commitment for Business Licensing by Investment Coordinating Board in Pontianak)</i></p>	<p>Agustus 2019</p> <p><i>August 2019</i></p>
<p>Personal Corporate Secretary</p> <p><i>Corporate Secretary Personnel</i></p>	<p>Workshop Laporan Kegiatan Penanaman Modal (LKPM) oleh Badan Koordinasi Penanaman Modal Republik Indonesia di Jakarta</p> <p><i>(Workshop of Investment Activity Report (LKPM) by the Indonesian Investment Coordinating Board in Jakarta)</i></p>	<p>Agustus 2019</p> <p><i>August 2019</i></p>
<p>Personal Purchasing</p> <p><i>Purchasing Personnel</i></p>	<p>Sosialisasi aplikasi e-Pelaporan Impor B3 Versi 2.0 oleh Direktorat Jenderal pengelolaan sampah, limbah dan bahan beracun berbahaya</p> <p><i>(Socialization of the B3 Import e-Reporting Application Version 2.0 by the Directorate General of Solid Waste, Hazardous Waste and Hazardous Substances Management)</i></p>	<p>September 2019</p> <p><i>September 2019</i></p>
<p>Personal Corporate Secretary</p> <p><i>Corporate Secretary Personnel</i></p>	<p>Pelatihan dan Bimtek Laporan Kegiatan Penanaman Modal (LKPM) online oleh Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kalimantan Barat</p> <p><i>(Training and Technical Guidance on Investment Activity Reports (LKPM) by the West Kalimantan One-stop Investment and Integrated Service Office)</i></p>	<p>September 2019</p> <p><i>September 2019</i></p>
<p>Personal Accounting dan Corporate Secretary</p> <p><i>Accounting and corporate secretary personnel</i></p>	<p>Edukasi Perpajakan terkait PER-04/PJ/2017 dan penggunaan aplikasi e-Bukti potong PPh Pasal 23/26 oleh Kantor Pelayanan Pajak Perusahaan Masuk Bursa (KPP PMB) di Jakarta.</p> <p><i>(Taxation Education related to PER-04 / PJ / 2017 and the use of the e-Bukti potong PPh Article 23/26 application by Listed Company Tax Office (KPP PMB) in Jakarta.)</i></p>	<p>Oktober 2019</p> <p><i>October 2019</i></p>

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page has been intentionally left blank

**SURAT PERNYATAAN
ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2019
PT DUTA PERTIWI NUSANTARA TBK
*STATEMENT OF DUE DILIGENCE
FROM THE BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS
ON 2019 ANNUAL REPORT***

PT DUTA PERTIWI NUSANTARA TBK

Kami yang bertanda tangan dibawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam laporan tahunan PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk tahun 2019 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi laporan tahunan perusahaan.

We, the signatories, hereby stated that all information contained in the 2019 Annual Report of PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk have been comprehensively presented and fully accountable for the accuracy of the content of the Company's Annual Report.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.
Jakarta, Juni 2020

*This statement has been declared truthfully.
Jakarta, June 2020*

KOMISARIS | BOARD OF COMMISSIONERS



NG TJIE KOANG

Komisaris Utama

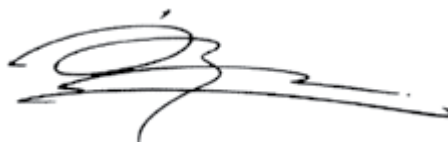
President Commissioners



Komisaris / Komisaris Independent

Commissioner / Independent Commissioner

DIREKSI | BOARD OF DIRECTORS



SIANG HADI WIDJAJA

Direktur Utama

President Director



BUDIONO

DIREKTUR

DIRECTOR



HONKY WIDJAJA

Direktur

Director

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page has been intentionally left blank



PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk

LAPORAN KEUANGAN YANG TELAH DIAUDIT
AUDITED FINANCIAL REPORT

Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal
31 Desember 2019 dan 2018
beserta Laporan Auditor Independen

*Consolidated Financial Statements
For the years ended
31 December 2019 dan 2018
with Independent Auditor's Report thereon*

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page has been intentionally left blank

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak/
*and its Subsidiary***

Laporan Keuangan Konsolidasian
untuk tahun-tahun yang berakhir
31 Desember 2019 dan 2018/

*Consolidated Financial Statements
for the years ended
31 December 2019 and 2018*

beserta Laporan Auditor Independen/
with Independent Auditors' Report thereon

**Daftar Isi/
Table of Contents**

	Halaman/ Page
Pernyataan Direksi/ <i>Director's Statement</i>	
Laporan Auditor Independen/ <i>Independent Auditors' Report</i>	
Laporan keuangan konsolidasian untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2019 dan 2018/ <i>Consolidated financial statements for the years ended 31 December 2019 and 2018</i>	
Laporan posisi keuangan konsolidasian/ <i>Consolidated statements of financial position</i>	1 - 3
Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian/ <i>Consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income</i>	4 - 6
Laporan perubahan ekuitas konsolidasian/ <i>Consolidated statements of changes in equity</i>	7
Laporan arus kas konsolidasian/ <i>Consolidated statements of cash flows</i>	8
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian/ <i>Notes to consolidated financial statements</i>	9 - 102



P.T. DUTA PERTIWI NUSANTARA Tbk

PT DUTA PERTIWI NUSANTARA Tbk DAN ENTITAS ANAK

SURAT PERNYATAAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN 31 DESEMBER 2019 DAN 2018 SERTA UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2019 DAN 2018

PT DUTA PERTIWI NUSANTARA Tbk AND SUBSIDIARIES

BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT REGARDING THE RESPONSIBILITY FOR THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS 31 DECEMBER 2019 AND 2018 FOR THE YEARS ENDED 31 DECEMBER 2019 AND 2018

Kami yang bertanda tangan dibawah ini/*We, the undersigned* :

- | | | |
|--|---|---|
| 1. Nama/ <i>Name</i> | : | Siang Hadi Widjaja |
| Alamat kantor/ <i>Office address</i> | : | Menara Sudirman Lt.12C, Jl. Jend. Sudirman Kav. 60, Jakarta 12190 |
| Alamat domisili sesuai KTP atau kartu identitas lain/ <i>Residential address (as in identity card) or other identity</i> | : | Jl. Tanah Abang IV/39, Jakarta |
| Nomor telepon/ <i>Phone number</i> | : | 021-5226728/29 |
| Jabatan/ <i>Title</i> | : | Direktur Utama/ <i>President Director</i> |
| 2. Nama/ <i>Name</i> | : | Budiono |
| Alamat kantor/ <i>Office address</i> | : | Jl. Tanjung Pura No. 263 D, Pontianak 78122 |
| Alamat domisili sesuai KTP atau kartu identitas lain/ <i>Residential address (as in identity card) or other identity</i> | : | Jl. Ismail Marzuki No. 44, Pontianak Selatan Pontianak, 78121 |
| Nomor telepon/ <i>Phone number</i> | : | 0561-736406/738220 |
| Jabatan/ <i>Title</i> | : | Direktur Keuangan/ <i>Finance Director</i> |

menyatakan bahwa :

declare that :

- | | |
|--|--|
| 1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk dan entitas anak ; | 1. <i>We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk and subsidiaries;</i> |
| 2. Laporan Keuangan konsolidasian PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk dan entitas anak telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi keuangan di Indonesia. | 2. <i>The consolidated financial statements PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk and subsidiaries have been prepared and presented in accordance with the Indonesian Financial Accounting standards;</i> |
| 3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk dan entitas anak telah dimuat secara lengkap dan benar, | 3. a. <i>All information in the consolidated financial statements PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk and subsidiaries has been disclosed in a complete and truthful manner;</i> |
| b. Laporan keuangan konsolidasian PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk dan entitas anak tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material. | b. <i>The consolidated financial statements PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk and subsidiaries do not contain any incorrect information or material fact, nor do they omit material information or fact;</i> |
| 4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk. | 4. <i>We are responsible for PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk internal control systems.</i> |

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Thus this statement is made truthfully

Atas nama dan mewakili Dewan Direksi/*and on behalf of the Board of Directors*


(Siang Hadi Widjaja)
Direktur Utama/*President Director*




(Budiono)
Direktur Keuangan/*Finance Director*

Jakarta, 10 Maret / *March* 2020

No. : 00667/2.1133/AU.1/04/0261-2/1/III/2020

Laporan Auditor Independen

Independent Auditors' Report

Pemegang Saham, Dewan Komisaris
dan Direksi
PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk dan Entitas Anak

*Shareholders, the Board of Commissioners
and Directors
PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk and its
Subsidiary*

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk dan entitas anaknya terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2019, serta laporan laba-rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk and its Subsidiary, which comprise the consolidated statement of financial position as of 31 December 2019, and the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in equity, and cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

Tanggung jawab manajemen atas laporan keuangan konsolidasian

Management's responsibility for the consolidated financial statements

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian ini sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Tanggung jawab auditor

Auditors' responsibility

Tanggung jawab kami adalah untuk menyatakan suatu opini atas laporan keuangan konsolidasian ini berdasarkan audit kami. Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Standar tersebut mengharuskan kami untuk mematuhi ketentuan etika serta merencanakan dan melaksanakan audit untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan bebas dari kesalahan penyajian material.

Our responsibility is to express an opinion on these consolidated financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

Suatu audit melibatkan pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit tentang angka-angka dan pengungkapan dalam laporan keuangan konsolidasian. Prosedur yang dipilih bergantung pada pertimbangan auditor, termasuk penilaian atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam melakukan penilaian risiko tersebut, auditor mempertimbangkan pengendalian internal yang relevan dengan penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian entitas untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal entitas. Suatu audit juga mencakup pengevaluasian atas ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajaran estimasi akuntansi yang dibuat oleh manajemen, serta pengevaluasian atas penyajian laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Opini

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk dan Entitas Anak tanggal 31 Desember 2019, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the consolidated financial statements. The procedures selected depend on the auditors' judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditors consider internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the consolidated financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Opinion

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk and its Subsidiary as of 31 December 2019, and their consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono,
Retno, Palilingan & Rekan

Registered Public Accountants

Decree of the Finance Minister of the Republic of Indonesia No. 855/KM.1/2017



Penekanan suatu hal

Berdasarkan catatan 28, PT Intitirta Primasakti (Entitas Anak) sebagai Perusahaan Karya Pertambangan Batu bara (PKP2B) menurut Keputusan Menteri Energi dan Sumber daya Mineral Nomor 442.K/30/DJB/2017 tanggal 4 Desember 2017 telah ditetapkan menjadi tahap kegiatan produksi dengan luas wilayah 24.998 Ha.

Entitas Anak bermaksud memanfaatkan batu baranya untuk kebutuhan pembangkit listrik mulut tambang di Jambi namun sampai dengan laporan keuangan ini diterbitkan, pengadaan PLTU Jambi di PT PLN (Persero) masih dalam proses.

Emphasis of matters

Based on note 28, PT Intitirta Primasakti (Subsidiary) as a Coal Mining Works Company (PKP2B) according to the Decree of the Minister of Energy and Mineral Resources No. 442.K/30/DJB/2017 dated 4 December 2017 has been designated as the stage of production company with an area covering 24.998 hectares.

The Subsidiary intended to use its coal to generate steam power plant in Jambi, but until the date the financial statements were issued, the procurement of the Jambi in PT PLN (Persero) is still in process.

Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan

Drs. Paul Hadiwinata, CPA, CA, ACPA
Izin Akuntan Publik/ *Public Accountant License* No. AP.0261
Izin Usaha KAP/ *Business License* No. 855/KM.1/2017

10 Maret/March 2020

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Laporan posisi keuangan konsolidasian
Per 31 Desember 2019 dan 2018

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Consolidated statements of financial position
As of 31 December 2019 and 2018

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	Catatan/ Note	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
A s e t				A s s e t s
Aset lancar				Current assets
Kas dan setara kas	75.107.462.900	2d, 2t, 3	56.308.078.549	Cash and cash equivalents
Piutang usaha Pihak ketiga	12.759.536.460	2f, 4	16.721.351.470	Trade receivables Third parties
Piutang lain-lain Pihak berelasi Pihak ketiga	1.400.000.000 847.449.600	2m, 30 5	1.400.000.000 1.131.059.654	Other receivables Related party Third parties
Aset keuangan lancar lainnya				Other current financial assets
Dimiliki hingga jatuh tempo	15.564.760.000	2e, 2t, 6	31.870.365.000	Held to maturity
Tersedia untuk dijual	16.164.145.558	2e, 2t, 7	11.373.550.823	Available for sale
Persediaan	50.336.448.378	2g, 8	60.837.997.585	Inventories
Biaya dibayar dimuka	193.270.303	2h, 9	192.579.511	Prepaid expenses
Pajak dibayar dimuka	12.901.146.529	2p, 15a	12.462.015.589	Prepaid taxes
Jumlah aset lancar	185.274.219.728		192.296.998.181	Total current assets
Aset tidak lancar				Non - current assets
Properti investasi	2.264.776.133	2j, 10	2.265.576.133	Investment properties
Aset tetap	10.075.298.217	2k, 11	10.910.763.194	Property, plant and equipments
Aset pajak tangguhan, bersih	9.749.409.391	2p, 15d	10.138.265.434	Deferred tax assets, net
Beban eksplorasi ditangguhkan	110.742.672.777	2l, 28	106.572.309.319	Deferred exploration cost
Beban tangguhan hak atas tanah	33.911.654		-	Deferred charges of land rights
Uang jaminan	1.100.000		1.100.000	Security deposits
Jumlah aset tidak lancar	132.867.168.172		129.888.014.080	Total non - current assets
Jumlah aset	318.141.387.900		322.185.012.261	Total assets

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Laporan posisi keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Consolidated statements of financial position
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	Catatan/ Note	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Liabilitas dan ekuitas				Liabilities and equity
Liabilitas jangka pendek				Current liabilities
Utang usaha				Trade payables
Pihak ketiga	7.938.541.212	12	21.147.053.988	Third parties
Utang dividen	99.768.463	13	1.386.905.803	Dividend payable
Beban akrual	48.265.268	14	180.105.401	Accrued expenses
Utang pajak	449.631.050	2p, 15b	2.143.018.940	Taxes payable
Jumlah liabilitas jangka pendek	8.536.205.993		24.857.084.132	Total current liabilities
Liabilitas jangka panjang				Non - current liabilities
Utang lain-lain				Other payables
Pihak berelasi	8.242.273.800	16	470.000.000	Related parties
Kewajiban imbalan pasca kerja	19.261.272.231	2o, 17	19.149.329.128	Post employment benefit obligations
Jumlah liabilitas jangka panjang	27.503.546.031		19.619.329.128	Total non - current liabilities
Jumlah liabilitas	36.039.752.024		44.476.413.260	Total liabilities

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Laporan posisi keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Consolidated statements of financial position
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	Catatan/ Note	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Ekuitas				Equity
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk				Equity attributable to owners of the parent entity
Modal saham, dengan nilai nominal Rp 250 per saham				Share capital, with par value of Rp 250 per share
Modal dasar				Authorized capital
540.000.000 lembar saham pada tahun 2019 dan 2018 ditempatkan dan disetor penuh				540,000,000 shares in 2019 and 2018 issued and fully paid
331.129.952 lembar saham pada tahun 2019 dan 2018	82.782.488.000	18	82.782.488.000	of 331,129,952 shares in 2019 and 2018
Tambahan modal disetor	(1.884.225.133)	19	(1.884.225.133)	Additional paid-in capital
Penghasilan komprehensif lainnya	7.941.716.698		5.636.364.915	Other comprehensive income
Cadangan khusus	148.932.520		-	Appropriate reserve
Saldo laba				Retained earnings
Ditentukan penggunaannya	6.650.000.000		6.300.000.000	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya	150.811.529.729		147.985.720.868	Unappropriated
Jumlah ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk	246.450.441.814		240.820.348.650	Total equity attributable to owners of the Parent Entity
Kepentingan non-pengendali	35.651.194.062	22	36.888.250.351	Non-controlling interest
Jumlah ekuitas	282.101.635.876		277.708.599.001	Total equity
Jumlah liabilitas dan ekuitas	318.141.387.900		322.185.012.261	Total liabilities and equity

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
**Laporan laba rugi dan penghasilan
komprehensif lain konsolidasian**
Untuk tahun-tahun yang berakhir
31 Desember 2019 dan 2018

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
**Consolidated statements of profit or loss
and other comprehensive income**
For the years ended
31 December 2019 and 2018

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	Catatan/ Note	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Penjualan bersih	118.917.403.800	2n, 23	143.382.081.850	<i>Net sales</i>
Beban pokok penjualan	(92.610.497.907)	2n, 24	(114.505.560.002)	<i>Cost of goods sold</i>
Laba bruto	26.306.905.893		28.876.521.848	Gross profit
Beban usaha	(26.874.905.841)	25	(24.422.277.530)	<i>Operating expenses</i>
Pendapatan lain-lain	6.752.640.735	26	8.090.475.802	<i>Other income</i>
Beban lain-lain	(882.077.523)	27	(197.150.406)	<i>Other expenses</i>
Laba usaha	5.302.563.264		12.347.569.714	Profit from operations
Laba sebelum pajak penghasilan	5.302.563.264		12.347.569.714	Profit before income tax
Penghasilan (beban) pajak:				<i>Tax income (expenses):</i>
Pajak kini	(1.740.421.750)	2p, 15c	(2.822.086.000)	<i>Current taxes</i>
Pajak tangguhan	375.543.607	2p, 15d	(145.346.362)	<i>Deferred taxes</i>
Jumlah penghasilan (beban) pajak	(1.364.878.143)		(2.967.432.362)	<i>Total tax income (expenses)</i>
Laba tahun berjalan	3.937.685.121		9.380.137.352	Profit for the year

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
**Laporan laba rugi dan penghasilan
komprehensif lain konsolidasian** (lanjutan)
Untuk tahun-tahun yang berakhir
31 Desember 2019 dan 2018

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
**Consolidated statements of profit or loss
and other comprehensive income** (continued)
For the years ended
31 December 2019 and 2018

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	Catatan/ Note	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Penghasilan komprehensif lainnya				Other comprehensive income
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi				<i>Items that will not be reclassified to profit or loss</i>
Keuntungan (kerugian) aktuarial dari program pensiun manfaat pasti	1.532.930.361		2.456.835.641	<i>Actuarial gains (losses) of defined benefit pension plan</i>
Bagian penghasilan komprehensif lain entitas anak, setelah pajak	12.312.905		178.320.741	<i>Share of other comprehensive income of subsidiary, net of tax</i>
Pajak penghasilan terkait	(395.545.496)		(614.208.910)	<i>Related income tax</i>
Jumlah	1.149.697.770		2.020.947.472	Total
Pos-pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi				<i>Items that will be reclassified to profit or loss</i>
Aset keuangan tersedia untuk dijual	1.524.668.235		(709.635.796)	<i>Available for sale financial asset</i>
Transfer ke laba rugi	-		(3.008.649)	<i>Transfer to profit or loss</i>
Pajak penghasilan terkait	(381.167.059)		178.161.111	<i>Related income tax</i>
Jumlah	1.143.501.176		(534.483.334)	Total
Jumlah penghasilan komprehensif lain tahun berjalan setelah pajak	2.293.198.946		1.486.464.138	Total other comprehensive income for current year after tax
Jumlah laba komprehensif tahun berjalan, dipindahkan	6.230.884.067		10.866.601.490	Total comprehensive income for the year, carried forward

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak
Laporan laba rugi dan penghasilan
komprehensif lain konsolidasian**

(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir
31 Desember 2019 dan 2018

***PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary
Consolidated statements of profit or loss
and other comprehensive income***

(continued)

*For the years ended
31 December 2019 and 2018*

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	Catatan/ Note	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Jumlah laba komprehensif tahun berjalan, pindahan	6.230.884.067		10.866.601.490	<i>Total comprehensive income for the year, brought forward</i>
Jumlah laba (rugi) yang dapat diatribusikan kepada:				<i>Total profit (loss) attributable to:</i>
Pemilik Entitas Induk	5.162.588.573		10.416.501.176	<i>Owners of the Parent Entity</i>
Kepentingan non-pengendali	(1.224.903.452)		(1.036.363.824)	<i>Non-controlling interest</i>
Laba tahun berjalan	3.937.685.121		9.380.137.352	<i>Profit for the year</i>
Jumlah laba (rugi) komprehensif yang dapat diatribusikan kepada:				<i>Total comprehensive income (loss) attributable to:</i>
Pemilik Entitas Induk	7.467.940.356		11.844.297.790	<i>Owners of the Parent Entity</i>
Kepentingan non-pengendali	(1.237.056.289)	22	(977.696.300)	<i>Non-controlling interest</i>
Jumlah laba komprehensif tahun berjalan	6.230.884.067		10.866.601.490	<i>Total comprehensive income for the year</i>
Laba bersih per saham dasar	15,59	2q, 29	31,46	<i>Net basic earning per share</i>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Laporan arus kas konsolidasian
Untuk tahun-tahun yang berakhir
31 Desember 2019 dan 2018

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Consolidated statements of cash flows
For the years ended
31 December 2019 and 2018

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

	2019	Catatan/ Note	2018	
Arus kas dari aktivitas operasi :				Cash flows from operating activities :
Penerimaan kas dari pelanggan	125.562.236.040		146.189.465.440	Cash receipt from customers
Penerimaan kas lainnya	482.902.146		738.537.000	Other cash receipt
Pembayaran kepada pemasok	(93.019.552.644)		(125.412.883.675)	Payment to suppliers
Pembayaran gaji dan tunjangan	(26.967.441.880)		(28.869.691.367)	Payment for salaries and allowances
Pembayaran beban operasi lainnya	(7.401.869.231)		(7.741.164.077)	Payment for other operating activities
Kas dihasilkan dari operasi	(1.343.725.569)		(15.095.736.679)	Cash generated from operations
Penerimaan bunga dari aktivitas operasi	1.250.916.789		1.119.583.386	Interest receipt from operating activities
Pengembalian (pembayaran) pajak	2.213.581.973		1.094.008.767	Tax refunded (paid)
Kas bersih diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas operasi	2.120.773.193		(12.882.144.526)	Net cash provided from (used in) operating activities
Arus kas dari aktivitas investasi :				Cash flows from investing activities :
Beban tangguhan hak atas tanah	(35.248.240)		-	Deferred charges of land rights
Penerimaan dari penjualan aset tetap	450.245.500	11	389.999.998	Proceeds from disposal of property, plant, and equipment
Pembayaran untuk perolehan aset tetap	(1.266.519.472)	11	(1.624.811.315)	Payment for acquisition of property, plant, and equipment
Penambahan biaya eskplorasi ditangguhkan	(4.170.363.458)		(3.338.701.736)	Addition of deferred exploration cost
Pencairan (penempatan) aset keuangan tersedia untuk dijual	(3.500.000.000)		(6.371.804.470)	Withdrawal (placement) of financial assets available-for-sale
Pencairan (penempatan) aset keuangan dimiliki hingga jatuh tempo	16.305.605.000		(18.870.365.000)	Withdrawal (placement) of financial assets held to maturity
Penerimaan pengembalian uang muka	-		6.000.000.000	Refund of cash advance received
Penerimaan dividen	294.223.617		185.355.411	Dividend received
Penerimaan bunga	3.423.369.696		3.359.503.440	Interest income
Kas bersih diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas investasi	11.501.312.643		(20.270.823.672)	Net cash provide from (used in) investing activities
Arus kas dari aktivitas pendanaan :				Cash flows from financing activities :
Pembayaran dividen tunai	(1.823.954.065)		(908.425.013)	Cash dividend payment
Utang kepada pihak berelasi	7.772.273.800		470.000.000	Payables to related parties
Kas bersih diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas pendanaan	5.948.319.735		(438.425.013)	Net cash provided from (used in) financing activities
Kenaikan (penurunan) kas dan setara kas	19.570.405.571		(33.591.393.211)	Increase (decrease) in cash and cash equivalents
Saldo awal kas dan setara kas	56.308.078.549		88.478.807.279	Beginning balance of cash and cash equivalents
Pengaruh perubahan kurs	(771.021.220)		1.420.664.481	Effect of foreign exchange rate changes
Saldo akhir kas dan setara kas	75.107.462.900		56.308.078.549	Ending balance of cash and cash equivalents

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

1. Umum

a. Pendirian dan informasi umum

PT Duta Pertiwi Nusantara (Perusahaan) didirikan berdasarkan Akta No. 45 tanggal 18 Maret 1982 dari Jahja Irwan Sutjiono, S.H., notaris di Jakarta. Akta Pendirian ini disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C-2-12-HT-01.04 Th. 86 tanggal 4 Januari 1986. Anggaran Dasar Perseroan telah mengalami beberapa kali perubahan, yang terakhir dengan Akta No. 39 tanggal 21 Agustus 2019 dari Fathiah Helmi, S.H., notaris di Jakarta, mengenai perubahan Anggaran Dasar antara lain pasal 3 (bukan perubahan kegiatan usaha utama) untuk disesuaikan dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia 2017 (KBLI 2017). Perubahan Anggaran Dasar tersebut telah diterima dan dicatat dalam Database Sisminbakum Direktorat Jenderal Hukum Umum, Departemen Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-0070812.AH.01.02 Tahun 2019 tanggal 17 September 2019.

Perusahaan berdomisili di Pontianak, Kalimantan Barat. Kantor Pusat beralamat di Jl. Tanjungpura No. 263D, Pontianak 78122. Sedangkan pabrik berlokasi di Jl. Adisucipto Km. 10,6 Desa Teluk Kapuas, Kec. Sei Raya, Kab. Kubu Raya, Pontianak 78391.

1. General

a. Establishment and general information

PT Duta Pertiwi Nusantara ("the Company"), was established based on Notarial Deed No.45 of Jahja Irwan Sutjiono, S.H., notary in Jakarta, dated 18 March 1982. This Deed was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in his Decree No. C-2-12-HT-01.04 Th. 86 dated 4 January 1986. The Company's Articles of Association have been amended several times, the latest with Deed No. 39 dated August 21, 2019 from Fathiah Helmi, S.H., a notary in Jakarta, concerning amendments to the Articles of Association including article 3 (not changes to main business activities) to be adjusted to the 2017's Indonesian Business Field Standard Classification (KBLI 2017). Amendments to the Articles of Association have been accepted and recorded in the Sisminbakum Database of the Directorate General of General Law, Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia Number AHU-0070812.AH.01.02.T 2019 dated 17 September 2019.

The Company is domiciled in Pontianak, West Kalimantan. The Company's head office is located at Jl. Tanjungpura No. 263D, Pontianak 78122. Meanwhile the factory is located at Jl. Adisucipto Km. 10,6 Teluk Kapuas Village, Sei Raya Subdistrict, Kubu Raya Regency, Pontianak 78391.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)

Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

***PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary***
Notes to consolidated financial statements
(continued)

*As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended*

(In Rupiah)

1. Umum (lanjutan)

a. Pendirian dan informasi umum (lanjutan)

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan meliputi industri lem, barang-barang kimia dan pertambangan. Perusahaan mulai memproduksi secara komersial pada tahun 1987. Hasil produksi Perusahaan dipasarkan di dalam negeri. Pada periode laporan yang disajikan tidak terdapat ekspansi maupun penciptaan usaha. Untuk entitas anak yang berusaha dalam industri pertambangan batubara sampai saat ini sudah masuk tahap produksi.

Nama Entitas Induk dan Entitas Induk terakhir dalam kelompok usaha

PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk adalah perusahaan tunggal yang saham pengendalinya dimiliki oleh PT Duta Permana Makmur sebesar 51,184% sedangkan PT Duta Permana Makmur sendiri sahamnya dimiliki oleh Tn. Siang Hadi Widjaja sebesar 88,65% dan Tn. Ng Tjie Koang sebagai 11,35%. Jadi secara tidak langsung Tn. Siang Hadi Widjaja dan Tn. Ng Tjie Koang memiliki saham PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk masing-masing sebesar 45,374% dan 5,81%.

1. General (continued)

a. Establishment and general information (continued)

According to article 3 of the Company's Articles of Association, the Company operates in the industry of glue, chemical goods, and mining. The Company began to produce commercially in 1987. The products are sold at local market. Over the current period, there is no expansion or downsizing of Company's business. Until now subsidiary doing business in the coal mining industry, is in the stage of production.

The name of the Parent Entity and the last Parent Entity in the business group

PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk is a single company whose controlling shares are owned by PT Duta Permana Makmur at 51.184% while PT Duta Permana Makmur itself is owned by Mr. Siang Hadi Widjaja at 88.65% and Mr. Ng Tjie Koang at 11.35%. Indirectly, Mr. Siang Hadi Widjaja and Mr. Ng Tjie Koang own PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk's shares at 45.374% and 5.81%, respectively.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)

Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)

As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

1. Umum (lanjutan)

a. Pendirian dan informasi umum (lanjutan)

Nama Entitas Induk dan Entitas Induk terakhir dalam kelompok usaha (lanjutan)

Tn. Siang Hadi Widjaja dan Tn. Ng Tjie Koang juga memiliki secara langsung saham PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk, masing-masing sebesar 5,707% dan 0,196%.

Jumlah karyawan Perusahaan untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2019 dan 2018 yaitu 104 dan 103 karyawan.

Susunan pengurus Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018 adalah sebagai berikut:

Dewan komisaris	2019
Komisaris Utama	Tn/Mr. Ng Tjie Koang
Komisaris Independen	Tn/Mr. Corneiles Tedjo E
Direksi	
Direktur Utama	Tn/Mr. Siang Hadi Widjaja
Direktur	Tn/Mr. Ir. Honky Widjaja
Direktur tidak terafiliasi	Tn/Mr. Budiono
Komite Audit	
Ketua	Tn/Mr. Corneiles Tedjo E.,SE,MBA
Anggota	Tn/Mr. Tjhin Khim Kiat, SE Tn/Mr. Andrie Phan

Jumlah kompensasi yang diterima oleh Dewan Komisaris dan Dewan Direksi Perusahaan, untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018 masing-masing sebesar Rp 11.667.743.139 dan Rp 15.387.181.950.

1. General (continued)

a. Establishment and general information (continued)

The name of the Parent Entity and the last Parent Entity in the business group (continued)

Mr. Siang Hadi Widjaja and Mr. Ng Tjie Koang also own PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk's shares directly, amounting to 5.707% and 0.196%, respectively.

The Company is employees for the years ended 31 December 2019 and 2018 with total is 104 and 103 employees respectively.

The Company's management as of 31 December 2019 and 2018 consists of the following:

2018	Board of Commissioners
Tn/Mr. Ng Tjie Koang	President Commissioner
Tn/Mr. Corneiles Tedjo E	Independent Commissioner
	Board of Directors
Tn/Mr. Siang Hadi Widjaja	President Director
Tn/Mr. Ir. Winata Indradjaja	Directors
Tn/Mr. Ir. Honky Widjaja	
Tn/Mr. Budiono	Unaffiliated Director
	Audit Committee
Tn/Mr. Corneiles Tedjo E.,SE,MBA	Chairman
Tn/Mr. Tjhin Khim Kiat, SE	Members
Tn/Mr. Drs. Halim Makopolo	

The total amounts of compensation received by the Boards of Commissioners and Directors of the Company for the years ended 31 December 2019 and 2018 amounting to Rp 11,667,743,139 and Rp 15,387,181,950 respectively.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

1. Umum (lanjutan)

1. General (continued)

b. Penawaran umum saham Perusahaan

Pada tanggal 18 Juni 1990 Perusahaan memperoleh persetujuan dari Menteri Keuangan dengan Surat No. SI-118/SHM/MK-10/1990, untuk menawarkan 2.270.000 sahamnya kepada masyarakat, dan pada tanggal 8 Agustus 1990 seluruh saham Perusahaan telah tercatat di PT Bursa Efek Indonesia (dahulu PT Bursa Efek Jakarta).

b. Public offering of the Company's shares

On 18 June 1990 the Company obtained approval from the Minister of Finance in his Letter No. SI-118/SHM/MK-10/1990, to offer 2,270,000 of its shares to public, and on 8 August 1990 the entire Company's shares were listed on the PT Bursa Efek Indonesia (formerly PT Bursa Efek Jakarta).

c. Entitas Anak

Perusahaan memiliki saham Entitas Anak, sebagai berikut:

c. Subsidiary

The Company has direct ownership interest in the following Subsidiary:

Entitas Anak/ Subsidiary	Domisili/ Domicile	Jenis usaha/ Nature of business	Persentasi kepemilikan/ Percentage of ownership		Jumlah aset/Total assets	
			tahun/year 2019	2018	31 Desember/ December 2019	2018
PT Intitirta Primasakti	Jakarta	Pertambangan/ Mining	67,10%	67,10%	119.150.525.088	114.750.631.769

Pada tanggal 4 Desember 2017 Entitas telah mendapatkan izin produksi dengan Nomor : 442.K/30/DJB/2017 untuk seluruh wilayah area tambang seluas 24.998 Ha.

On 4 December 2017 the Subsidiary has obtained production licence with Number: 442.K/30/DJB/2017 for all areas of mining covering of 24,998 Ha.

d. Penerbitan laporan keuangan konsolidasian

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan konsolidasian dan telah menyetujui untuk menerbitkan laporan keuangan konsolidasian Perusahaan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019, pada tanggal 10 Maret 2020.

d. Publishing of the consolidated financial statements

The Company's Management is responsible for the preparation of these consolidated financial statements and has approved that the Company's consolidated financial statements for the year ended 31 December 2019 to be issued on 10 March 2020.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting

a. Penyajian laporan keuangan konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian disusun dengan menggunakan prinsip akuntansi yang berlaku umum di Indonesia yaitu Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia dan peraturan Otoritas Jasa Keuangan dahulu Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (BAPEPAM-LK) No. VIII.G.7 tentang Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik, yang terlampir dalam surat keputusan No. KEP-347/BL/2012.

Laporan keuangan disusun berdasarkan konsep biaya perolehan historis.

Laporan keuangan konsolidasian disusun dengan menggunakan dasar akrual, kecuali untuk laporan arus kas konsolidasian.

Laporan arus kas disusun menggunakan metode langsung dan arus kas dikelompokkan atas dasar kegiatan operasi, investasi dan pendanaan. Untuk tujuan laporan arus kas, kas dan setara kas mencakup kas, bank dan investasi jangka pendek yang jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang dan yang tidak dijadikan jaminan. Laporan keuangan disajikan sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum.

2. Summary of significant accounting policies

a. Consolidated financial statements presentation

The consolidated financial statements have been prepared using accounting principles generally accepted in Indonesia which is Indonesian Financial Accounting Standards and the Financial Services Authority regulation formerly Capital Market Supervisory Agency and Financial Institution (BAPEPAM-LK) No. VIII.G.7 on Financial Statement Presentation and Disclosure of Publicly Listed Companies, which are enclosed in letter No. KEP-347/BL/2012.

The consolidated financial statements are prepared based on the historical cost concept.

The consolidated financial statements have been prepared on the basis of the accruals concept, except for the consolidated statements of cash flows.

The consolidated statements of cash flows are prepared using the direct method, by classifying cash flows on the basis of operating, investing and financing activities. For the purpose of consolidated statements of cash flows, cash and cash equivalents include cash on hand, cash in banks, and short term investment with maturity of three months or less and which are not used as collateral. These consolidated financial statements are presented in accordance with generally accepted accounting principles.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

a. Penyajian laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Mata uang fungsional Perusahaan adalah Rupiah dan Entitas Anak di dalam Kelompok Usaha menetapkan mata uang fungsionalnya sendiri dan transaksi-transaksi dalam laporan keuangan dari setiap entitas diukur berdasarkan mata uang fungsional tersebut. Mata uang penyajian yang digunakan untuk penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah mata uang Rupiah (Rp).

Perubahan atas Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (“PSAK”) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (“ISAK”)

Penerapan dari perubahan interpretasi standar akuntansi berikut, yang berlaku efektif sejak tanggal 1 Januari 2019, tidak menyebabkan perubahan signifikan atas kebijakan akuntansi Perseroan dan tidak memberikan dampak yang material terhadap jumlah yang dilaporkan di laporan keuangan periode berjalan:

- ISAK 33 “Transaksi Valuta Asing dan Imbalan Dimuka”;
- PSAK 24 (Amandemen) “Imbalan Kerja”;
- PSAK 34 “Ketidakpastian dalam Pengakuan Pajak Penghasilan”;
- PSAK 22 “Kombinasi Bisnis”
- PSAK 26 “Biaya Pinjaman”;
- PSAK 46 “Pajak Penghasilan”;
- PSAK 66 “Pengendalian Bersama”

2. Summary of significant accounting policies
(continued)

a. Consolidated financial statements presentation (continued)

The functional currency of the Company is Rupiah and Subsidiary in the Group determines its own functional currency and items included in the financial statements of each entity which will be measured using that functional currency. The currency used in the preparation of the consolidated financial statements is the Indonesian Rupiah (Rp).

Changes in the Statements of Financial Accounting Standards (“SFAS”) and Interpretations of Financial Accounting Standards (“IFAS”)

The adoption of the following revised interpretation of the accounting standards, which are effective from 1 January 2019, do not result in substantial changes to the Company’s accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current period of financial statements:

- *IFAS 33 “Foreign Currency Transaction and Advance Consideration”*
- *SFAS 24 (Amendment) “Employee Benefits”;*
- *SFAS 34 “Uncertainty over Income Taxes Treatments”;*
- *SFAS 22 “Business Combination”*
- *SFAS 26 “Borrowing Cost”;*
- *SFAS 46 “Income Taxes”;*
- *SFAS 66 “Joint Arrangements”*

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

2. Summary of significant accounting policies
(continued)

a. Penyajian laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

a. Consolidated financial statements presentation (continued)

Perubahan atas Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (“PSAK”) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (“ISAK”) (lanjutan)

Changes in the Statements of Financial Accounting Standards (“SFAS”) and Interpretations of Financial Accounting Standards (“IFAS”) (continued)

Penerapan dari perubahan interpretasi standar akuntansi berikut, yang berlaku efektif sejak tanggal 1 Januari 2020, tidak menyebabkan perubahan signifikan atas kebijakan akuntansi Perseroan dan tidak memberikan dampak yang material terhadap jumlah yang dilaporkan di laporan keuangan periode berjalan: (lanjutan)

The adoption of the following revised interpretation of the accounting standards, which are effective from 1 January 2020, do not result in substantial changes to the Company’s accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current period of financial statements: (continued)

- Amandemen PSAK 15 “Investasi pada Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama: Kepentingan Jangka Panjang pada Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama”;
- Amandemen PSAK 62 “Kontrak Asuransi”;
- PSAK 71 “Instrumen Keuangan”;
- Amandemen PSAK 71 “Instrumen Keuangan: Fitur Percepatan Pelunasan dengan Kompensasi Negatif”;
- PSAK 72 “Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan”;
- PSAK 73 “Sewa”.

- *Amendment to SFAS 15 “Investments in Associate and Joint Ventures: Long Term Interest in Associate and Joint Ventures”;*
- *Amendment to SFAS 62 “Insurance Contracts”;*
- *SFAS 71 “Financial Instruments”;*
- *Amendment to SFAS 71 “Financial Instruments: Prepayment Features with Negative Compensation”;*
- *SFAS 72 “Revenue from Contracts with Customers”;*
- *SFAS 73 “Leases”.*

Pada tanggal pengesahan laporan keuangan, Perseroan sedang mempertimbangkan implikasi dari penerapan standar tersebut terhadap laporan keuangan Perseroan.

As at the authorization date of these financial statements, the Company is reviewing the implication of the above standards to its financial statements.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

***PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary***
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

2. *Summary of significant accounting policies*
(continued)

b. Prinsip konsolidasian

b. Principles of consolidation

Laporan keuangan konsolidasian meliputi aset dan liabilitas Perusahaan dan entitas anaknya dimana Perusahaan, baik secara langsung ataupun tidak langsung, memiliki lebih dari setengah hak suara dan memiliki kemampuan mengendalikan kebijakan keuangan dan operasional entitas kecuali, dalam keadaan yang jarang, dapat ditunjukkan secara jelas bahwa kepemilikan tersebut tidak diikuti dengan pengendalian atau Perusahaan memiliki kemampuan mengendalikan entitas walaupun memiliki kurang dari atau sama dengan setengah hak suara.

The consolidated financial statements include the assets and liabilities of the Company and its Subsidiary in which the Company, directly or indirectly, owns more than half of the voting rights and has the ability to control the financial and operating policy of the entity unless, in rare circumstances, it can be clearly demonstrated that such ownership do not constitute control or the Company has the ability to control the entity, despite having less than or equal to half of the voting rights.

Entitas Anak dikonsolidasikan secara penuh sejak tanggal dimana pengendalian dialihkan kepada Perusahaan. Entitas anak tidak dikonsolidasikan sejak tanggal Perusahaan kehilangan pengendalian.

Subsidiary is fully consolidated from the date on which control is transferred to the Company. They are de-consolidated from the date which that control ceases.

Seluruh transaksi, saldo, keuntungan dan kerugian antara Perusahaan dan Entitas Anak yang belum direalisasi dan material telah dieliminasi.

All material intercompany transactions, balances, unrealized surpluses and deficits on transactions between the Company and its Subsidiary have been eliminated.

Kepentingan non - pengendali merupakan proporsi atas hasil usaha dan aset bersih Entitas Anak yang tidak diatribusikan kepada Perusahaan.

Non-controlling interest represent the proportion of the result and net assets of Subsidiary not attributable to the Company.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

2. Summary of significant accounting policies
(continued)

c. Transaksi dan penjabaran laporan keuangan dalam mata uang asing

c. Foreign currency transactions and translation of financial statements

Pembukuan Perusahaan diselenggarakan dalam mata uang Rupiah. Transaksi-transaksi selama tahun berjalan dalam mata uang asing dicatat dengan kurs yang berlaku pada saat terjadinya transaksi. Pada tanggal laporan posisi keuangan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing disesuaikan untuk mencerminkan kurs yang berlaku pada tanggal tersebut. Keuntungan atau kerugian kurs yang timbul dikreditkan atau dibebankan dalam laporan laba rugi tahun yang bersangkutan.

The books of accounts of the Company are maintained in Indonesian Rupiah. Transactions during the year involving foreign currencies are recorded at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made. At statements of financial position date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to reflect the rates of exchange prevailing at that date. The resulting gains or losses are credited or charged to current operations.

d. Kas dan setara kas

d. Cash and cash equivalents

Kas dan setara kas terdiri dari kas, bank dan semua investasi yang jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang dari tanggal penempatannya dan yang tidak dijaminkan serta tidak dibatasi penggunaannya.

Cash and cash equivalents consist of cash on hand, in banks and all investments with maturities of three months or less from the date of placement which are not pledged as collateral and not restricted.

e. Aset keuangan lancar lainnya

e. Other current financial assets

Deposito berjangka yang jatuh temponya lebih dari tiga bulan dari tanggal penempatannya dan yang tidak dijaminkan serta tidak dibatasi penggunaannya disajikan sebagai aset keuangan lancar lainnya dan dinyatakan sebesar nilai nominal.

Time deposits with maturities of more than three months from the date of placement and unrestricted are presented as other current financial assets and are stated at their par values.

Deposito berjangka yang jatuh temponya lebih dari satu tahun dari tanggal laporan posisi keuangan disajikan sebagai aset keuangan tidak lancar lainnya dan dinyatakan sebesar nilai nominal.

Time deposits with maturities of more than one year from statements of financial position date are presented as other non-current financial assets and are stated at their par values.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

***PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary***
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

f. Piutang usaha

Piutang usaha disajikan dalam jumlah neto. Penyisihan kerugian penurunan nilai dibentuk berdasarkan hasil penelaahan atas keadaan piutang masing-masing pelanggan pada akhir tahun.

g. Persediaan

Persediaan dinyatakan berdasarkan biaya perolehan atau nilai realisasi bersih, mana yang lebih rendah. Biaya perolehan ditentukan dengan metode Masuk Pertama Keluar Pertama (FIFO).

Penyisihan persediaan usang ditentukan berdasarkan hasil penelaahan terhadap keadaan persediaan pada akhir periode.

h. Biaya dibayar dimuka

Biaya dibayar dimuka diamortisasi selama manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus.

i. Sewa

Perusahaan dan Entitas Anak menerapkan PSAK 30 (revisi 2011): "Sewa". Penerapan PSAK ini tidak berpengaruh secara signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian.

2. *Summary of significant accounting policies*
(continued)

f. Trade receivables

Trade receivables are stated in net amount. Allowance for impairment losses are provided based on a review of the collectibility of the individual receivable accounts at the end of the year.

g. Inventories

Inventories are stated at cost or net realizable value, whichever is lower. Cost is determined using the First In First Out (FIFO) method.

Allowance of obsolete inventories are determined based on review result of the condition of inventories at the end of the period.

h. Prepaid expenses

Prepaid expenses are amortized over their beneficial periods using the straight-line method.

i. Leases

The Company and its Subsidiary adopt SFAS No. 30 (revised 2011): "Lease", There is no significant impact on the adoption of the revised SFAS on this consolidated financial statements.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

2. Summary of significant accounting policies
(continued)

i. Sewa (lanjutan)

i. Leases (continued)

Dalam menentukan apakah suatu perjanjian merupakan perjanjian sewa atau perjanjian yang mengandung sewa, perlu diperhatikan substansi perjanjian dan dilakukan evaluasi apakah:

In determining whether an agreement is a lease or agreement that contains lease, it should be noted the substance of the agreement and an evaluation:

- Pemenuhan perjanjian tergantung pada penggunaan suatu aset atau aset-aset tertentu.
- Perjanjian tersebut memberikan suatu hak untuk menggunakan aset tertentu.

- *Fulfillment of the agreement depends on the use of an asset or specific assets.*
- *The agreement provides a right to use certain asset.*

Sewa yang tidak mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan aset diklasifikasikan sebagai sewa operasi.

Leases which do not transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as operating leases.

Sewa yang mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan suatu aset, hak milik pada akhirnya dapat dialihkan, dapat juga tidak dialihkan, diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan.

Lease that transfers substantially all the risks and rewards incidental to ownership of an asset, property rights may ultimately be transferred, may also not be transferred, is classified as finance lease.

Perusahaan sebagai penyewa.

Company as lessee.

- i. Dalam sewa operasi, pembayaran sewa diakui sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

- i. In operating leases, lease payments are recognized as an expense on a straight-line basis over the lease term.*

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

i. Sewa (lanjutan)

Perusahaan sebagai penyewa. (lanjutan)

- ii. Dalam sewa pembiayaan, setiap pembayaran sewa dipisahkan antara bagian yang merupakan beban keuangan dan bagian yang merupakan pelunasan kewajiban sedemikian rupa sehingga menghasilkan suatu tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo pembiayaan. Jumlah kewajiban sewa, dikurangi beban keuangan disajikan sebagai hutang jangka panjang. Unsur bunga dalam biaya keuangan dibebankan di laporan laba rugi komprehensif setiap periode selama masa sewa sedemikian rupa sehingga menghasilkan suatu tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas. Aset tetap yang diperoleh melalui sewa pembiayaan disusutkan selama jangka waktu yang lebih pendek antara periode masa sewa dan umur manfaat.

Perusahaan sebagai yang menyewakan

- i. Apabila aset disewakan dengan sewa operasi, aset disajikan di laporan posisi keuangan sesuai sifat aset tersebut. Penghasilan sewa diakui sebagai pendapatan dengan dasar garis lurus selama masa sewa.
- ii. Apabila aset sewa disewakan dengan sewa pembiayaan, nilai kini pembayaran sewa diakui sebagai piutang. Selisih antara nilai piutang bruto dan nilai kini piutang tersebut diakui sebagai penghasilan sewa pembiayaan tangguhan.

2. Summary of significant accounting policies
(continued)

i. Leases (continued)

Company as lessee. (continued)

- ii. *In a finance lease, the lease payments are apportioned between finance charges and reduction of the outstanding liability so as to achieve a periodic rate constant on the balance outstanding. The corresponding rental obligations, net of finance charges, are presented as long-term debt. Interest element of the finance cost is charged to the comprehensive income statement each period during the lease term so as to produce a periodic rate constant over the balance of the liability. Property and equipment acquired through finance leases are depreciated over the shorter of the lease term and useful life.*

Company as lessor

- i. *When assets are leased with an operating lease, the asset is included in the statement of financial position according to the nature of the asset. Lease income is recognized as revenue by the straight-line basis over the lease term.*
- ii. *When assets are leased with finance lease, the present value of the lease payments is recognized as a receivable. The difference between the gross receivable and the present value of the receivable is recognized as a deferred finance lease income.*

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

i. Sewa (lanjutan)

Penghasilan sewa diakui selama masa sewa dengan menggunakan metode investasi neto yang mencerminkan suatu tingkat pengembalian periodik yang konstan.

j. Properti investasi

Perusahaan menerapkan model nilai biaya atas akun pembelian properti investasi selama tahun berjalan. Properti investasi pada awalnya diukur sebesar biaya perolehan termasuk pengeluaran yang bisa langsung diatribusikan.

Properti investasi dihentikan pengakuannya pada saat pelepasan atau ketika properti investasi tersebut tidak digunakan lagi secara permanen dan tidak memiliki manfaat ekonomis di masa depan yang dapat diharapkan pada saat pelepasannya. Setiap laba atau rugi yang berasal dari tidak diakuinya aset (perhitungan selisih antara hasil bersih pengurangan dan jumlah tercatat aset) termasuk dalam laporan laba rugi akhir tahun dimana akun tersebut dihentikan pengakuannya.

k. Aset tetap - kepemilikan langsung

Perusahaan dan Entitas Anak menerapkan PSAK 16 (revisi 2011): "Aset Tetap". Revisi PSAK 16 ini juga mengatur akuntansi tanah sehingga PSAK ini juga mencabut PSAK 47: "Akuntansi Tanah". ISAK 25 yang juga berlaku efektif pada tanggal yang sama, memberikan pedoman lebih lanjut mengenai perlakuan beberapa hak atas tanah di Indonesia beserta biaya terkait.

2. Summary of significant accounting policies
(continued)

i. Leases (continued)

Lease income is recognized over the term of the lease using the net investment method, which reflects a constant periodic rate of return.

j. Investment property

The Company applied the cost value model to account for the purchase of investment property during the year. On initial recognition, investment property is measured at cost, including any direct attributable expenditure.

An investment property is derecognized upon disposal or when the investment property is permanently unused or no future economic benefits are expected from its disposals. Any gain or losses arising on derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) are included in the income statement at the end of the year in which the item is derecognized.

k. Property, plant and equipment-direct acquisition

The Company and its Subsidiary adopt SFAS No. 16 (revised 2011): "Fixed Assets". The revised SFAS 16 also prescribes accounting for land and therefore, revokes SFAS 47: "Accounting for Land". IFAS 25 which is effective on the same date, provides further guidance related to the treatments of certain land rights in Indonesia and the related costs.

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

k. Aset tetap - kepemilikan langsung
(lanjutan)

Perusahaan dan Entitas Anak memilih model biaya dalam kebijakan akuntansi aset tetap dimana aset tetap dicatat berdasarkan biaya perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan, aset tetap digolongkan menjadi:

- Tanah
- Golongan bangunan dan prasarana
- Golongan bukan bangunan dan prasarana yang terdiri terdiri dari:
 - > Golongan II : meliputi kendaraan/alat angkutan dan inventaris kantor dengan masa manfaat lebih dari 4 tahun dan tidak lebih dari 8 tahun.
 - > Golongan III : meliputi mesin dan perlengkapan dengan masa manfaat lebih dari 8 tahun.

Tanah dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dan tidak disusutkan.

Golongan bangunan dan prasarana disusutkan dengan metode garis lurus (*straight-line method*) sebesar 5% per tahun dari biaya perolehan, sedangkan golongan bukan bangunan disusutkan dengan metode saldo menurun ganda (*double declining-balance method*), masing-masing dengan tarif per tahun sebagai berikut:

Golongan II : 25%
Golongan III : 10%

2. Summary of significant accounting policies
(continued)

k. Property, plant and equipment-direct acquisition (continued)

The Company and its Subsidiary have chosen cost model in accounting policy of property, plant and equipment which is stated at cost less accumulated depreciation. Property, plant and equipments are classified as follows:

- Land
- Buildings and infrastructures
- Non buildings and infrastructures consist of:
 - > Group II : consists of transportation and office furniture and fixtures with estimated useful lives of more than 4 years but not more than 8 years.
 - > Group III : consists of machinery and equipments with estimated useful lives of more than 8 years.

Land is stated at cost and is not depreciated.

Buildings and infrastructures are depreciated using the straight-line method at the rate of 5% per annum from acquisition cost, while non buildings are depreciated using the double-declining balance method with the following annual rates:

Group II : 25%
Group III : 10%

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

2. Summary of significant accounting policies
(continued)

k. Aset tetap - kepemilikan langsung
(lanjutan)

k. Property, plant and equipment-direct
acquisition (continued)

Bila nilai tercatat suatu aset melebihi taksiran jumlah yang dapat diperoleh kembali (*estimated recoverable amount*) maka nilai tersebut diturunkan ke jumlah yang dapat diperoleh kembali tersebut, yang ditentukan sebagai nilai tertinggi antara harga jual neto dan nilai pakai.

When the carrying amount of an asset exceeds its estimated recoverable amount, the asset is written down to its estimated recoverable amount, which is determined as the highest of net selling price or value in use.

Beban pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya. Pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau memberi manfaat ekonomis di masa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas, mutu produksi atau peningkatan standar kinerja dikapitalisasi.

Repairs and maintenance expenses are charged in the statements of income as incurred. Expenditures which extend the useful life of the assets or result in increasing future economic benefits such as increase in capacity improvement, the quality of output or standard of performance are capitalized.

Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau yang dijual dikeluarkan dari kelompok aset tetap berikut akumulasi penyusutannya. Keuntungan atau kerugian dari penjualan aset tetap tersebut dibukukan dalam laporan laba rugi pada tahun yang bersangkutan.

When property, plant and equipment are retired or otherwise disposed of, their carrying value and the related accumulated depreciation are removed from the accounts. Any resulting gain or loss is recorded in the current statement of income.

Apabila manfaat ekonomi suatu aset tetap tidak lagi sebesar jumlah tercatatnya, maka aset tersebut harus dinyatakan sebesar jumlah yang sepadan dengan nilai manfaat ekonomi yang tersisa. Penurunan nilai kegunaan aset tetap tersebut dilaporkan sebagai kerugian tahun berjalan.

If the economic value of property, plant and equipment is no longer same with carrying amount, the asset must be stated at an amount commensurate with the value of the remaining economic value. The decrease of the usage value of property, plant and equipment is reported as loss in the current year.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

k. Aset tetap - kepemilikan langsung
(lanjutan)

Nilai residu, umur manfaat aset dan metode penyusutan ditelaah, dan jika perlu disesuaikan, pada setiap akhir periode pelaporan.

Aset dalam penyelesaian dinyatakan sebesar biaya perolehan. Akumulasi biaya perolehan aset dalam penyelesaian akan dipindahkan ke masing-masing aset tetap bila telah selesai dan siap untuk digunakan.

l. Beban eksplorasi ditangguhkan

Biaya-biaya yang terjadi sehubungan dengan penyelidikan umum, perizinan dan eksplorasi, geologi dan fisika Entitas Anak ditangguhkan dan akan diamortisasi mulai saat tambang umum yang bersangkutan mulai menghasilkan dengan menggunakan metode unit produksi berdasarkan estimasi cadangan batubara yang ada.

m. Transaksi pihak berelasi

Perusahaan dan Entitas Anak menerapkan PSAK 7 (revisi 2010): "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi". PSAK revisi ini mensyaratkan pengungkapan hubungan, transaksi dan saldo pihak-pihak berelasi, termasuk komitmen, dalam laporan keuangan konsolidasian dan juga diterapkan terhadap laporan keuangan secara individual. Tidak terdapat dampak signifikan dari penerapan PSAK yang direvisi tersebut terhadap laporan keuangan konsolidasian.

2. Summary of significant accounting policies
(continued)

k. Property, plant and equipment-direct acquisition (continued)

The asset's residual values, useful lives and depreciation method are reviewed, and adjusted if appropriate, at the end of each reporting period.

Construction in progress is stated at cost. The accumulated costs of construction in progress are transferred to the respective property, plant and equipments when completed and the asset is ready for use.

l. Deferred exploration cost

Expenses incurred in connection with general research, license and exploration, geology and physics of the Subsidiary are deferred and will be amortized using production unit method of the estimated coal reserves, when the general mining operations begins.

m. Related party transactions

The Company and its Subsidiary adopt SFAS 7 (revised 2010): "Related Party Disclosures". The revised SFAS requires disclosure of related party relationships, transactions and outstanding balances, including commitments, in the consolidated financial statements as well as individual financial statements. There is no significant impact of the adoption of the revised SFAS on the consolidated financial statements.

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

m. Transaksi pihak berelasi (lanjutan)

Suatu pihak dianggap berelasi dengan Perusahaan dan Entitas Anak jika:

1. Langsung atau tidak langsung melalui satu atau lebih perantara, suatu pihak:
 - (i) Mengendalikan atau dikendalikan oleh, atau berada di bawah pengendalian bersama dengan Perusahaan dan Entitas Anak;
 - (ii) Memiliki kepentingan dalam Perusahaan dan Entitas Anak yang memberikan pengaruh signifikan atas Perusahaan dan Entitas Anak; atau
 - (iii) Memiliki pengendalian bersama atas Perusahaan dan Entitas Anak;
2. Suatu pihak yang berelasi dengan Perusahaan dan Entitas Anak;
3. Perusahaan dan Entitas Anak sebagai ventura;
4. Suatu pihak adalah anggota dari personil manajemen kunci Perusahaan dan Entitas Anak atau induk;
5. Suatu pihak adalah anggota keluarga dekat dengan individu yang diuraikan dalam butir (1) atau (4);
6. Suatu pihak adalah perusahaan yang dikendalikan, dikendalikan bersama atau dipengaruhi signifikan oleh atau yang memiliki hak suara signifikan pada beberapa perusahaan, langsung maupun tidak langsung, individu seperti diuraikan dalam butir (4) atau (5); atau

2. *Summary of significant accounting policies*
(continued)

m. Related party transactions (continued)

A party is considered to be related party to the Company and its Subsidiary if:

- 1. Directly or indirectly through one or more intermediaries, the party:*
 - (i) Controls, or is controlled by, or is under common control with the Company and its Subsidiary;*
 - (ii) Has an interest in the Company and its Subsidiary that gives significant influence over the Company and its Subsidiary; or*
 - (iii) Has joint control over the Company and its Subsidiary;*
- 2. The party is related to the Company and its Subsidiary;*
- 3. The Company and its Subsidiary are as venturer;*
- 4. The party is a member of the key management personnel of the Company and its Subsidiary or its parent;*
- 5. The party is a close member of the family of any individual referred to (1) or (4);*
- 6. The party is an entity that is controlled, jointly controlled or significantly influenced by, or for which significant voting power in such entity resides with, directly or indirectly, any individual referred to in (4) or (5); or*

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

***PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary***
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

2. *Summary of significant accounting policies*
(continued)

m. Transaksi pihak berelasi (lanjutan)

m. Related party transactions (continued)

7. Suatu pihak menyelenggarakan suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari Perusahaan dan Entitas Anak atau perusahaan lain yang berelasi dengan Perusahaan dan Entitas Anak.

- 7. The party is conducting a post employment benefit plan for the benefit of employees of the Company and its Subsidiary, or other entity that is a related party of the Company and its Subsidiary.*

Semua transaksi dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan berelasi, baik yang dilakukan dengan atau tidak dengan tingkat bunga atau harga, persyaratan dan kondisi yang sama sebagaimana dilakukan dengan pihak ketiga, diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian.

All transactions with related parties, whether or not done at the same interest rate or price, terms and conditions as those done with third parties, are disclosed in the Notes to Consolidated Financial Statements.

n. Pengakuan pendapatan dan beban

n. Revenue and expense recognition

Perusahaan dan Entitas Anak menerapkan PSAK 23 (revisi 2010): "Pendapatan". PSAK revisi ini mengidentifikasi terpenuhinya kriteria pengakuan pendapatan, sehingga pendapatan dapat diakui, dan mengatur perlakuan akuntansi atas pendapatan yang timbul dari transaksi dan kejadian tertentu, serta memberikan panduan praktis dalam penerapan kriteria mengenai pengakuan pendapatan. Tidak terdapat dampak signifikan dari penerapan PSAK yang direvisi tersebut terhadap laporan keuangan konsolidasian.

The Company and its Subsidiary adopt SFAS 23 (revised 2010): "Revenue". The revised SFAS identifies the circumstances in which the criteria on revenue recognition will be met and, therefore, revenue may be recognized, and prescribes the accounting treatment of revenue arising from certain types of transactions and events, and also provides practical guidance on the application of the criteria on revenue recognition. There is no significant impact on the adoption of the revised SFAS on these consolidated financial statements.

Pendapatan dari penjualan diakui pada saat barang diserahkan dan hak kepemilikan berpindah kepada pelanggan. Beban diakui sesuai manfaatnya pada tahun yang bersangkutan (*accrual basis*).

Revenue from sales are recognized when the goods are delivered and ownership has been transferred to the customers. Expenses are recognized on accrual basis.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

2. Summary of significant accounting policies
(continued)

o. Imbalan pasca kerja

o. Post employment benefits

Perusahaan dan Entitas Anak di Indonesia memberikan imbalan kerja pasti untuk karyawan sesuai dengan Undang-Undang Ketenagakerjaan No. 13/2003. Tidak terdapat pendanaan yang disisihkan sehubungan dengan imbalan pasca kerja ini.

The Company and its Subsidiary in Indonesia provide defined post-employment benefits to their employees in accordance with Labor Law No. 13/2003. No funding has been made to this defined benefit plan.

Efektif tanggal 1 Januari 2015, Perusahaan menerapkan PSAK 24 (revisi 2013), "Imbalan Kerja" secara retrospektif. Berdasarkan revisi atas PSAK tersebut, keuntungan atau kerugian aktuarial yang timbul diakui sebagai Penghasilan Komprehensif Lain dan disajikan pada bagian ekuitas. Biaya jasa lalu dibebankan langsung pada laba rugi.

Effective on 1 January, 2015, the Company adopted SFAS 24 (revised 2013): "Employee Benefits", retrospectively. Under the revised SFAS, the actuarial gains or losses incurred are recognized to Other Comprehensive Income and are presented in the equity section. Past service cost is recognized immediately to profit or loss.

Liabilitas atau aset imbalan pasti neto adalah nilai agregat dari nilai kini kewajiban imbalan pasti (dihasilkan dari penggunaan tingkat diskonto berdasarkan obligasi korporat berkualitas tinggi) pada akhir periode pelaporan dikurangi dengan nilai wajar aset program (jika ada), disesuaikan dengan efek membatasi aset imbalan pasti neto yang ditetapkan ke batas tertinggi aset. Batas tertinggi aset adalah nilai kini dari imbalan ekonomi yang tersedia dalam bentuk pengembalian dana dari program atau pengurangan iuran masa depan tersebut.

The net defined benefit liability or asset is the aggregate of the present value of the defined benefit obligation (derived using a discount rate based on high quality corporate bonds) at the end of the reporting period reduced by the fair value of plan assets (if any), adjusted for any effect of limiting a net defined benefit asset to the asset ceiling. The asset ceiling is the present value of any economic benefits available in the form of refunds from the plan or reductions in future contributions to the plan.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)

Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)

As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

o. Imbalan pasca kerja (lanjutan)

Dalam program imbalan pasti, biaya imbalan ditentukan terpisah untuk masing-masing program dengan menggunakan metode *Projected Unit Credit*. Biaya imbalan pasti terdiri dari:

- Biaya jasa
- Bunga neto atas liabilitas atau aset imbalan pasti neto
- Pengukuran kembali liabilitas atau aset imbalan pasti neto.

Biaya jasa dimana termasuk biaya jasa kini, biaya jasa lalu dan keuntungan atau kerugian atas penyelesaian diakui sebagai beban dalam laba rugi. Biaya jasa lalu diakui ketika terjadi amandemen atau perubahan program imbalan pasti atau kurtailmen.

Bunga neto di dalam liabilitas atau aset imbalan neto adalah perubahan selama periode liabilitas atau aset imbalan neto yang muncul dari periode waktu yang ditentukan dengan menggunakan tarif diskon berdasarkan obligasi Perusahaan yang berkualitas tinggi ke dalam liabilitas atau aset imbalan neto. Bunga neto dalam liabilitas atau aset imbalan neto diakui sebagai beban atau pendapatan dalam laporan laba rugi.

2. Summary of significant accounting policies
(continued)

o. Post employment benefits (continued)

The cost of providing benefits under the defined benefit plans is determined separately for each plan using the projected unit credit method. Defined benefit costs comprise the following:

- *Service cost*
- *Net interest on the net defined benefit liability or asset*
- *Remeasurements of net defined benefit liability or asset.*

Service costs which include current service costs, past service costs and gains or losses on settlements are recognized as expense in profit or loss. Past service costs are recognized when plan amendment or curtailment occurs.

Net interest on the net defined benefit liability or asset is the change during the period of the net defined benefit liability or asset that arises from the period of time which is determined by applying the discount rate based on high quality corporate bonds to the net defined benefit liability or asset. Net interest on the net defined benefit liability or asset is recognized as expense or income in profit or loss.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

o. Imbalan pasca kerja (lanjutan)

Perhitungan yang terdiri dari keuntungan dan kerugian aktuarial, pendapatan dari aset dan setiap perubahan dalam aset ceiling (tidak termasuk bunga neto pada liabilitas imbalan) diakui segera dalam penghasilan komprehensif lain pada periode dimana mereka muncul. Perhitungan kembali diakui dalam laba ditahan dalam ekuitas dan tidak diklasifikasikan kembali ke laporan laba rugi pada periode berikutnya.

p. Pajak penghasilan

Perusahaan dan Entitas Anak menerapkan PSAK 46 (revisi 2014): "Pajak Penghasilan", penerapan standar tersebut tidak berdampak material terhadap laporan keuangan beserta pengungkapannya.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui atas konsekuensi pajak periode mendatang yang timbul dari perbedaan antara jumlah tercatat aset dan liabilitas menurut laporan keuangan dengan dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas. Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak dan aset pajak tangguhan diakui untuk perbedaan temporer yang boleh dikurangkan, sepanjang besar kemungkinan dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba kena pajak pada masa datang.

2. Summary of significant accounting policies
(continued)

o. Post employment benefits (continued)

Remeasurements comprising actuarial gains and losses, return on plan assets and any change in the effect of the asset ceiling (excluding net interest on defined benefit liability) are recognized immediately in other comprehensive income in the period in which they arise. Remeasurements are recognized in retained earnings within equity and are not reclassified to profit or loss in subsequent periods.

p. Income tax

The Company and its Subsidiary adopted SFAS 46 (revised 2014): "Income Taxes", adoption of these standard did not have material impact on the financial statements and their disclosure.

Deferred tax assets and liabilities are recognized for the future tax consequences attributable to differences between the financial statement carrying amounts of existing assets and liabilities and their respective tax bases. Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences and deferred tax assets are recognized for deductible temporary differences to the extent that it is probable that taxable income will be available in future periods against which the deductible temporary differences can be utilized.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

2. Summary of significant accounting policies
(continued)

p. Pajak penghasilan (lanjutan)

p. Income tax (continued)

Pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku atau secara substansial telah berlaku pada tanggal neraca. Pajak tangguhan dibebankan atau dikreditkan dalam laporan rugi laba, kecuali pajak tangguhan yang dibebankan atau dikreditkan langsung ke ekuitas yang mana pajak tangguhan tersebut juga dibebankan/dikreditkan langsung ke ekuitas.

Deferred tax is calculated at the tax rates that have been enacted or substantively enacted by the balance sheet date. Deferred tax is charged or credited in the statements of income, except when it relates to items charged or credited directly to equity, in which the deferred tax is also charged or credited directly to equity.

Jumlah tambahan pokok dan denda pajak yang ditetapkan dengan Surat Ketetapan Pajak ("SKP") diakui sebagai pendapatan atau beban dalam laporan laba rugi komprehensif periode berjalan, kecuali jika diajukan upaya penyelesaian selanjutnya. Jumlah tambahan pokok pajak dan denda yang ditetapkan dengan SKP ditangguhkan pembebanannya sepanjang memenuhi kriteria pengakuan aset.

The amounts of additional tax principal and penalty imposed through a Tax Assessment Letter ("SKP") shall be recognized as income or expense in the current period of the statements of comprehensive income, unless further settlement is submitted. The amounts of tax principal and penalty imposed through SKP are deferred as long as they meet the asset recognition criteria.

Perusahaan menerapkan PSAK 46 (revisi 2014), yang mensyaratkan Perusahaan mencatat bunga dan denda untuk kekurangan/kelebihan pembayaran pajak penghasilan, jika ada, sebagai bagian dari "Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan - Periode Berjalan" dalam laporan laba rugi komprehensif.

The Company applies SFAS 46 (revised 2014), which requires the Company to record present interest and penalties for the underpayment/ overpayment of income tax, if any, as part of "Income Tax Benefit (Expense) – Current year" in the statements of comprehensive income.

q. Laba bersih per saham

q. Net earnings per share

Sesuai dengan PSAK 56: "Laba per Saham", laba bersih per saham dasar dihitung dengan membagi laba atau rugi yang tersedia bagi pemegang saham biasa (laba bersih residual) dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar dalam satu periode.

In accordance with SFAS 56: "Earnings per Share", earnings per share is computed by dividing the profit or loss available to common stockholders (net income) by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the period.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

2. Summary of significant accounting policies
(continued)

r. Informasi segmen

r. Segment information

Perusahaan dan Anak Perusahaan menerapkan PSAK No. 5 (revisi 2009), "Segmen Operasi". PSAK revisi ini mengatur pengungkapan yang memungkinkan pengguna laporan keuangan untuk mengevaluasi sifat dan dampak keuangan dari aktivitas bisnis serta lingkungan ekonomi dimana perusahaan beroperasi.

The Company and its Subsidiary adopt SFAS 5 (revised 2009): "Operating Segments". The revised SFAS requires disclosures that will enable users of the financial statements to evaluate the nature and financial effects of the business activities in which the Company engages and the economic environments in which it operates.

Segmen adalah bagian khusus dari Perusahaan dan Entitas Anak yang terlibat baik dalam menyediakan produk dan jasa (segmen usaha), maupun dalam menyediakan produk dan jasa dalam lingkungan ekonomi tertentu (segmen geografis), yang memiliki risiko dan imbalan yang berbeda dari segmen lainnya.

A segment is a distinguishable component of the Company and its Subsidiary that is engaged either in providing certain products and services (business segment), or in providing products and services within a particular economic environment (geographical segment), which is subject to risks and rewards that are different from those in other segments.

Pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas segmen termasuk item-item yang dapat diatribusikan langsung kepada suatu segmen serta hal-hal yang dapat dialokasikan dengan dasar yang sesuai kepada segmen tersebut. Segmen ditentukan sebelum saldo dan transaksi antar Perusahaan dan Entitas Anak dieliminasi sebagai bagian dari proses konsolidasi.

Segment revenue, expenses, results, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment. They are determined before intra-group balances and intra-group transactions are eliminated as part of the process of consolidation.

Aset dan liabilitas yang digunakan bersama dalam satu segmen atau lebih dialokasikan kepada setiap segmen jika, dan hanya jika, pendapatan dan beban yang terkait dengan aset tersebut juga dialokasikan kepada segmen-segmen tersebut.

Assets and liabilities that are jointly used in one or more segments are allocated to their respective segments, if and only if, their related revenues and expenses are also allocated to those segments.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

s. Penggunaan estimasi

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum mengharuskan manajemen untuk membuat estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah aset dan liabilitas dan pengungkapan aset dan liabilitas kontinjen pada tanggal laporan keuangan konsolidasian serta jumlah pendapatan dan beban selama periode pelaporan. Hasil yang sebenarnya mungkin berbeda dari jumlah yang diestimasi.

t. Instrumen keuangan

Efektif 1 Januari 2015, Perusahaan dan Entitas Anak menerapkan PSAK 50 (revisi 2014): "Instrumen Keuangan: Penyajian", PSAK 55 (revisi 2014): "Instrumen Keuangan: Pengakuan dan Pengukuran" dan PSAK 60 (revisi 2014): "Instrumen Keuangan: Pengungkapan" dan PSAK 68 (revisi 2014): "Pengukuran Nilai Wajar".

PSAK 50 (revisi 2014) mengatur lebih dalam kriteria mengenai hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui dan kriteria penyelesaian secara neto.

PSAK 55 (revisi 2014), menambah pengaturan kriteria instrumen lindung nilai yang tidak dapat dianggap telah kedaluwarsa atau telah dihentikan, serta ketentuan untuk mencatat instrumen keuangan pada tanggal pengukuran dan pada tanggal setelah pengakuan awal.

2. Summary of significant accounting policies
(continued)

s. Use of estimates

The preparation of the consolidated financial statements in conformity with generally accepted accounting principles requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities and disclosure of contingent assets and liabilities at the date of the consolidated financial statements and the reported amounts of revenues and expenses during the reporting period. Actual results could differ from those estimates.

t. Financial instruments

Effective on 1 January 2015, the Company and its Subsidiary apply SFAS 50 (revised 2014): "Financial Instruments: Presentation", SFAS 55 (revised 2014): "Financial Instruments: Recognition and Measurement" and SFAS No. 60 (revised 2014): "Financial Instruments: Disclosures" and SFAS 68 (revised 2014): "Measurement of fair value".

SFAS 50 (revised 2014) provides deeper criteria about legally enforceable right to set off the recognized amounts and criteria to settle on a net basis.

SFAS 55 (revised 2014), provides additional provision for the criteria of not an expiration or termination of the hedging instrument, and provision to account financial instruments at the measurement date and after initial recognition.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

t. Instrumen keuangan (lanjutan)

PSAK 60 (revisi 2014), menambah pengaturan pengungkapan saling hapus dengan informasi kuantitatif dan kualitatif, serta pengungkapan mengenai pengalihan instrumen keuangan.

PSAK 68 (revisi 2014) memberikan panduan tentang bagaimana pengukuran nilai wajar ketika nilai wajar disyaratkan atau diizinkan.

Penerapan PSAK yang direvisi tersebut tidak memberikan pengaruh yang signifikan terhadap pelaporan keuangan dan pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian.

t.1. Aset keuangan

Pengakuan awal

Aset keuangan diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi, pinjaman yang diberikan dan piutang, investasi dimiliki hingga jatuh tempo, atau aset keuangan tersedia untuk dijual, mana yang sesuai.

Perusahaan dan Entitas Anak menentukan klasifikasi aset keuangan tersebut pada pengakuan awal dan, jika diperbolehkan dan diperlukan, mengevaluasi kembali pengklasifikasian aset tersebut pada setiap akhir periode keuangan.

2. Summary of significant accounting policies
(continued)

t. Financial instruments (continued)

SFAS 60 (revised 2014), provides additional provision on offsetting disclosures with quantitative and qualitative information, and disclosures on transfers of financial instruments.

SFAS 68 (revised 2014) provides guidance on how to measure fair value when fair value is required or permitted.

The adoption of these revised SFAS has no significant impact on the financial reporting and related disclosures in the consolidated financial statements.

t.1. Financial assets

Initial recognition

Financial assets are classified as financial assets measured at fair value through profit or loss, loans and receivables, held-to-maturity investments, or available-for-sale financial assets, as appropriate.

The Company and its Subsidiary determine the classification of their financial assets at initial recognition and, if allowed and appropriate, re-evaluate the designation of such assets at each financial year-end.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

***PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary***
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

2. Summary of significant accounting policies
(continued)

t. Instrumen keuangan (lanjutan)

t. Financial instruments *(continued)*

t.1. Aset keuangan

t.1. Financial assets

Pengakuan awal (lanjutan)

Initial recognition *(continued)*

Aset keuangan pada awalnya diakui sebesar nilai wajarnya ditambah, dalam hal investasi yang tidak diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi, biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

Financial assets are recognized initially at fair value plus, in the case of investments not measured at fair value through profit or loss, directly attributable transaction costs.

Pembelian atau penjualan aset keuangan yang memerlukan pengiriman aset dalam kurun waktu yang ditetapkan oleh peraturan atau kebiasaan yang berlaku di pasar (perdagangan yang lazim) diakui pada tanggal perdagangan, yaitu tanggal Perusahaan dan Entitas Anak berkomitmen untuk membeli atau menjual aset tersebut.

Purchases or sales of financial assets that require delivery of assets within a time frame established by regulation or convention in the market (regular trading) are recognized on the trade date, i.e., the date that the Company and its Subsidiary commit to purchase or sell the assets.

Aset keuangan Perusahaan dan Entitas Anak meliputi kas dan setara kas, piutang usaha dan piutang lainnya, investasi jangka pendek dan investasi pada entitas asosiasi.

The Company and Subsidiary's financial assets include cash and cash equivalents, trade and other receivables, short term investment and investment in associated company.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

t. Instrumen keuangan (lanjutan)

t.1. Aset keuangan (lanjutan)

Pengukuran setelah pengakuan awal
(lanjutan)

Pengukuran aset keuangan setelah pengakuan awal tergantung pada klasifikasinya sebagai berikut:

- Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi

Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi termasuk aset keuangan untuk diperdagangkan dan aset keuangan yang ditetapkan pada saat pengakuan awal untuk diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi.

Aset keuangan diklasifikasikan sebagai kelompok diperdagangkan jika mereka diperoleh untuk tujuan dijual atau dibeli kembali dalam waktu dekat. Aset derivatif juga diklasifikasikan sebagai kelompok diperdagangkan kecuali mereka ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai efektif. Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian pada nilai wajar dengan keuntungan atau kerugian dari perubahan nilai wajar diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian.

2. Summary of significant accounting policies
(continued)

t. Financial instruments (continued)

t.1. Financial assets (continued)

Subsequent measurement (continued)

The subsequent measurement of financial assets depends on their classification as follows:

- *Financial assets measured at fair value through profit or loss*

Financial assets measured at fair value through profit or loss include financial assets held for trading and financial assets designated upon initial recognition measured at fair value through profit or loss.

Financial assets are classified as held for trading if they are acquired principally for the purpose of selling or repurchasing in the near term. Derivative assets are also classified as held for trading unless they are designated as effective hedging instruments. Financial assets measured at fair value through profit or loss are carried in the consolidated statements of financial position at fair value changes with gains or losses recognized in the consolidated statements of income.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

***PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary***
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

t. Instrumen keuangan (lanjutan)

t.1. Aset keuangan (lanjutan)

Pengukuran setelah pengakuan awal
(lanjutan)

- Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi (lanjutan)

Derivatif yang melekat pada kontrak utama dicatat sebagai derivatif yang terpisah apabila karakteristik dan risikonya tidak berkaitan erat dengan kontrak utama, dan kontrak utama tersebut tidak dinyatakan dengan nilai wajar. Derivatif melekat ini diukur dengan nilai wajar dengan laba atau rugi yang timbul dari perubahan nilai wajar diakui pada laporan laba rugi konsolidasian. Penilaian kembali hanya terjadi jika terdapat perubahan dalam ketentuan-ketentuan kontrak yang secara signifikan mengubah arus kas yang akan diperlukan.

2. *Summary of significant accounting policies*
(continued)

t. Financial instruments *(continued)*

t.1. Financial assets *(continued)*

Subsequent measurement *(continued)*

- *Financial assets measured at fair value through profit or loss* *(continued)*

Derivatives embedded in main contracts are accounted for as separate derivatives when their risks and characteristics are not closely related to those of the host contracts and the host contracts are not carried at fair value. These embedded derivatives are measured at fair value with gains or losses arising from changes in fair value are recognized in the consolidated statements of income. Reassessment only occurs if there is a change in the terms of the contract that significantly modifies the cash flows that would otherwise be required.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

***PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary***
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

2. *Summary of significant accounting policies*
(continued)

t. Instrumen keuangan (lanjutan)

t. Financial instruments *(continued)*

t.1. Aset keuangan (lanjutan)

t.1. Financial assets *(continued)*

Pengukuran setelah pengakuan awal
(lanjutan)

Subsequent measurement *(continued)*

• Pinjaman yang diberikan dan piutang

• *Loans and receivables*

Pinjaman yang diberikan dan piutang adalah aset keuangan non derivatif dengan pembayaran tetap atau telah ditentukan, yang tidak mempunyai kuotasi di pasar aktif. Aset keuangan tersebut diukur sebesar biaya perolehan diamortisasi (*amortized cost*) dengan menggunakan metode suku bunga efektif (*effective interest rate*). Keuntungan dan kerugian diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian pada saat pinjaman yang diberikan dan piutang dihentikan pengakuannya atau mengalami penurunan nilai, demikian juga pada saat proses amortisasi.

Loans and receivables are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments that are not quoted in an active market. Such financial assets are carried at amortized cost using the effective interest rate method. Gains and losses are recognized in the consolidated statements of income when the loans and receivables are derecognized or impaired, as well as through the amortization process.

Kas dan setara kas, piutang usaha dan piutang lainnya, dan investasi jangka pendek Perusahaan dan Entitas Anak termasuk dalam kategori ini.

The Company's and Subsidiary's cash and cash equivalents, trade and other receivables, and short term investment are included in this category.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

t. Instrumen keuangan (lanjutan)

t.1. Aset keuangan (lanjutan)

Pengukuran setelah pengakuan awal
(lanjutan)

- Investasi dimiliki hingga jatuh tempo [*Held To Maturity* (“*HTM*”)]

Aset keuangan non derivatif dengan pembayaran tetap atau telah ditentukan dan jatuh temponya telah ditetapkan diklasifikasikan sebagai *HTM* ketika Perusahaan memiliki intensi positif dan kemampuan untuk memiliki aset keuangan tersebut hingga jatuh tempo. Setelah pengukuran awal, investasi *HTM* diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Metode ini menggunakan suku bunga efektif yang secara tepat mendiskontokan estimasi penerimaan kas di masa datang selama perkiraan umur dari aset keuangan ke nilai tercatat bersih (*net carrying amount*) dari aset keuangan. Keuntungan dan kerugian diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian pada saat investasi tersebut dihentikan pengakuannya atau mengalami penurunan nilai, serta melalui proses amortisasi.

2. Summary of significant accounting policies
(continued)

t. Financial instruments (continued)

t.1. Financial assets (continued)

Subsequent measurement (continued)

- *Held to maturity* (*HTM*)
investments

Non-derivative financial assets with fixed or determinable payments and fixed maturities are classified as HTM when the Company has the positive intention and ability to hold them to maturity. After initial measurement, HTM investments are measured at amortized cost using the effective interest rate method.

This method uses an effective interest rate that exactly discounts estimated future cash receipts through the expected life of the financial asset to the net carrying amount of the financial asset. Gains and losses are recognized in the consolidated statements of income when the investments are derecognized or impaired, as well as through the amortization process.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

t. Instrumen keuangan (lanjutan)

t.1. Aset keuangan (lanjutan)

Pengukuran setelah pengakuan awal
(lanjutan)

- Aset keuangan tersedia untuk dijual
[*Available For Sale* (“*AFS*”)]

Aset keuangan *AFS* adalah aset keuangan non derivatif yang ditetapkan sebagai tersedia untuk dijual atau yang tidak diklasifikasikan dalam tiga kategori sebelumnya. Setelah pengukuran awal, aset keuangan *AFS* diukur dengan nilai wajar dengan keuntungan atau kerugian yang belum terealisasi diakui dalam ekuitas sampai investasi tersebut dihentikan pengakuannya.

Pada saat itu, keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui dalam ekuitas akan direklasifikasi ke laporan laba rugi sebagai penyesuaian reklasifikasi.

Perusahaan memiliki investasi berikut yang diklasifikasikan sebagai *AFS*:

- Investasi saham yang nilai wajarnya tidak tersedia dengan kepemilikan modal kurang dari 20%, dan investasi jangka panjang lainnya. Investasi ini dinyatakan sebesar biaya perolehan.

2. Summary of significant accounting policies
(continued)

t. Financial instruments (continued)

t.1. Financial assets (continued)

Subsequent measurement (continued)

- *Available for sale (AFS) financial assets*

AFS financial assets are non-derivative financial assets that are designated as available-for-sale or not classified in any of the three preceding categories. After initial measurement, AFS financial assets are measured at fair value with unrealized gains or losses recognized in equity until the investment is derecognized.

At that time, the cumulative gain or loss previously recognized in equity shall be reclassified to profit or loss as a reclassification adjustment.

The Company has the following investments classified as AFS:

- *Investments in shares of stock that do not have readily determinable fair value with a capital interest of less than 20%, and other long-term investments. This investment is stated at acquisition cost.*

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

t. Instrumen keuangan (lanjutan)

t.1. Aset keuangan (lanjutan)

Pengukuran setelah pengakuan awal
(lanjutan)

- Aset keuangan tersedia untuk dijual
[*Available For Sale ("AFS")*]

Perusahaan memiliki investasi berikut
yang diklasifikasikan sebagai *AFS*:
(lanjutan)

- Investasi saham ekuitas yang nilai wajarnya tersedia dengan kepemilikan modal kurang dari 20% dan yang diklasifikasikan dalam kelompok *AFS*. Investasi ini dicatat sebesar nilai wajarnya.
- Investasi tersedia untuk dijual Reksa Dana pada awalnya diakui sebesar nilai wajar ditambah dengan biaya transaksi. Investasi tersebut selanjutnya diukur berdasarkan klasifikasinya. Klasifikasi ini tergantung pada tujuan pada saat investasi tersebut diperoleh dan ditentukan pada saat pengakuan awal.

2. Summary of significant accounting policies
(continued)

t. Financial instruments (continued)

t.1. Financial assets (continued)

Subsequent measurement (continued)

- *Available for sale (AFS) financial assets*

The Company has the following investments classified as AFS:
(continued)

- *Investments in equity shares that have fair value with ownership of capital interest is less than 20% and which are classified as AFS. These are recorded at fair value.*
- *Investment available for sale in Mutual Funds are initially recognized at fair value plus transaction costs. Subsequent measurement of investments is based on their classification. The classification is dependent on the purpose for which the investment was acquired and determined at initial recognition.*

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

***PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary***
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

2. Summary of significant accounting policies
(continued)

t. Instrumen keuangan (lanjutan)

t. Financial instruments *(continued)*

t.2. Liabilitas keuangan

t.2. Financial liabilities

Pengakuan awal

Initial recognition

Liabilitas keuangan dapat dikategorikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi, pinjaman dan utang, atau derivatif yang ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai dalam lindung nilai yang efektif, mana yang sesuai. Perusahaan dan Entitas Anak menentukan klasifikasi liabilitas keuangan mereka pada saat pengakuan awal.

Financial liabilities are classified as financial liabilities at fair value through profit or loss, loans and borrowings, or as derivatives designated as hedging instruments in an effective hedge, as appropriate. The Company and its Subsidiary determine the classification of their financial liabilities at initial recognition.

Liabilitas keuangan diakui pada awalnya sebesar nilai wajar dan dalam hal pinjaman dan utang, termasuk biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

Financial liabilities are recognized initially at fair value and in the case of loans and borrowings, including directly attributable transaction costs.

Liabilitas keuangan Perusahaan dan Entitas Anak meliputi utang usaha, utang lain-lain, utang dividen, biaya yang masih harus dibayar, dan kewajiban imbalan pasca kerja.

The Company and its Subsidiary's financial liabilities include trade payable, other payables, dividend payables, accrued expenses, and post employment benefit obligations.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

t. Instrumen keuangan (lanjutan)

t.2. Liabilitas keuangan (lanjutan)

Pengakuan awal (lanjutan)

Pengukuran setelah pengakuan awal

Pengukuran liabilitas keuangan tergantung pada klasifikasinya sebagai berikut:

- Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi

Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi termasuk liabilitas keuangan untuk diperdagangkan dan liabilitas keuangan yang ditetapkan pada saat pengakuan awal untuk diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi.

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai kelompok diperdagangkan jika mereka diperoleh untuk tujuan dijual atau dibeli kembali dalam waktu dekat. Liabilitas derivatif juga diklasifikasikan sebagai kelompok diperdagangkan kecuali mereka ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai efektif.

Keuntungan atau kerugian atas liabilitas yang dimiliki untuk diperdagangkan diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian.

2. Summary of significant accounting policies
(continued)

t. Financial instruments (continued)

t.2. Financial liabilities (continued)

Initial recognition (continued)

Subsequent measurement

The measurement of financial liabilities depends on their classification as follows:

- Financial liabilities measured at fair value through profit or loss

Financial liabilities measured at fair value through profit or loss include financial liabilities held for trading and financial liabilities designated upon initial recognition measured at fair value through profit or loss.

Financial liabilities are classified as held for trading if they are acquired principally for the purpose of selling or repurchasing in the near term. Derivative liabilities are also classified as held for trading unless they are designated as effective hedging instruments.

Gains or losses on liabilities held for trading are recognized in the consolidated statements of income.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

t. Instrumen keuangan (lanjutan)

t.2. Liabilitas keuangan (lanjutan)

Pengakuan awal (lanjutan)

Pengukuran setelah pengakuan awal

Pengukuran liabilitas keuangan tergantung pada klasifikasinya sebagai berikut: (lanjutan)

• Pinjaman dan utang

Setelah pengakuan awal, pinjaman dan utang yang dikenakan bunga selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Keuntungan dan kerugian diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian pada saat liabilitas tersebut dihentikan pengakuannya serta melalui proses amortisasi.

t.3. Saling hapus dari instrumen keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan nilai bersihnya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, Perusahaan saat ini memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui dan berniat untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan.

2. Summary of significant accounting policies
(continued)

t. Financial instruments (continued)

t.2. Financial liabilities (continued)

Initial recognition (continued)

Subsequent measurement

The measurement of financial liabilities depends on their classification as follows: (continued)

• Loans and borrowings

After initial recognition, interest-bearing loans and borrowings are subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate method.

Gains and losses are recognized in the consolidated statements of income when the liabilities are derecognized as well as through the amortization process.

t.3. Offsetting of financial instruments

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount is reported in the consolidated statements of financial position if, and only if, there is a currently legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously.

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

t. Instrumen keuangan (lanjutan)

t.4. Nilai wajar instrumen keuangan

Nilai wajar instrumen keuangan yang diperdagangkan secara aktif di pasar keuangan yang terorganisasi ditentukan dengan mengacu pada kuotasi harga penawaran atau permintaan di pasar aktif pada penutupan bisnis pada akhir periode pelaporan. Untuk instrumen keuangan yang tidak memiliki pasar aktif, nilai wajar ditentukan dengan menggunakan teknik penilaian. Teknik penilaian mencakup penggunaan transaksi pasar terkini yang dilakukan secara wajar oleh pihak-pihak yang berkeinginan dan memahami (*recent arm's length market transactions*); penggunaan nilai wajar terkini instrumen lain yang secara substansial sama; analisa arus kas yang didiskonto; atau model penilaian lain.

t.5. Biaya perolehan diamortisasi dari instrumen keuangan

Biaya perolehan diamortisasi dihitung dengan menggunakan metode suku bunga efektif dikurangi dengan penyisihan atas penurunan nilai dan pembayaran pokok atau nilai yang tidak dapat ditagih. Perhitungan tersebut mempertimbangkan premium atau diskonto pada saat perolehan dan termasuk biaya transaksi dan biaya yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari suku bunga efektif.

2. Summary of significant accounting policies
(continued)

t. Financial instruments (continued)

t.4. Fair value of financial instruments

The fair value of financial instruments that are actively traded in organized financial markets is determined by reference to quoted active market bid or ask prices at the closing of business at the end of the reporting period. For financial instrument where there is no active market, fair value is determined using valuation techniques. Such techniques may include using recent arm's length market transactions; usage of the current fair value of another instrument that is substantially similar; discounted cash flow analysis; or other valuation models.

t.5. Amortized Cost of financial instruments

Amortized cost is computed using the effective interest method less any allowance for impairment and principal repayment or uncollectible. The calculation takes into account any premium or discount on acquisition and includes transaction costs and fees that are integral part of the effective interest rate.

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

2. Summary of significant accounting policies
(continued)

t. Instrumen keuangan (lanjutan)

t. Financial instruments *(continued)*

t.6. Penurunan nilai dari aset keuangan

t.6. Impairment of financial assets

Pada setiap akhir periode pelaporan Perusahaan dan Entitas Anak mengevaluasi apakah terdapat bukti yang obyektif bahwa aset keuangan atau kelompok aset keuangan mengalami penurunan nilai.

At the end of each reporting period, the Company and its Subsidiary evaluate whether there is any objective evidence that a financial asset or a group of financial assets are impaired.

- Aset keuangan dicatat pada biaya perolehan diamortisasi

- *Financial assets are carried at amortized cost*

Untuk pinjaman yang diberikan dan piutang yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi, Perusahaan dan Entitas Anak pertama kali menentukan apakah terdapat bukti obyektif mengenai penurunan nilai secara individual atas aset keuangan yang signifikan secara individual, atau secara kolektif untuk aset keuangan yang jumlahnya tidak signifikan secara individual. Jika Perusahaan dan Anak Perusahaan menentukan tidak terdapat bukti obyektif mengenai penurunan nilai atas aset keuangan yang dinilai secara individual, terlepas aset keuangan tersebut signifikan atau tidak, maka mereka memasukkan aset tersebut ke dalam kelompok aset keuangan yang memiliki karakteristik risiko kredit yang sejenis dan menilai penurunan nilai kelompok tersebut secara kolektif. Aset yang penurunan nilainya dinilai secara individual, dan untuk itu kerugian penurunan nilai diakui atau tetap diakui, tidak termasuk dalam penilaian penurunan nilai secara kolektif.

For loans and receivables carried at amortized cost, the Company and its Subsidiary first assess whether objective evidence of impairment exists individually for financial assets that are individually significant, or collectively for financial assets that are not individually significant. If the Company and its Subsidiary determine that there is no objective evidence of impairment exists for an individually assessed financial asset, whether it is significant or not, they include the asset in a group of financial assets with similar credit risk characteristics and collectively assess them for impairment. Assets that are individually assessed for impairment and for which an impairment loss is, or continues to be recognized, are not included in a collective assessment of impairment.

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

t. Instrumen keuangan (lanjutan)

t.6. Penurunan nilai dari aset keuangan
(lanjutan)

- Aset keuangan dicatat pada biaya perolehan diamortisasi (lanjutan)

Dalam mengevaluasi penurunan nilai secara kolektif, Perusahaan menggunakan model statistik dari tren historis atas probabilitas wanprestasi, waktu pemulihan kembali dan jumlah kerugian yang terjadi, yang disesuaikan dengan pertimbangan manajemen mengenai apakah kondisi ekonomi dan kredit terkini sedemikian rupa sehingga dapat mengakibatkan kerugian aktual yang jumlahnya akan lebih besar atau lebih kecil daripada jumlah yang ditentukan oleh model historis. Tingkat wanprestasi, tingkat kerugian dan waktu yang diharapkan untuk pemulihan di masa datang akan diperbandingkan secara berkala terhadap hasil aktual untuk memastikan estimasi tersebut masih memadai.

Ketika peristiwa yang terjadi setelah penurunan nilai diakui menyebabkan kerugian penurunan nilai berkurang, kerugian penurunan nilai yang sebelumnya diakui harus dipulihkan dan pemulihan tersebut diakui pada laporan laba rugi.

2. Summary of significant accounting policies
(continued)

t. Financial instruments (continued)

t.6. Impairment of financial assets
(continued)

- *Financial assets carried at amortized cost* (continued)

In assessing collective impairment, the Company uses statistical modeling of historical trends over the probability of default, timing of recoveries and the amount of loss incurred, adjusted for management's judgment on whether current economic and credit conditions are in such condition that the actual losses are likely to be greater or less than the amount suggested by historical modeling. Default rates, loss rates and the expected timing of future recoveries are regularly benchmarked against actual outcomes to ensure that the estimates remain appropriate.

When a subsequent event after impairment recognized, it causes the amount of impairment loss to decrease, the impairment loss is reversed and recognized through statements of income.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

***PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary***
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

t. Instrumen keuangan (lanjutan)

**t.7. Penghentian pengakuan aset dan
liabilitas keuangan**

Aset keuangan

Perusahaan menghentikan pengakuan aset keuangan pada saat hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut kedaluwarsa, atau Perusahaan mentransfer seluruh hak untuk menerima arus kas kontraktual dari aset keuangan dalam transaksi dimana Perusahaan secara substansial telah mentransfer seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan yang ditransfer. Setiap hak atau liabilitas atas aset keuangan yang ditransfer yang timbul atau yang masih dimiliki oleh Perusahaan diakui sebagai aset atau liabilitas secara terpisah.

Liabilitas keuangan

Perusahaan menghentikan pengakuan liabilitas keuangan pada saat liabilitas yang ditetapkan dalam kontrak dilepaskan atau dibatalkan atau kedaluwarsa.

2. *Summary of significant accounting policies*
(continued)

t. Financial instruments *(continued)*

***t.7. Derecognition of financial assets and
liabilities***

Financial assets

The Company derecognizes a financial asset when the contractual rights to the cash flows from the asset expired, or the Company transfers the entire rights to receive the contractual cash flows on the financial asset in a transaction in which the Company transfers substantially all the risks and rewards of ownership of the financial assets. Any interest in transferred financial assets that is created or retained by the Company is recognized as a separate asset or liability.

Financial liability

The Company derecognizes a financial liability when its contractual obligations are discharged or cancelled or expired.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

***PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary***
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

t. Instrumen keuangan (lanjutan)

**t.7. Penghentian pengakuan aset dan
liabilitas keuangan**

Liabilitas keuangan

Dalam transaksi dimana Perusahaan secara substansial tidak memiliki atau tidak mentransfer seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan, Perusahaan menghentikan pengakuan aset tersebut jika Perusahaan tidak lagi memiliki pengendalian atas aset tersebut. Hak dan liabilitas yang timbul atau yang masih dimiliki dalam transfer tersebut diakui secara terpisah sebagai aset atau liabilitas. Dalam transfer dimana pengendalian atas aset masih dimiliki, Perusahaan tetap mengakui aset yang ditransfer tersebut sebesar keterlibatan berkelanjutan, yang ditentukan oleh besarnya perubahan nilai aset yang ditransfer.

Perusahaan menghapusbukukan saldo piutang pada saat Perusahaan menentukan bahwa aset tersebut tidak dapat ditagih lagi. Penerimaan atau pemulihan kembali atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan diakui sebagai pendapatan lain-lain.

2. *Summary of significant accounting policies*
(continued)

t. Financial instruments *(continued)*

***t.7. Derecognition of financial assets and
liabilities***

Financial liability

In transactions where the Company substantially does not own or does not transfer all the risks and benefits of ownership of financial assets, the Company derecognizes the asset if the Company no longer has control over the asset. The rights and liabilities that's created or retained in the transfer is recognized separately as asset or liability. In transfers where control of assets is still owned, the Company still recognizes the assets transferred as long as it sustained involvement, which is determined by the amount of change in the value of the assets transferred.

The Company writes off consumer financing receivables when the Company determines that the asset is uncollectible. Collection or recovery of financial assets which had been written-off is recorded as other income.

2. Ikhtisar kebijakan akuntansi penting
(lanjutan)

u. Penurunan nilai aset non-keuangan

Aset tetap dan aset tidak lancar lainnya, termasuk aset tak berwujud, ditelaah untuk mengetahui apakah telah terjadi penurunan nilai bilamana terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat aset tersebut tidak dapat diperoleh kembali. Kerugian akibat penurunan nilai diakui sebesar selisih antara nilai tercatat aset dengan nilai yang dapat diperoleh kembali dari aset tersebut.

Nilai yang dapat diperoleh kembali atas sebuah aset adalah nilai yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai. Dalam rangka mengukur penurunan nilai, aset dikelompokkan hingga unit terkecil yang menghasilkan arus kas terpisah.

Setiap tanggal pelaporan, aset non-keuangan, selain *goodwill*, yang telah mengalami penurunan nilai ditelaah untuk menentukan apakah terdapat kemungkinan pemulihan penurunan nilai. Jika terjadi pemulihan nilai, maka langsung diakui dalam laba rugi, tetapi tidak boleh melebihi akumulasi rugi penurunan nilai yang telah diakui sebelumnya.

2. Summary of significant accounting policies
(continued)

u. Impairment of non-financial assets

Fixed assets and other non-current assets, including intangible assets, are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. An impairment loss is recognized for the amount by which the carrying amount of the asset exceeds its recoverable amount.

Recoverable amount of an asset is the higher of its fair value less cost to sell and its value in use. For the purposes of assessing impairment, assets are grouped at the lowest levels for which there are separately identifiable cash flows.

At each reporting date, non-financial assets, other than goodwill, that have been impaired are reviewed to determine whether there is a possibility of recovering the impairment. Recoverable amount is immediately recognized in profit or loss, but not in excess of any accumulated impairment loss previously recognized.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

3. Kas dan setara kas

3. Cash and cash equivalents

Saldo kas dan setara kas per 31 Desember
2019 dan 2018 terdiri dari:

Cash and cash equivalents as of 31 December
2019 and 2018 consist of:

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Kas	117.674.602	304.034.535	Cash on hand
Bank:			Cash in banks:
<u>Rekening Rupiah</u>			<u>Rupiah accounts</u>
Bank Mayapada, Pontianak	27.388.550.644	6.941.841.577	Bank Mayapada, Pontianak
Bank Panin, Pontianak	1.523.470.505	99.621.473	Bank Panin, Pontianak
Bank UOB Indonesia, Pontianak	925.276.007	600.028.614	Bank UOB Indonesia, Pontianak
Bank Central Asia, Pontianak	634.250.733	210.544.577	Bank Central Asia, Pontianak
Bank OCBC NISP, Pontianak	535.151.305	788.828.372	Bank OCBC NISP, Pontianak
Bank UOB Indonesia, Jakarta	410.670.557	137.237.428	Bank UOB Indonesia, Jakarta
CCB Indonesia, Jakarta	319.033.837	51.366.604	CCB Indonesia, Jakarta
Maybank, Pontianak	167.175.747	7.625.196.413	Maybank, Pontianak
Bank BTPN, Jakarta	97.862.597	39.470.319	Bank BTPN, Jakarta
Bank Mandiri, Pontianak	94.186.692	58.139.026	Bank Mandiri, Pontianak
Bank Permata, Pontianak	63.396.472	146.076.583	Bank Permata, Pontianak
Bank CIMB Niaga, Jambi	33.978.135	842.726	Bank CIMB Niaga, Jambi
Bank Mandiri, Jakarta	6.736.334	5.901.540	Bank Mandiri, Jakarta
Sub jumlah	32.199.739.565	16.705.095.252	Subtotal
<u>Rekening Dolar Amerika Serikat</u>			<u>US Dollar accounts</u>
Bank Permata, Pontianak	328.864.298	190.872.903	Bank Permata, Pontianak
Maybank, Pontianak	142.660.681	1.804.960.641	Maybank, Pontianak
CCB Indonesia, Pontianak	112.102.112	-	CCB Indonesia, Pontianak
Bank OCBC NISP, Pontianak	92.751.642	172.469.434	Bank OCBC NISP, Pontianak
Bank UOB Indonesia, Jakarta	-	15.784	Bank UOB Indonesia, Jakarta
Sub jumlah	676.378.733	2.168.318.762	Subtotal

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

3. Kas dan setara kas (lanjutan)

3. Cash and cash equivalents (continued)

Saldo kas dan setara kas per 31 Desember
2019 dan 2018 terdiri dari: (lanjutan)

Cash and cash equivalents as of 31 December
2019 and 2018 consist of: (continued)

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
<u>Simpanan deposito - Rupiah</u>			<u>Time deposits - Rupiah</u>
Bank Mayapada, Pontianak	23.000.000.000	31.000.000.000	Bank Mayapada, Pontianak
Bank OCBC NISP, Pontianak	7.000.000.000	-	Bank OCBC NISP, Pontianak
Bank BTPN, Jakarta	2.800.000.000	2.800.000.000	Bank BTPN, Jakarta
Sub jumlah	32.800.000.000	33.800.000.000	Subtotal
<u>Simpanan deposito - Dolar Amerika</u>			<u>Time deposits - US Dollar</u>
Bank OCBC NISP, Pontianak	3.475.250.000	3.330.630.000	Bank OCBC NISP, Pontianak
CCB Indonesia, Pontianak	5.838.420.000	-	CCB Indonesia, Pontianak
Sub jumlah	9.313.670.000	3.330.630.000	Subtotal
Jumlah kas di bank	74.989.788.298	56.004.044.014	Total cash in banks
Jumlah kas dan setara kas	75.107.462.900	56.308.078.549	Total cash and cash equivalents

Suku bunga deposito:

Interest rate on time deposits:

Rupiah 4% – 7,75 %
AS Dolar 2,75% – 3,50 %

7% – 8,65%
2,25%

Rupiah
US Dollar

Jangka waktu deposito antara 1 sampai 3 bulan
dan diperpanjang otomatis. Tidak ada kas dan
setara kas pada pihak berelasi.

The term of the deposit is between 1 to 3
months and has automatic roll over (ARO).
There are no cash and cash equivalents to
related party.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

4. Piutang usaha

4. Trade receivables

Saldo piutang usaha per 31 Desember 2019
dan 2018 terdiri dari:

*Trade receivables as of 31 December 2019
and 2018 consist of:*

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Pihak ketiga			Third parties
PT Erna Djuliawati	6.064.141.600	9.109.250.600	PT Erna Djuliawati
PT Sabak Indah	5.808.000.000	6.529.721.000	PT Sabak Indah
PT Harjhon Timber Limited	364.169.520	787.769.400	PT Harjhon Timber Limited
PT Resource Alam Indonesia	262.997.900	-	PT Resource Alam Indonesia
PT Putra Kalimantan Sukses	260.227.440	-	PT Putra Kalimantan Sukses
CV Surya Utama	-	241.796.940	CV Surya Utama
PT Sambas Alam Lestari	-	52.813.530	PT Sambas Alam Lestari
Jumlah	12.759.536.460	16.721.351.470	Total
Penyisihan kerugian penurunan nilai	-	-	Allowance for impairment losses
Jumlah piutang usaha, bersih	12.759.536.460	16.721.351.470	Total trade receivables, net

Rincian piutang usaha berdasarkan lokasi
penjualan dapat diikhtisarkan sebagai berikut:

*Details of trade receivables based on sales
area are as follows:*

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Pontianak	6.951.536.460	10.191.630.470	Pontianak
Jambi	5.808.000.000	6.529.721.000	Jambi
Jumlah piutang usaha bruto	12.759.536.460	16.721.351.470	Total gross trade receivables
Penyisihan kerugian penurunan nilai	-	-	Allowance for impairment losses
Jumlah piutang usaha, bersih	12.759.536.460	16.721.351.470	Total trade receivables, net

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)

Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)

As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

4. Piutang usaha (lanjutan)

Saldo piutang usaha per 31 Desember 2019 dan 2018 sebesar Rp 12.759.536.460 dan Rp 16.721.351.470 dalam mata uang rupiah.

Rincian umur piutang usaha dari pihak ketiga sejak tanggal faktur, adalah sebagai berikut:

4. Trade receivables (continued)

The balance of trade receivables as of 31 December 2019 and 2018 amounting to Rp 12.759.536.460 and Rp 16.721.351.470 respectively in Indonesian Rupiah.

The aging schedule of trade receivables from third parties from the invoice date, is as follows:

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Belum jatuh tempo	10.287.623.500	11.586.228.070	<i>Not yet due</i>
Lewat jatuh tempo:			<i>Due over:</i>
1 – 30 hari	74.206.000	117.902.400	<i>1 – 30 days</i>
31 – 60 hari	2.033.537.440	1.471.250.000	<i>31 – 60 days</i>
61 – 90 hari	-	1.333.750.000	<i>61 – 90 days</i>
90 – 120 hari	364.169.520	2.212.221.000	<i>90 – 120 days</i>
Diatas 150 hari	-	-	<i>Over 150 days</i>
Jumlah piutang usaha bruto	12.759.536.460	16.721.351.470	<i>Total gross trade receivables</i>
Penyisihan kerugian Penurunan nilai	-	-	<i>Allowance for impairment losses</i>
Jumlah piutang usaha, bersih	12.759.536.460	16.721.351.470	<i>Total trade receivables, net</i>
Mutasi penyisihan kerugian penurunan nilai:			<i>Movement on allowance for impairment losses:</i>
	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Saldo awal tahun	-	-	<i>Beginning of year balance</i>
Penghapusbukuan piutang yang tidak dapat ditagih	-	-	<i>Uncollectible receivables written-off</i>
Saldo akhir tahun	-	-	<i>End of year balance</i>

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)

Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)

As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

4. Piutang usaha (lanjutan)

Piutang usaha yang berumur sampai dengan 30 hari setelah tanggal jatuh tempo dikategorikan lancar, sehingga tidak dibentuk penyisihan. Adapun yang berumur lebih dari 150 hari lewat jatuh tempo, dibentuk penyisihan berdasarkan estimasi kemampuan bayar tiap-tiap debitur yang bersangkutan.

Dalam saldo piutang usaha tidak terdapat piutang usaha kepada pihak berelasi.

Selama periode laporan, tidak ada piutang usaha yang direstrukturisasi dan yang dijadikan sebagai jaminan pinjaman Perusahaan.

5. Piutang lain-lain

Saldo piutang lain-lain pihak ketiga per 31 Desember 2019 dan 2018 terdiri dari:

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Karyawan	586.645.000	773.010.000	<i>Employees</i>
Bunga deposito	177.428.496	326.049.653	<i>Deposits interest</i>
Dividen reksa dana	80.931.508	28.000.001	<i>Dividend mutual fund</i>
Lain-lain	2.444.596	4.000.000	<i>Others</i>
Jumlah piutang lain-lain bruto	847.449.600	1.131.059.654	<i>Total gross other receivables</i>
Penyisihan kerugian penurunan nilai	-	-	<i>Allowance for impairment losses</i>
Jumlah	847.449.600	1.131.059.654	<i>Total</i>

Terhadap piutang lain-lain tidak dibentuk penyisihan kerugian penurunan nilai karena manajemen berpendapat seluruh piutang tersebut dapat tertagih.

4. Trade receivables (continued)

All trade receivables up to 30 days overdue are categorized current, hence no allowance is provided. Meanwhile for those with more than 150 days overdue, allowance is made based on the assessment of debtors paying ability.

In trade receivables balance, there are no account receivables to related party.

Over the reporting period, there are no account receivables which were restructured nor pledged for the Company's loan.

5. Other receivables

Other receivables to third parties as of 31 December 2019 and 2018 consist of:

Management believes that all other receivables are collectible, accordingly no allowance for impairment loss is made.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

6. Aset keuangan lancar lainnya

6. Other current financial assets

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Pihak ketiga			Third parties
<u>Dimiliki hingga jatuh tempo:</u>			<u>Held-to-maturity:</u>
<u>Deposito - Rupiah:</u>			<u>Time deposits - Rupiah:</u>
Bank BTPN, Jakarta	5.000.000.000	5.000.000.000	Bank BTPN, Jakarta
Bank Mayapada, Pontianak	-	10.000.000.000	Bank Mayapada, Pontianak
Sub jumlah	5.000.000.000	15.000.000.000	Subtotal
<u>Deposito – Dolar Amerika:</u>			<u>Time deposits – US Dollar:</u>
CCB Indonesia, Pontianak	10.564.760.000	-	CCB Indonesia, Pontianak
Bank OCBC NISP	-	13.250.115.000	Bank OCBC NISP
Maybank, Pontianak	-	3.620.250.000	Maybank, Pontianak
Sub jumlah	10.564.760.000	16.870.365.000	Subtotal
Jumlah yang dimiliki hingga jatuh tempo	15.564.760.000	31.870.365.000	Total held to maturity
Suku bunga deposito:			<i>Interest rate on time deposits:</i>
Rupiah	7% – 7,75%	7% – 8,65%	Rupiah
AS Dolar	2,75% – 3,50%	2% – 2,75%	US Dollar

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

7. Aset keuangan lancar lainnya tersedia untuk dijual	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	7. <i>Other current financial assets available for sale</i>
Pihak ketiga			<i>Third parties</i>
Biaya perolehan:			<i>At costs:</i>
Bank OCBC NISP (943.782 lembar)	423.591.000	423.591.000	<i>Bank OCBC NISP (943,782 shares)</i>
Berlian Laju Tanker (2.133 lembar)	452.899	452.899	<i>Berlian Laju Tanker (2,133 shares)</i>
Laba (rugi) yang belum direalisasi	373.558.541	383.307.779	<i>Unrealized gain (loss)</i>
Nilai pasar efek	797.602.440	807.351.678	<i>Market values</i>
<u>Reksa Dana Terproteksi - Rupiah</u>			<u><i>Protected mutual fund - Rupiah</i></u>
Bank Permata			<i>Bank Permata</i>
Batavia Proteksi Maxima 1	4.000.000.000	-	<i>Batavia Proteksi Maxima 1</i>
Batavia Proteksi Ultima 7	2.000.000.000	2.000.000.000	<i>Batavia Proteksi Ultima 7</i>
Maybank			<i>Maybank</i>
Mandiri Seri 147	2.000.000.000	2.000.000.000	<i>Mandiri Seri 147</i>
Laba (rugi) yang belum direalisasi	97.460.000	(125.080.000)	<i>Unrealized gain (loss)</i>
Nilai pasar reksa dana	8.097.460.000	3.874.920.000	<i>Market values of mutual fund</i>
<u>Obligasi – Rupiah</u>			<u><i>Bonds - Rupiah</i></u>
Subordinasi Berkelanjutan I			<i>Continuous Subordination I</i>
Bank Panin tahap 1 tahun 2012	-	500.000.000	<i>Bank Panin phase 1 in 2012</i>
<u>Obligasi – AS Dolar</u>			<u><i>Bonds – US Dollar</i></u>
Indon48 Bank OCBC NISP	3.420.688.575	3.563.412.075	<i>Indon48 Bank OCBC NISP</i>
Indon42 Bank Permata	2.189.407.500	2.280.757.500	<i>Indon42 Bank Permata</i>
Laba (rugi) yang belum direalisasi	1.658.987.043	347.109.570	<i>Unrealized gain (loss)</i>
Sub jumlah obligasi	7.269.083.118	6.691.279.145	<i>Sub total bonds</i>
Jumlah aset keuangan lancar lain tersedia untuk dijual	16.164.145.558	11.373.550.823	<i>Total other current financial assets available for sale</i>

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

**7. Aset keuangan lancar lainnya tersedia
untuk dijual (lanjutan)**

**7. Other current financial assets available for
sale (continued)**

			<i>Average interest rate</i>
Suku bunga rata-rata			
Reksa Dana Rupiah	6,40% - 7,75%	7,75%	<i>Mutual Fund – Rupiah</i>
Kupon obligasi Rupiah	-	9,40%	<i>Rupiah Bonds coupon</i>
Kupon obligasi Pemerintah			<i>Government bond coupon</i>
USD Indon 42	5,25%	5,25%	<i>USD Indon 42</i>
Kupon obligasi Pemerintah			<i>Government bond coupon</i>
USD Indon 48	4,35%	4,35%	<i>USD Indon 48</i>

PT Bank OCBC NISP pada tanggal 4 Mei 2018 mendistribusikan saham bonus dengan perbandingan 1:1. Perusahaan memperoleh saham bonus sebanyak 471.891 lembar.

PT Bank OCBC NISP on 4 May 2018 distributed bonus shares in a ratio of 1:1. The Company obtained bonus shares as much as 471,891 shares.

Harga pasar saham Bank OCBC NISP dan PT Berlian Laju Tanker Tbk masing masing adalah sebesar Rp 845 dan Rp 50 pada 31 Desember 2019 dan Rp 855 dan Rp 196 pada 31 Desember 2018.

Stock market price of Bank OCBC NISP and PT Berlian Laju Tanker Tbk amounted to Rp 845 and Rp 50 as of 31 December 2019 and Rp 855 and Rp 196 as of 31 December 2018.

Reksa Dana Batavia Proteksi Ultima 7 pada Bank Permata sebesar 2.000.000 unit dengan nilai aset bersih Rp 1.007,46 dan Rp 968,18 dan Reksa Dana Mandiri Seri 147 pada Bank Maybank sebesar 2.000.000 unit dengan nilai aset bersih Rp 999,61 dan Rp 969,28 pada 31 Desember 2019 dan 2018.

Mutual Funds Batavia Proteksi Ultima 7 in Bank Permata amounting to 2,000,000 units with a net asset value of Rp 1,007.46 and Rp 968,18 and Mutual Funds Mandiri Seri 147 in Bank Maybank amounting to 2,000,000 units with a net asset value of Rp 999.61 and Rp 969.28 on 31 December 2019 and 2018.

Pada tanggal 10 Oktober 2019, Perusahaan melakukan pembelian Reksa Dana Batavia Proteksi Maxima 1 pada Bank Permata sebesar 4.000.000 unit dengan nilai aset bersih Rp 1.020,83.

On 10 October 2019, the Company purchased Batavia Proteksi Maxima 1 mutual funds at Bank Permata amounting to 4,000,000 unit with a net asset value of Rp 1,020.83.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

7. Aset keuangan lancar lainnya tersedia untuk dijual (lanjutan)

Perusahaan menempatkan Obligasi Indon 42 sebesar USD 200.000 di Bank Permata dan Obligasi Indon 48 sebesar USD 255.000 di Bank OCBC NISP. Harga Pasar obligasi Indon 42 di Bank Permata sebesar USD 241.398 dan USD 198.300 pada 31 Desember 2019 dan 2018 sedangkan harga pasar obligasi Indon 48 per 31 Desember 2019 dan 2018 adalah sebesar USD 281.520 dan USD 229.245.

Tidak ada penempatan deposito, Reksa Dana dan obligasi pada pihak berelasi.

8. Persediaan

Saldo persediaan per 31 Desember 2019 dan 2018 terdiri dari:

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Barang jadi	2.731.706.713	4.023.834.415	<i>Finished goods</i>
Barang dalam proses	5.322.665.190	3.840.345.648	<i>Goods in process</i>
Bahan baku dan bahan pembantu	40.987.183.972	51.683.388.331	<i>Raw materials and supporting materials</i>
Suku cadang	1.294.892.503	1.290.429.191	<i>Spareparts</i>
Jumlah	50.336.448.378	60.837.997.585	<i>Total</i>
Cadangan penyisihan persediaan usang	-	-	<i>Allowance for obsolescence inventory</i>
Jumlah	50.336.448.378	60.837.997.585	<i>Total</i>

7. Other current financial assets available for sale (continued)

The Company placed Indon 42 Bonds amounting to USD 200,000 at Bank Permata and Indon 48 Bonds amounting to USD 255,000 at Bank OCBC NISP. The Indon 42 bond market price at Bank Permata is USD 241,398 and USD 198,300 respectively as of 31 December 2019 and 2018 while the Indon bond market price of 48 per 31 December 2019 and 2018 is USD 281,520 and USD 229,245.

There is no placement of deposit, Mutual Fund and bonds to related parties.

8. Inventories

Inventories as of 31 December 2019 and 2018 consist of:

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

8. Persediaan (lanjutan)

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap fisik dari persediaan, manajemen berkeyakinan bahwa tidak diperlukan pembentukan penyisihan penurunan atas nilai persediaan dan persediaan usang.

Seluruh persediaan telah diasuransikan kepada PT Asuransi Buana Independen dan PT Asuransi Central Asia terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya dengan jumlah pertanggungan sebesar USD 3.352.918 pada 31 Desember 2019 dan USD 2.823.283 pada 31 Desember 2018.

Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian yang dialami Perusahaan.

Semua persediaan tidak dijaminkan ke pihak ketiga.

8. Inventories (continued)

Based on the result of the assessment on physical condition of inventories, Management believes that no provision for decline in value of inventories and inventory on obsolete.

All inventories were insured to PT Asuransi Buana Independen and PT Asuransi Central Asia against fire, and other possible risks for USD 3,352,918 as of 31 December 2019 and USD 2,823,283 as of 31 December 2018.

Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses of the Company.

All inventories are not pledged to any third party.

9. Biaya dibayar dimuka

9. Prepaid expenses

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Asuransi	109.293.686	105.882.862	<i>Insurance</i>
Tenaga kerja	50.033.400	39.781.400	<i>Labor</i>
Sewa tanah dan ruang kantor	31.543.217	31.915.249	<i>Rental of land and office space</i>
Pengurusan HGB tanah Kebon Jeruk	-	15.000.000	<i>Management handling of HGB in Kebon Jeruk</i>
Lain-lain	2.400.000	-	<i>Others</i>
Jumlah	193.270.303	192.579.511	Total

Asuransi merupakan premi asuransi gedung, peralatan pabrik, kendaraan, dan persediaan milik PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk.

Insurance represents insurance coverage for building, factory equipment, vehicles, and inventories owned by PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

10. Properti investasi

10. Investment properties

Saldo properti investasi per 31 Desember 2019
terdiri dari:

*Balance of investment properties as of
31 December 2019 consists of:*

	Saldo awal/ <i>Beginning balance</i> 1-1-2019	Penambahan/ <i>Addition</i>	Pengurangan/ <i>Deduction</i>	Reklasifikasi/ <i>Reclassification</i>	Saldo akhir/ <i>Ending balance</i> 31-12-2019	
Harga perolehan						<i>Acquisition cost</i>
<u>Kepemilikan langsung</u>						<u><i>Direct acquisition</i></u>
Tanah	2.252.242.800	-	-	-	2.252.242.800	<i>Land</i>
Bangunan dan prasarana	1.449.694.697	-	-	-	1.449.694.697	<i>Building and infrastructure</i>
Sub jumlah	3.701.937.497	-	-	-	3.701.937.497	<i>Subtotal</i>
Akumulasi penyusutan						<i>Accumulated depreciation</i>
<u>Kepemilikan langsung</u>						<u><i>Direct acquisition</i></u>
Bangunan dan prasarana	1.436.361.364	800.000	-	-	1.437.161.364	<i>Building and infrastructure</i>
Sub jumlah	1.436.361.364	800.000	-	-	1.437.161.364	<i>Subtotal</i>
Nilai buku	2.265.576.133				2.264.776.133	<i>Book value</i>

Saldo properti investasi per 31 Desember 2018
terdiri dari:

*Balance of investment properties as of
31 December 2018 consists of:*

	Saldo awal/ <i>Beginning balance</i> 1-1-2018	Penambahan/ <i>Addition</i>	Pengurangan/ <i>Deduction</i>	Reklasifikasi/ <i>Reclassification</i>	Saldo akhir/ <i>Ending balance</i> 31-12-2018	
Harga perolehan						<i>Acquisition cost</i>
<u>Kepemilikan langsung</u>						<u><i>Direct acquisition</i></u>
Tanah	2.252.242.800	-	-	-	2.252.242.800	<i>Land</i>
Bangunan dan prasarana	1.449.694.697	-	-	-	1.449.694.697	<i>Building and infrastructure</i>
Sub jumlah	3.701.937.497	-	-	-	3.701.937.497	<i>Subtotal</i>
Akumulasi penyusutan						<i>Accumulated depreciation</i>
<u>Kepemilikan langsung</u>						<u><i>Direct acquisition</i></u>
Bangunan dan prasarana	1.435.061.364	1.300.000	-	-	1.436.361.364	<i>Building and infrastructure</i>
Sub jumlah	1.435.061.364	1.300.000	-	-	1.436.361.364	<i>Subtotal</i>
Nilai buku	2.266.876.133				2.265.576.133	<i>Book value</i>

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)

Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)

As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

10. Properti investasi (lanjutan)

Properti investasi bangunan berupa ruang perkantoran seluas 222 m² berlokasi di Menara Sudirman Lt.7C, Jl. Jend. Sudirman Kav. 60, Jakarta. Umur manfaat bangunan 20 tahun. Beban penyusutan dihitung dengan metode garis lurus dan dialokasikan ke beban administrasi dan umum.

10. Investment properties (continued)

Investment property represents a building area of 222 sqm of office space located at Menara Sudirman of 7thC Floor, Jl. Jend. Sudirman Kav. 60, Jakarta. Useful life of the building is 20 years. Depreciation expense is computed using the straight-line method and allocated to administrative and general expenses.

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Tanah hak guna bangunan 931 m ² berlokasi di Kel. Kebon Jeruk, Kec. Kebon Jeruk, Jakarta Barat	1.581.716.550	1.581.716.550	<i>Land with building rights of 931sqm located at Kebon Jeruk Subdistrict, Kebon Jeruk District, West Jakarta</i>
Tanah hak guna bangunan 94.750 m ² berlokasi di Desa Kampung Sungai Rengas, Pontianak	468.276.250	468.276.250	<i>Land with building rights of 94,750 sqm located at Kampung Sungai Rengas Subdistrict, Pontianak</i>
Tanah hak guna bangunan 228 m ² berlokasi di Kel. Kebon Jeruk, Kec. Kebon Jeruk, Jakarta Barat	202.250.000	202.250.000	<i>Land with building rights of 228 sqm located at Kebon Jeruk Subdistrict, Kebon Jeruk District, West Jakarta</i>
Jumlah	2.252.242.800	2.252.242.800	Total

Perusahaan menetapkan kebijakan untuk menyajikan nilai properti investasi di laporan posisi keuangan konsolidasian dengan menggunakan model biaya.

Management determines policy to present the value of the investment property in the consolidated statements of financial position using cost model.

Nilai wajar atas dua kavling tanah yang berlokasi di Kelurahan Kebon Jeruk, Jakarta yaitu dengan luas 1.159 m² berdasarkan Nilai Jual Objek Pajak (NJOP) Pajak Bumi Bangunan (PBB) tahun 2019 ditetapkan sebesar Rp 21.296.625.000.

The fair value of those two land sites in Kebon Jeruk, Jakarta with area covering 1,159 sqm according to Tax Object Sales Value (NJOP) Tax on Land and Building (PBB) in 2019 is set amounting to Rp 21,296,625,000.

Adapun tanah yang berlokasi di Desa Kampung Sungai Rengas, Pontianak, belum dapat ditentukan nilai wajarnya mengingat transaksi jual-beli tanah yang serupa di sekitar lokasi tanah tersebut sangat jarang terjadi.

Meanwhile, the fair value of land site located in Kampung Sungai Rengas Village, Pontianak is difficult to be determined due land sale and purchase transactions are very rare in that area.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

***PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary***
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

10. Properti investasi (lanjutan)

10. Investment properties (continued)

Hak atas tanah dimiliki berdasarkan Sertifikat Hak Guna Bangunan dengan masa berlaku yang akan berakhir antara tahun 2027 sampai 2039. Hak atas tanah tersebut dapat diperbaharui.

Land rights are held under "Building Rights" which will expire between 2027 until 2039. The land rights are renewable.

Ruang perkantoran di Menara Sudirman disewakan kepada PT Intitirta Primasakti. Jumlah pendapatan sewa gedung sebesar Rp 479.520.000 per 31 Desember 2019 dan Rp 719.280.000 per 31 Desember 2018.

Office space at Sudirman Toweris leased to PT Intitirta Primasakti. Total rental income amounted to Rp 479,520,000 as of 31 December 2019 and Rp 719,280,000 as of 31 December 2018.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

11. Aset tetap

11. Property, plant and equipments

Saldo aset tetap per 31 Desember 2019 terdiri
dari:

*Property, plant and equipments as of
31 December 2019 consist of:*

	Saldo awal/ <i>Beginning balance</i> 1-1-2019	Penambahan/ <i>Addition</i>	Pengurangan/ <i>Deduction</i>	Reklasifikasi/ <i>Reclassification</i>	Saldo akhir/ <i>Ending balance</i> 31-12-2019	
Harga perolehan						<i>Acquisition cost</i>
<u>Kepemilikan langsung</u>						<u><i>Direct acquisition</i></u>
Tanah	1.704.402.150	-	-	-	1.704.402.150	<i>Land</i>
Bangunan dan prasarana	6.335.451.606	120.633.367	-	-	6.456.084.973	<i>Building and infrastructure</i>
Mesin dan perlengkapan	32.040.479.933	486.632.696	127.348.880	-	32.399.763.749	<i>Machinery and equipments</i>
Kendaraan dan alat pengangkutan	14.070.702.861	602.111.909	837.035.300	-	13.835.779.470	<i>Vehicles and transportation</i>
Inventaris kantor	3.027.484.558	57.141.500	-	-	3.084.626.058	<i>Office furniture and fixtures</i>
Aset dalam Penyelesaian:						<i>Construction in progress:</i>
Nilai perolehan	7.749.706.281	-	-	-	7.749.706.281	<i>Acquisition value</i>
Penyisihan	(7.749.706.281)	-	-	-	(7.749.706.281)	<i>Provision</i>
Alat pengangkutan	-	-	-	-	-	<i>Transportation</i>
Sub jumlah	57.178.521.108	1.266.519.472	964.384.180	-	57.480.656.400	<i>Subtotal</i>
Akumulasi penyusutan						<i>Accumulated depreciation</i>
<u>Kepemilikan langsung</u>						<u><i>Direct acquisition</i></u>
Bangunan dan prasarana	5.343.188.849	89.904.660	-	-	5.433.093.509	<i>Building and infrastructure</i>
Mesin dan perlengkapan	27.797.444.593	465.855.505	127.348.880	-	28.135.951.218	<i>Machinery and equipments</i>
Kendaraan dan alat pengangkutan	10.494.171.514	1.169.591.164	627.193.347	-	11.036.569.331	<i>Vehicles and transportation</i>
Inventaris kantor	2.632.952.958	166.791.167	-	-	2.799.744.125	<i>Office furniture and fixtures</i>
Sub jumlah	46.267.757.914	1.892.142.496	754.542.227	-	47.405.358.183	<i>Subtotal</i>
Nilai buku	10.910.763.194				10.075.298.217	<i>Book value</i>

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

11. Aset tetap (lanjutan)

11. Property, plant and equipments (continued)

Rincian penjualan aset tetap selama tahun 2019
sebagai berikut:

*Details of disposal of property, plant and
equipments during 2019 are as follows:*

	Harga perolehan/ <i>Acquisition cost</i>	Nilai buku/ <i>Book value</i>	Harga jual/ <i>Selling price</i>	Laba (rugi)/ <i>Gain (loss)</i>	
Sepeda motor (1 unit)	17.300.000	12.884.896	16.000.000	3.115.104	<i>Motorcycle (1 unit)</i>
Genset SKL	127.348.880	-	44.245.500	44.245.500	<i>Genset SKL</i>
Mobil Nissan March	97.985.800	53.495.433	100.000.000	46.504.567	<i>Nissan March (car)</i>
Mobil Honda Odyssey KB 1843 QE	721.749.500	143.461.624	290.000.000	146.538.376	<i>Honda Odyssey (car) KB 1843 QE</i>
Jumlah	964.384.180	209.841.953	450.245.500	240.403.547	Total

Saldo aset tetap per 31 Desember 2018 terdiri
dari:

*Property, plant and equipments as of 31
December 2018 consist of:*

	Saldo awal/ <i>Beginning balance</i> 1-1-2018	Penambahan/ <i>Addition</i>	Pengurangan/ <i>Deduction</i>	Reklasifikasi/ <i>Reclassification</i>	Saldo akhir/ <i>Ending balance</i> 31-12-2018	
Harga perolehan						<i>Acquisition cost</i>
Kepemilikan langsung						<i>Direct acquisition</i>
Tanah	1.704.402.150	-	-	-	1.704.402.150	<i>Land</i>
Bangunan dan prasarana	5.886.050.747	449.400.859	-	-	6.335.451.606	<i>Building and infrastructure</i>
Mesin dan perlengkapan	31.968.596.021	71.883.912	-	-	32.040.479.933	<i>Machinery and equipments</i>
Kendaraan dan alat pengangkutan	14.166.028.938	1.032.189.910	1.127.515.987	-	14.070.702.861	<i>Vehicles and transportation</i>
Inventaris kantor	2.956.147.924	71.336.634	-	-	3.027.484.558	<i>Office furniture and fixtures</i>
Aset dalam Penyelesaian:						<i>Construction in progress:</i>
Nilai perolehan	7.749.706.281	-	-	-	7.749.706.281	<i>Acquisition value</i>
Penyisihan	(7.749.706.281)	-	-	-	(7.749.706.281)	<i>Provision</i>
Alat pengangkutan	-	-	-	-	-	<i>Transportation</i>
Sub jumlah	56.681.225.780	1.624.811.315	1.127.515.987	-	57.178.521.108	<i>Subtotal</i>

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

11. Aset tetap (lanjutan)

11. Property, plant and equipment (continued)

Saldo aset tetap per 31 Desember 2018 terdiri
dari:

Property, plant and equipments as of
31 December 2018 consist of:

	Saldo awal/ <i>Beginning balance</i> 1-1-2018	Penambahan/ <i>Addition</i>	Pengurangan/ <i>Deduction</i>	Reklasifikasi/ <i>Reclassification</i>	Saldo akhir/ <i>Ending balance</i> 31-12-2018	
Akumulasi penyusutan						Accumulated depreciation
<u>Kepemilikan langsung</u>						<u>Direct acquisition</u>
Bangunan dan prasarana	5.276.556.199	66.632.650	-	-	5.343.188.849	Building and infrastructure
Mesin dan perlengkapan	27.324.662.351	472.782.242	-	-	27.797.444.593	Machinery and equipments
Kendaraan dan alat pengangkutan	10.594.747.170	960.440.441	1.061.016.097	-	10.494.171.514	Vehicles and transportation
Inventaris kantor	2.473.543.865	159.409.093	-	-	2.632.952.958	Office furniture and fixtures
Sub jumlah	45.669.509.585	1.659.264.426	1.061.016.097	-	46.267.757.914	Subtotal
Nilai buku	11.011.716.195				10.910.763.194	Book value

Rincian penjualan aset tetap selama tahun 2018
sebagai berikut:

Details of disposal of property, plant and
equipments during 2018 are as follows:

	Harga perolehan/ <i>Acquisition cost</i>	Nilai buku/ <i>Book value</i>	Harga jual/ <i>Selling price</i>	Laba (rugi)/ <i>Gain (loss)</i>	
Mobil bekas Jeep KB 1778 QL	428.980.000	65.413.788	150.000.000	84.586.212	Jeep KB 1778 QL second hand car
Forklift FD-20	54.937.850	-	40.000.000	40.000.000	Forklift FD-20
Sepeda motor (6 unit)	69.671.137	1.086.102	29.999.999	28.913.897	Motorcycle (6 units)
Mobil honda CRV KB 2098 CE	315.927.000	-	95.454.545	95.454.545	Honda CRV car KB 2098 CE
Mobil Minibus KB 1104 AL	88.000.000	-	37.272.727	37.272.727	Minibus Car KB 1104 AL
Mobil honda CRV KB 947 AK	170.000.000	-	37.272.727	37.272.727	Honda CRV car KB 947 AK
Jumlah	1.127.515.987	66.499.890	389.999.998	323.500.108	Total

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

11. Aset tetap (lanjutan)

11. Property, plant and equipments (continued)

Beban penyusutan aset tetap dialokasikan sebagai berikut:

Depreciations of property, plant, and equipments are charged as follows:

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Beban pabrikasi	878.544.381	745.615.005	<i>Factory expenses</i>
Beban usaha	1.013.598.115	913.649.421	<i>Operating expenses</i>
Jumlah	1.892.142.496	1.659.264.426	Total

Hak atas tanah dimiliki berdasarkan Sertifikat "Hak Guna Bangunan" dengan masa berlaku yang akan berakhir antara tahun 2022 sampai 2027. Hak atas tanah tersebut dapat diperbaharui.

Land rights are held under "Building use rights" which will expired between 2022 until 2027. The land rights are renewable.

Seluruh aset tetap kecuali tanah diasuransikan kepada PT Asuransi Buana Independen dan PT Asuransi Central Asia terhadap risiko kebakaran, pencurian dan risiko lainnya dengan jumlah pertanggungan sebesar Rp 11.016.000.000 dan US\$ 3,372,082 pada 31 Desember 2019 dan Rp 10.260.000.000 dan US\$ 3,936,217 pada 31 Desember 2018.

All property, plant and equipment, except land, were insured to PT Asuransi Buana Independen and PT Asuransi Central Asia against fire, theft and other possible risks for a total coverage of Rp 11,016,000,000 and US\$ 3,372,082 as of 31 December 2019 and Rp 10,260,000,000 and US\$ 3,936,217 as of 31 December 2018.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat penurunan nilai aset tetap pada tanggal-tanggal pelaporan.

Management believes that there is no impairment in assets value at each reporting date.

Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses on the assets insured.

Aset tetap tidak dijaminkan kepada pihak manapun.

Property, plant and equipments were not pledged to any parties.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

***PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary***
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

11. Aset tetap (lanjutan)

Aset dalam penyelesaian

PT Intitirta Primasakti (entitas anak) memiliki dua pelabuhan yang dapat dipergunakan sebagai prasarana bongkar muat batubara yaitu yang terletak di Talang Duku dan di Muara Bulian. Aset dalam penyelesaian per 31 Desember 2019 dan 31 Desember 2018 terdiri dari harga perolehan beberapa sarana yang dibangun oleh PT Intitirta Primasakti di pelabuhan Talang Duku, Jambi seperti bunker penimbunan batubara, bangunan ruang operator dan pondasi *crushing plant*.

Berdasarkan penilaian yang dilakukan manajemen PT Intitirta Primasakti, dinilai bahwa pengoperasian sarana yang terdapat di pelabuhan Talang Duku tersebut kurang ekonomis dalam menunjang kegiatan produksi batubara pada masa mendatang. Oleh karena itu, terhadap nilai perolehan sarana tersebut dilakukan penyisihan penurunan nilai. Namun demikian, manajemen PT Intitirta Primasakti tetap berencana untuk memfungsikan kembali sarana-sarana tersebut di tahun-tahun mendatang sebagai pelabuhan penyangga terutama apabila daya dukung kapasitas yang terdapat di Muara Bulian ternyata tidak mencukupi.

11. Property, plant and equipments (continued)

Construction in progress

PT Intitirta Primasakti (Subsidiary) has two coal loading ports used for coal loading facilities located in Talang Duku and Muara Bulian. Construction in progress as of 31 December 2019 and 2018 consists of acquisition cost of facilities constructed by PT Intitirta Primasakti in Talang Duku port, Jambi such as coal storage bunker, operator room building, and crushing plant foundation.

According to assessment made by PT Intitirta Primasakti's management, it was determined that the utilization of Talang Duku Port facilities was no longer economically adequate to support the coal production in the future. Accordingly, a provision was made to reduce the acquisition cost of the facilities construction. However, PT Intitirta Primasakti's management still plans to utilize those facilities in the future as a buffer port in case the production volume requirement exceeds the loading capacity of Muara Bulian Port.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

12. Utang usaha

12. Trade payables

Saldo utang usaha per 31 Desember 2019 dan
2018 terdiri dari:

*Trade payables as of 31 December 2019 and
2018 consist of:*

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Pihak ketiga			Third parties
PT Goautama Sinarbatuah	7.392.000.000	6.256.250.000	PT Goautama Sinarbatuah
PT AKR Corporindo	272.250.000	-	PT AKR Corporindo
PT Trakindo Utama	246.638.376	-	PT Trakindo Utama
Wakomas Chemical Sdn Bhd.	-	6.656.626.080	Wakomas Chemical Sdn Bhd
PT Mitsui Indonesia	-	5.049.576.400	PT Mitsui Indonesia
Chori Co. Ltd	-	3.107.586.398	Chori Co. Ltd.
PD Alvindo Chelsea	-	64.000.000	PD Alvindo Chelsea
Lain-lain (dibawah Rp 11 juta)	27.652.836	13.015.110	Others (below Rp 11 Million)
Jumlah	7.938.541.212	21.147.053.988	Total

Rincian utang usaha berdasarkan komoditi:

*Details of trade payables based on
commodities:*

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Pupuk Urea	7.392.000.000	6.256.250.000	Urea fertilizer
Bahan pembantu dan suku cadang	274.291.212	13.015.110	Supporting material and spareparts
Caustic Soda	272.250.000	-	Caustic soda
Melamine	-	9.764.212.478	Melamine
Phenol	-	5.049.576.400	Phenol
Coconut Shell flour	-	64.000.000	Coconut Shell flour
Jumlah	7.938.541.212	21.147.053.988	Total

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

12. Utang usaha (lanjutan)

12. Trade payables (continued)

Rincian utang usaha menurut jenis mata uang adalah sebagai berikut:

The details of trade payables based on currency are as follows:

	2019		2018		
	Mata uang asing <i>Foreign currency</i>	Mata uang Rupiah <i>Rupiah currency</i>	Mata uang asing <i>Foreign currency</i>	Mata uang Rupiah <i>Rupiah currency</i>	
Rupiah	-	7.938.541.212	-	11.382.841.510	<i>IDR</i>
Dolar AS	-	-	674.277,50	9.764.212.478	<i>USD</i>
Jumlah	-	7.938.541.212	674.277,50	21.147.053.988	Total

Rincian umur utang usaha dari pihak ketiga sejak tanggal faktur adalah sebagai berikut:

Aging schedules of trade payables to third parties from the invoice date are as follows:

	2019	2018	
1 - 30 hari	4.471.693.212	5.513.725.548	<i>1 - 30 days</i>
31 - 60 hari	3.466.848.000	15.633.328.440	<i>31 - 60 days</i>
61 - 90 hari	-	-	<i>61 - 90 days</i>
Jumlah utang usaha, bersih	7.938.541.212	21.147.053.988	Total trade payables, net

Jangka waktu kredit yang timbul dari pembelian bahan baku utama dan pembantu, baik dari pemasok dalam maupun luar negeri berkisar antara 30 sampai 90 hari.

Purchases of raw and indirect supporting materials, both from local and foreign suppliers, have credit terms of 30 to 90 days.

Dalam saldo utang usaha tersebut tidak terdapat utang usaha kepada pihak berelasi.

In the balance of trade payables, there are no trade payables to related party.

Perusahaan tidak memberikan jaminan atas utang usaha.

The Company does not provide collateral for trade payables.

Tidak ada lindung nilai atas utang usaha karena berdasarkan pertimbangan Manajemen tidak ada risiko yang besar terhadap keuangan Perusahaan dimana aset dalam mata uang asing cukup untuk menutupi utang dalam mata uang asing. Juga tidak ada restrukturisasi utang karena semua utang dapat dibayar tepat waktu.

There are no hedging for trade payables because according to Management's consideration there are no high risks on the Company's financial condition where, assets in foreign currency are adequate to cover debt in foreign currency. There were no restructured trade payable because all payables can be paid on time.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

13. Utang dividen

Jumlah dividen yang belum diambil dicatat sebagai Utang Dividen sebesar Rp 99.768.463 tahun 2019 dan Rp 1.386.905.803 tahun 2018.

Sesuai dengan ketentuan Pasal 73 UUPPT, pada tanggal 31 Desember 2019 Utang dividen Rp 148.932.520 karena telah melebihi 5 tahun sejak tanggal pembayaran dividen ditetapkan, maka dimasukkan kedalam cadangan khusus sebesar Rp 1.154.798.767 karena telah melebihi 10 tahun maka diakui sebagai hak Perusahaan dan dipindahkan ke penghasilan lain-lain.

14. Beban akrual

Biaya yang masih harus dibayar adalah sebagai berikut:

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Biaya profesional	36.900.000	5.000.000	Professional fee
Asuransi	3.340.268	2.298.000	Insurance
Biaya angkut pengiriman lem	-	73.727.000	Freight cost - glue distribution
Biaya angkut pembelian bahan baku	-	48.486.601	Freight cost – raw material purchases
Cetak kalender	-	37.950.000	Print of calender
Lain-lain (dibawah Rp 7 juta)	8.025.000	12.643.800	Others (below Rp 7 million)
Jumlah	48.265.268	180.105.401	Total

13. Dividend payables

There a sum of cash dividends that remain unclaimed by the entitled shareholders. This amount is recorded as Dividend Payables amounting to Rp 99,768,463 in 2019 and Rp 1,386,905,803 in 2018.

In accordance with Article 73 of the Company Law, as of 31 December 2019, for the dividend debt of Rp 148,932,520 because it was more than 5 years from the date the dividend payment it was determined, was put into a special reserve mounted to Rp 1,154,798,767 because it had exceeded 10 years, then it was recognized as the Company's right and transferred to other income.

14. Accrued expenses

Accrued expenses are as follows:

15. Perpajakan

a. Pajak dibayar dimuka

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Pajak Pertambahan nilai	12.901.146.529	12.462.015.589	Value Added Tax
Pajak penghasilan badan (Pasal 28A)	-	-	Corporate income tax (art.28A)
Jumlah	12.901.146.529	12.462.015.589	Total

15. Taxation

a. Prepaid taxes

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

15. Perpajakan (lanjutan)

15. Taxation (continued)

b. Utang pajak

b. Taxes payable

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Pajak penghasilan badan	4.541.515	351.552.597	<i>Corporate income tax</i>
Pajak penghasilan pasal 21	438.269.535	1.560.128.760	<i>Income tax art.21</i>
Pajak penghasilan pasal 23	-	124.000	<i>Income tax art.23</i>
Pajak penghasilan pasal 25	-	216.153.583	<i>Income tax art.25</i>
Pajak penghasilan final (pasal 15)	1.980.000	1.740.000	<i>Final income tax (art.15)</i>
Pajak penghasilan pasal 4 ayat 2	4.840.000	13.320.000	<i>Income tax article 4 section 2</i>
Jumlah	449.631.050	2.143.018.940	Total

c. Pajak penghasilan badan

c. Corporate income taxes

Penghasilan (beban) pajak Perusahaan
terdiri dari: *Tax benefits (expenses) of the Company
consist of the following:*

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Pajak kini			Current taxes
Perusahaan	(1.740.421.750)	(2.822.086.000)	<i>The Company</i>
Entitas Anak	-	-	<i>Subsidiary</i>
Jumlah	(1.740.421.750)	(2.822.086.000)	Total
Penghasilan (beban) pajak tangguhan			Deferred tax income (expenses)
Perusahaan	227.404.587	(183.457.241)	<i>The Company</i>
Entitas Anak	148.139.020	38.110.879	<i>Subsidiary</i>
Jumlah	375.543.607	(145.346.362)	Total
Jumlah penghasilan (beban) pajak, bersih	(1.364.878.143)	(2.967.432.362)	Total tax benefits (expenses), net

Pajak tangguhan lihat catatan 15d.

See note 15d for Deferred tax

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

15. Perpajakan (lanjutan)

15. Taxation (continued)

c. Pajak penghasilan badan (lanjutan)

c. Corporate income taxes (continued)

Penghasilan (beban) pajak Perusahaan
terdiri dari:

*Tax benefits (expenses) of the Company
consist of the following:*

Pajak kini

Current tax

Rekonsiliasi antara laba (rugi) sebelum
taksiran pajak penghasilan badan dengan
taksiran penghasilan (rugi) kena pajak
adalah sebagai berikut:

*Reconciliation between profit (loss)
before estimated corporate income tax
and estimated taxable income (loss) is as
follows:*

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Laba (rugi) sebelum pajak penghasilan sesuai dengan laporan laba rugi konsolidasian	5.302.563.264	12.347.569.714	<i>Profit (loss) before income tax based on consolidated statement of income</i>
Laba (rugi) Entitas Anak sebelum pajak penghasilan	3.871.249.814	3.188.152.897	<i>Profit (loss) of Subsidiary before income tax</i>
Laba (rugi) Perusahaan sebelum taksiran penghasilan (beban) pajak	9.173.813.078	15.535.722.611	<i>Profit (loss) of the Company before estimated tax income (expense)</i>
<u>Beda waktu:</u>			<i><u>Timing differences:</u></i>
Beban imbalan pasca kerja	1.299.717.217	(278.395.407)	<i>Post employment benefit expense</i>
Penyusutan aset tetap	(390.098.866)	(455.433.557)	<i>Depreciation of property, plant, and equipments</i>
Jumlah beda waktu	909.618.351	(733.828.964)	<i>Total timing differences</i>
<u>Beda tetap:</u>			<i><u>Permanent differences:</u></i>
Representasi	1.346.380.332	1.081.516.029	<i>Representation</i>
Kenikmatan karyawan	652.671.243	493.146.772	<i>Employees' fringe benefit</i>
Denda pajak	22.470.000	139.508.958	<i>Tax penalty</i>
Sumbangan	39.975.000	65.785.000	<i>Donation</i>
Beban properti investasi	170.816.181	167.629.134	<i>Property investment expenses</i>
Penghasilan bunga dan jasa giro	(4.527.381.151)	(4.543.403.825)	<i>Interest income and demand deposit</i>
Penghasilan sewa	(479.520.000)	(719.280.000)	<i>Rental income</i>
Pendapatan Reksa Dana	(347.155.124)	(198.451.302)	<i>Mutual Fund income</i>
Jumlah beda tetap	(3.121.743.519)	(3.513.549.234)	<i>Total permanent differences</i>
Laba (rugi) fiskal, bersih dipindahkan	6.961.687.910	11.288.344.413	<i>Fiscal profit (loss), net carried forward</i>

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
Per 31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

15. Perpajakan (lanjutan)

15. Taxation (continued)

c. Pajak penghasilan badan (lanjutan)

c. Corporate income taxes (continued)

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Laba (rugi) fiskal, bersih pindahan	6.961.687.910	11.288.344.413	<i>Fiscal profit (loss), net brought forward</i>
Laba (rugi) fiskal, dibulatkan	6.961.687.000	11.288.344.000	<i>Fiscal profit (loss) rounded off</i>
Perhitungan taksiran pajak penghasilan :			<i>Provision for income tax calculation :</i>
25% x Rp 6.961.687.000	1.740.421.750	-	<i>25% x Rp 6.961.687.000</i>
25% x Rp 11.288.344.000	-	2.822.086.000	<i>25% x Rp 11.288.344.000</i>
Taksiran penghasilan kena pajak			<i>Provision for taxable income</i>
Perusahaan	1.740.421.750	2.822.086.000	<i>The Company</i>
Entitas Anak	-	-	<i>Subsidiary</i>
Dikurangi uang muka pajak Perusahaan			<i>Less prepaid taxes of the Company</i>
Pajak penghasilan pasal 22	(290.469.320)	(585.655.000)	<i>Income tax article 22</i>
Pajak penghasilan pasal 25	(1.445.410.915)	(1.884.878.403)	<i>Income tax article 25</i>
	(1.735.880.235)	(2.470.533.403)	
Uang muka (utang) pajak penghasilan (lebih) kurang bayar	4.541.515	351.552.597	<i>Prepaid income tax (payable) (over) under paid</i>

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)
31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements (continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

15. Perpajakan (lanjutan)

15. Taxation (continued)

d. Pajak tangguhan

d. Deferred taxes

Rincian dari aset pajak tangguhan Perusahaan adalah sebagai berikut:

The details of the Company's deferred tax assets are as follows:

	2019				
	1 Januari/ January 2019	Dikreditkan (dibebankan) ke laba rugi/ Credited (charged) to profit or loss	Dikreditkan (dibebankan) ke penghasilan komprehensif lain/ Credited (charged) to other comprehensive income	31 Desember/ December 2019	
Perusahaan					The Company
Aset (liabilitas) pajak tangguhan:					Deferred tax assets (liabilities):
Imbalan pasca kerja	4.262.650.938	324.929.304	(395.545.496)	4.192.034.746	Post employment benefit obligations
Penyusutan aset tetap	260.980.476	(97.524.717)	-	163.455.759	Depreciation of property, plant, and equipments
Aset keuangan tersedia untuk dijual	(338.162.412)	-	(381.167.059)	(719.329.471)	Financial asset available for sale
Penyesuaian reklasifikasi aset keuangan tersedia untuk dijual	186.828.074	-	-	186.828.074	Reclassification adjustment of financial asset available for sale
Aset (liabilitas) pajak tangguhan, bersih	4.372.297.076	227.404.587	(776.712.555)	3.822.989.108	Deferred tax assets (liabilities), net
Aset (liabilitas) pajak tangguhan Entitas Anak	5.765.968.358	148.139.020	12.312.905	5.926.420.283	Deferred tax assets (liabilities) Subsidiary
Aset (liabilitas) pajak tangguhan, bersih konsolidasian	10.138.265.434	375.543.607	(764.399.650)	9.749.409.391	Deferred tax assets (liabilities), net consolidated

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)
31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements (continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

15. Perpajakan (lanjutan)

15. Taxation (continued)

d. Pajak tangguhan

d. Deferred taxes

Rincian dari aset pajak tangguhan Perusahaan adalah sebagai berikut:

The details of the Company's deferred tax assets are as follows:

	2018				
	1 Januari/ January 2018	Dikreditkan (dibebankan) ke laba rugi/ Credited (charged) to profit or loss	Dikreditkan (dibebankan) ke penghasilan komprehensif lain/ Credited (charged) to other comprehensive income	31 Desember/ December 2018	
Perusahaan					The Company
Aset (liabilitas) pajak tangguhan:					Deferred tax assets (liabilities):
Imbalan pasca kerja	4.946.458.700	(69.598.852)	(614.208.910)	4.262.650.938	Post employment benefit obligations
Penyusutan aset tetap	374.838.865	(113.858.389)	-	260.980.476	Depreciation of property, plant, and equipments
Aset keuangan tersedia untuk dijual	(515.571.361)	-	177.408.949	(338.162.412)	Financial asset available for sale
Penyesuaian reklasifikasi aset keuangan tersedia untuk dijual	186.075.912	-	752.162	186.828.074	Reclassification adjustment of financial asset available for sale
Aset (liabilitas) pajak tangguhan, bersih	4.991.802.116	(183.457.241)	(436.047.799)	4.372.297.076	Deferred tax assets (liabilities), net
Entitas Anak					Subsidiary
Aset (liabilitas) pajak tangguhan:					Deferred tax assets (liabilities):
Imbalan pasca kerja	509.290.497	74.831.092	(59.440.247)	524.681.342	Post employment benefit obligations
Penyusutan aset tetap	86.483.886	(49.219.148)	-	37.264.738	Depreciation of property, plant, and equipments
Akumulasi rugi fiskal	5.191.523.343	12.498.935	-	5.204.022.278	Accumulated fiscal loss
Aset (liabilitas) pajak tangguhan, bersih	5.787.297.726	38.110.879	(59.440.247)	5.765.968.358	Deferred tax assets (liabilities), net
Aset (liabilitas) pajak tangguhan, bersih konsolidasian	10.779.099.842	(145.346.362)	(495.488.046)	10.138.265.434	Deferred tax assets (liabilities), net consolidated

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

15. Perpajakan (lanjutan)

15. Taxation (continued)

d. Pajak tangguhan (lanjutan)

d. Deferred taxes (continued)

Rekonsiliasi antara penghasilan (beban) pajak dan hasil perkalian laba akuntansi sebelum pajak dengan tarif pajak yang berlaku adalah sebagai berikut:

Reconciliation between the total tax benefits (expense) and the amounts computed by multiplying the effective tax rate to income before tax is as follows:

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Perusahaan			The Company
Laba (rugi) Perusahaan sebelum taksiran penghasilan (beban) pajak	9.173.813.078	15.535.722.611	<i>Profit (loss) of the Company before estimated tax income (expense)</i>
Tarif pajak (2019:25%, 2018: 25%)	(2.293.453.250)	(3.883.930.500)	<i>Tax rates (2019:25%, 2018: 25%)</i>
Efek pajak perbedaan tetap:			<i>Tax effect of permanent differences:</i>
Representasi	(336.595.083)	(270.379.007)	<i>Representation</i>
Kenikmatan karyawan	(163.167.811)	(123.286.693)	<i>Employees' fringe benefit</i>
Beban properti investasi	(42.704.045)	(41.907.284)	<i>Property investment expense</i>
Denda pajak	(5.617.500)	(34.877.240)	<i>Tax penalty</i>
Sumbangan	(9.993.750)	(16.446.250)	<i>Donation</i>
Penghasilan bunga dan jasa giro	1.131.845.288	1.135.850.956	<i>Interest income and demand deposits</i>
Penghasilan sewa	119.880.000	179.820.000	<i>Rental income</i>
Pendapatan Reksa Dana	86.788.781	49.612.826	<i>Mutual Fund income</i>
Selisih pembulatan	207	(49)	<i>Difference rounded-off</i>
Jumlah	780.436.087	878.387.259	<i>Total</i>
Manfaat (beban) pajak	(1.513.017.163)	(3.005.543.241)	<i>Tax benefits (expense)</i>
Jumlah penghasilan (beban) pajak penghasilan	(1.513.017.163)	(3.005.543.241)	<i>Total income tax benefits (expense)</i>
Entitas Anak			Subsidiary
Penghasilan (beban) pajak penghasilan	148.139.020	38.110.879	<i>Income tax benefit (expense)</i>
Jumlah penghasilan (beban) pajak penghasilan	(1.364.878.143)	(2.967.432.362)	Total income tax benefits (expenses)

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

16. Utang lain-lain pada pihak berelasi

16. Other payable to related parties

Saldo transaksi dengan pihak yang berelasi
adalah sebagai berikut:

*The balance of transactions with related party
is as follows:*

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Tn. Siang Hadi Widjaja	8.242.273.800	470.000.000	<i>Mr. Siang Hadi Widjaja</i>
Jumlah utang lain-lain - pihak berelasi	8.242.273.800	470.000.000	<i>Total other payable - related party</i>

PT Intitirta Primasakti, Anak Perusahaan,
memperoleh pinjaman dari Tn. Siang Hadi
Widjaja selaku komisaris dan juga merupakan
pemegang 7,37% saham PT Intitirta
Primasakti. Pinjaman ini tidak berbunga dan
tidak ditetapkan batas waktu pelunasannya.

*PT Intitirta Primasakti, a Subsidiary, obtained
a loan from Mr. Siang Hadi Widjaja as the
commissioner and also the holder of 7.37% of
the shares of PT Intitirta Primasakti. This loan
has no interest and no repayment deadline has
been set.*

17. Kewajiban imbalan pasca kerja

17. Post employment benefit obligations

Perusahaan dan Entitas Anak memberikan
imbalan pasca kerja imbalan pasti untuk
karyawannya sesuai dengan Undang-Undang
No. 13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan.

*The Company and its Subsidiary provide post
employment defined benefit to its employees in
accordance with prevailing Labor Law
No. 13/2003.*

Jumlah karyawan yang berhak atas imbalan
pasca kerja tersebut per 31 Desember 2019 dan
per 31 Desember 2018 adalah 96 orang.

*Total employees entitled for the post
employment benefits in 31 December 2019 and
31 December 2018 are 96 employees,
respectively.*

Beban imbalan pasca kerja yang diakui di
laporan laba rugi konsolidasian adalah sebagai
berikut:

*Post employment benefit expenses recognized
in consolidated income statements are as
follows:*

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Biaya jasa kini	864.823.608	828.300.055	<i>Current service cost</i>
Biaya bunga	1.534.045.056	1.488.038.106	<i>Interest cost</i>
Jumlah beban imbalan pasca kerja	2.398.868.664	2.316.338.161	<i>Total post employment benefit expenses</i>

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
*As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended*

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

17. Kewajiban imbalan pasca kerja (lanjutan)

**17. Post employment benefit obligations
(continued)**

Imbalan pasca kerja yang diakui di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

Post employment benefit liability recognized in the consolidated statements of financial position is as follows:

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Nilai kini kewajiban imbalan pasti	19.261.272.231	19.149.329.128	<i>Present value of defined benefit obligation</i>
Status pendanaan Keuntungan (kerugian) aktuarial yang belum diakui	19.261.272.231 -	19.149.329.128 -	<i>Financing status Unrecognized actuarial gain (loss)</i>

Liabilitas (aset) yang diakui di laporan posisi keuangan

Liability (asset) recognized in statements of financial position

	19.261.272.231	19.149.329.128	
--	-----------------------	-----------------------	--

Mutasi kewajiban bersih di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

Movements of net obligation in the consolidated statements of financial position are as follows:

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Saldo awal	19.149.329.128	21.822.996.796	<i>Beginning balance</i>
Pembayaran imbalan pada tahun berjalan	(753.995.200)	(2.295.409.200)	<i>Payment of current year benefit expenses</i>
Beban imbalan pada tahun berjalan	2.398.868.664	2.316.338.161	<i>Current year benefit expense</i>
Pendapatan komprehensif lain	(1.532.930.361)	(2.694.596.629)	<i>Other comprehensive income</i>

Jumlah kewajiban Imbalan pasca kerja

Total post employment benefit obligations

	19.261.272.231	19.149.329.128	
--	-----------------------	-----------------------	--

Perhitungan imbalan pasca kerja per 31 Desember 2019 dan 2018 mengacu pada laporan aktuaris independen dari PT Dian Artha Tama masing-masing tanggal 24 Januari 2020 dan 07 Januari 2019.

The calculation of post employment benefit as of 31 December 2019 and 2018 is based on statements of independent actuary of PT Dian Artha Tama dated 24 January 2020 and 07 January 2019.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

17. Kewajiban imbalan pasca kerja (lanjutan)

**17. Post employment benefit obligations
(continued)**

Analisis jatuh tempo yang diharapkan dari manfaat pensiun tidak didiskontokan adalah sebagai berikut:

Expected maturity analysis of undiscounted pension benefits are as follows:

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Jatuh tempo < 1 tahun	10.327.708.187	10.874.214.186	<i>Due date < 1 year</i>
1 ≤ jatuh tempo < 5 tahun	3.023.357.622	2.825.262.392	<i>1 ≤ due date < 5 years</i>
5 ≤ jatuh tempo < 10 tahun	3.397.556.936	3.095.199.943	<i>5 ≤ due date < 10 years</i>
Jatuh tempo ≥ 10 tahun	2.512.649.486	2.354.652.607	<i>Due date ≥ 10 years</i>
	19.261.272.231	19.149.329.128	

Asumsi utama yang digunakan dalam menentukan penilaian aktuaris adalah sebagai berikut:

The main assumptions used to determine actuary valuation are as follows:

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Tingkat diskonto	7,3%	8,0%	<i>Discount rate</i>
Tingkat proyeksi kenaikan gaji	10%	10%	<i>Projection rate of salary increase</i>
Tingkat mortalita	TM Indonesia III 2011	TM Indonesia III 2011	<i>Mortality rate</i>
Tingkat pengunduran diri	0,5%	0,5%	<i>Resignation rate</i>

Frekuensi penilaian dilakukan per triwulan. Sesuai dengan laporan aktuaris tersebut, seluruh biaya jasa lalu yang telah menjadi hak (*vested*) dibebankan pada tahun berjalan.

Assessments are made quarterly. Based on actuary report, all past vested provision cost, have been credited in the current year.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

17. Kewajiban imbalan pasca kerja (lanjutan)

**17. Post employment benefit obligations
(continued)**

Jumlah untuk nilai kini kewajiban, nilai wajar aset dan rencana status pendanaan dan penyesuaian pengalaman (keuntungan/kerugian aktuarial) PEB dari tahun 2015 sampai 31 Desember 2019 disajikan kembali sebagai berikut:

Total present value of liabilities for PEB, fair value of assets and funding status plan and experience adjustments (actuarial gain/loss) from 2015 to 31 December 2019 represented as follows:

	2019	2018	2017	2016	2015	
Nilai kini kewajiban imbalan pasti	19.261.272.231	19.149.329.128	21.822.996.796	21.331.236.675	19.321.908.486	Present value of defined benefit obligation
Nilai wajar aset program	-	-	-	-	-	Assets program at fair value
Defisit program	19.261.272.231	19.149.329.128	21.822.996.796	21.331.236.675	19.321.908.486	Deficit program
Penyesuaian pengalaman pada program liabilitas	2.004.118.963	2.772.124.318	1.320.214.720	(179.874.382)	493.705.434	Experience adjustment on liability program

18. Modal saham

18. Capital stock

Komposisi para pemegang saham Perusahaan per 31 Desember 2019 dan 2018 didukung data yang bersumber dari PT Kustodian Sentral Efek Indonesia dan Biro Administrasi Efek PT Datindo Entrycom adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's shareholders as of 31 December 2019 and 2018 supported with data from PT Kustodian Sentral Efek Indonesia and Securities Administration Bureau of PT Datindo Entrycom is as follows:

31 Desember/ December 2019					
	Jumlah saham <i>Total shares</i>	Pemilikan (%) <i>Ownership (%)</i>	Ditempatkan dan disetor penuh/ <i>Issued and fully paid</i>		
PT Dutapermana Makmur The NT TST CO S/A Cim	169.485.935	51,18	42.371.483.750	PT Dutapermana Makmur The NT TST CO S/A Cim	
Investment Fund Limited	28.750.000	8,68	7.187.500.000	Investment Fund Limited	
Bank Julius Baer and Co Ltd Singapore	22.538.303	6,81	5.634.575.750	Bank Julius Baer and Co Ltd Singapore	
Siang Hadi Widjaja	18.899.111	5,71	4.724.777.750	Siang Hadi Widjaja	
Ng Tjie Koang	649.786	0,20	162.446.500	Ng Tjie Koang	
Ir. Honky Widjaja	6.309	0,00	1.577.250	Ir. Honky Widjaja	
Masyarakat/Publik	90.800.508	27,42	22.700.127.000	Society/Public	
Jumlah	331.129.952	100	82.782.488.000	Total	

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

18. Modal saham (lanjutan)

18. Capital stock (continued)

31 Desember/ December 2018				
	Jumlah saham	Pemilikan (%)	Ditempatkan dan disetor penuh/ Issued and fully paid	
	Total shares	Ownership (%)		
PT Dutapermana Makmur The NT TST CO S/A Cim Investment Fund Limited	169.485.935	51,18	42.371.483.750	PT Dutapermana Makmur The NT TST CO S/A Cim Investment Fund Limited
Bank Julius Baer and Co Ltd Singapore	28.750.000	8,68	7.187.500.000	Bank Julius Baer and Co Ltd Singapore
Siang Hadi Widjaja	22.538.303	6,81	5.634.575.750	Siang Hadi Widjaja
Ng Tjie Koang	18.899.111	5,71	4.724.777.750	Ng Tjie Koang
Ir. Honky Widjaja	649.786	0,20	162.446.500	Ir. Honky Widjaja
Budi Satria Sanusi	6.309	0,00	1.577.250	Budi Satria Sanusi
Ir. Winata Indradjaja	3.759	0,00	939.750	Ir. Winata Indradjaja
Masyarakat/Publik	1.261	0,00	315.250	Society/Public
Jumlah	331.129.952	100	82.782.488.000	Total

Jenis saham Perusahaan merupakan saham biasa.

The type of the Company's shares represent ordinary shares.

19. Tambahan modal disetor

19. Additional paid-in capital

Tambahan modal disetor adalah sebagai berikut:

Additional paid-in capital is as follows:

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Agio saham	93.450.650	93.450.650	Share premium
Selisih transaksi perubahan ekuitas Entitas Anak	(1.977.675.783)	(1.977.675.783)	Difference equity transactions of Subsidiary
Jumlah	(1.884.225.133)	(1.884.225.133)	Total

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)

31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)

As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

20. Tambahan modal disetor (lanjutan)

Agio saham

Perubahan saldo agio saham sejak penawaran umum saham Perusahaan pada tahun 1990 hingga 31 Desember 2007 dapat diuraikan sebagai berikut:

Hasil emisi IPO tahun 1990	18.387.000.000	<i>Proceeds from IPO in 1990</i>
Jumlah nominal saham	(2.270.000.000)	<i>Total value of shares issued</i>
Saldo agio saham per 31 Desember 1990	16.117.000.000	<i>Balance of share premium as of 31 December 1990</i>
Pembagian saham bonus tahun 1991	(12.582.000.000)	<i>Bonus share issuance in 1991</i>
Saldo agio saham per 31 Desember 1991, 1992 dan 1993	3.535.000.000	<i>Balance of share premium as of 31 December 1991, 1992 and 1993</i>
Pembagian saham bonus tahun 1994	(3.145.500.000)	<i>Bonus share issuance in 1994</i>
Saldo agio saham per 31 Desember 1995, 1996, 1997 dan 1998	389.500.000	<i>Balance of share premium as of 31 December 1995, 1996, 1997 and 1998</i>
Penambahan agio saham dari penerbitan dividen saham (24.220.350 lembar) pada tahun 1999	21.192.806.250	<i>The additions in share premium from the issuance of share dividend (24,220,350 shares) in 1999</i>
Saldo agio saham per 31 Desember 1999	21.582.306.250	<i>Balance of share premium as of 31 December 1999</i>
Pembagian saham bonus tahun 2000	(10.495.485.000)	<i>Bonus share issuance in 2000</i>
Saldo agio saham per 31 Desember 2000, 2001, 2002, 2003 dan 2004	11.086.821.250	<i>Balance of share premium as of 31 December 2000, 2001, 2002, 2003 and 2004</i>
Penambahan agio saham dari penerbitan dividen saham (6.297.291 lembar) pada tahun 2005	5.667.561.900	<i>The additions in share premium from the issuance of share dividend (6,297,291 shares) in 2005</i>
Pembagian saham bonus tahun 2005	(10.951.795.500)	<i>Bonus share issuance in 2005</i>
Pembagian saham bonus tahun 2007	(5.709.137.000)	<i>Bonus share issuance in 2007</i>
Saldo agio saham per 31 Desember 2019 dan 2018	93.450.650	<i>Balance of share premium as of 31 December 2019 and 2018</i>

20. Additional paid-in capital (continued)

Share premium

The changes in this account balance since the initial public offering of the Company's share in 1990 up to 31 December 2007 can be summarized as follows:

21. Saldo laba ditentukan penggunaannya

Pembagian laba tahun buku 2017

Berdasarkan Rapat Umum Tahunan Para Pemegang Saham sebagaimana yang tercantum dalam Akta Notaris No.22 tanggal 08 Juni 2018 dari Fathiah Helmi, S.H., notaris di Jakarta, Perusahaan telah mengumumkan pembagian dividen kas untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017 sebesar Rp 993.389.856 atau sebesar Rp 3 per saham dan menetapkan cadangan umum sebesar Rp 350.000.000.

21. Appropriated retained earning

Profit distribution for fiscal year of 2017

Based on the Annual General Meeting of Shareholders as stated in the Notarial Deed No. 22 dated 08 June 2018 of Fathiah Helmi, S.H., notary in Jakarta, the Company has declared a cash dividend for the fiscal year ended 31 December 2017 amounted to Rp 993.389.856 or Rp 3 per share and determined a general reserve amounting to Rp 350.000.000.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

21. Saldo laba ditentukan penggunaannya
(lanjutan)

21. Appropriated retained earning (continued)

Pembagian laba tahun buku 2018

Profit distribution for fiscal year of 2018

Berdasarkan Rapat Umum Tahunan Para Pemegang Saham sebagaimana yang tercantum dalam Akta Notaris No.23 tanggal 18 Juni 2019 dari Fathiah Helmi, S.H., notaris di Jakarta, Perusahaan telah mengumumkan pembagian dividen kas untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2018 sebesar Rp 1.986.779.712 atau sebesar Rp 6 per saham dan menetapkan cadangan umum sebesar Rp 350.000.000.

Based on the Annual General Meeting of Shareholders as stated in the Notarial Deed No. 23 dated 18 June 2019 of Fathiah Helmi, S.H., notary in Jakarta, the Company has declared cash dividend for the fiscal year ended 31 December 2018 amounted to Rp 1,986,779,712 or Rp 6 per share and determined a general reserve amounting to Rp 350,000,000.

22. Kepentingan non-pengendali

22. Non-controlling interest

Akun ini merupakan nilai ekuitas PT Ayrus Prima, Tn. Siang Hadi Widjaja, dan Tn. Ng Tjie Koang sebagai pemegang saham pada PT Intitirta Primasakti (Entitas Anak) dengan rincian sebagai berikut:

This account represents equity value of PT Ayrus Prima, Mr. Siang Hadi Widjaja, and Mr. Ng. Tjie Koang as holders of shares at PT Intitirta Primasakti (Subsidiary), with details as follows:

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Modal disetor	50.000.000.000	50.000.000.000	Paid-in capital
Uang muka setoran modal	-	-	Advances in capital stock
Selisih transaksi perubahan ekuitas Entitas Anak	1.977.675.783	1.977.675.783	Difference in equity transactions of Subsidiary
Bagian saldo rugi bersih awal tahun	(15.089.425.432)	(14.111.729.132)	Beginning balance of net loss
Bagian laba (rugi) bersih dan penghasilan komprehensif lain tahun berjalan	(1.237.056.289)	(977.696.300)	Current balance of net profit (loss) and other comprehensive income for current year
Ekuitas kepentingan Non-pengendali	35.651.194.062	36.888.250.351	Non-controlling interest's equity

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

*PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary*
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

23. Penjualan bersih

23. Net sales

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Penjualan utama			Main sales
Lem	96.035.319.200	108.546.714.650	Glue
Hardener	2.893.512.500	3.117.540.000	Hardener
Formalin	702.114.200	754.381.600	Formalin
	99.630.945.900	112.418.636.250	
Penjualan komponen bahan baku			Sales of raw material component
Melamine, urea, dll	19.286.457.900	30.963.445.600	Melamine, fertilizer, etc
Pendapatan bersih	118.917.403.800	143.382.081.850	Net sales

Rincian pembeli dan jumlah penjualan yang melebihi 10% dari jumlah penjualan bersih adalah sebagai berikut:

The detail of buyers and total sales more than 10% from total net sales are as follows:

	2019		2018		
	%	Rupiah	%	Rupiah	
PT Erna Djulawati	77,50%	92.166.331.500	74,46%	106.765.440.350	PT Erna Djulawati
PT Sabak Indah	12,99%	15.448.600.000	15,12%	21.673.285.000	PT Sabak Indah
Jumlah	90,50%	107.614.931.500	89,58%	128.438.725.350	Total

Selama tahun buku 2019 dan 2018, tidak ada penjualan kepada pihak berelasi.

During 2019 and 2018, there were no sales to related party.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

24. Beban pokok penjualan

24. Cost of goods sold

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Beban pokok penjualan utama			Cost of goods sold
Bahan baku yang digunakan	64.124.467.086	72.975.661.169	Raw materials used
Tenaga kerja langsung	1.669.738.828	1.647.548.387	Direct labor
Biaya pabrikasi	10.473.289.694	14.911.459.076	Factory overhead
Jumlah biaya produksi	76.267.495.608	89.534.668.632	Total production cost
Persediaan dalam proses (formalin)			Work in process (formalin)
Awal tahun	3.840.345.648	4.099.882.340	Beginning of year
Akhir tahun	(5.322.665.190)	(3.840.345.648)	End of year
Biaya pokok produksi	74.785.176.066	89.794.205.324	Cost of goods manufactured
Persediaan barang jadi			Finished goods inventory
Awal tahun	4.023.834.415	2.295.062.908	Beginning of year
Akhir tahun	(2.731.706.713)	(4.023.834.415)	End of year
	76.077.303.768	88.065.433.817	
Harga pokok komponen bahan baku			Cost of revenue from raw material component
Melamine, urea dll	16.533.194.139	26.440.126.185	Melamine, fertilizer etc
Beban pokok penjualan	92.610.497.907	114.505.560.002	Cost of goods sold

Rincian pemasok dan jumlah pembelian yang melebihi 10 % dari jumlah pembelian bersih adalah sebagai berikut:

The details of suppliers and total purchases more than 10% from total net purchases are as follows:

		31 Des 2019/ 31 Dec 2019		31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
	%		%		
PT Mitsui Indonesia	26,56%	19.152.052.000	22,16%	26.227.286.000	PT Mitsui Indonesia
PT Humpuss	24,73%	17.830.610.105	20,89%	24.723.871.439	PT Humpuss
PT Goautama Sinarbatuah	31,42%	22.652.545.455	18,95%	22.426.750.000	PT Goautama Sinarbatuah
Jumlah	82,71%	59.635.207.560	62,00%	73.377.907.439	Total

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

25. Beban usaha

25. Operating expenses

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
<u>Beban penjualan</u>			<u>Selling expenses</u>
Gaji dan kesejahteraan karyawan	4.354.664.671	4.320.071.567	Employees' salary and benefits
Pengiriman dan pengangkutan	1.302.774.000	1.573.881.000	Delivery and transportation
Penyusutan	242.299.217	132.502.023	Depreciation
Operasi armada lainnya	124.534.928	134.231.707	Other fleet operations
Pemeliharaan dan perbaikan kapal	34.410.655	33.621.608	Repair and maintenance of ships
Gudang dan pengepakan	27.161.583	119.255.417	Warehousing and packaging
Iklan	18.315.000	27.065.500	Advertisement
Beban keperluan kapal	4.032.182	27.434.000	Ship supplies expenses
Iuran asosiasi	4.800.000	4.800.000	Association contribution
Jumlah beban penjualan	6.112.992.236	6.372.862.822	Total selling expenses
<u>Beban umum dan administrasi</u>			<u>General and administrative expenses</u>
Gaji dan kesejahteraan karyawan	13.757.781.841	13.029.424.572	Employees' salaries and benefits
Imbalan pasca kerja	1.644.873.464	20.928.961	Post-employment benefits expense
Jamuan	1.346.380.332	1.081.516.029	Entertainment
Penyusutan	771.298.898	781.147.398	Depreciation
Sewa	635.657.924	935.214.225	Rental
Transportasi dan perjalanan dinas	463.955.365	343.035.616	Transportation and travelling
Reparasi dan pemeliharaan	400.776.564	402.723.609	Repair and maintenance
Jasa profesional	375.509.700	148.063.471	Professional fee
Rapat	253.650.450	103.371.500	Meetings
Keperluan kantor dan cetak	244.079.937	283.103.160	Office supplies and printing
Sumbangan	172.875.400	213.876.350	Donations
Biaya properti investasi	170.816.181	167.629.134	Property investment expense
Pajak dan perizinan lainnya	123.397.435	105.507.617	Taxes and other licences
Pencatatan saham	119.300.000	124.800.000	Stock registration fee
Pos dan telekomunikasi	103.301.954	112.059.226	Post and telecommunication
Asuransi	70.245.811	70.563.067	Insurance
Listrik dan air	46.668.349	66.540.773	Electricity and water
Iuran dan retribusi	25.326.000	39.978.000	Donation and retribution
Beasiswa/ magang/ pelatihan	25.000.000	11.250.000	Scholarship/ internship/ training
Lain-lain	11.018.000	8.682.000	Others
Jumlah beban umum dan administrasi	20.761.913.605	18.049.414.708	Total general and administrative expenses
Jumlah beban usaha	26.874.905.841	24.422.277.530	Total operating expenses

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

26. Pendapatan lain-lain

26. Other income

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Penghasilan bunga	4.530.763.297	4.558.054.613	Interest income
Utang dividen tak tertagih	1.154.798.767	-	Uncollectible dividend payable
Penghasilan sewa	479.520.000	719.280.000	Rental income
Pendapatan dividen Reksa Dana	347.155.124	198.451.302	Dividend income from Mutual Funds
Laba penjualan aset tetap	240.403.547	323.500.108	Gain on sale of property, plant and equipment
Laba kurs mata uang asing, bersih	-	1.525.782.525	Gain on foreign exchange, net
Pengalihan dari utang lain-lain & utang PBB	-	762.373.042	An expropriation from other payables and PBB tax payables
Lain-lain, bersih	-	3.034.212	Others, net
Jumlah	6.752.640.735	8.090.475.802	Total

27. Beban lain-lain

27. Other expenses

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Selisih kurs mata uang asing	817.924.078	-	Foreign exchange differences
Beban administrasi bank	41.673.925	57.641.448	Bank administration expense
Denda pajak	22.470.000	139.508.958	Tax penalty
Lain-lain	9.520	-	Others
Jumlah	882.077.523	197.150.406	Total

28. Beban eksplorasi ditangguhkan

28. Deferred exploration costs

Saldo beban eksplorasi ditangguhkan per
31 Desember 2019 dan 2018 terdiri dari:

*Deferred exploration costs as of 31 December
2019 and 2018 consist of:*

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Area A (seluas 24.503,2 ha)	52.722.075.921	48.634.258.899	A Area (24,503.2 hectares)
Area B (seluas 494,8 ha)	58.020.596.856	57.938.050.420	B Area (494.8 hectares)
Jumlah	110.742.672.777	106.572.309.319	Total
Penyisihan penurunan nilai	-	-	Allowance for impairment value
Jumlah	110.742.672.777	106.572.309.319	Total

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)

31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)

As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

28. Beban eksplorasi ditangguhkan (lanjutan)

Biaya ditangguhkan merupakan kapitalisasi atas beban eksplorasi dan pengembangan usaha yang akan diamortisasi setelah Entitas Anak berjalan secara komersial.

Penambahan beban eksplorasi ditangguhkan 2019 dan 2018 merupakan beban iuran kepada Kementerian Ekonomi Sumber Daya Alam atas penggunaan lahan dan beban pajak penggunaan kawasan hutan kepada Kementerian Kehutanan dan Lingkungan Hidup, beban jasa survei, pengukuran eksplorasi dan eksplorasi geologi lainnya

PT Intitirta Primasakti sebagai Perusahaan Karya Pertambangan Batubara (PKP2B) menurut Keputusan Menteri Energi dan Sumberdaya Mineral Nomor 442.K/30/DJB/2017 tanggal 4 Desember 2017 telah ditetapkan menjadi tahap kegiatan produksi dengan keluasan wilayah 24.998 Ha.

Rencana Usaha Penyediaan Tenaga Listrik (RUPTL) 2019 telah disahkan dan ditetapkan dalam SK Menteri ESDM Nomor 39 K/20/MEM/2019. Pada keputusan ke-3 dinyatakan bahwa PLN (persero) wajib mengutamakan pembangunan pembangkit listrik yang bersumber dari energi terbarukan, pembangkit listrik mulut tambang, serta pembangkit listrik tenaga gas, pembangkit listrik tenaga gas uap, atau pembangkit listrik tenaga mesin gas di mulut sumur (*wellhead*) sepanjang sumber energi dimaksud tersedia di wilayah usaha yang dikembangkan didalam RUPTL PLN (persero) 2019-2028.

28. Deferred exploration costs (continued)

Deferred expense represents the capitalization of the exploration and business development expenses that will be amortized after the Subsidiary started its commercial operation.

Addition of deferred exploration costs in 2019 and 2018 represents the contributions expenses to the Ministry of Economy of Natural Resources on the use of land and forest land use tax to the Ministry of Forestry and Environment, the expenses of survey services, measurement of exploration and other geological exploration.

PT Intitirta Primasakti as a Coal Mining Works Company (PKP2B) according to the Decree of the Minister of Energy and Mineral Resources No. 442.K / 30 / DJB / 2017 dated 4 December 2017 has been designated as the stage of productions company with an area covering 24.998 Ha.

The 2019's Electricity Supply Business Plan (RUPTL) has been ratified and stipulated in the Minister of Energy and Mineral Resources Decree Number 39 K/20/MEM/2019. In the 3rd decision it was stated that PLN (Persero) must prioritize the development of power plants that are sourced from renewable energy mine entrance power plant, and gas power plants, steam gas power plants, or gas engine power plants at the wellhead as long as the energy source is available in the business area developed in the PLN (Persero) RUPTL 2019-2028.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

28. Beban eksplorasi ditangguhkan (lanjutan)

Wilayah Usaha Penambangan PT Intitirta Primasakti yang lokasinya dekat dengan rencana pembangkit listrik mulut tambang Jambi-2 sangat menjanjikan terjadinya kemitraan antara konsorsium dengan PLN (persero). Jumlah cadangan batubara, spesifikasi kualitas batubara yang cocok untuk pembangkit dan keberadaan sungai di lokasi pembangkit merupakan kelebihan tersendiri dari PT Intitirta Primasakti.

Untuk mewujudkan rencana strategis Perusahaan, PT Intitirta Primasakti akan membentuk konsorsium dan berupaya memenangkan rencana pembangunan pembangkit listrik mulut tambang Jambi 2 dengan kapasitas 2x300 MW. Persiapan teknis dan administrasi sedang dilakukan konsorsium untuk maksud tersebut.

29. Laba bersih per saham

Saham yang diterbitkan oleh Perusahaan hanya 1 (satu) jenis saham biasa dengan nilai nominal yang sama yaitu Rp 250 per lembar saham. Perhitungan laba (rugi) per lembar saham adalah sebagai berikut:

28. Deferred exploration costs (continued)

PT Intitirta Primasakti Mining Business Area, which is located close to the planned Jambi-2 mine entrance power plant, promises a partnership between the consortium and PLN (Persero). Total coal reserves, the quality specifications of coal that are suitable for the plant and the presence of the river at the location of the plant are its own advantages from PT Intitirta Primasakti.

To realize the Company's strategic plan. PT Intitirta Primasakti will form a consortium and try to win a plan to construct Jambi 2 mine entrance power plant with a capacity of 2x300 MW. Technical and administrative preparations are being carried out by the consortium for this purpose.

29. Net earnings per share

The Company only issued one common stock with the same par value of Rp 250/share. The calculation of earnings (loss) per share is as follows:

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik induk	5.162.588.573	10.416.501.176	<i>Income for the year attributed to owners of the parent entity</i>
Jumlah saham beredar (rata-rata tertimbang)	331.129.952	331.129.952	<i>Total outstanding shares (weighted average)</i>
Laba bersih per saham dasar	15,59	31,46	<i>Net basic earning per share</i>

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

30. Transaksi pihak berelasi

30. Related party transactions

Saldo transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

The balance of transactions with related party is as follows:

	31 Des 2019/ 31 Dec 2019	31 Des 2018/ 31 Dec 2018	Persentase terhadap jumlah aset/kewajiban/pendapatan /beban yang bersangkutan/ Percentage of total assets/ liabilities/ revenue/ expense (for the current period)	
			31 Des/Dec 2019	31 Des/Dec 2018
Piutang lain-lain pihak berelasi/ Other receivable from related party				
PT Ayrus Prima	1.400.000.000	1.400.000.000	0,44	0,43
Jumlah/ Total	1.400.000.000	1.400.000.000	0,44	0,43

Piutang pihak berelasi PT Ayrus Prima merupakan pinjaman uang tunai kepada Pemegang Saham Entitas Anak, dan tidak dikenakan bunga dan jadwal pembayaran yang tetap.

Other receivable from related party of PT Ayrus Prima represents cash loans to the Shareholder of Subsidiary, and do not bear interest and without a fixed payment schedule.

Sifat transaksi hubungan dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Details of nature of related transactions with related parties are as follows:

Pihak yang mempunyai Hubungan berelasi/ Related party	Transaksi yang signifikan/ Significant transaction	Sifat hubungan dengan pihak yang mempunyai hubungan berelasi/ Nature of related party
PT Ayrus Prima	Pinjaman uang tunai/ Cash (loans)	Pemegang saham PT Intitirta Primasakti/ Shareholders of PT Intitirta Primasakti
		31 Des/ Dec 2019 31 Des/ Dec 2018
		24,21% 24,21%

31. Informasi segmen usaha

31. Business segment information

Segmen usaha

Business segments

Untuk tujuan pelaporan manajemen, saat ini Perusahaan dan Entitas Anak dibagi dalam dua divisi operasi - industri lem dan pertambangan batubara. Divisi-divisi tersebut menjadi dasar pelaporan informasi segmen primer Perusahaan dan Entitas Anak.

For management's reporting purpose, the Company and its Subsidiary are divided into two operation divisions i.e. glue industry and coal mining. The two divisions are used as basis of reporting on primary segment information of the Company and its Subsidiary.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)

31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)

*As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended*

(In Rupiah)

31. Informasi segmen usaha (lanjutan)

31. Business segment information (continued)

Segmen usaha (lanjutan)

Business segments (continued)

Berikut ini adalah informasi segmen
berdasarkan segmen usaha di tahun 2019:

*Below is the segment information based on
business segment in 2019:*

	Industri lem/ <i>Glue industry</i>	Pertambangan/ <i>Mining</i>	Eliminasi/ <i>Elimination</i>	Konsolidasi/ <i>Consolidated</i>	
Penjualan					<i>Sales</i>
Penjualan bersih	118.917.403.800	-	-	118.917.403.800	<i>Net sales</i>
Beban pokok penjualan	(92.610.497.907)	-	-	(92.610.497.907)	<i>Cost of goods sold</i>
Laba kotor	26.306.905.893	-	-	26.306.905.893	<i>Gross profit</i>
Pendapatan lain-lain	6.749.258.589	3.382.146	-	6.752.640.735	<i>Other income</i>
Beban usaha	(23.002.479.881)	(3.872.425.960)	-	(26.874.905.841)	<i>Operating expenses</i>
Beban lain-lain	(879.871.523)	(2.206.000)	-	(882.077.523)	<i>Other expenses</i>
Laba (rugi) usaha	9.173.813.078	(3.871.249.814)	-	5.302.563.264	<i>Profit (loss) of operating income</i>
Bagian laba (rugi) bersih dari entitas asosiasi	(2.522.993.221)	-	2.522.993.221	-	<i>Net portion of gain (loss) of associated company</i>
Laba (rugi) sebelum pajak penghasilan (beban) pajak	6.650.819.857	(3.871.249.814)	2.522.993.221	5.302.563.264	<i>Profit (loss) before tax income (expense)</i>
Penghasilan (beban) pajak penghasilan	(1.513.017.163)	148.139.020	-	(1.364.878.143)	<i>Tax income (expenses)</i>
Laba (rugi) tahun berjalan	5.137.802.694	(3.723.110.794)	2.522.993.221	3.937.685.121	<i>Gain (loss) for the current year</i>
Penghasilan komprehensif lainnya:					<i>Other comprehensive income:</i>
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi					<i>Items that will not be reclassified to profit or loss</i>
Keuntungan (kerugian) aktuarial atas program manfaat pasti	1.582.181.982	(49.251.621)	-	1.532.930.361	<i>Actuarial gains (losses) of defined benefit plan</i>
Bagian penghasilan, komprehensif lain Entitas anak setelah pajak	-	-	-	-	<i>Share of other comprehensive income of Subsidiary, net of tax</i>
Pajak penghasilan terkait	(395.545.496)	12.312.905	-	(383.232.591)	<i>Related income tax</i>
	1.186.636.486	(36.938.716)	-	1.149.697.770	

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

31. Informasi segmen usaha (lanjutan)

31. Business segment information (continued)

Berikut ini adalah informasi segmen berdasarkan segmen usaha di tahun 2019: (lanjutan)

Below is the segment information based on business segment in 2019: (continued)

	Industri lem/ Glue industry	Pertambangan/ Mining	Eliminasi/ Elimination	Konsolidasi/ Consolidated	
Pos-pos yang akan Direklasifikasi ke laba rugi					Items that will be reclassified to profit or loss
Aset keuangan tersedia untuk dijual	-	-	-	-	Available for sale financial asset
Transfer ke laba rugi	1.524.668.235	-	-	1.524.668.235	Transfer to profit or loss
Pajak penghasilan terkait	(381.167.059)	-	-	(381.167.059)	Related income tax
	1.143.501.176	-	-	1.143.501.176	
Penghasilan komprehensif lainnya tahun berjalan setelah pajak	2.330.137.662	(36.938.716)	-	2.293.198.946	Other comprehensive income after tax for the year
Jumlah laba (rugi) komprehensif	7.467.940.356	(3.760.049.510)	2.522.993.221	6.230.884.067	Total comprehensive income (loss)
Laba (rugi) yang dapat diatribusikan kepada:					Profit (loss) attributable to:
- Pemilik Entitas Induk	5.137.802.694	-	24.785.879	5.162.588.573	Owner of the Parent Entity -
- Kepentingan non-pengendali	-	(3.723.110.794)	2.498.207.342	(1.224.903.452)	Non-controlling interest -
	5.137.802.694	(3.723.110.794)	2.522.993.221	3.937.685.121	
Laba (rugi) bersih komprehensif didistribusikan kepada:					Comprehensive income attributable to:
- Pemilik Entitas Induk	7.467.940.356	-	-	7.467.940.356	Owner of the Parent -Entity
- Kepentingan nonpengendali	-	(3.760.049.510)	2.522.993.221	(1.237.056.289)	Non controlling interest -
	7.467.940.356	(3.760.049.510)	2.522.993.221	6.230.884.067	
Informasi lainnya					Other informations
Aset segmen	271.701.960.732	119.150.525.088	(72.711.097.920)	318.141.387.900	Segment assets
Liabilitas segmen	25.251.518.918	10.788.233.106	-	36.039.752.024	Segment liabilities
Pengeluaran modal	1.266.519.472	-	-	1.266.519.472	Capital expenditures
Penyusutan	1.777.609.963	114.532.533	-	1.892.142.496	Depreciation
SEGMENT ARUS KAS					CASH FLOWS SEGMENT
Arus kas dari:					Cash flows from:
Aktivitas operasi	5.413.358.044	(3.292.584.851)	-	2.120.773.193	Operating activities
Aktivitas investasi	15.671.676.101	(4.170.363.458)	-	11.501.312.643	Investing activities
Aktivitas pendanaan	(1.823.954.065)	7.772.273.800	-	5.948.319.735	Financing activities
Kenaikan (penurunan) kas dan setara kas	19.261.080.080	309.325.491	-	19.570.405.571	Increase (decrease) in cash and cash equivalent
Kas dan setara kas awal tahun	56.220.938.981	87.139.568	-	56.308.078.549	Cash and cash equivalent at beginning of year
Pengaruh perubahan kurs mata uang asing	(771.021.222)	2	-	(771.021.220)	Effect on changes in foreign currency
Kas dan setara kas akhir tahun	74.710.997.839	396.465.061	-	75.107.462.900	Ending balance of cash & cash equivalents

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

31. Informasi segmen usaha (lanjutan)

31. Business segment information (continued)

Berikut ini adalah informasi segmen berdasarkan segmen usaha di tahun 2018:

Below is the segment information based on business segment in 2018:

	Industri lem/ <i>Glue industry</i>	Pertambangan/ <i>Mining</i>	Eliminasi/ <i>Elimination</i>	Konsolidasi/ <i>Consolidated</i>	
Penjualan					<i>Sales</i>
Penjualan bersih	143.382.081.850	-	-	143.382.081.850	<i>Net sales</i>
Beban pokok penjualan	(114.505.560.002)	-	-	(114.505.560.002)	<i>Cost of goods sold</i>
Laba kotor	28.876.521.848	-	-	28.876.521.848	<i>Gross profit</i>
Pendapatan lain-lain	7.313.390.410	777.085.392	-	8.090.475.802	<i>Other income</i>
Beban usaha	(20.459.514.013)	(3.962.763.517)	-	(24.422.277.530)	<i>Operating expenses</i>
Beban lain-lain	(194.675.634)	(2.474.772)	-	(197.150.406)	<i>Other expenses</i>
Laba (rugi) usaha	15.535.722.611	(3.188.152.897)	-	12.347.569.714	<i>Profit (loss) of operating income</i>
Bagian laba (rugi) bersih dari entitas asosiasi	(1.994.024.977)	-	1.994.024.977	-	<i>Net portion of gain (loss) of associated company</i>
Laba (rugi) sebelum pajak	13.541.697.634	(3.188.152.897)	1.994.024.977	12.347.569.714	<i>Profit (loss) before tax</i>
Penghasilan (beban) pajak	(3.005.543.241)	38.110.879	-	(2.967.432.362)	<i>Tax income (expense)</i>
Laba (rugi) tahun berjalan	10.536.154.393	(3.150.042.018)	1.994.024.977	9.380.137.352	<i>Gain (loss) for the current year</i>
Penghasilan komprehensif lainnya:					<i>Other comprehensive income:</i>
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi					<i>Items that will not be reclassified to profit or loss</i>
Keuntungan (kerugian) aktuarial atas program manfaat pasti	2.456.835.641	237.760.988	-	2.694.596.629	<i>Actuarial gains (losses) of defined benefit plan</i>
Bagian penghasilan, komprehensif lain Entitas Anak setelah pajak	-	-	-	-	<i>Share of other comprehensive income of Subsidiary, net of tax</i>
Pajak penghasilan terkait	(614.208.910)	(59.440.247)	-	(673.649.157)	<i>Related income tax</i>
	1.842.626.731	178.320.741	-	2.020.947.472	

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)

31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)

As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

31. Informasi segmen usaha (lanjutan)

31. Business segment information (continued)

Berikut ini adalah informasi segmen
berdasarkan segmen usaha di tahun 2018:

Below is the segment information based on
business segment in 2018:

	Industri lem/ <i>Glue industry</i>	Pertambangan/ <i>Mining</i>	Eliminasi/ <i>Elimination</i>	Konsolidasi/ <i>Consolidated</i>	
Pos-pos yang akan Direklasifikasi ke laba rugi Aset keuangan tersedia untuk dijual	(709.635.796)	-	-	(709.635.796)	Items that will be reclassified to profit or loss Available for sale financial asset
Transfer ke laba rugi	(3.008.649)	-	-	(3.008.649)	Transfer to profit or loss
Pajak penghasilan terkait	178.161.111	-	-	178.161.111	Related income tax
	(534.483.334)	-	-	(534.483.334)	
Penghasilan komprehensif lainnya tahun berjalan setelah pajak	1.308.143.397	178.320.741	-	1.486.464.138	Other comprehensive income after tax for the year
Jumlah laba (rugi) komprehensif	11.844.297.790	(2.971.721.277)	1.994.024.977	10.866.601.490	Total comprehensive income (loss)
Laba (rugi) yang dapat diatribusikan kepada:					Profit (loss) attributable to:
- Pemilik Entitas Induk	10.536.154.393	-	(119.653.217)	10.416.501.176	Owner of the Parent Entity -
- Kepentingan non-pengendali	-	(3.150.042.018)	2.113.678.194	(1.036.363.824)	Non-controlling interest -
	10.536.154.393	(3.150.042.018)	1.994.024.977	9.380.137.352	
Laba (rugi) bersih komprehensif didistribusikan kepada:					Comprehensive income attributable to:
- Pemilik entitas induk	11.844.297.790	-	-	11.844.297.790	Owner of the parent -
- Kepentingan nonpengendali	-	(2.971.721.277)	1.994.024.977	(977.696.300)	Non controlling interest -
	11.844.297.790	(2.971.721.277)	1.994.024.977	10.866.601.490	
Informasi lainnya					Other informations
Aset segmen	282.668.471.633	114.750.631.769	(75.234.091.141)	322.185.012.261	Segment assets
Liabilitas segmen	41.848.122.983	2.628.290.277	-	44.476.413.260	Segment liabilities
Pengeluaran modal	1.598.311.315	26.500.000	-	1.624.811.315	Capital expenditures
Penyusutan	1.545.634.226	113.630.200	-	1.659.264.426	Depreciation
SEGMENT ARUS KAS					CASH FLOWS SEGMENT
Arus kas dari:					Cash flows from:
Aktivitas operasi	(9.365.347.369)	(3.516.887.157)	-	(12.882.234.526)	Operating activities
Aktivitas investasi	(22.905.621.936)	2.634.798.264	-	(20.270.823.672)	Investing activities
Aktivitas pendanaan	(908.425.013)	470.000.000	-	(438.425.013)	Financing activities
Kenaikan (penurunan) kas dan setara kas	(33.179.394.318)	(412.088.893)	-	(33.591.483.211)	Increase (decrease) in cash and cash equivalent
Kas dan setara kas awal tahun	87.979.730.381	499.076.898	-	88.478.807.279	Cash and cash equivalent at beginning of year
Pengaruh perubahan kurs mata uang asing	1.420.602.918	61.563	-	1.420.664.481	Effect on changes in foreign currency
Kas dan setara kas akhir tahun	56.220.938.981	87.049.568	-	56.307.988.549	Ending balance of cash & cash equivalents

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

32. Aset dan liabilitas dalam mata uang asing

32. Assets and liabilities in foreign currencies

	Mata uang/ Currency	31-12-2019		31-12 -2018	
		Nilai/Value	Rp'000	Nilai/Value	Rp'000
Aset/ Assets					
Kas dan setara kas/ <i>Cash and cash equivalents</i>	USD	718.656,84	9.990.049	379.735,43	5.498.949
Piutang bunga deposito/ <i>Deposit interest receivables</i>	USD	11.165,65	155.214	9.961,49	144.252
Aset keuangan lancar lainnya/ <i>Non current financial assets</i>					
Dimiliki hingga jatuh tempo/ <i>Held to Maturity</i>	USD	760.000,00	10.564.760	1.165.000,00	16.870.365
Tersedia untuk dijual/ <i>Available for sale</i>	USD	522.918,00	7.269.083	427.545,00	6.191.279
Jumlah aset/ <i>Total assets</i>		2.012.740,49	27.979.106	1.982.241,92	28.704.845
Liabilitas/ Liabilities					
Utang usaha/ <i>Trade payables</i>	USD	-	-	674.277,50	9.764.212
Jumlah liabilitas/ <i>Total liabilities</i>		-	-	674.277,50	9.764.212
Aset bersih/ <i>Net assets</i>		2.012.740,49	27.979.106	1.307.964,42	18.940.633

Pada tanggal 31 Desember 2019 dan 2018, seluruh aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing berupa Dolar Amerika Serikat dikonversikan ke Rupiah dengan nilai kurs masing-masing sebesar Rp 13.901 dan Rp 14.481 per 1 Dolar Amerika Serikat.

As of 31 December 2019 and 2018, all monetary assets and liabilities denominated in foreign currency (i.e. US Dollar) are translated into Rupiah with foreign exchange rate of Rp 13,901 and Rp 14,481 per USD 1, respectively.

33. Manajemen risiko keuangan

33. Financial risks management

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perusahaan menghadapi risiko yang terkait dengan instrumen keuangan (risiko keuangan) sehingga Manajemen mengambil kebijakan yang dimaksudkan untuk meminimalisasi dampak keuangan yang akan merugikan.

In conducting its business activities, the Company faces risks associated with financial instruments (financial risk) so that Management takes policies intended to minimize the financial impact which would be detrimental.

a. Risiko mata uang asing

a. Foreign exchange risk

Untuk meminimalisasi risiko terhadap mata uang asing, Manajemen melakukan kebijakan dengan mengupayakan aset dalam mata uang asing selalu tersedia atau cukup untuk melunasi liabilitas dalam mata uang asing. Apabila aset yang tersedia tidak mencukupi, maka Manajemen akan segera melakukan pembelian mata uang asing di saat-saat yang tepat dengan cara selalu memantau fluktuasi/perubahan nilai tukar (kurs) mata uang asing.

To minimize the risk of foreign currency, Management applied the policy by providing assets in foreign currencies are always available or sufficient to pay off liabilities in foreign currencies. If the available assets are insufficient, then the Management will soon make a purchase of foreign currency at the right moments by always monitoring the fluctuations/changes in exchange rate of foreign currency.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

33. Manajemen risiko keuangan (lanjutan)

a. Risiko mata uang asing (lanjutan)

Manajemen memandang belum perlu melakukan aktivitas lindung nilai (*hedging*) untuk mengelola risiko terkait mata uang asing karena aset dalam mata uang asing yang tersedia cukup untuk melunasi liabilitas dalam mata uang asing.

b. Risiko pasar

Pengelolaan terhadap risiko pasar dimaksudkan untuk memastikan kemampuan kelangsungan usaha Perusahaan. Kondisi perekonomian di sektor perikanan yang semakin sulit mengakibatkan Perusahaan menghadapi risiko pasar.

Langkah-langkah yang ditempuh oleh Perusahaan dalam pengelolaan terhadap risiko pasar adalah menjaga dan mempertahankan mutu produk terhadap saingan dari luar dan pemberian pelayanan yang prima kepada setiap konsumen. Disamping itu Perusahaan juga berusaha menggali sumber-sumber pendapatan lainnya terutama dari penjualan bahan baku serta mengharapkan anak perusahaan PT Intitirta Primasakti yang bergerak di bidang pertambangan batubara dapat segera memproduksi.

c. Risiko kredit

Perusahaan memiliki risiko kredit yang terutama berasal dari simpanan di bank, piutang usaha dan aset keuangan lainnya.

33. Financial risks management (continued)

a. Foreign exchange risk (continued)

Management considers that hedging is not necessary to manage risks associated with foreign currency as available foreign currency assets are sufficient to pay off liabilities in foreign currencies.

b. Market risk

Management of market risks is intended to ensure continuity of the Company's operations capabilities. Economic conditions in the timber sector resulted in an increasingly difficult market risks faced by the Company.

The steps that are taken by the Company for market risk management is to maintain and sustain the quality of the product against competition from outside and giving excellent service to every customer. Besides that, the Company is also trying to explore other sources of revenue primarily from the sale of raw materials as well as expecting a subsidiary of PT Intitirta Primasakti engaged in coal mining can be productive immediately.

c. Credit risk

The Company's has credit risk is mainly derived from bank deposits, trade receivables and other financial assets.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

33. Manajemen risiko keuangan (lanjutan)

c. Risiko kredit (lanjutan)

Perusahaan mengelola risiko kredit yang terkait dengan simpanan di bank dan aset keuangan lainnya dengan memonitor reputasi, peringkat kredit dan menekan risiko agregat dari masing-masing pihak dalam kontrak.

Terkait dengan kredit atas piutang usaha kepada pelanggan, selain piutang usaha kepada pelanggan yang sudah disisihkan 100% karena pabriknya sudah tidak beroperasi lagi maka terhadap pelanggan lainnya yang masih aktif maupun pelanggan baru, Perusahaan menerapkan kebijakan pemberian kredit berdasarkan prinsip kehati-hatian, melakukan analisa kredit terhadap masing-masing pelanggan. Perusahaan akan menetapkan kebijakan kredit dengan cara tidak memberikan kredit baru sebelum kredit lama dilunasi.

d. Risiko likuiditas

Pengelolaan risiko likuiditas dilakukan dengan memonitor profil jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan, menjaga saldo kecukupan kas dan setara kas/surat berharga untuk memenuhi keperluan operasi dan pembayaran utang.

33. Financial risks management (continued)

c. Credit risk (continued)

The Company manages credit risk related with deposits in banks and other financial assets by monitoring the reputation, credit rating and reduces the risk of aggregate from each party in the contract.

Related to the receivables business credit to customer, besides account receivables to customers which have been excluded at 100% because their factory no longer operates therefore to existing or new customers, the Company applies the policy to grant credit based on prudence principle, performs credit analysis for each client. The Company will apply credit policy by not giving new credit before the previous one is settled.

d. Liquidity risk

Management of liquidity risk is performed by monitoring the maturity profile of financial assets and liabilities, maintaining sufficient cash and cash equivalents/securities to meet requirement for operations and payment of operations.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)

31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)

As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

34. Perikatan dan kontinjensi

a. Perjanjian sewa

i. PT Intitirta Primasakti

Ruang kantor milik PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk yang beralamat di Menara Sudirman lantai 7C dengan luas 222 m² disewakan kepada PT Intitirta Primasakti berdasarkan Surat Perjanjian Sewa No.DPN/ITPS/1/VII/2017 tanggal 10 Juli 2017 untuk periode 1 tahun terhitung dari tanggal 01 September 2017 - 31 Agustus 2018 dengan harga Rp 300.000/m²/bulan.

Pada tanggal 26 Juni 2018 periode sewa diperpanjang untuk jangka waktu 4 bulan terhitung mulai tanggal 1 September 2018 sampai dengan tanggal 31 Desember 2018 berdasarkan Surat Perjanjian Sewa Menyewa No. DPN/ITPS/1/VI/2018.

Pada tanggal 05 November 2018 periode sewa diperpanjang untuk jangka waktu 1 tahun terhitung mulai tanggal 01 Januari 2019 sampai dengan tanggal 31 Desember 2019 berdasarkan Surat Perjanjian Sewa Menyewa No. DPN/ITPS/1/XI/2018. Harga sewa disesuaikan menjadi Rp 200.000/m²/bulan.

Jumlah pendapatan sewa ruang kantor sebesar Rp 479.280.000 per 31 Desember 2019 dan Rp 719.280.000 per 31 Desember 2018.

34. Engagement and contingency

a. Rental agreement

i. PT Intitirta Primasakti

The office space owned by PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk, having its address at Sudirman 7C floor with an area of 222 sqm, was leased to PT Intitirta Primasakti based on Letter of Lease Agreement No. DPN/ITPS/1/VII/2017, 10 July 2017 for a period of 1 year from 1 September 2017 until 31 August 2018 at a price of Rp 300,000/sqm/month.

On 26 June 2018 the lease period is extended for a period of 4 months from 1 September 2018 until 31 December 2018 based on the Lease Agreement to Rent No. DPN/ITPS/1/VI/2018.

On 5 November 2018 the lease period is extended for a period of 1 year from 1 January 2019 until 31 December 2019 based on the Lease Agreement to Rent No. DPN/ITPS/1/XI/2018. Rental price are adjusted to Rp 200,000/m²/month.

Total office space rental income is Rp. 479,280,000 as of 31 December 2019 and Rp. 719,280,000 as of 31 December 2018.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)

31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)

As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

34. Perikatan dan kontinjensi (lanjutan)

b. Kontinjensi

Perusahaan mengajukan restitusi atas Pajak Pertambahan Nilai (PPN) yang lebih bayar untuk Masa Pajak Desember 2015 sebesar Rp 3.327.677.803 (tiga miliar tiga ratus dua puluh tujuh juta enam ratus tujuh puluh tujuh ribu delapan ratus tiga rupiah).

Hasil pemeriksaan pajak atas restitusi ini, terdapat 2 lembar Faktur Pajak Masukan yang tidak dapat dikreditkan karena tanggal Faktur Pajak mendahului tanggal Surat Pemberian Nomor Seri Faktur Pajak, dengan rincian sebagai berikut :

No.	Faktur Pajak/ <i>Tax Invoice</i>		Tanggal Surat/ <i>Letter Date</i> No Seri FP	Nama Penjual/ <i>Saller Name</i>	Nilai PPN/ <i>VAT Value</i> Rp
	Nomor/ <i>Number</i>	Tanggal/ <i>Date</i>			
1	010.000-15.71446240	1/1/2015	6/1/2015	PT Ponti Sarana Utama	3.380.000
2	010.001-15.20364662	24/2/2015	12/03/2015	PT Jasa Putra Khatulistiwa	615.972.272

Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB) PPN atas Faktur pajak yang tidak dapat dikreditkan tersebut. Kemudian Perusahaan mengajukan keberatan, namun karena surat keberatan ditolak, maka Perusahaan mengajukan banding ke Pengadilan Pajak pada bulan Mei 2018 dengan rincian sebagai berikut :

No.	SKPKB/ <i>VAT Underpayment Tax Assessment Letter</i>		Surat Keputusan Dirjen Pajak/ <i>Tax Director General Degree</i>		Nomor Sengketa Pajak/ <i>Tax dispute number</i>	Tagihan Pajak/ <i>Tax bill</i>	
	Nomor/ <i>Number</i>	Tanggal/ <i>Date</i>	Nomor/ <i>Number</i>	Tanggal/ <i>Date</i>		Semula/ <i>Originally</i>	Menjadi/ <i>Becomes</i>
1	00005/207/15/054/17	4/1/2017	KEP-02095/KEB/WPJ.07/17	21/12/2017	002399.16/2018/PP	3.380.000	6.760.000
2	00004/207/15/054/17	4/1/2017	KEP-02094/KEB/WPJ.07/17	21/12/2017	002400.16/2018/PP	615.972.272	1.231.944.544
						619.352.272	1.238.704.544

34. Engagement and contingency (continued)

b. Contingency

The Company proposed a refund of the overpayment of Value Added Tax (VAT) for Tax Period in December 2015 in amounting to Rp 3,327,677,803 (three billion three hundred twenty seven million six hundred seventy seven thousand eight hundred and three rupiah).

The results of the tax audit of this restitution, there are 2 pieces of Input Tax Invoice that cannot be credited because the date of the Tax Invoice precedes the date of the Tax Invoice Series Number, with the following details:

The Company receives a VAT Underpayment Tax Assessment Letter (SKPKB) on a tax invoice that cannot be credited. Then the Company filed an objection, but because the objection letter was rejected, the Company filed an appeal to the Tax Court in May 2018 with the following details:

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

34. Perikatan dan kontinjensi (lanjutan)

34. Engagement and contingency (continued)

b. Kontinjensi (lanjutan)

b. Contingency (continued)

Kedua permohonan banding tersebut telah dikabulkan seluruhnya oleh hakim Pengadilan Pajak dengan nomor putusan sebagai berikut :

Both of the appeal has been heard in full by the Tax Court judge with the numbers following decision number:

No.	Nomor Salinan Resmi Putusan Pengadilan Pajak/ Official copy number of the tax count ruling	Diucapkan tanggal/ Approved on	Terhadap Surat Keputusan Dirjen Pajak/ To the decision letter of Directorate General of Tax		Masa Pajak/ Tax period
			Nomor/ Number	Tanggal/ Date	
1	PUT-002399.16/2018/PP/M.XIVB Tahun 2019	3/7/2019	KEP-02095/KEB/WPJ.07/17	21/12/2017	Januari 2015
2	PUT-002400.16/2018/PP/M.XIVB Tahun 2019	3/7/2019	KEP-02094/KEB/WPJ.07/17	21/12/2017	Februari 2015

Namun pada tanggal 4 Oktober 2019, Direktur Jenderal Pajak mengajukan Surat Permohonan/Memori Peninjauan Kembali atas Putusan Pengadilan Pajak, dengan rincian sebagai berikut :

However, on 4 October 2019, the Director General of Taxes filed an Application Letter / Memorandum of Review of the Tax Court's Decision, with the following details:

No	Surat Memori Peninjauan Kembali/ Memorandum of review letter		Atas Nomor Salinan Resmi Putusan Pengadilan Pajak/ On official copy number of the tax count ruling		Masa Pajak/ Tax period
	Nomor/ Number	Tanggal/ Date	Nomor/ Number	Tanggal/ Date	
1	S-5700/PJ.07/2019	4/10/2019	PUT-002399.16/2018/PP/M.XIVB Tahun 2019	3/7/2019	Januari 2015
2	S-5697/PJ.07/2019	4/10/2019	PUT-002400.16/2018/PP/M.XIVB Tahun 2019	3/7/2019	Februari 2015

Perusahaan telah mengajukan jawaban/Kontra Memori Peninjauan kembali atas Permohonan Peninjauan Kembali Putusan Pengadilan Pajak tersebut di atas melalui kuasa hukumnya, yaitu PT Susetyo Suharto Advisory.

The Company has submitted an answer/ Appellant's counterbrief of Judgment of the Application for Judicial Review of Tax Court Decision mentioned above through its legal counsel, namely PT Susetyo Suharto Advisory.

35. Estimasi dan pertimbangan akuntansi yang penting

35. Significant accounting estimates and judgements

Estimasi dan pertimbangan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian terus dievaluasi berdasarkan pengalaman historis dan faktor lainnya, termasuk ekspektasi dari peristiwa masa depan yang diyakini wajar. Hasil aktual dapat berbeda dengan jumlah yang diestimasi. Estimasi dan asumsi yang memiliki pengaruh signifikan terhadap jumlah tercatat aset dan liabilitas diungkapkan di bawah.

Estimates and judgements used in preparing the consolidated financial statements are continually evaluated based on historical experience and other factors, including expectations of future events that are believed to be reasonable. Actual results may differ from those estimates. The estimates and assumptions that have a significant effect on the carrying amounts of assets and liabilities are disclosed below.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)

31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

(Dalam Rupiah)

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary**
Notes to consolidated financial statements
(continued)

As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(In Rupiah)

35. Estimasi dan pertimbangan akuntansi yang penting (lanjutan)

Aset tetap

Perusahaan menentukan estimasi masa manfaat dan beban penyusutan aset tetap milik Perusahaan. Perusahaan akan menyesuaikan beban penyusutan jika masa manfaatnya berbeda dari estimasi sebelumnya atau Perusahaan akan menghapusbukukan atau melakukan penurunan nilai atas aset yang secara teknis telah usang atau aset non-strategis yang dihentikan penggunaannya.

Imbalan pasca kerja

Nilai kini imbalan pasca kerja tergantung pada sejumlah faktor yang ditentukan dengan menggunakan sejumlah asumsi aktuarial. Asumsi yang digunakan dalam menentukan biaya bersih untuk pensiun termasuk tingkat pengembalian jangka panjang yang diharapkan atas aset program dan tingkat diskonto yang relevan. Setiap perubahan dalam asumsi ini akan berdampak pada nilai tercatat kewajiban imbalan pasca kerja.

Asumsi tingkat pengembalian yang diharapkan atas aset program ditentukan secara seragam, dengan mempertimbangkan pengembalian historis jangka panjang, alokasi aset dan perkiraan masa depan atas pengembalian investasi jangka panjang. Asumsi penting lainnya untuk kewajiban imbalan pasca kerja sebagian didasarkan pada kondisi pasar saat ini.

35. Significant accounting estimates and judgements (continued)

Property, plant, and equipments

The Company determines the estimated useful lives and related depreciation charges for the Company's property, plant, and equipments. The Company will adjust the depreciation charge when the useful lives are different to those previously estimated, or the Company will write off or reduce for technically obsolete or non-strategic assets that have been disposed off.

Post employment benefits

The present value of the post employment benefits depends on a number of factors that are determined on an actuarial basis using a number of assumptions. The assumptions used in determining the net cost for pensions include the expected long-term rate of return on the relevant plan assets and the discount rate. Any changes in these assumptions will impact the carrying amount of post employment benefits obligation.

The expected return on plan assets assumption is determined on a similar basis, taking into consideration long-term historical returns, asset allocation and future estimates of long-term investment returns. Other key assumptions for post employment benefits obligation are partly based on current market conditions.

**PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
dan Entitas Anak**
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)
31 Desember 2019 dan 2018
dan untuk tahun-tahun yang berakhir
pada tanggal tersebut

***PT Duta Pertiwi Nusantara Tbk
and its Subsidiary***
Notes to consolidated financial statements
(continued)
As of 31 December 2019 and 2018
and for the years
then ended

(Dalam Rupiah)

(In Rupiah)

35. Estimasi dan pertimbangan akuntansi yang penting (lanjutan)

35. Significant accounting estimates and judgements (continued)

Pajak penghasilan

Income tax

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan provisi atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal. Perusahaan dan Entitas Anak mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah terdapat tambahan pajak penghasilan badan.

Significant consideration is made in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and the calculation of the tax determination which are uncertain during the normal business activities. Company and its Subsidiary recognize the corporate income tax liability based on estimates of whether there are additional corporate income taxes.



PT DUTA PERTIWI NUSANTARA Tbk

Manufacturer of Formalin Adhesive
and Resin for Wood Products

Branch Office :

Menara Sudirman Lantai 12C
Jl. Jenderal Sudirman Kav. 60 Jakarta 12190 Indonesia
Phone : (021) 5226728 - 9, 5226738 - 9
Fax : (021) 5226779
E-mail: dpns_id@yahoo.com

Office :

Jl. Tanjung Pura No. 263 D Pontianak
Kalimantan Barat, Indonesia
Phone : (0561) 736406, 738220
Fax. : (0561) 738136

Factory :

Jl. Adisucipto km. 10,6 Pontianak
Kalimantan Barat, Indonesia
Phone : (0561) 721834, 721138
Fax : (0561) 724134